



> PRINT

ECOSYS P5021cdn
ECOSYS P5021cdw
ECOSYS P5026cdn
ECOSYS P5026cdw

BETJENINGSVEJLEDNING



Indledning

Tak fordi du købte denne maskine.

Denne betjeningsvejledning er beregnet til at hjælpe dig med at betjene maskinen korrekt, udføre rutinemæssig vedligeholdelse og løse enkle problemer, hvis der bliver behov for det, så maskinen bevares i optimal stand.

Læs denne betjeningsvejledning, inden du tager maskinen i brug.

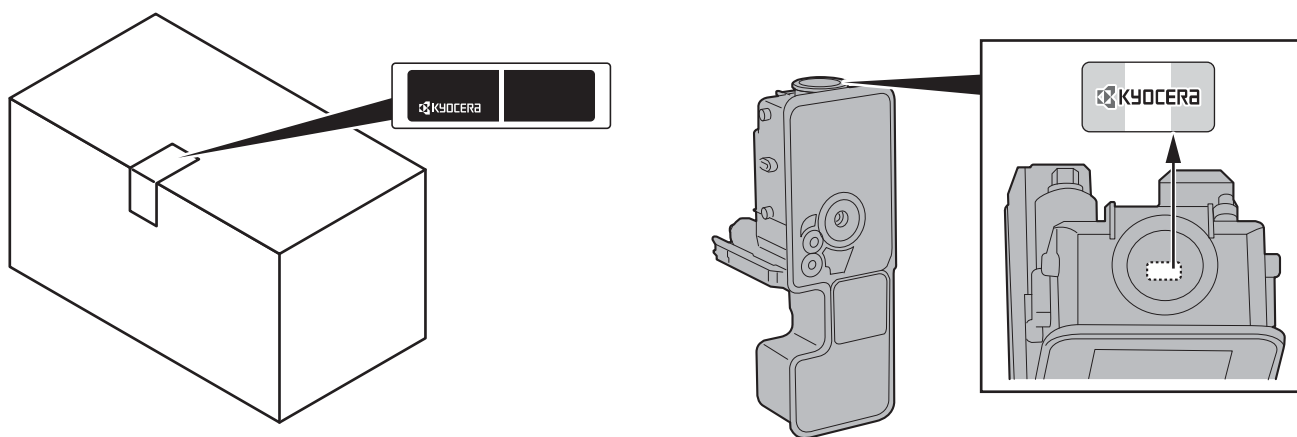
Vi anbefaler, at du anvender vores tilbehør og forsyninger.

Vi beder dig anvende vores originale tonerbeholdere, der har gennemgået strenge kontroltests.

Hvis du anvender ikke-originale tonerbeholdere, kan det medføre funktionssvigt.

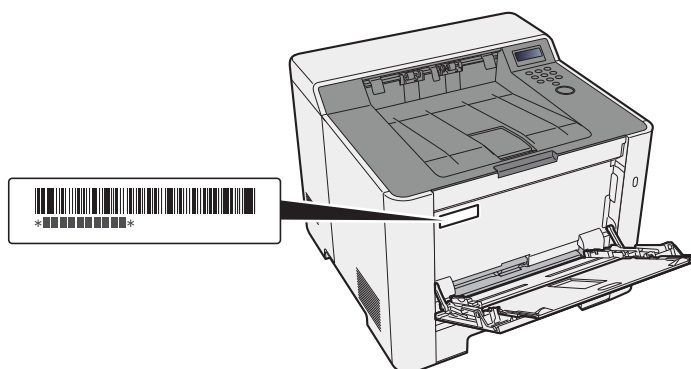
Vi er ikke ansvarlige for skader, der skyldes brug af tilbehør og forsyninger af andet mærke i maskinen.

Der er påsat en mærkat på vores originale reservedele som vist nedenfor.



Kontrol af maskinens serienummer

Maskinens serienummer er trykt på det sted, der er vist i figuren.



Du skal oplyse maskinens serienummer i forbindelse med henvendelse til serviceteknikeren. Find nummeret frem inden henvendelse til serviceteknikeren.

Indholdsfortegnelse

Indledning	i
Indholdsfortegnelse	ii
Maskinfunktioner	v
Vejledninger der leveres med maskinen	vii
Om betjeningsvejledningen (denne vejledning)	viii
Vejledningens opbygning	viii
Konventioner i denne vejledning	ix
Menuoversigt	xi

1 Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger 1-1

Generel bemærkning	1-2
Sikkerhedskonventioner i denne vejledning	1-2
Miljø	1-3
Forholdsregler for brug	1-4
Lasersikkerhed (Europa)	1-5
EN ISO 7779	1-5
EK1-ITB 2000	1-5
Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)	1-5
Begrænset brug af produktet (hvis monteret)	1-6
Juridiske oplysninger	1-7
Energisparefunktion	1-11
Automatisk 2-sidet udskrivning	1-11
Ressourcebesparelser - papir	1-11
Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"	1-11
Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)	1-11

2 Installation og opsætning af maskinen 2-1

Maskinens dele (Maskinens ydre)	2-2
Maskinens dele (Stik/indvendigt)	2-3
Maskinens dele (Med valgfrit tilbehør)	2-5
Tilslutning af kabler	2-6
Tilslutning af LAN-kabel	2-6
Tilslutning af USB-kabel	2-7
Tilslutning af strømkabel	2-7
Tænding/slukning	2-8
Tænding	2-8
Slukning	2-8
Brug af betjeningspanelet	2-9
Taster på betjeningspanelet	2-9
Betjeningsmetode	2-10
Valg af en menu	2-11
Indstilling af en menu	2-11
Annullering af menuvalg	2-11
Hjælpeskærm-billede	2-11
Log på/log af	2-12
Log på	2-12
Log af	2-13
Maskinens standardindstillinger	2-14
Indstilling af dato og klokkeslæt	2-14
Netværksopsætning	2-16
Konfigurering af kablet netværk	2-16
Energisparefunktion	2-18
Automatisk dvale	2-18
Indstilling af dvaleniveau	2-19
Tænd/sluk regel (modeller for Europa)	2-20
Stille tilstand	2-21
Installation af software	2-22
Software på DVD (Windows)	2-22
Installation af software i Windows	2-23
Afinstallation af software	2-29

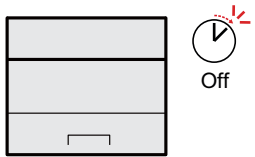
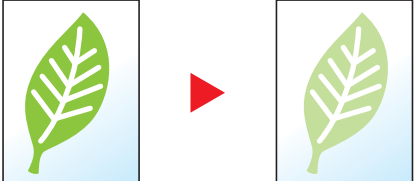
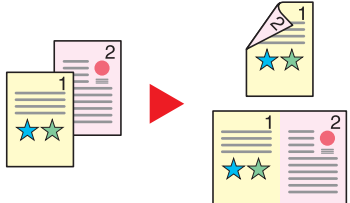
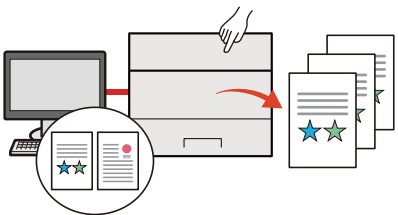
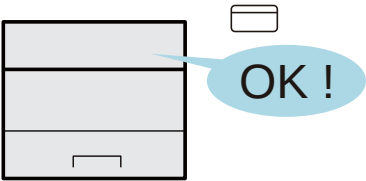
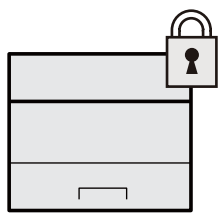
	Installere software på en Mac computer	2-30
	Kontrol af tælleren	2-32
	Command Center RX	2-33
	Adgang Command Center RX	2-34
	Ændring af sikkerhedsindstillingerne	2-35
	Ændre enhedsinformation	2-37
3	Klargøring inden brug	3-1
	Ilægning af papir	3-2
	Forholdsregler ved ilægning af papir	3-2
	Valg af enheder til papirindføring	3-3
	Ilægning i kassette 1	3-4
	Ilægning i kassette 2	3-7
	Forholdsregler til papir, der kommer ud	3-9
	Papirstopper	3-9
4	Udskrivning fra PC	4-1
	Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger	4-2
	Visning af printerdriver hjælp	4-3
	Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)	4-3
	Udskrivning fra PC	4-4
	Udskrivning på papir i standardstørrelse	4-4
	Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse	4-6
	Annullering af udskrivning fra en computer	4-9
	Udskrivning fra håndholdt enhed	4-10
	Udskrivning med AirPrint	4-10
	Udskrivning med Google Cloud Print	4-10
	Udskrivning med Mopria	4-10
	Udskrivning med Wi-Fi Direct	4-10
	Overvågning af printerstatus (Status Monitor)	4-11
	Adgang til Status Monitor	4-11
	Lukning af Status Monitor	4-11
	Hurtig visning	4-11
	Fane udskrivningsfremgang	4-12
	Papirstatusfanen	4-12
	Tonerstatusfanen	4-12
	Alarmfanen	4-13
	Kontekstmenuen for Status Monitor	4-13
	Indstillinger for besked for Status Monitor	4-14
5	Betjening af maskinen	5-1
	Ilægning af papir i multifunktionsbakken	5-2
	Afbrydelse af job	5-5
6	Problemløsning	6-1
	Regelmæssig vedligeholdelse	6-2
	Rengøring	6-2
	Rengøring papiroverførselsenheden	6-2
	Udskiftning af tonerbeholder	6-3
	Ilægning af papir	6-6
	Problemløsning	6-7
	Funktionsproblemer	6-7
	Problem med maskinbetjening	6-7
	Problem med udskrevet billede	6-9
	Problem med udskrivning af farver	6-12
	Fejlmeddelelser og problemløsning	6-13
	Justering/vedligeholdelse	6-19
	Oversigt over Justering/vedligeholdelse	6-19
	Procedure for farvekalibrering	6-19
	Registreringsprocedure	6-20

	Fjern papirstop	6-24
	Indikatorer for papirstop	6-24
	Fjern papirstop i kassette 1	6-25
	Fjern papirstop i kassette 2	6-26
	Fjern papirstop i multifunktionsbakken	6-28
	Fjern papirstop i bagdæksel 1	6-31
7	Tillæg	7-1
	Tilbehør	7-2
	Oversigt over tilbehør	7-2
	Specifikationer	7-3
	Maskine	7-3
	Printerfunktioner	7-5
	Papirføder	7-6
	Indeks	Indeks-1

Maskinfunktioner

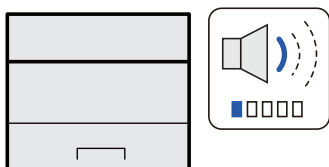
Maskinen er udstyret med mange nyttige funktioner.

Her er nogle eksempler.

Spar energi og omkostninger		
Spar energi efter behov (energisparefunktion)  Maskinen er udstyret med en energisparefunktion, som automatisk skifter til Dvaletilstand. ➔ Energisparefunktion (side 2-18)	Anvend mindre toner til udskrivning (EcoPrint)  Du kan spare på forbruget af toner med denne funktion. Når du kun har brug for at kontrollere det trykte indhold, såsom en prøveudskrivning eller dokumenter til intern bekræftelse, skal du bruge denne funktion til at spare toner. Anvend denne funktion, når det ikke er påkrævet med en udskrift i høj kvalitet. ➔ Se engelsk Operation Guide	Reducér papirforbruget (papirbesparende udskrivning)  Du kan udskrive originaler på begge sider af et papir. Du kan også udskrive flere originaler på et ark.
Styrk sikkerheden		
Undgå af tab af færdige dokumenter (privat udskrift)  Du kan gemme et printerdokument midlertidigt i maskinen. Ved at printe dokumentet fra maskinen, forhindrer du, at nogen kan tage dit dokument. ➔ Se engelsk Operation Guide	Log ind med ID-kort (kortgodkendelse)  Du kan logge ind ved ganske enkelt at røre med et ID-kort. Du behøver ikke at indtaste administratorens navn og adgangskode. ➔ Se engelsk Operation Guide	Styrk sikkerheden (kndstillinger for administrator)  Der er forskellige funktioner tilgængelige for administratorer til at styrke sikkerheden. ➔ Se engelsk Operation Guide

Brug funktionerne mere effektivt

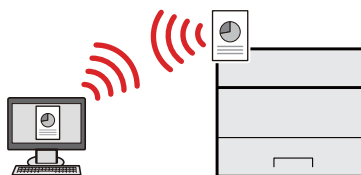
Gør maskinen stille (stille tilstand)



Du kan gøre maskinen stille ved at reducere dens driftsstøj. TIL/FRA skift med blot et tryk.

➔ [Stille tilstand \(side 2-21\)](#)

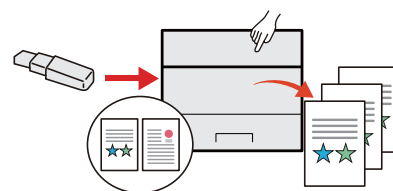
Installér maskinen uden netværksskabler (trådløst netværk)



Hvis der er et trådløst LAN-miljø, er det muligt at installere enheden uden at tænke på netværksskabler. derudover er Wi-Fi Direct og andre understøttet.

➔ [Se engelsk Operation Guide](#)

Brug USB-hukommelsen (USB-hukommelse)



Denne funktion er nyttig, når du skal udskrive dokumenter uden for kontoret, eller når du ikke kan printe fra din PC.

Du kan udskrive dokumentet fra USB-hukommelsen ved at forbinde den direkte med maskinen.

➔ [Se engelsk Operation Guide](#)

Brug funktionerne mere effektivt

Udfør fjernhandlinger (Command Center RX)



Du kan opnå fjernadgang til maskinen for at udskrive, sende eller downloade data.

Administratorer kan konfigurere maskinadfærden eller administrationsindstillingerne.

➔ [Command Center RX \(side 2-33\)](#)

Vejledninger der leveres med maskinen

Følgende vejledninger leveres sammen med denne maskine. Se i hver vejledning efter behov.

Indholdet i vejledningerne kan ændres uden varsel for forbedring af maskinens ydeevne.

Udskrevne vejledninger

Kom hurtigt i gang med at bruge maskinen

Quick Guide

Forklarer, hvordan maskinens grundlæggende funktioner bruges, hvordan bekvemme funktionaliteter bruges, hvordan man udfører rutinevedligeholdelse, og hvad man skal gøre, når der opstår problemer.

For sikker brug af maskinen

Safety Guide

Angiver sikkerhedsoplysninger og advarsler for installationsmiljø og brug af maskinen. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.

Safety Guide (ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw/ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw)

Angiver den nødvendige plads til opstilling af maskinen og beskriver advarselmærkaterne og anden sikkerhedsinformation. Læs altid denne vejledning, inden du tager maskinen i brug.

Vejledninger (PDF) på DVD (Product Library)

Brug maskinen med omtanke

Betjeningsvejledning (Denne vejledning)

Forklarer, hvordan man ilægger papir og udfører grundlæggende handlinger og angiver standardindstillinger og anden information.

Brug ID-kort

Card Authentication Kit (B) Operation Guide

Forklarer, hvordan man udfører godkendelse ved brug af ID-kort.

Nem registrering af maskininformation og konfiguration af indstillinger

Command Center RX User Guide

Forklarer, hvordan man opnår adgang til maskinen fra en webbrowser til kontrol og ændring af indstillingerne.

Udskrivning af data fra en computer

Printer Driver User Guide

Forklarer, hvor man installerer printerdriveren og bruger printerens funktion.

Udskriv en PDF-fil direkte

KYOCERA Net Direct Print Operation Guide

Forklarer, hvordan man udskriver PDF-filer uden start af Adobe Acrobat eller Reader.

Overvågning af maskinen og printere på netværket

KYOCERA Net Viewer User Guide

Forklarer, hvordan man overvåger netværksprintersystemet (maskinen) med KYOCERA Net Viewer.

Udskriv uden brug af printerdriver

PRESCRIBE Commands Command Reference

Beskriver printersproget (PRESCRIBE kommandoer).

PRESCRIBE Commands Technical Reference

Beskriver PRESCRIBE kommandofunktionen og kontrollen af hver type emulering.

Juster udskriftsposition

Maintenance Menu User Guide

Service-menu giver forklaringer af, hvordan der skal konfigureres indstillinger for udskrivning.

Installér følgende versioner af Adobe Reader for at se manualen på DVD.
Version 8.0 eller nyere

Om betjeningsvejledningen (denne vejledning)

Vejledningens opbygning

Denne betjeningsvejledning indeholder følgende kapitler.

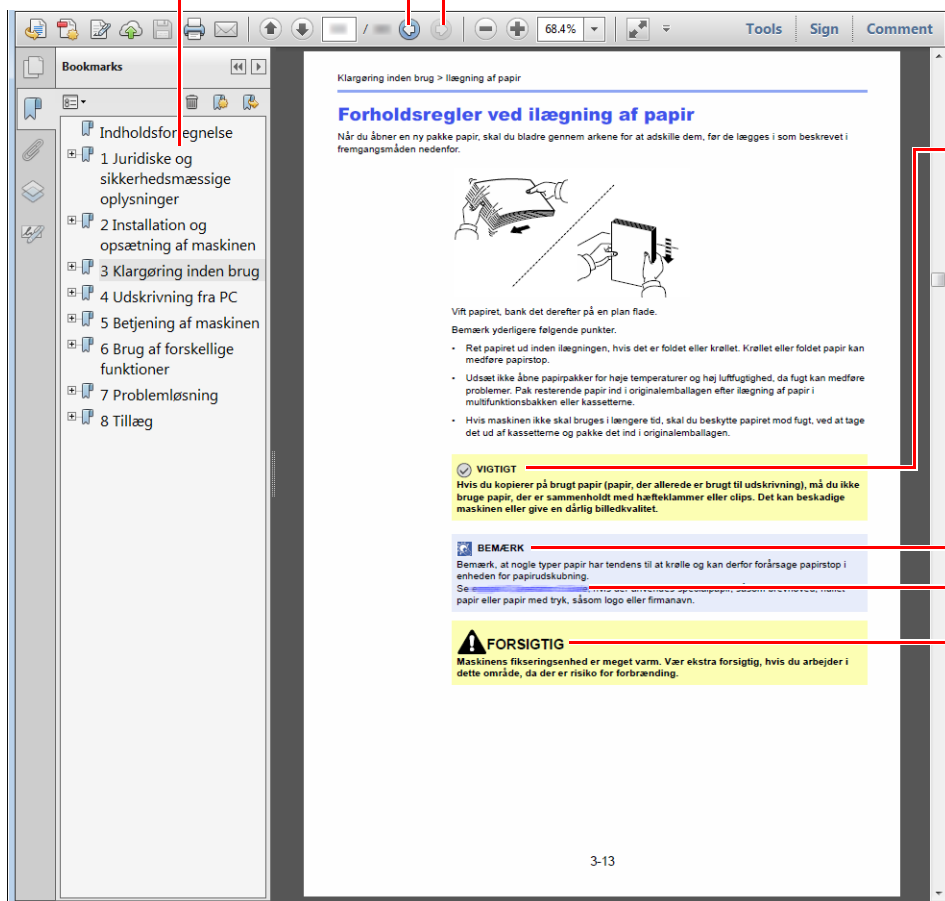
Kapitel		Indhold
1	Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger	Indeholder forholdsregler vedrørende brug af maskinen og varemærkeinformation.
2	Installation og opsætning af maskinen	Forklarer komponenternes navne, kabelforbindelser, installation af softwaren, login, log ud og andre spørgsmål i forbindelse med administration af maskinen.
3	Klargøring inden brug	Forklarer klargøring og opsætning, som er nødvendige for at bruge maskinen, såsom hvordan ilægges papir.
4	Udskrivning fra PC	Forklarer grundlæggende trin til udskrivning.
5	Betjening af maskinen	Forklarer grundlæggende procedurer til brug af dokumentbokse.
6	Problemløsning	Forklarer, hvad man skal gøre, når der ikke er mere toner, når der vises en fejl, når der er papirstop, eller når andre problemer opstår.
7	Tillæg	Beskriver bekvemt tilbehør, som er tilgængeligt for maskinen. Indeholder information om mediatyper og papirformater og en terminologiliste. Forklarer lister for maskinspecifikationer.

Konventioner i denne vejledning

Adobe Reader XI er anvendt som et eksempel i forklaringerne nedenfor.

Klik på et punkt i indholdsfortegnelsen for at gå til den pågældende side.

Klik for at gå fra aktuel side til sidst viste side. Denne funktion er nyttig, når du vil gå tilbage til den side, som du sidst har været på.



VIGTIGT

Angiver driftskrav eller -begrænsninger til at handle korrekt på maskinen og undgå skade på maskinen eller på ejendom.

BEMÆRK

Angiver supplerende forklaringer og referenceinformation for handlinger.

Se

Klik på den understregede tekst for at gå til den pågældende side.

FORSIGTIG

Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan medføre personskaade eller mekanisk skade.

BEMÆRK

Punktet, som vises i Adobe Reader kan variere afhængig af, hvordan det bruges. Hvis der ikke fremkommer en indholdsfortegnelse eller værktøjer, se Adobe Reader Help.

Visse punkter er angivet i denne vejledning af nedenstående konventioner.

Konventioner	Beskrivelse
[Fed]	Angiver taster og knapper.
"Almindelig"	Angiver en meddelelse eller indstilling

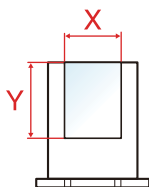
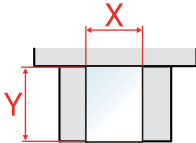
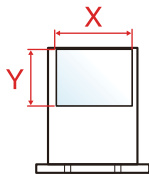
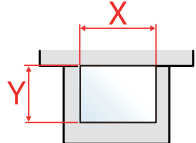
Konventioner brugt i procedurer til drift af maskinen

I denne Operation Guide er kontinuerlig drift som følge:

Den egentlige fremgangsmåde	Procedure angivet i denne vejledning
Vælg tasten [Menu]. ▼ Vælg tasten [▲] eller [▼] for at vælge [Fælles enhed]. ▼ Vælg tasten [▶] .	[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Fælles enhed] > [▶] tast

Størrelse og retning af papir

Papirformater såsom A5 og Statement kan bruges både i horisontal og vertikal retning. For at adskille mellem retningerne, når disse formater bruges, tilføjes "R" til formater, hvor der bruges vertikal retning.

Retning		Indstillingsposition (X=længde, Y=bredde)	Angivet størrelse i denne vejledning ^{*1}
Vertikal retning (-R)	Kassette		A5-R, Statement-R
	Multifunktionsbakke		A5-R, Statement-R
Horisontal retning	Kassette		A5
	Multifunktionsbakke		A5, Statement

^{*1} Formatet på papiret, der kan anvendes, varierer afhængig af den valgte funktion og kildebakke. For yderligere oplysninger, se følgende.

➔ [Specifikationer \(side 7-3\)](#)

Menuoversigt

Dette er en liste over menuer vis på displayet. Afhængig af indstillinger kan nogle menuer ikke blive vist. Nogle menunavne kan afvige fra de refererede overskrifter.



Rapportudskrivning	Udskriv menuoversigt (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv statusside (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv skrifttypeliste (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv RAM-disk filliste (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv SD-kort filliste (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
USB-hukommelse	Udskriv fil (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Kopier (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Papirkilde (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Fjern enhed (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv filliste (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Jobboks	Lynkopi (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Privat/lagret (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Jobboks	Lynkopi (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Slet (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
Tæller (side 2-32)		
Papirindstillinger	MFBak. størrelse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	MFBak. type (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Kassette 1 format (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Kassette 2 format (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Kassette 1 type (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Kassette 2 type (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Typejustering	Papirvægt (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Duplex sti (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Justering af nulstillingstype (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Pap.opsæt. besk. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	

Udskriftsindstillinger	Papirkilde (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Autoskift kass. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	MFBak. Prioritet (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Papirførdertilstand (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Duplex (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Ignorer A4/LT (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Emulering	
		Fejlrapport (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Farvetilstand (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriftskvalitet	Glans (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		EcoPrint tilstand (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Opløsning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Sideindstilling	Kopier (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Retning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Bred A4 (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		XPS tilpas side (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		TIFF/JPEG størrelse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Brugernavn (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Jobnavn (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Wi-Fi Direct indstilling	Wi-Fi Direct (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Auto frakobling	
		Timer (Dag:Time:Min) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
Wi-Fi indstilling	Wi-Fi (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Gurtig opsætning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	TCP/IP	DHCP (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Auto-IP (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		IP-adresse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Subnet Mask (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Gateway (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	TCP/IP (IPv6)	RA(Stateless) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		DHCPv6 (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Genstart netv. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	

Kablet netværk	TCP/IP	
		DHCP (Se engelsk Operation Guide)
		Auto-IP (Se engelsk Operation Guide)
		IP-adresse (Se engelsk Operation Guide)
		Subnet Mask (Se engelsk Operation Guide)
		Gateway (Se engelsk Operation Guide)
	TCP/IP (IPv6)	
		RA(Stateless) (Se engelsk Operation Guide)
		DHCPv6 (Se engelsk Operation Guide)
	LAN interface (Se engelsk Operation Guide)	
	Genstart netv. (Se engelsk Operation Guide)	
Netværksindstillinger	Kommunikation (Se engelsk Operation Guide)	
	SSL Server (Se engelsk Operation Guide)	
	IPSec (Se engelsk Operation Guide)	
	Bonjour (Se engelsk Operation Guide)	
	NetBEUI (Se engelsk Operation Guide)	
	SNMPv3 (Se engelsk Operation Guide)	
	FTP(Server) (Se engelsk Operation Guide)	
	SNMP (Se engelsk Operation Guide)	
	SMTP (Se engelsk Operation Guide)	
	POP3 (Se engelsk Operation Guide)	
	RAW_Port (Se engelsk Operation Guide)	
	LPD (Se engelsk Operation Guide)	
	IPP (Se engelsk Operation Guide)	
	IPP over SSL (Se engelsk Operation Guide)	
	HTTP (Se engelsk Operation Guide)	
	HTTPS (Se engelsk Operation Guide)	
	ThinPrint (Se engelsk Operation Guide)	
	ThinPrint over SSL (Se engelsk Operation Guide)	
	WSD-PRINT (Se engelsk Operation Guide)	
	Enhanced_WSD (Se engelsk Operation Guide)	
	EnhancedWSD(SSL) (Se engelsk Operation Guide)	

Fælles enhed	Displaysprog (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Datoindstilling	Dato (År/Mån/Dag) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Tid (Time:Min:Sek) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Datoformat (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Tidszone (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Sommertid (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Brummer	Tastgodkendelse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Jobafslutning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Klar (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Fejl (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	RAM-disk tilstand	
		RAM-disk størrelse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	SD-kort	Formater (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Fejlhåndtering	Duplex (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Forkert papir (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		MF-bakke tom (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Farvetoner tom (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Timer	Auto.nulstil. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Nuls. paneltimer (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Dvaletimer (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Auto. fejlsletning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Timer fejlsletning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Papirføder, timeout (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Indst. dvaleniv.	Dvaleniveau (Modeller udenfor Europa) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Netværk (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Kortlæser (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
Fælles enhed	Regel for slukning	Netværk (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		USB-kabel (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		USB-vært (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		RAM-disk (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Tænd/sluk timer (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Disp. Status/Log	JobDetaljeStatus (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Joblog (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Alarm lav toner (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	

Sikkerhed	I/F blokering	USB-vært (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		USB-enhed (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		USB-lagring (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Sikkerhedsniveau (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Bruger/job-konto	Brugerlogon	Login type (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Tastatur login (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Jobregnskab (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	RegnskabAdgang (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Vælg konto	Tæller (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Farvetæller (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Begrænsning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Farvebegrænsning (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Maks. udskrifter (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Maks. farveudskr. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
		Nulstil tæller (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Tilføj konto (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Slet konto (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Udskriv jobregnskabsliste (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Angiv grænse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Ukendt id-job (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Administrator	Rediger id (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Rediger adgangskode (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Juster/vedligeholdelse	Farvekalibrering (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Registrering normal (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Registreringsdetaljer (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Genstart printer (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
	Service (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	
Ekstra funktion (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)		
Kablet status (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)		
Wi-Fi status	Netv.navn(SSID) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)	

Wi-Fi Direct	Trykknappopsætn. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Enhedsnavn (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Netv.navn (SSID) (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Adgangskode (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	IP-adresse (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Netv.godkend. (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Datakryptering (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)
	Afbryd alle (Se <i>engelsk Operation Guide</i>)

1 Juridiske og sikkerhedsmæssige oplysninger

Læs disse oplysninger, inden du tager maskinen i brug. Dette kapitel indeholder oplysninger om følgende emner:

Generel bemærkning	1-2
Sikkerhedskonventioner i denne vejledning	1-2
Miljø	1-3
Forholdsregler for brug	1-4
Lasersikkerhed (Europa)	1-5
EN ISO 7779	1-5
EK1-ITB 2000	1-5
Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)	1-5
Begrænset brug af produktet (hvis monteret)	1-6
Juridiske oplysninger	1-7
Energisparefunktion	1-11
Automatisk 2-sidet udskrivning	1-11
Ressourcebesparelser - papir	1-11
Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"	1-11
Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)	1-11

Generel bemærkning

Sikkerhedskonventioner i denne vejledning

Symboler i vejledningen og på maskinens dele er sikkerhedsadvarsler, der har til formål at beskytte brugeren, andre personer og omgivende objekter og sikre korrekt og sikker brug af maskinen. Symbolerne og deres betydning vises nedenfor.



ADVARSEL: Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan forårsage alvorlig personskade eller endog dødsfald.



FORSIGTIG: Angiver, at manglende eller forkert overholdelse af de pågældende punkter kan medføre personskade eller mekanisk skade.

Symboler

Symbolet  angiver, at det pågældende afsnit indeholder sikkerhedsadvarsler. Punkter, som brugeren skal være særlig opmærksom på, er angivet inden i symbolet.



... [Generel advarsel]



... [Advarsel om høj temperatur]

Symbolet  angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om forbudte handlinger. Nærmere oplysninger om den forbudte handling er angivet inden i symbolet.



... [Advarsel om forbudt handling]



... [Adskillelse forbudt]

Symbolet  angiver, at det pågældende afsnit indeholder oplysninger om handlinger, der skal udføres. Nærmere oplysninger om den obligatoriske handling er angivet inden i symbolet.



... [Obligatorisk handling påkrævet]



... [Tag stikket ud af stikkontakten]



... [Slut altid maskinen til en stikkontakt med jordforbindelse]

Hvis sikkerhedsadvarslerne i denne betjeningsvejledning er ulæselige, eller selve vejledningen mangler, skal du kontakte din servicetekniker for at bestille en ny (gebyr kræves).

Miljø

Service miljøforholdene er som følger:

Temperatur	10 til 32,5 °C
Luftfugtighed	10 til 80 %

Undgå følgende steder ved placering af maskinen.

- Undgå steder i nærheden af vinduer og direkte sollys.
- Undgå steder med vibrationer.
- Undgå steder med voldsomme temperatursvingninger.
- Placér ikke maskinen et sted, hvor den er udsat for en direkte varm eller kold luftstrøm.
- Undgå steder med dårlig ventilation.

Hvis gulvet er sart over for maskinens hjul, når den flyttes efter installation, kan gulvmaterialet blive beskadiget.

Under udskrivning frigives en vis mængde ozon, men denne mængde er ikke sundhedsfarlig. Lugten kan dog være ubehagelig, hvis maskinen bruges i lang tid i et lokale med dårlig ventilation, eller hvis der fremstilles ekstraordinært mange udskrifter. Det bedste miljø for udskrivning er et lokale med god ventilation.

Forholdsregler for brug

Advarsler i forbindelse med håndtering af forbrugsstoffer

FORSIGTIG

Forsøg ikke på at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

Opbevar dele, der indeholder toner, utilgængeligt for børn.

Undgå at indånde eller indtage toner eller få den i øjne eller på huden, hvis der spildes toner fra dele, der indeholder den.

- Hvis du kommer til at indånde toner, skal du gå til et sted med frisk luft og gurgle grundigt med rigelige mængder vand. Kontakt en læge, hvis du begynder at hoste.
- Hvis du kommer til at indtage toner, skal du rense munden med vand og drikke 1-2 glas vand for at fortynde maveindholdet. Kontakt en læge, hvis der er behov for det.
- Hvis du får toner i øjnene, skal du skylle dem grundigt med vand. Kontakt en læge, hvis der fortsat er smerter.
- Hvis du får toner på huden, skal du vaske den af med sæbe og vand.

Forsøg ikke på at åbne eller ødelægge dele, der indeholder toner.

Andre forholdsregler

Returnér den tomme tonerbeholder til din forhandler eller servicetekniker. Den returnerede tonerbeholder vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

Placér maskinen på et sted, hvor den ikke udsættes for direkte sollys.

Opbevar maskinen i et lokale, hvor temperaturen forbliver under 40 °C, og hvor markante ændringer af temperatur og luftfugtighed kan undgås.

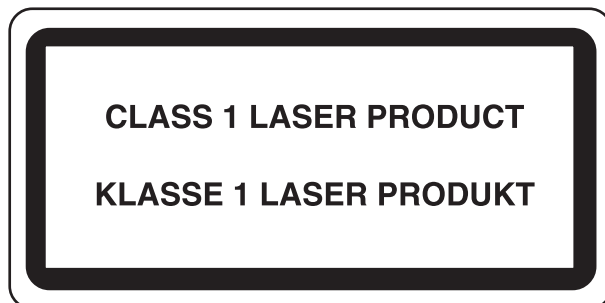
Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du tage papiret ud af kassetten og MF-bakken (multifunktionsbakken), lægge det tilbage i originalemballagen og forsegle det igen.

Lasersikkerhed (Europa)

Laserstråling kan være farlig. Laserstrålingen inde i maskinen er derfor hermetisk forseglet vha. beskyttelseskabinettet og det ydre dæksel. Der kan ikke slippe stråling ud fra maskinen, når den benyttes normalt af en bruger.

Maskinen er klassificeret som et Class 1-laserprodukt under IEC/EN 60825-1:2014.

Oplysninger om CLASS 1-laserprodukter findes på typeskiltet.



EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN (hvis monteret)

Trådløs LAN giver mulighed til at udveksle oplysninger mellem trådløse adgangspunkter i stedet for at bruge et netværkskabel, som giver den fordel, at en LAN-forbindelse kan etableres frit i et område, hvor radiobølger kan overføres.

På den anden side, kan der opstå følgende problemer, hvis sikkerhedsindstillinger ikke er konfigureret, fordi radiobølger kan passere gennem forhindringer (herunder vægge) og nå overalt inden for et bestemt område.

Hemmelig visning af kommunikationsindhold

En tredje person med ondsindet formål kan forsætligt overvåge radiobølger og få uautoriseret adgang til følgende kommunikationsindhold.

- Personlige oplysninger, herunder ID, adgangskoder og kreditkortnumre
- Indholdet af e-mails

Ulovlig indtrængen

En tredje part med ondsindede hensigter kan få uautoriseret adgang til personligt eller virksomhedsnetværk og gennemføre følgende ulovlige handlinger.

- Udpakning af personlige og fortrolige oplysninger (informationslækage)
- Adgang til samtaler ved samtidig at udgive sig for en bestemt person og distribution af uautoriseret oplysninger (spoofing)
- Ændring og videresendelse af aflyttede samtaler (forfalskning)
- Overførsel af computervirus og ødelæggelse af data og systemer (destruktion)

Trådløse LAN-kort og trådløse adgangspunkter indeholder indbyggede sikkerhedsmekanismer til at løse disse problemer og for at mindske muligheden for disse problemer, der opstår ved at konfigurere sikkerhedsindstillingerne for trådløse LAN-produkter, når produktet anvendes.

Vi anbefaler, at kunderne tager ansvar og bruger deres dømmekraft, når de konfigurerer sikkerhedsindstillingerne, og at de sikrer, at de fuldt ud forstår de problemer, der kan opstå, når produktet anvendes uden at konfigurere sikkerhedsindstillingerne.

Begrænset brug af produktet (hvis monteret)

- Radiobølger, der sendes fra dette produkt, kan påvirke medicinsk udstyr. Når produktet anvendes i en medicinsk institution eller i nærheden af medicinske instrumenter, skal du enten bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, som administratoren af institutionen, eller dem angivet på de medicinske instrumenter.
- Radiobølger, der sendes fra produktet, kan påvirke automatisk styreudstyr, herunder automatiske døre og brandalarmer. Ved brug af dette produkt i nærheden af det automatiske kontroludstyr, skal du bruge produktet i henhold til de instruktioner og forholdsregler, der er fastsat på det automatiske kontroludstyr.
- Hvis dette produkt anvendes i enheder, der er direkte relateret til service, herunder fly, tog, skibe og biler, eller hvis dette produkt anvendes i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed til at fungere, og i enheder, der kræver præcision, herunder dem, der anvendes i forebyggelse af katastrofer og forebyggelse af kriminalitet og dem, der anvendes til forskellige sikkerhedsmæssige formål, skal du bruge produktet efter at tage hensyn til sikkerhedsdesign af hele systemet, herunder vedtagelse af et fejlsikkert design og redundans design for pålidelighed og sikker vedligeholdelse af hele systemet. Dette produkt er ikke beregnet til brug i applikationer, der kræver høj pålidelighed og sikkerhed, herunder rumfarts instrumenter, kommunikationsudstyr til bagagerum, kontroludstyr til atomkræft og medicinsk udstyr; dermed skal beslutning om, hvorvidt produktet skal anvendes i disse applikationer, være nøje overvejet.

Juridiske oplysninger

Denne vejledning eller dele heraf må ikke kopieres eller på anden måde gengives uden forudgående skriftligt samtykke fra KYOCERA Document Solutions Inc.

Vedrørende varemærker

- PRESCRIBE og ECOSYS er registrerede varemærker tilhørende Kyocera Corporation.
- KPDL er et varemærke tilhørende Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 og Internet Explorer er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- PCL er et varemærke, der tilhører Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader og PostScript er varemærker tilhørende Adobe Systems, Incorporated.
- Ethernet er et registreret varemærke, der tilhører Xerox Corporation.
- Novell og NetWare er registrerede varemærker, der tilhører Novell, Inc.
- IBM og IBM PC/AT er varemærker, der tilhører International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh og Mac OS er registrerede varemærker, der tilhører Apple Inc. i USA og andre lande.
- Alle europæiske sprogfonte, der er installeret på denne maskine, bruges i henhold til licensaftale med Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino og Times er registrerede varemærker, der tilhører Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery og ITC ZapfDingbats er registrerede varemærker, der tilhører International Typeface Corporation.
- ThinPrint er et varemærke, der tilhører Cortado AG i Tyskland og andre lande.
- UFST™ MicroType®-fonte fra Monotype Imaging Inc. er installeret på denne maskine.
- Denne maskine indeholder software med moduler, der er udviklet af Independent JPEG Group.
- iPad, iPhone og iPod er varemærker tilhørende Apple Inc. registrerede i USA og andre lande.
- AirPrint og AirPrint logo er varemærker tilhørende Apple Inc.
- iOS er et varemærke eller registreret varemærke tilhørende Cisco i USA og andre lande og bruges under licens fra by Apple Inc.
- Google og Google Cloud Print™ er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Google Inc.
- Mopria™ er registreret varemærke tilhørende Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi og Wi-Fi Direct er varemærker og/eller registrerede varemærker tilhørende Wi-Fi Alliance.

Alle andre firmanavne og produktnavne er registrerede varemærker eller varemærker, der tilhører de respektive virksomheder. Betegnelserne ™ og ® bruges ikke i denne betjeningsvejledning.

GPL/LGPL

Dette produkt indeholder (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) og/eller LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>) software som en del af produktets firmware. Du kan få kildekoden, og du har tilladelse til at kopiere, distribuere og ændre produktet i overensstemmelse med betingelserne fra GPL/LGPL. Se <http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/> for yderligere oplysninger, herunder om kildekodens tilgængelighed.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit.
(<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission.
For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Energisparefunktion

Enheden leveres med Dvale, hvor printerfunktioner ligger klar og venter, mens strømforbruget reduceres til et minimum i perioder uden brug af enheden. Dvaletilstanden indtræffer efter et angivet tidsrum fra enheden sidst blev benyttet. Hvis maskinen ikke anvendes under dvaletilstand, slukkes strømmen automatisk.

➔ [Automatisk dvale \(side 2-18\)](#)

Se engelsk Operation Guide

Automatisk 2-sidet udskrivning

Maskinen har 2-sidet kopiering som standardfunktion. Ved f.eks. at udskrive to 1-sidede originaler på et enkelt ark papir kan papirforbruget reduceres.

Udskrivning i duplextilstand reducerer papirforbruget og bidrager til bevarelse af skovressourcer. Duplextilstanden reducerer også mængden af det papir, der skal købes, og derved omkostninger. Det anbefales at indstille duplexudskrivning som standard i de maskiner, der kan udskrive i duplex.

Ressourcebesparelser - papir

For bevaring og bæredygtig udnyttelse af skovressourcer, anbefales det at bruge både genbrugspapir og nyt papir certificeret i henhold til miljømæssigt ansvar eller har anerkendte miljømærker, der overholder EN 12281:2002* eller tilsvarende kvalitetsstandarder.

Denne maskine understøtter også udskrivning på 64 g/m² papir. Anvendelse af denne papirtype, der indeholder færre råvarer, kan føre til yderligere bevarelse af skovressourcer.

* : EN12281:2002 "Skrive-, kopi- og kontorpapir - Krav til kopipapir til kopimaskiner"

Du kan få oplysninger om anbefalede papirtyper af din forhandler eller servicetekniker.

Miljømæssige fordele ved "Strømstyring"

Med henblik på reduktion af strømforbrug er maskinen udstyret med en strømstyringsfunktion, der automatisk aktiverer strømsparetilstand, når maskinen ikke benyttes i et vist tidsrum.

Selv om det tager maskinen lidt tid til at vende tilbage til KLAR-tilstand, når den er sat til energisparetilstand, er det muligt at opnå betydelig reduktion af energiforbrug. Det anbefales at bruge maskinen med aktiveringstid for strømsparetilstand indstillet som standard.

Energy Star-programmet (ENERGY STAR®)



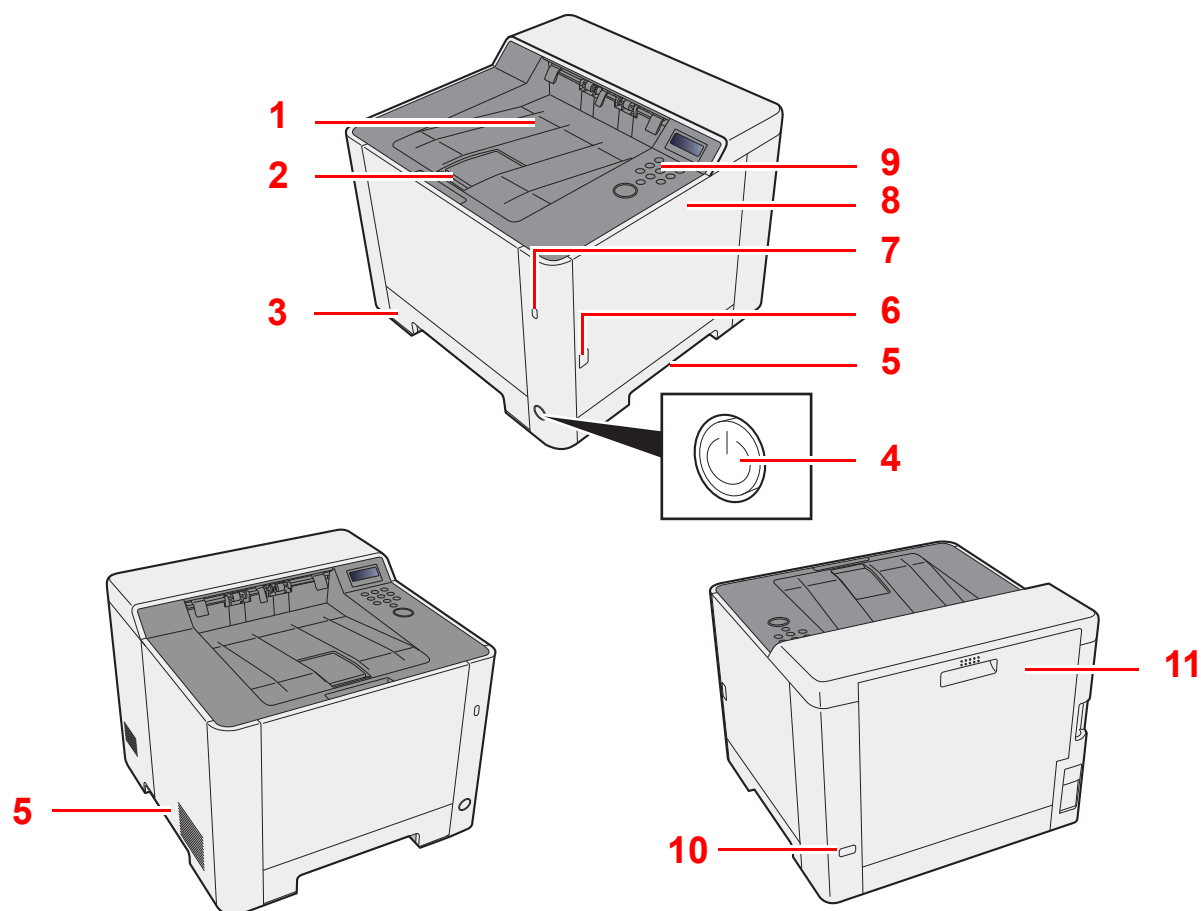
Vi har som deltagervirksomhed i det internationale Energy Star-program fastslået, at denne maskine overholder de standarder, der er fastlagt i Energy Star programmet. ENERGY STAR® er et frivilligt energieffektivitetsprogram med det formål at udvikle og fremme brugen af produkter med høj energieffektivitet med henblik på at forhindre den globale opvarmning. Kunder, der køber ENERGY STAR® kvalificerede produkter, bidrager til reduktion af udledning af drivhusgaser og energirelaterede omkostninger.

2 Installation og opsætning af maskinen

Dette kapitel indeholder information til administratoren om maskinen, såsom maskinens dele, kabelforbindelser og softwareinstallation.

Maskinens dele (Maskinens ydre)	2-2
Maskinens dele (Stik/indvendigt)	2-3
Maskinens dele (Med valgfrit tilbehør)	2-5
Tilslutning af kabler	2-6
Tilslutning af LAN-kabel	2-6
Tilslutning af USB-kabel	2-7
Tilslutning af strømkabel	2-7
Tænding/slukning	2-8
Tænding	2-8
Slukning	2-8
Brug af betjeningspanelet	2-9
Taster på betjeningspanelet	2-9
Betjeningsmetode	2-10
Valg af en menu	2-11
Indstilling af en menu	2-11
Annullering af menuvalg	2-11
Hjælpeskærmbillede	2-11
Log på/log af	2-12
Log på	2-12
Log af	2-13
Maskinens standardindstillinger	2-14
Indstilling af dato og klokkeslæt	2-14
Netværksopsætning	2-16
Konfigurering af kablet netværk	2-16
Energisparefunktion	2-18
Automatisk dvale	2-18
Indstilling af dvaleniveau	2-19
Tænd/sluk regel (modeller for Europa)	2-20
Stille tilstand	2-21
Installation af software	2-22
Software på DVD (Windows)	2-22
Installation af software i Windows	2-23
Afinstallation af software	2-29
Installere software på en Mac computer	2-30
Kontrol af tælleren	2-32
Command Center RX	2-33
Adgang Command Center RX	2-34
Ændring af sikkerhedsindstillingerne	2-35
Ændre enhedsinformation	2-37

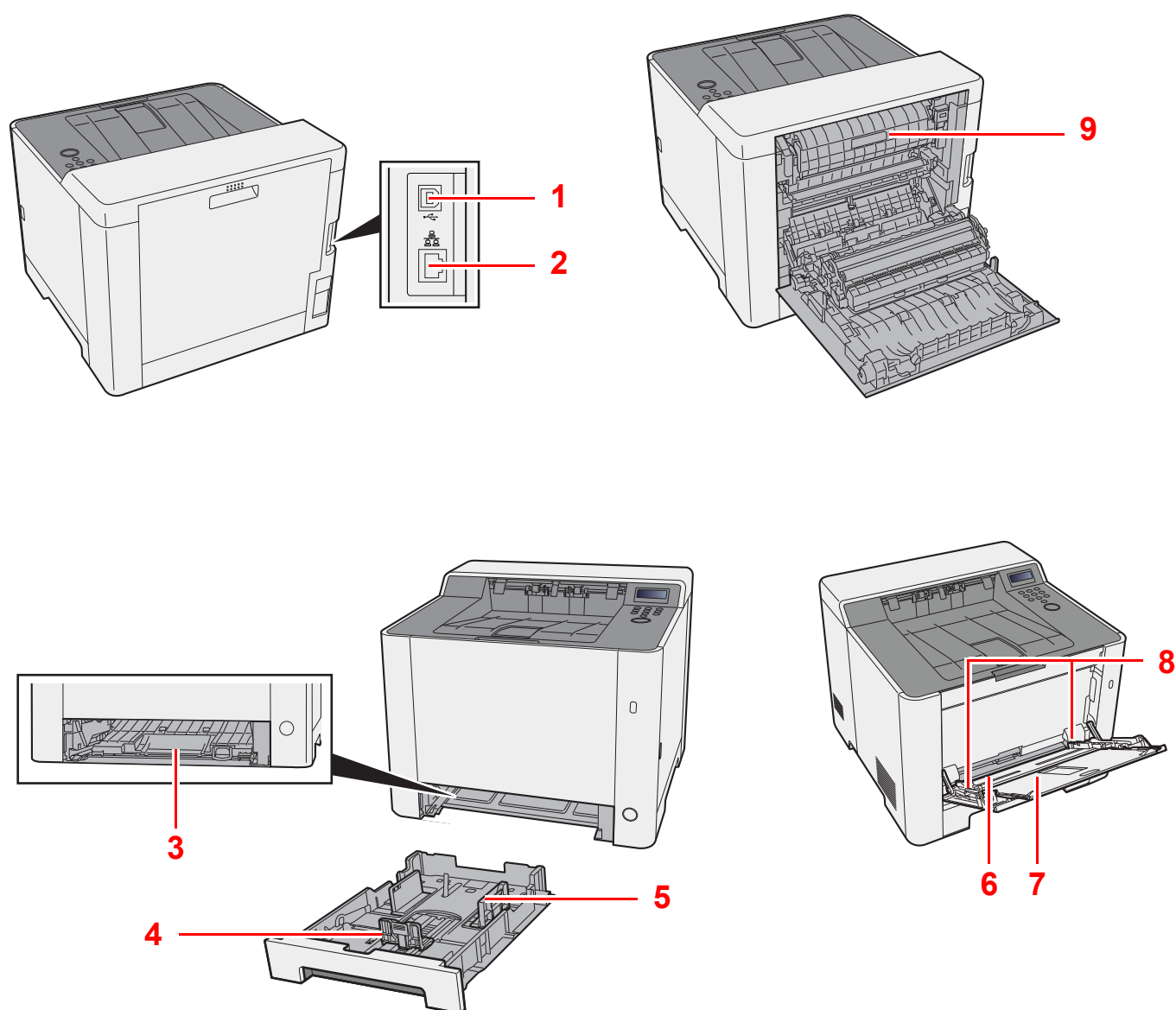
Maskinens dele (Maskinens ydre)



- 1 Øverste bakke
- 2 Papirstopper
- 3 Kasette 1
- 4 Hovedafbryder
- 5 Håndtag

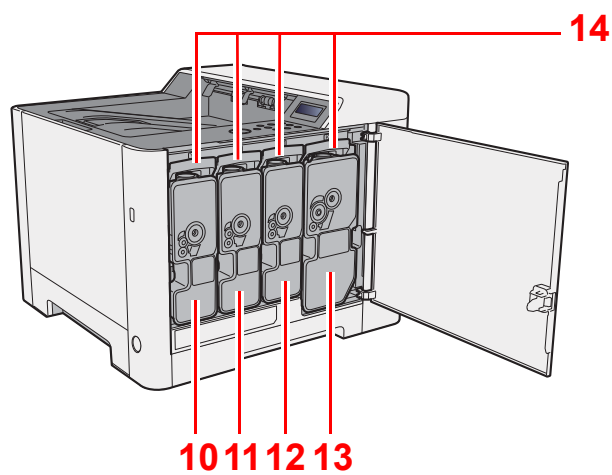
- 6 Knap (åbn højre dæksel)
- 7 Stik til USB-hukommelse
- 8 Højre dæksel
- 9 Betjeningspanel
- 10 Låsåbning til tyverisikring
- 11 Bagdæksel 1

Maskinens dele (Stik/indvendigt)



- 1 Stik til USB-interface
- 2 Netværksinterfacestik
- 3 Papirføderdæksel
- 4 Justeringsstyr for papirlængde
- 5 Styr for papirbredde

- 6 Multifunktionsbakke
- 7 Støttebakke
- 8 Styr for papirbredde
- 9 Fuserdæksel



10 Tonerbeholder (Yellow)

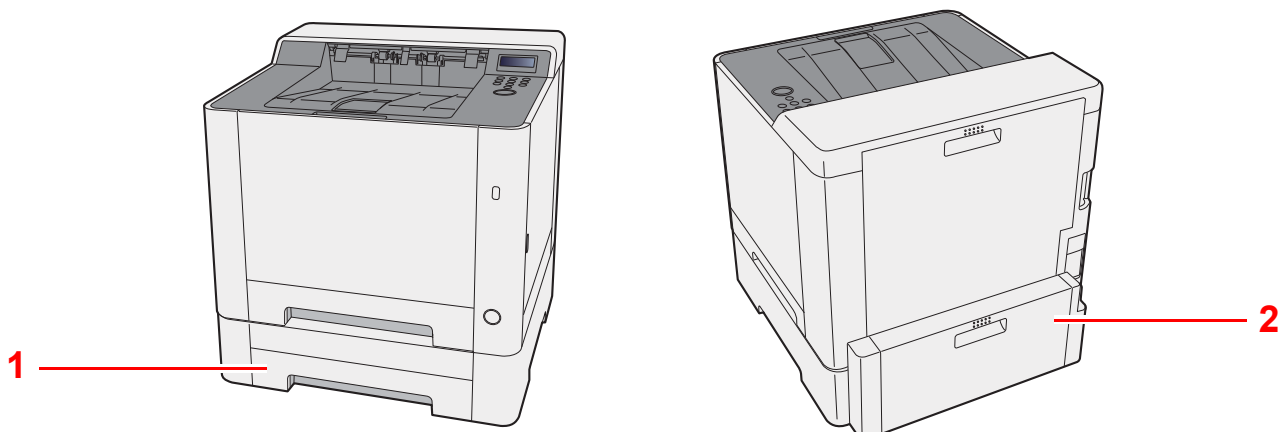
11 Tonerbeholder (Cyan)

12 Tonerbeholder (Magenta)

13 Tonerbeholder (Sort)

14 Udløserarm til tonerbeholder

Maskinens dele (Med valgfrit tilbehør)



1 Kassette 2

2 Bagdæksel 2

➡ [Tilbehør \(side 7-2\)](#)

Tilslutning af kabler

Tilslutning af LAN-kabel

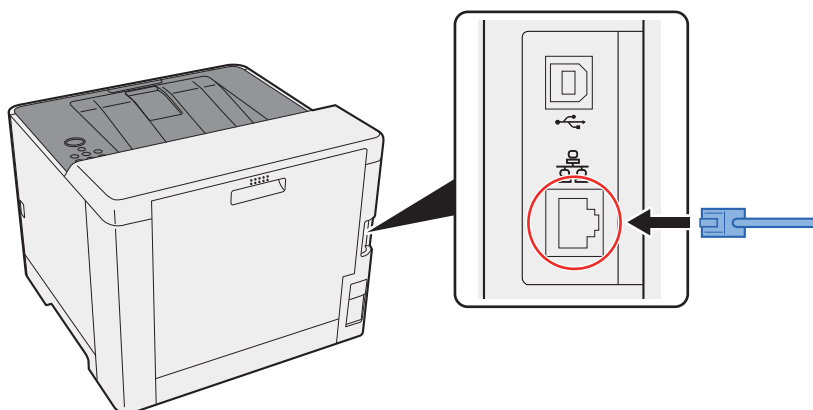
✓ **VIGTIGT**

Sørg for, at strømmen til maskinen er afbrudt.

➔ [Slukning \(side 2-8\)](#)

1 Tilslut kablet til maskinen.

- 1 Tilslut LAN-kablet til netværksinterfacestikket.



- 2 Forbind kablets anden ende til hubben eller pc'en.

2 Tænd maskinen, og konfigurér netværket.

➔ [Netværksopsætning \(side 2-16\)](#)

Tilslutning af USB-kabel

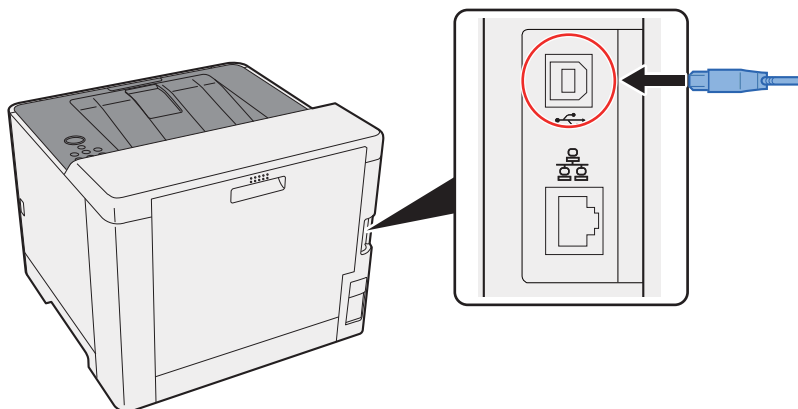
✓ **VIGTIGT**

Sørg for, at strømmen til maskinen er afbrudt.

➔ [Slukning \(side 2-8\)](#)

1 Tilslut kablet til maskinen.

- 1 Tilslut USB-kablet til USB-interfacestikket.



- 2 Forbind kablets anden ende til PC'en.

2 Tænd maskinen.

Tilslutning af strømkabel

1 Tilslut kablet til maskinen.

Tilslut den ene ende af det medfølgende strømkabel til maskinen og den anden ende til en stikkontakt.

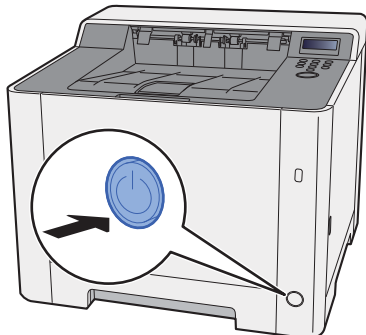
✓ **VIGTIGT**

Brug kun det strømkabel, som leveres sammen med maskinen.

Tænding/slukning

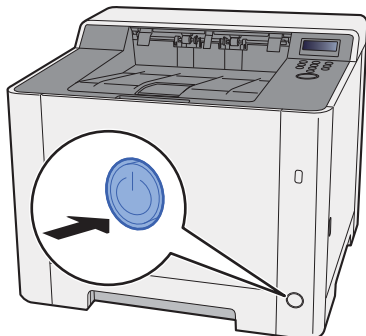
Tænding

- 1 Tænd på hovedafbryderen.



Slukning

- 1 Sluk på afbryderen.



Det tager omkring 3 minutter inden den slukker ned.



FORSIGTIG

Sluk maskinen på hovedafbryderen, hvis maskinen ikke skal benyttes i en bestemt periode (eksempelvis om natten). Fjern af sikkerhedsmæssige årsager stikket fra stikkontakten, hvis maskinen ikke skal benyttes i en længere periode (eksempelvis i løbet af en ferie).

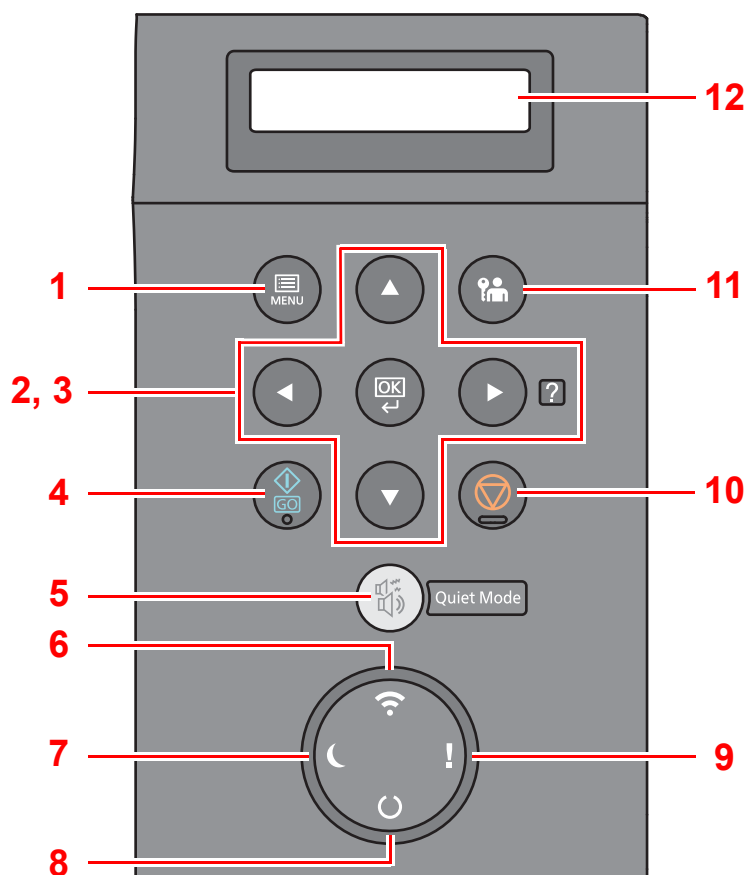


VIGTIGT

Fjern papiret fra kassetterne, og pak det ind i originalemballagen for at beskytte det mod fugt.

Brug af betjeningspanelet

Taster på betjeningspanelet



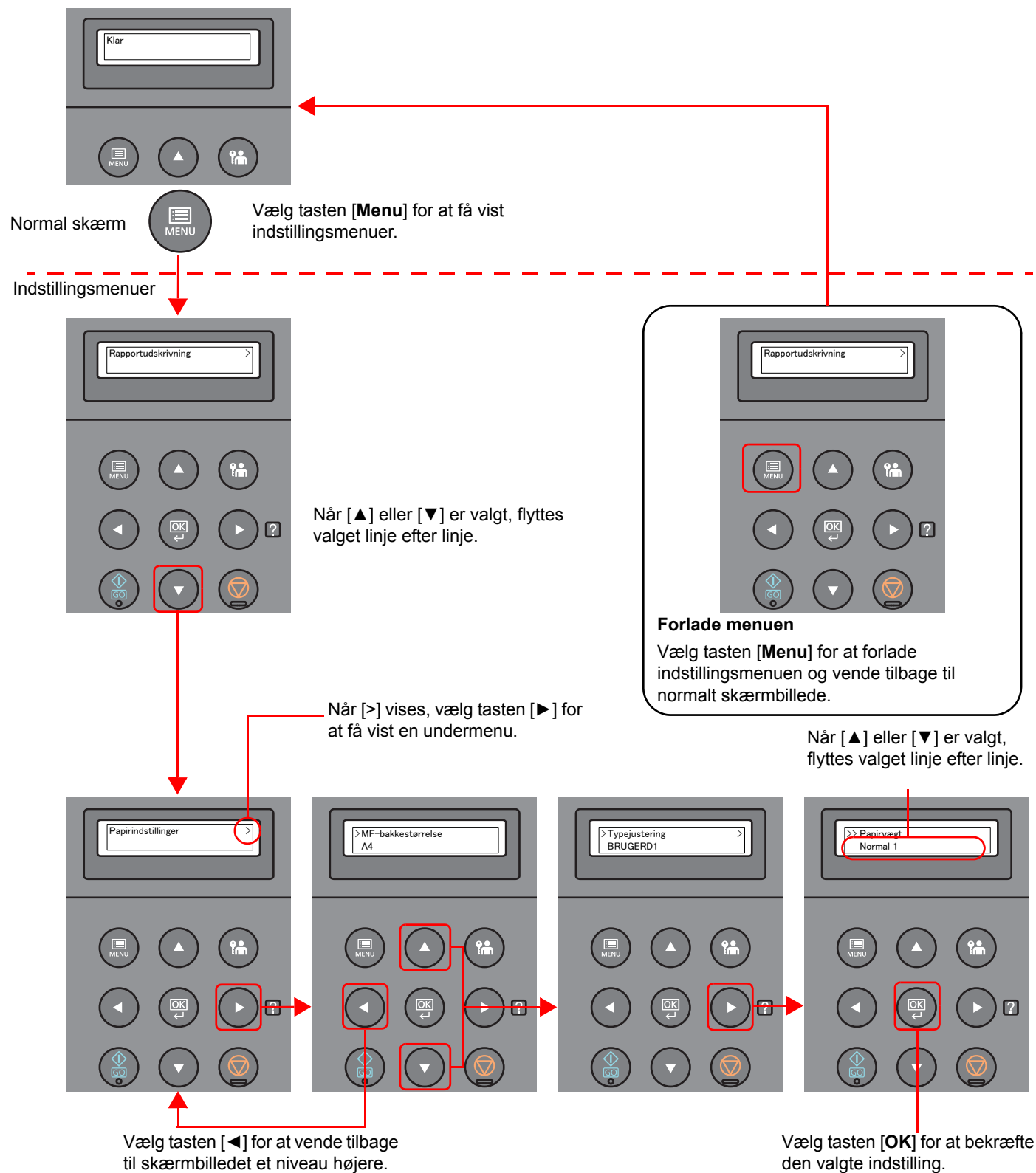
- 1 Tasten [**Menu**]: Viser Menu-skærbilledet.
- 2 Piletaster: Stigning eller sænkning af tal eller valg af menu i displayet. Hvis der opstår en bestemt fejl, vælg tasten [►] (4) for at få vist Hjælp-skærbilledet.
- 3 Tasten [**OK**]: Afslutter en funktion eller menu og tal, der blev indtastet.
- 4 Tasten [**GO**]: Rydder en bestemt fejl og vækker maskinen fra dvale.
- 5 Tasten [**Quiet Mode**]: Sænker udskrifthastigheden for en mere stille behandling.
- 6 Indikator [**Wi-Fi**]^{*1}: Blinker under Wi-Fi-forbindelse.
- 7 Indikator [**Energy Saver**]: Lyser, når maskinen er i energisparetilstand.
- 8 Indikator [**Ready**]: Lyser i udskriftsklar tilstand.
Blinker under udskrivning eller når der opstår en fejl.
- 9 Indikator [**Attention**]: Tændes eller blinker, hvis der sker en fejl og et job standses.
- 10 Tasten [**Cancel**]: Slet et udskriftsjob.
- 11 Tasten [**Logout**]: Forlader handlingen for den aktuelle bruger (dvs. log af).
- 12 Display: Viser indstillingsmenuen og fejlmeddelelser.

*1 Kun for modeller med Wi-Fi.

Betjeningsmetode

Visning af menuer og konfiguration af indstillinger

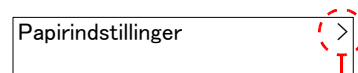
Vælg tasten **[Menu]** for at få vist indstillingsmenuer. Vælg tasterne **[▲]**, **[▼]**, **[◀]**, **[▶]**, eller **[OK]** tast for at vælge en menu, og udfør indstillinger.



Valg af en menu

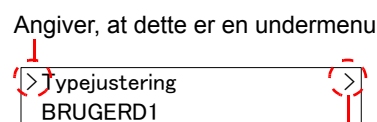
Indstillingsmenuen er hierarkisk. Vælg tasterne [▲] eller [▼] for at få vist den ønskede menu.

- Hvis den valgte menu har en undermenu, ">" vises efter menuen.



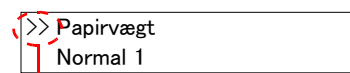
Angiver, at der er en undermenu

- ">" vises før undermenuen.
Når der er en anden undermenu, ">" vises efter undermenuens navn. For at flytte et niveau ned til denne undermenu, skal du vælge [►]. For at flytte tilbage op til det næste, højere niveau, vælg [◄].



Angiver, at der er en anden undermenu

">>" vises før den anden undermenu.



Angiver, at dette er den anden undermenu

Indstilling af en menu

Vælg den ønskede menu, og vælg derefter [OK]. I menuen vælges det ønskede punkt med [▲] eller [▼], og vælges tasten [OK]. "?" vil blinke til højre for det valgte punkt. Vælg tasten [OK] for at afslutte indstillingen.

Annullering af menuvalg

Hvis du vælger tasten [Menu], når en menu er valgt, vender displayet til "Klar".



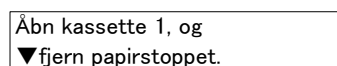
BEMÆRK

Indstillinger i et program eller printerdriver har prioritet over panelindstillinger.

Hjælpekærm billede

I tilfælde af vanskeligheder i forbindelse med betjening af maskinen kan du kontrollere betjeningen ved hjælp af betjeningspanelet.

Når "Tryk på [Hjælp] tast" vises på displayet, vælg [►] ([Hjælp]) for at få vist Hjælp-skærm billedet. Hjælp-skærm billedet viser maskinens drift.



Vælg tasten [▼] for at få vist det næste trin, eller vælg [▲] for at få vist det forrige trin.

Vælg tasten [►] ([Hjælp]) for at afslutte Hjælp-skærm billedet.

Log på/log af

Hvis du indstiller en funktion, der kræver administratorrettigheder, skal du indtaste dit administrator-id og administratoradgangskode.

**BEMÆRK**

Fabriksindstillet administrator-id og adgangskode er vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator-id	Administrator adgangskode
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600	2600

Log på

1 Indtast administrator-id.

Hvis administrator logon-skærmen vises, når du bruger maskinen, skal du indtaste administrator-id og vælge tasten **[OK]**.

**BEMÆRK**

Indtast en id bestående af mellem 1 og 16 tal.

Vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.

Vælg **[◀]** eller **[▶]** for at flytte markøren til højre eller venstre.

2 Indtast administratorens adgangskode.

Indtast administratorens adgangskode, og vælg tasten **[OK]**.

**BEMÆRK**

Indtast en adgangskode bestående af mellem 0 (ingen indstillinger) og 16 tal.

Vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.

Vælg **[◀]** eller **[▶]** for at flytte markøren til højre eller venstre.

3 Vælg tasten **[OK]**.

Log af



Vælg tasten [**Logout**] for at forlade indstillingsmenuen og logge af. Du vil vende tilbage til normal skærbillede.

Brugere logges automatisk af i følgende tilfælde:

- Når maskinen går i dvaletilstand.
- Når Automatisk nulstilling er aktiveret.

Maskinens standardindstillinger

Før maskinen bruges skal indstillinger som dato og tid, netværkskonfiguration og energisparefunktioner konfigureres.



BEMÆRK

Maskinens standardindstillinger kan ændres i systemmenuen.
For indstillinger der kan konfigureres fra Systemmenuen, se følgende:

➔ [Engelsk Operation Guide](#)

Indstilling af dato og klokkeslæt

Følg fremgangsmåden nedenfor for at indstille dato og klokkeslæt under installationen.

Indstil datoen, klokkeslættet og tidszonen i forhold til GMT for den lokalitet, hvor maskinen anvendes.



BEMÆRK

- Fabriksindstillet administrator-id og adgangskode er vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator-id	Administrator adgangskode
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600	2600

- Sørg for at indstille tidsforskellen, inden du indstiller dato og klokkeslæt.
- Den korrekte tid kan periodisk indstilles ved at opnå den tid fra netværkets tidsserver.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

1 Vis skærmen.

- [Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Fælles enhed] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Datoindst.] > [►] tast
- Indtast administrator-id og vælg tasten [OK].



BEMÆRK

Indtast en id bestående af mellem 1 og 16 tal.
Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.
Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

- Indtast administratorens adgangskode og vælg tasten [OK].



BEMÆRK

- Indtast en adgangskode bestående af mellem 0 (ingen indstillinger) og 16 tal. Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.
Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.
- Hvis du indtaster forkert administrator-id eller adgangskode, vises meddelelsen "Forkert id" eller "Forkert adgangskode", og input-skærmen derefter vises igen. Indtast korrekt id eller adgangskode igen.

2 Konfigurér indstillingerne.

[▲] [▼] tast > [Tidszone] > [OK] tast > vælg tidszonen > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Dato(AAAA/MM/DD)] > [OK] tast > indstil datoen > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Tid (Time:Min:Sek)] > indstil tiden > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Datoformat] > [OK] tast > vælg datoformatet > [OK] tast

Element	Beskrivelse
Tidszone	Indstil tidsforskellen fra GMT. Vælg den nærmeste placering fra listen. Hvis du vælger region, der bruger sommertid, konfigurer indstillinger for sommertid.
Dato(AAAA/MM/DD)	Indstil dato for den position, hvor du anvender maskinen. Værdi: År (2000 til 2037), Måned (1 til 12), Dag (1 til 31),
Tid (Time:Min:Sek)	Indstil tid for den position, hvor du anvender maskinen. Værdi: Time (00 til 23), Minut (00 til 59), Sekund (00 til 59)
Datoformat	Vælg visningsformat for år, måned og dato. Året vises i vestligt system. Værdi: måned/dag/år, dag/måned/år, år/måned/dag

Netværksopsætning

Konfigurering af kablet netværk

Maskinen er udstyret med netværksinterface, der er kompatibelt med netværksprotokoller såsom TCP/IP(IPv4), TCP/IP(IPv6), NetBEUI, og IPSec. Det gør det muligt at udskrive fra Windows, Macintosh, UNIX og andre platforme.

Opsætning af TCP/IP (IPv4) til forbindelse med Windows-netværket.

Sørg for at tilslutte netværkskabel, før du konfigurerer indstillinger.

➔ [Tilslutning af LAN-kabel \(side 2-6\)](#)

Se følgende for yderligere oplysninger om andre netværksindstillinger:

➔ *Engelsk Operation Guide*

IPv4-indstillinger

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Kablet netværk] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [TCP/IP] > [OK] tast

- 2 Konfigurer indstillingerne.

- 1 [▲] [▼] tast > [Til] > [OK] tast
- 2 Vælg [►] tast mens "TCP/IP Til" vises.
- 3 [▲] [▼] tast > [DHCP] > [OK] tast > [▲] [▼] tast > [Fra] > [OK] tast
- 4 [▲] [▼] tast > [IP-adresse] > [OK] tast
- 5 Indstil IP-adressen.



BEMÆRK

Du kan indstille en værdi på mellem 000 og 255.
Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.
Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

- 6 Vælg tasten [OK].
- 7 [▲] [▼] tast > [Subnet Mask] > [OK] tast
- 8 Indstil subnet mask.



BEMÆRK

Du kan indstille en værdi på mellem 000 og 255.
Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.
Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

- 9 Vælg tasten [OK].
- 10 [▲] [▼] tast > [Standardgateway] > [OK] tast

11 Indstil standard gateway.



BEMÆRK

Du kan indstille en værdi på mellem 000 og 255.

Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.

Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

12 Vælg tasten [OK].

13 [▲] [▼] tast > [Auto-IP] > [OK] tast

14 [Fra] > [OK] tast



VIGTIGT

Genstart netværket fra systemmenuen, eller sluk og tænd maskinen igen efter ændring af indstillingen.

➡ *Se engelsk Operation Guide*



BEMÆRK

Bed din netværksadministrator om IP-adressen på forhånd, og hav den klar, når du konfigurerer denne indstilling.

I følgende tilfælde, indstil IP-adressen for DNS-serveren i Command Center RX.

- Når værtsnavnet anvendes med "DHCP" indstilling sat til "Slukket"
- Når DNS-server anvendes med IP-adresse der ikke automatisk er tildelt af DHCP.

For indstilling af IP-adresse for DNS-serveren, se følgende:

➡ **Command Center RX User Guide**

Energisparefunktion

Maskinen skifter automatisk til dvaletilstand for at reducere strømforbruget, efter en bestemt periode uden anvendelse af maskinen. Hvis maskinen ikke anvendes under dvaletilstand, slukkes strømmen automatisk.

Automatisk dvale

Hvis automatisk dvaletilstand er valgt, skifter maskinen til dvaletilstand, når den har stået ubenyttet i et vist tidsrum.

Den tid, inden maskinen kommer i dvaletilstand, er som følge.

- 1 minut (standard indstilling)

Hvis der modtages udskriftsdata i løbet af dvaletilstanden, tænder maskinen automatisk og begynder udskrivningen.

For at fortsætte, udføres følgende handlinger.

- Vælg tasten **[GO]**.

Tid for genoprettelse fra dvaletilstand er som følge.

- ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw: Inden for 12 sekunder
- ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw: Inden for 13 sekunder

Bemærk, at særlige forhold i omgivelserne, eksempelvis ventilation, kan forlænge maskinens reaktionstid.

1 Vis skærmen.

- 1 **[Menu]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Fælles enhed]** > **[▶]** tast > **[▲]** **[▼]** tast > **[Timer]** > **[▶]** tast
- 2 Indtast administrator-id og vælg tasten **[OK]**.



BEMÆRK

Indtast en id bestående af mellem 1 og 16 tal.

Vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.

Vælg **[◀]** eller **[▶]** for at flytte markøren til højre eller venstre.

Fabriksindstillinger for administrator-id er som vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator-id
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600

- 3 Indtast administratorens adgangskode og vælg tasten **[OK]**.



BEMÆRK

Indtast en adgangskode bestående af mellem 0 (ingen indstillinger) og 16 tal.

Vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.

Vælg **[◀]** eller **[▶]** for at flytte markøren til højre eller venstre.

Fabriksindstillet administrator adgangskode er vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator adgangskode
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600

- 4 **[▲]** **[▼]** tast > **[Dvaletimer]** > **[OK]** tast

2 Indstil dvaletid.

1 Indtast dvaletiden.



BEMÆRK

Du kan indtaste enhver værdi nedenfor.

- Til Europa: 1 til 60 minutter
- Bortset fra Europa: 1 til 240 minutter

Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.

Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

2 Vælg tasten [OK].

Indstilling af dvaleniveau

Netværk, kortlæser

Du kan indstille om dvaletilstand skal gælde for hver funktion. Når maskinen går i dvaletilstand kan id-kort ikke genkendes.

For yderligere oplysninger om regler for indstilling af dvaleniveau henvises til følgende:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Dvaleniveau (Modeller udenfor Europa)

I dvaletilstand kan du skifte mellem følgende to tilstande: Energisparetilstand og hurtig opstartstilstand. Standardindstilling er energisparetilstand.

Energisparefunktionen reducerer strømforbruget endnu mere end hurtig opstartstilstand, og giver mulighed for at indstille dvaletilstand separat for hver funktion. Id-kort kan ikke genkendes.

For at fortsætte, vælg [GO] tasten på betjeningspanelet. Hvis der modtages udskriftsdata i løbet af dvaletilstanden, tænder maskinen automatisk og begynder udskrivningen.

1 Vis skærmen.

1 [Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Fælles enhed] > [▶] tast > [▲] [▼] tast > [Indst. dvaleniv.] > [▶] tast

2 Indtast administrator-id og vælg tasten [OK].



BEMÆRK

Indtast en id bestående af mellem 1 og 16 tal.

Vælg [▲] eller [▼] for at indtaste et tal.

Vælg [◀] eller [▶] for at flytte markøren til højre eller venstre.

Fabriksindstillinger for administrator-id er som vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator-id
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600

- 3 Indtast administratorens adgangskode og vælg tasten **[OK]**.



BEMÆRK

Indtast en adgangskode bestående af mellem 0 (ingen indstillinger) og 16 tal.
Vælg **[▲]** eller **[▼]** for at indtaste et tal.
Vælg **[◀]** eller **[▶]** for at flytte markøren til højre eller venstre.
Fabriksindstillet administrator adgangskode er vist nedenfor.

Modelnavn	Administrator adgangskode
ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw	2100
ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw	2600

- 4 **[▲]** **[▼]** tast > **[Dvaleniveau]** > **[OK]** tast

2 Vælg dvaleniveauet.

[▲] **[▼]** tast > **[Hurtig genoptag]** or **[Energibesparelse]** > **[OK]** tast

Når **[Energibesparelse]** er indstillet, skal du gå til indstilling, om energibesparelse skal bruges til hver funktion.

3 Indstil regel for dvaletid.

- 1 **[▲]** **[▼]** tast > **[Netværk]** eller **[Kortlæser]** > **[OK]** tast

[Kortlæser] vises, når Card Authentication Kit (tilbehør) er aktiveret.

- 2 **[▲]** **[▼]** tast > **[Fra]** or **[Til]** > **[OK]** tast

Tænd/sluk regel (modeller for Europa)

Tænd/sluk regel anvendes til at stoppe automatisk slukning.

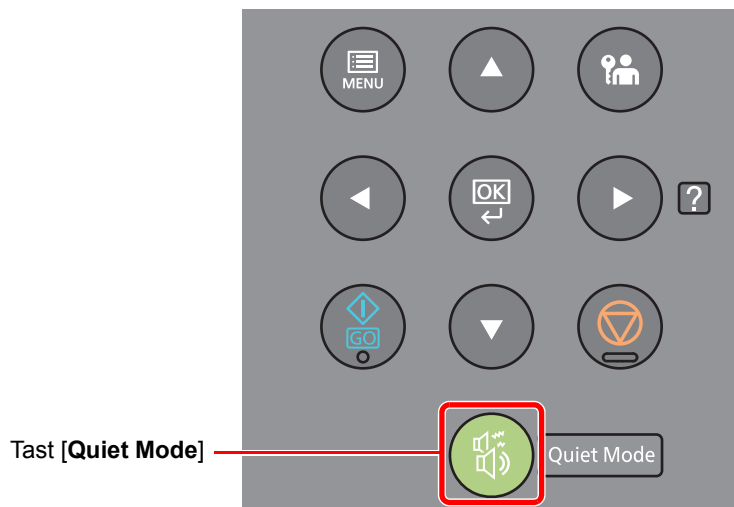
Dette tidsrum er som standard 3 dage.

For yderligere oplysninger om regler for tænd/sluk henvises til følgende:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Stille tilstand

Sænker udskriftshastigheden for en mere stille behandling. Vælg denne tilstand hvis støjen fra kørslen er ukomfortabelt. Når **[Quiet Mode]** er valgt, vil **[Quiet Mode]** tasten blinke, og stille tilstand er aktiveret.



BEMÆRK

Behandlingshastigheden bliver langsommere end normalt når stille tilstand er valgt.

Installation af software

Installér den korrekte software fra den medfølgende DVD (Product Library) på din PC, hvis du ønsker at bruge maskinens printerfunktion fra din PC.

Software på DVD (Windows)

Du kan enten bruge **[Hurtig installation]**, eller **[Brugerdefineret installation]** kan vælges som installationsmetode. **[Hurtig installation]** er standard installationsmetode. For at installere komponenter, som ikke kan installeres af **[Hurtig installation]**, brug **[Brugerdefineret installation]**.

For detaljer om brugerdefineret installation, se følgende:

➔ [Brugerdefineret installation \(side 2-25\)](#)

Software	Beskrivelse	Hurtig installation
KX DRIVER	Denne driver tillader udskrivning af filer fra en computer. Flersidernes beskrivelsessprog (PCL, XL, KPDL, osv.) er understøttet af en enkel driver. Printerdriveren giver mulighed for fuld benyttelse af maskinens funktioner. Anvend denne driver til at oprette PDF-filer.	○
KX XPS DRIVER	Denne driver understøtter XPS (XML Paper Specifikation) format udviklet af Microsoft Corporation.	-
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Det er en Microsoft MiniDriver, der understøtter PCL og KPDL. Der er nogle begrænsninger på maskinens funktioner og valgmuligheder, der kan bruges med denne driver.	-
KYOCERA Net Viewer	Et hjælpeprogram, der muliggør overvågning af maskinen på netværket.	-
Status Monitor	Dette er et hjælpeprogram, der overvåger printerens status og rapporterer løbende.	○
KYOCERA Net Direct Print	Muliggør udskrivning af en PDF-fil uden at skulle åbne Adobe Acrobat/Reader.	-
FONTS	Skærmskrifttyperne, der muliggør brug af maskinens indbyggede skrifttyper i en softwareapplikation.	○



BEMÆRK

- Installation i Windows skal udføres af en bruger der er logget på med administratorrettigheder.
- KX XPS DRIVER cannot be installed on Windows XP.

Installation af software i Windows

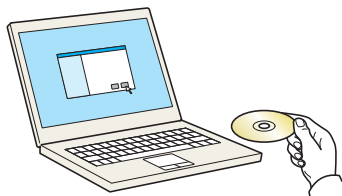
Hurtig installation

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på at installere softwaren i Windows 8.1 ved hjælp af **[Hurtig installation]**.

For detaljer om brugerdefineret installation, se følgende:

➔ [Brugerdefineret installation \(side 2-25\)](#)

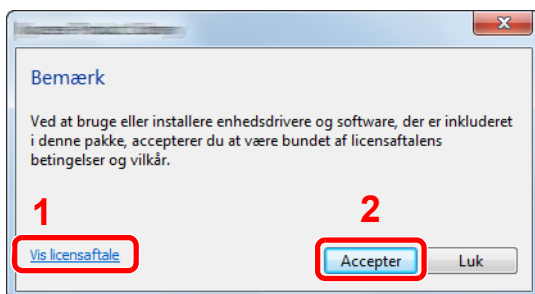
1 Indsæt dvd'en.



BEMÆRK

- Installation i Windows skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Hvis dialogboksen "**Velkommen til guiden Ny hardware fundet**" vises, vælg **[Annuller]**.
- Klik på **[Kør setup.exe]**, hvis skærmen autorun vises.
- Hvis administration af brugerkonti vises, skal du klikke på **[Ja]** (**[Tillad]**).

2 Vis skærmen.

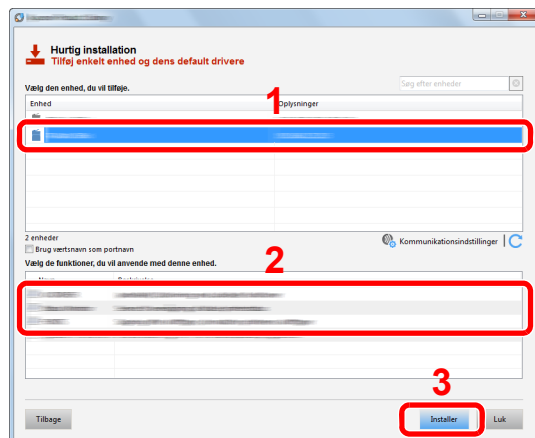


1 Klik på **[Vis licensaftale]**, og læs licensaftalen.

2 Klik på **[Accepter]**.

3 Vælg [Hurtig installation].

4 Installér softwaren.



Du kan også vælge [**Brug værtsnavn som portnavn**] og indstille brug af værtsnavnet for standard TCP/IP port. (En USB-tilslutning kan ikke anvendes.)



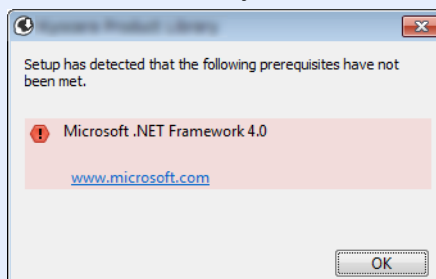
VIGTIGT

Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive IP-adressen for portnavnet. Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

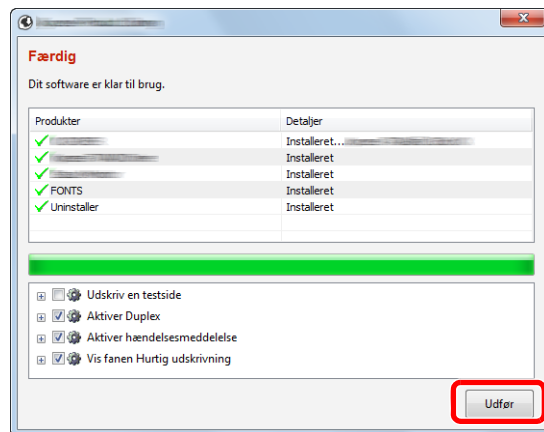


BEMÆRK

- Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på  (genindlæs).
- Hvis vinduet Windows sikkerhed vises, skal du klikke på [**Installer denne driversoftware alligevel**].
- For at installere Status Monitor i Windows-versioner med Windows 8, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.



5 Afslut installationen.



Når "**Dit software er klar til brug.**" vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på "**Udskriv en testside**" afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

Klik på [**Udfør**] for at afslutte guiden .



BEMÆRK

Når du har valgt [**Enhedsindstillinger**] i Windows XP, vises dialogboksen for enhedsindstillinger, efter du har klikket på [**Udfør**]. Konfigurer indstillingerne for det tilbehør der er installeret på maskinen. Enhedsindstillinger kan konfigureres efter at installationen er udført.

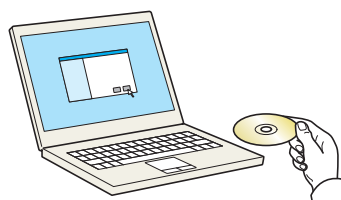
➔ **Printer Driver User Guide**

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette fuldfører printerdriver installationsproceduren.

Brugerdefineret installation

Følgende fremgangsmåde er et eksempel på at installere softwaren i Windows 8.1 ved hjælp af [**Brugerdefineret installation**].

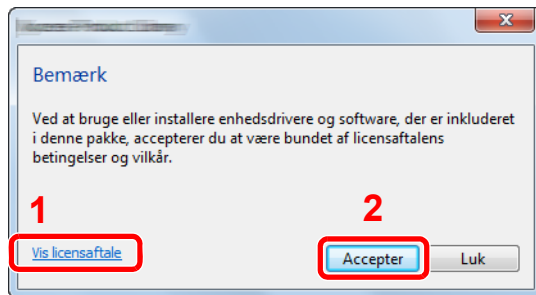
1 Indsæt dvd'en.



BEMÆRK

- Installation i Windows skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Hvis dialogboksen "**Velkommen til guiden Ny hardware fundet**" vises, vælg [**Annuller**].
- Klik på [**Kør setup.exe**], hvis skærmen autorun vises.
- Hvis administration af brugerkonti vises, skal du klikke på [**Ja**] ([**Tillad**]).

2 Vis skærmen.

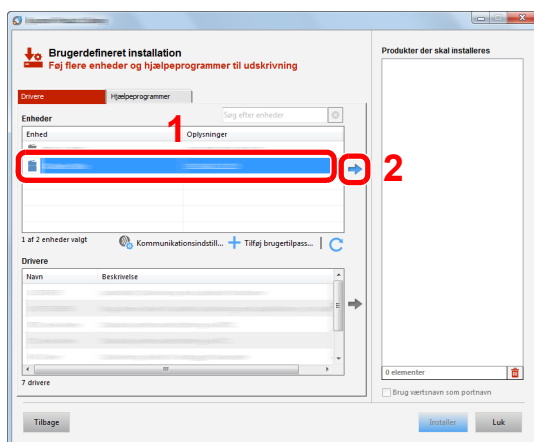


- 1 Klik på [Vis licensaftale], og læs licensaftalen.
- 2 Klik på [Accepter].

3 Vælg [Brugerdefineret installation].

4 Installér softwaren.

- 1 Vælg den enhed, der skal installeres.



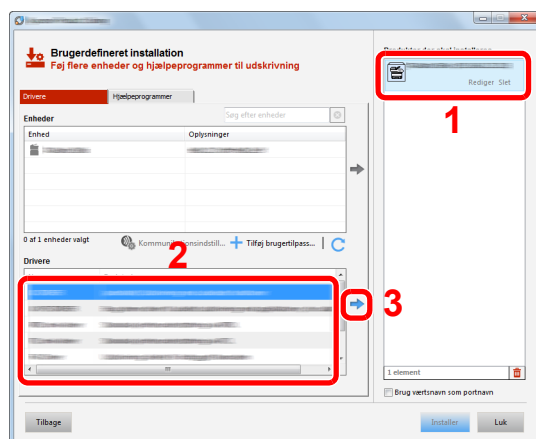
✓ VIGTIGT

Hvis Wi-Fi eller Wi-Fi Direct er aktiveret, sørg for at angive OP-adressen for portnavnet. Installation kan fejle, hvis værtsnavnet er angivet.

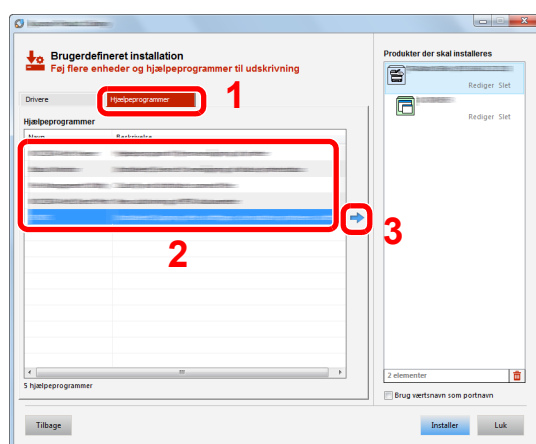
🔧 BEMÆRK

- Maskinen kan ikke detekteres hvis den er slukket. Hvis computeren ikke kan registrere maskinen, skal du se, om den er sluttet til computeren via et netværk eller USB-kabel, og om den er tændt, og klik derefter på  (genindlæs).
- Hvis den ønskede enhed ikke vises, vælg [Tilføj brugerdefineret enhed] for direkte at vælge enheden.

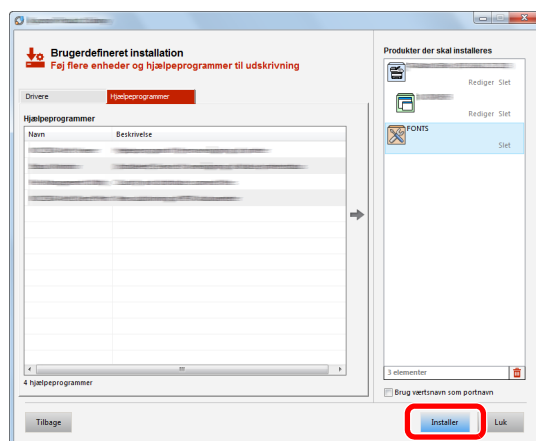
2 Vælg den driver, der skal installeres.



3 Klik på fanebladet [Hjælpeprogrammer], og vælg det hjælpeprogram, der skal installeres.

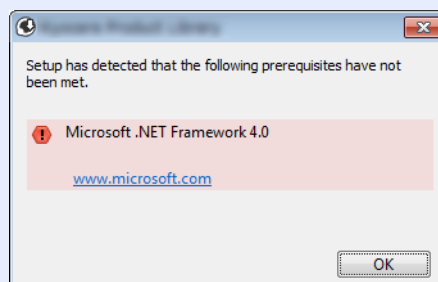


4 Klik på [Installer].

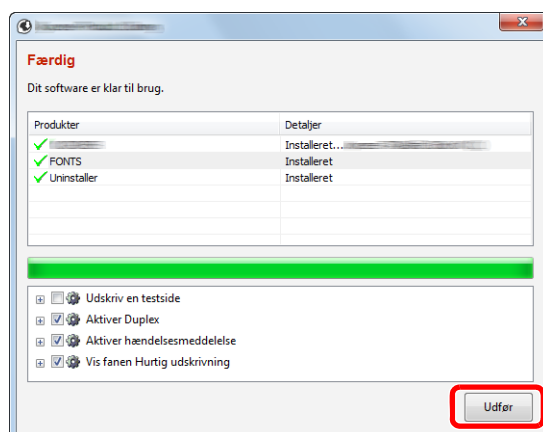


BEMÆRK

For at installere Status Monitor i Windows-versioner med Windows 8, er det nødvendigt at installere Microsoft .NET Framework 4.0 i forvejen.



5 Afslut installationen.



Når "**Dit software er klar til brug.**" vises, kan du anvende softwaren. For at udskrive en testside, klik på "**Udskriv en testside**" afkrydsningsfeltet, og vælg maskinen.

Klik på [**Udfør**] for at afslutte guiden .

BEMÆRK

Når du har valgt [**Enhedsindstillinger**] i Windows XP, vises dialogboksen for enhedsindstillinger, efter du har klikket på [**Udfør**]. Konfigurer indstillingerne for det tilbehør der er installeret på maskinen. Enhedsindstillinger kan konfigureres efter at installationen er udført.

➔ **Printer Driver User Guide**

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette fuldfører printerdriver installationsproceduren.

Afinstallation af software

Udfør følgende procedure for at slette softwaren fra din computer.



BEMÆRK

Afinstallation i Windows skal udføres af en bruger der er logget på med administratorrettigheder.

1 Vis skærmen.

Klik på [**Søg**] i amuletter, og indtast "Afinstaller Kyocera Product Library" i søgefeltet. Vælg [**Afinstaller Kyocera Product Library**] i søgelisten.

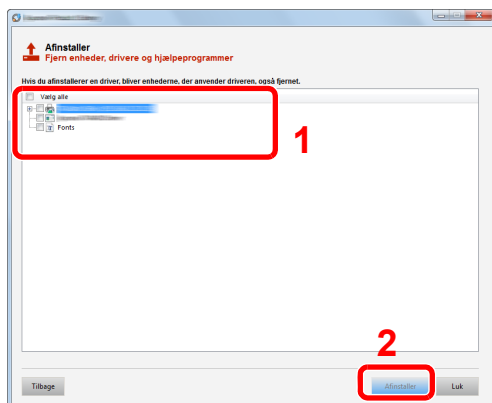


BEMÆRK

I Windows 7, klik på knappen [**Start**] i Windows, og vælg [**Alle programmer**], [**Kyocera**], og [**Afinstaller Kyocera Product Library**] for at få vist afinstalleringsguiden.

2 Afinstallér softwaren.

Afmærk afkrydsningsboksen for den software der skal slettes.



3 Afslut afinstallationen.

Hvis der vises en system genstart, skal du genstarte computeren ved at følge anvisningerne på skærmen. Dette gennemfører proceduren for afinstallation af softwaren.



BEMÆRK

- Softwaren kan også afinstalleres ved brug af Product Library.
- På skærbilledet Product Library, klik på [**Afinstaller**], og følg vejledningen på skærmen for at afinstallere softwaren.

Installere software på en Mac computer

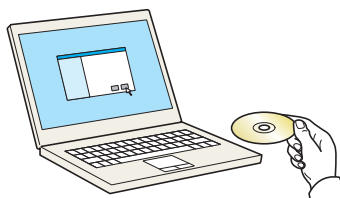
Maskinens printerfunktionalitet kan anvendes af en Mac-computer.



BEMÆRK

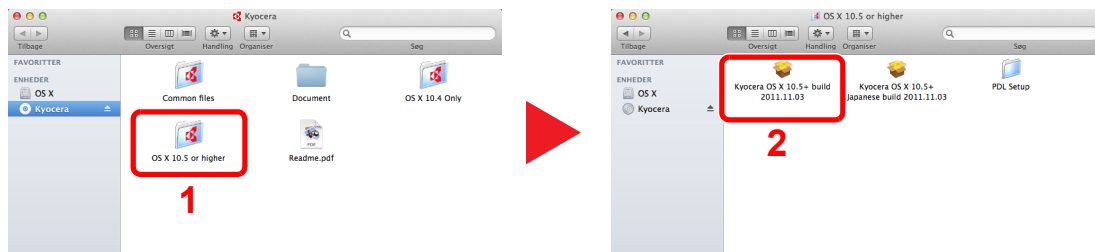
- Installation i Mac OS skal udføres af en bruger logget på med administrator rettigheder.
- Når du udskriver fra en Macintosh-computer, skal du indstille maskinens emulering til **[KPDL]** eller **[KPDL(Auto)]**.
➔ Se engelsk Operation Guide
- Ved tilslutning af Bonjour, aktivér Bonjour i maskinens netværksindstillinger.
➔ Se engelsk Operation Guide
- Indtast det brugernavn og den adgangskode, der anvendes til at logge på operativsystemet i skærbilledet Authenticate.
- Ved udskrivning gennem AirPrint, skal du ikke installere softwaren.

1 Indsæt dvd'en.



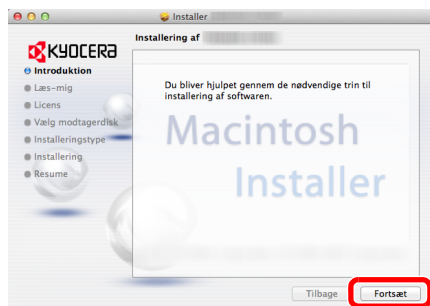
Dobbeltklik på **[Kyocera]**-ikonet.

2 Vis skærmen.



Dobbeltklik på **[Kyocera OS X x.x]** afhængig af din Mac OS version.

3 Installation af printerdriver.



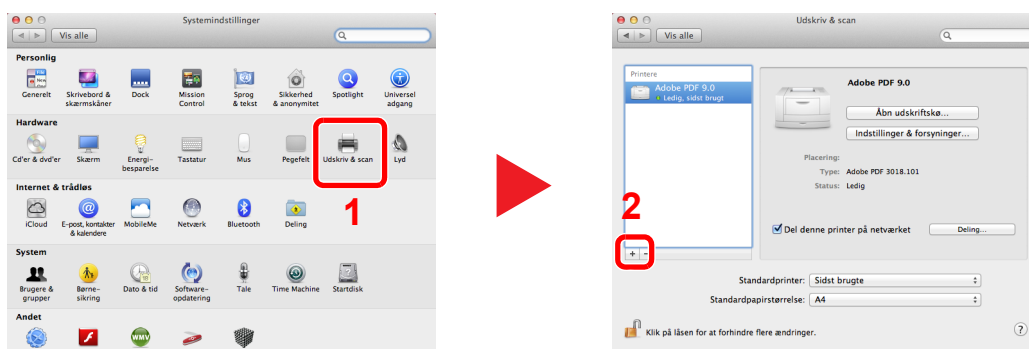
Installér printedriveren som angivet i anvisningerne i installationssoftwaren.

Dette gennemfører proceduren for printerdriver installation.

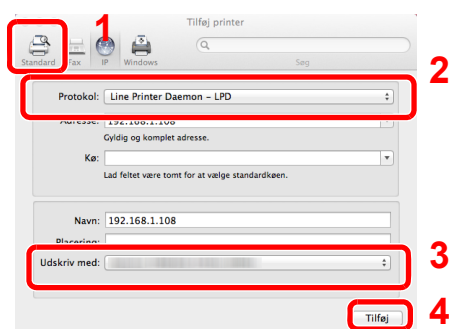
Hvis der anvendes en USB-forbindelse, genkendes og tilsluttes maskinen automatisk.
Hvis der anvendes en IP tilslutning, er indstillingerne nedenfor nødvendige.

4 Konfigurér printeren.

1 Åbn Systemindstillinger og tilføj printeren.



2 Vælg [Standard] og klik på enheden der vises i "Protokol".



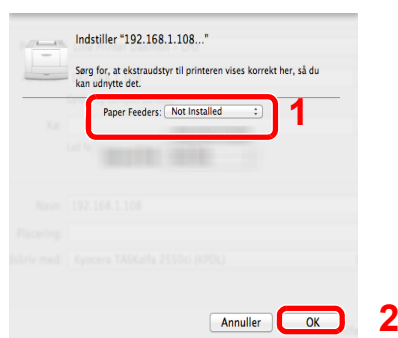
3 Vælg driveren i "Udskriv med".



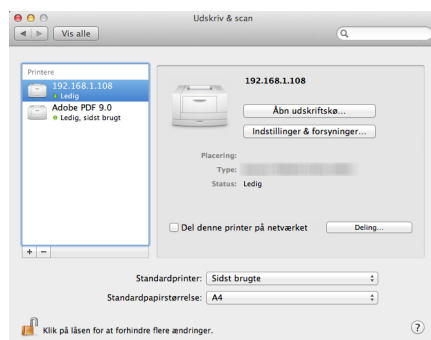
BEMÆRK

Når du anvender en IP-forbindelse, skal du klikke på IP-ikonet for en IP-forbindelse og derefter indtaste værtsnavnet eller IP-adressen. Nummeret der indtastes i "Adresse" vil automatisk vises i "Navn". Skift hvis nødvendigt.

3 Vælg de muligheder der er tilgængelige for maskinen.



4 Den valgte maskine er tilføjet.



Kontrol af tælleren

Kontroller antallet af printede ark.

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Tæller] > [►] tast
- 2 Kontrol af tælleren.
Vælg den funktion, du ønsker at kontrollere.

Command Center RX

Hvis maskinen er tilsluttet til netværket, kan du konfigurere forskellige indstillinger ved hjælp af Command Center RX. Dette afsnit forklarer hvordan der opnås adgang til Command Center RX, og hvordan sikkerhedsindstillingerne og værtsnavnet ændres.

➔ Command Center RX User Guide

 **BEMÆRK**
Indtast brugernavnet og adgangskoden, og klik på **[Login]** for fuld adgang til funktioner i Command Center RX-siderne. Ved at indtaste den foruddefinerede administratoradgangskode opnår du adgang til alle sider, herunder dokumentboks. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: **Admin**
Login Password: **Admin**

Indstillinger som administrator og standard brugere kan konfigurere i Command Center RX er følgende.

Indstilling	Beskrivelse	Administrator	Almindelig bruger
Device Information	Maskinens opbygning kan kontrolleres.	☐	☐
Job Status	Viser alle oplysninger om enheden, herunder udskriftsjob og jobloghistorik.	☐	☐
Document Box	Konfigurerer indstillinger relateret til Jobboks.	☐	-
Device Settings	Konfigurer maskinens avancerede indstillinger.	☐	-
Function Settings	Konfigurer de avancerede funktionsindstillinger.	☐	-
Network Settings	Konfigurer de avancerede netværksindstillinger.	☐	-
Security Settings	Konfigurer de avancerede sikkerhedsindstillinger.	☐	-
Management Settings	Konfigurer de avancerede administrationsindstillinger.	☐	-

Adgang Command Center RX

1 Vis skærmen.

1 Start din web-browser.

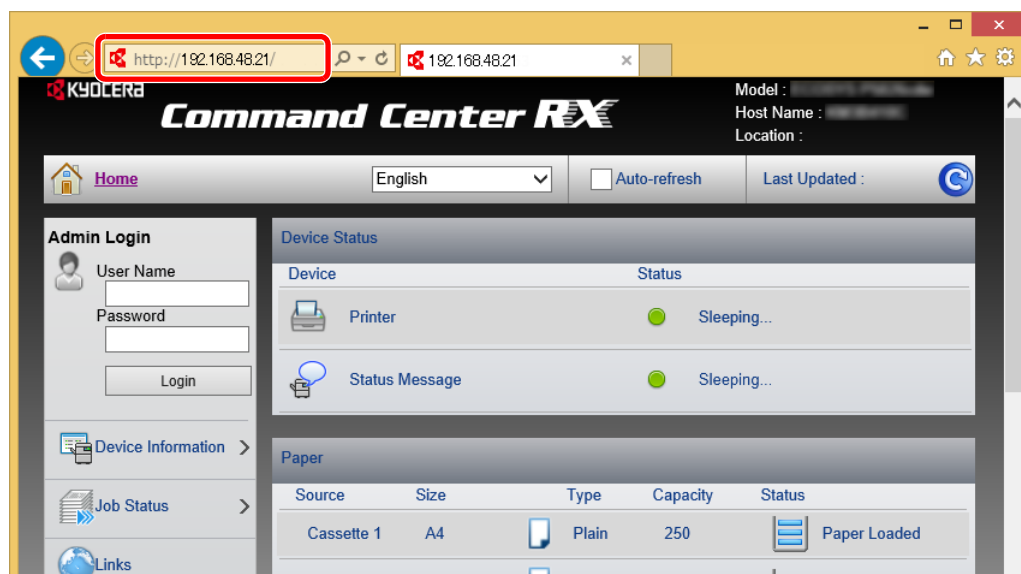
2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Udskriv statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportudskrivning] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Udskriv statusside]
> [OK] tast > [OK] tast

For eksempel: https://192.168.48.21/ (for IP-adresse)

https://MFP001 (hvis værtsnavnet er "MFP001")



Websiden viser grundlæggende oplysninger om maskinen og Command Center RX samt deres aktuelle status.



BEMÆRK

Hvis skærbilledet "There is a problem with this website's security certificate." vises, skal certifikatet konfigureres.

➔ Command Center RX User Guide

Du kan også fortsætte handlingen uden at konfigurere certifikatet.

2 Konfigurer funktionen.

Vælg en kategori fra navigationslinjen i venstre side af skærbilledet.



BEMÆRK

Indtast brugernavnet og adgangskoden, og klik på [Login] for fuld adgang til funktioner i Command Center RX-siderne. Ved at indtaste den foruddefinerede administratoradgangskode opnår du adgang til alle sider, herunder dokumentboks. Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

Ændring af sikkerhedsindstillingerne

1 Vis skærmen.

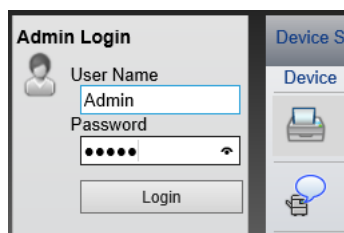
1 Start din web-browser.

2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Udskriv statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportudskrivning] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Udskriv statusside]
> [OK] tast > [OK] tast

3 Log på med administratorrettigheder.



Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

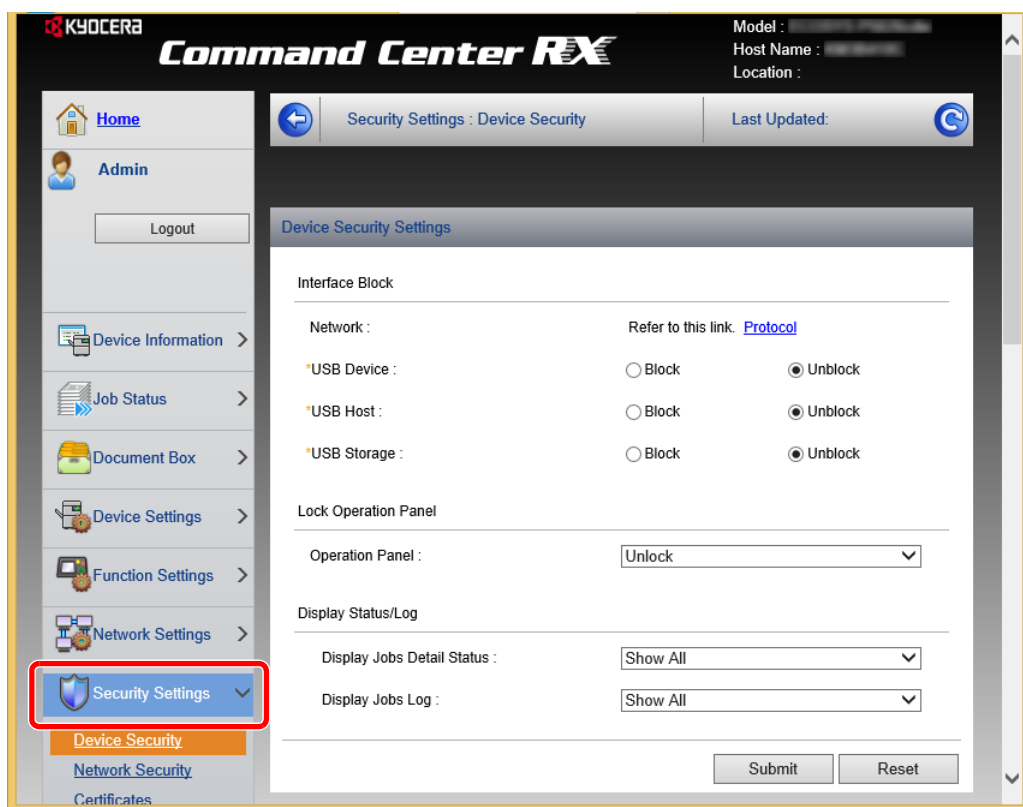
Login User Name: Admin

Login Password: Admin

4 Klik på [Security Settings].

2 Konfigurér sikkerhedsindstillingerne.

Fra menuen [**Security Settings**] skal du vælge den indstilling, som du ønsker at konfigurere.



BEMÆRK

For yderligere oplysninger om indstillinger af certifikater, se følgende:

➔ **Command Center RX User Guide**

Ændre enhedsinformation

1 Vis skærmen.

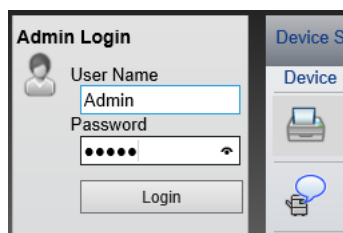
1 Start din web-browser.

2 I adresse- eller lokationslinjen skal du indtaste maskinens IP-adresse eller værtsnavnet.

Udskriv statussiden for at kontrollere maskinens IP-adresse og værtsnavn.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Rapportudskrivning] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Udskriv statusside]
> [OK] tast > [OK] tast

3 Log på med administratorrettigheder.

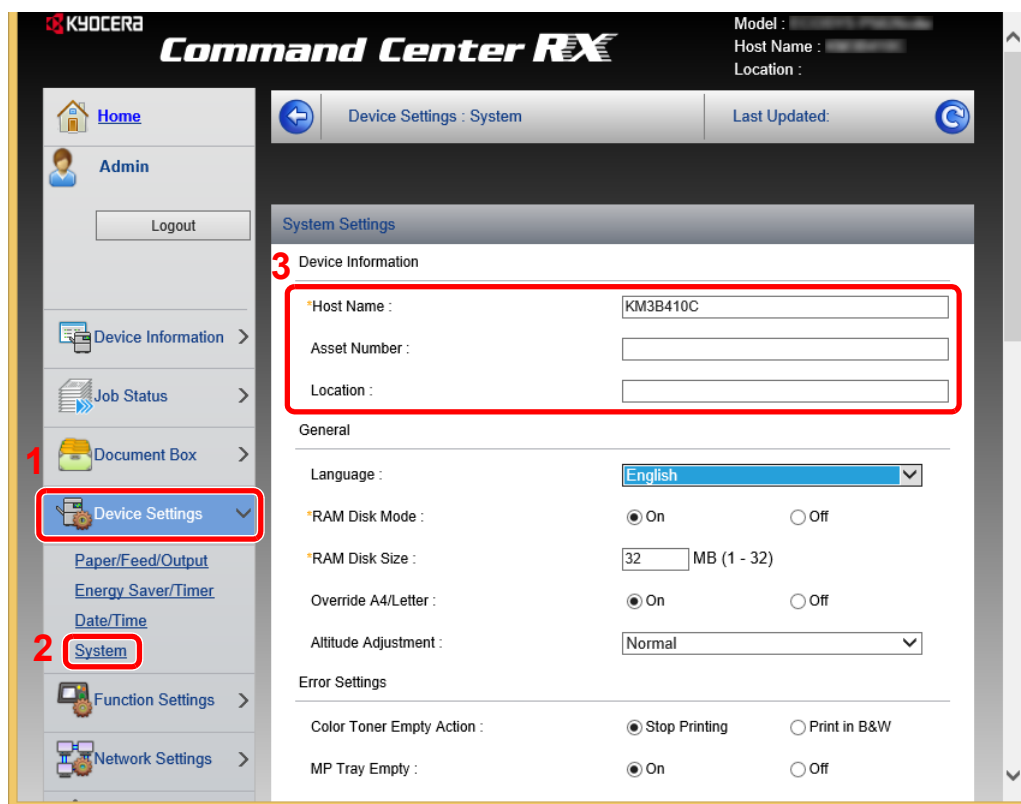


Fabriksindstillingen for standard bruger med administratorrettigheder er vist nedenfor. (Der skelnes mellem store og små bogstaver.)

Login User Name: Admin

Login Password: Admin

4 Fra menuen [Device Settings] vælges [System].



2 Angiv værtsnavnet.

Angiv enhedsoplysninger og klik på **[Submit]**.



VIGTIGT

Genstart netværket, eller sluk og tænd maskinen igen efter ændring af indstillingen.

For at genstarte netværket skal du klikke på **[Reset] i menuen **[Management Settings]** og herefter klikke på **[Restart Network]** i “Restart”.**

3 Klargøring inden brug

Dette kapitel indeholder følgende emner.

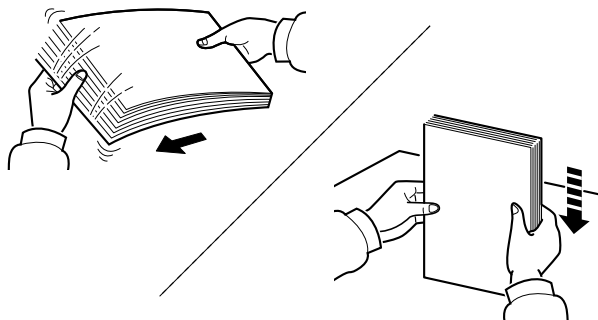
Ilægning af papir	3-2
Forholdsregler ved ilægning af papir	3-2
Valg af enheder til papirindføring	3-3
Ilægning i kassette 1	3-4
Ilægning i kassette 2	3-7
Forholdsregler til papir, der kommer ud	3-9
Papirstopper	3-9

Ilægning af papir

Ilægning af papir i kassetterne.

Forholdsregler ved ilægning af papir

Når du åbner en ny pakke papir, skal du bladre gennem arkene for at adskille dem, før de lægges i som beskrevet i fremgangsmåden nedenfor.



Vift papiret, bank det derefter på en plan flade.

Bemærk yderligere følgende punkter.

- Ret papiret ud inden ilægningen, hvis det er foldet eller krøllet. Krøllet eller foldet papir kan medføre papirstop.
- Udsæt ikke åbne papirpakker for høj luftfugtighed. Fugt kan medføre problemer. Pak resterende papir ind i originalemballagen efter ilægning af papir i multifunktionsbakken eller kassetterne.
- Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, skal du beskytte papiret mod fugt, ved at tage det ud af kassetterne og pakke det ind i originalemballagen.



VIGTIGT

Hvis du udskriver på brugt papir (papir, der allerede er brugt til udskrivning), må du ikke bruge papir, der er sammenholdt med hæfteklammer eller clips. Det kan beskadige maskinen eller give en dårlig billedkvalitet.



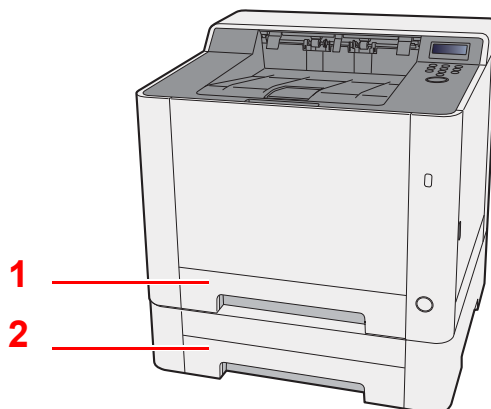
BEMÆRK

Se følgende, hvis der anvendes specialpapir, såsom brevhoved, hullet papir eller papir med tryk, såsom logo eller firmanavn:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Valg af enheder til papirindføring

Vælg enheder til papirindføring i forhold til format og papirtype.



Nr.	Navn	Papirformat	Papirtype	Kapacitet	Side
1	Kassette 1	A4, B5, A5-R, A5, A6, B6, Legal, Oficio II, Letter, Executive, Statement-R, Folio, 16K, 216 × 340 mm, ISO B5, Brugerdef.	Almindelig, Fortrykt, Kval.papir, Genb.papir, Groft, Brevhoved, Farve, Hullet, Tykt, Høj kval., Brugerdef. 1 til 8	250 ark (80 g/m ²)	side 3-4
2	Kassette 2				side 3-7

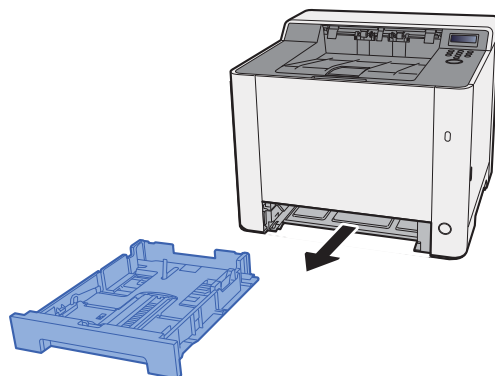


BEMÆRK

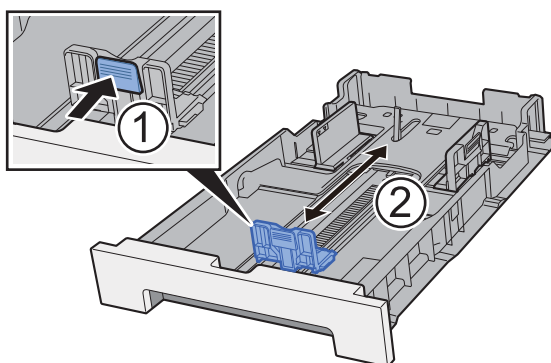
- Antallet af ark varierer afhængigt af omgivelserne og papirtype.
- Brug ikke papir til inkjet printere eller papir med bestrøget overflade. Disse papirtyper kan medføre papirstop eller andre fejl.
- For højere kvalitet af farveudskrivning, brug specielt farvepapir.

Ilægning i kassette 1

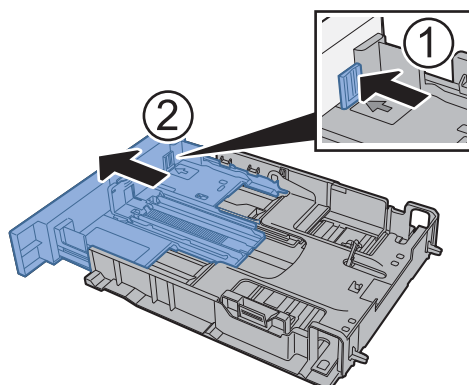
- 1 Træk kassette 1 helt ud af maskinen.



- 2 Indstil justeringsstyret for papirlængden til den relevante papirstørrelse.

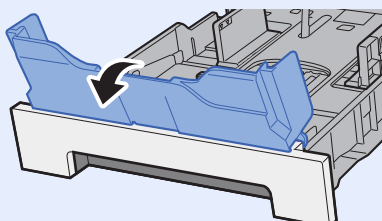


Ved brug af Folio, Oficio II eller Legal

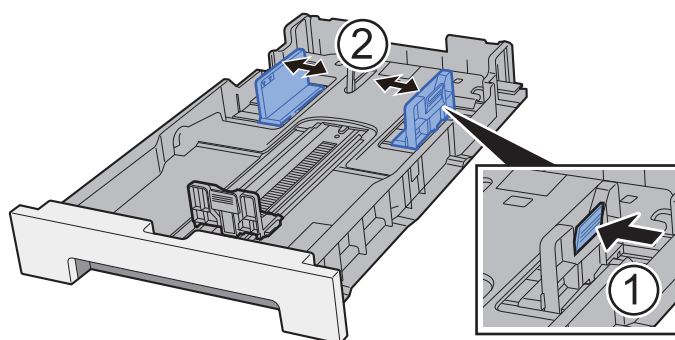


BEMÆRK

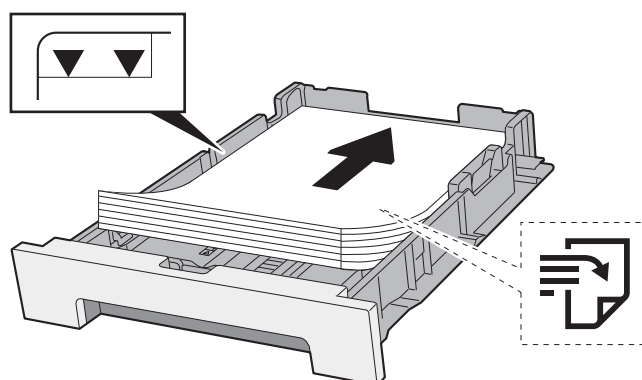
I nogle regioner kommer kassetten med et dæksel. Hvis kassetten har et dæksel, skal du åbne dækslet for at indstille styret.



- 3** Justér positionen af justeringsstyr for papirbredden der er placeret i den venstre og højre side af Kasette 1.

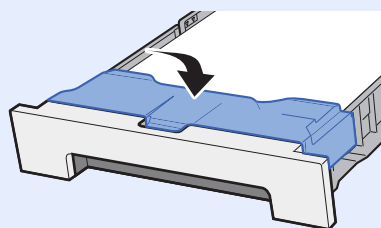


- 4** Læg papir.



BEMÆRK

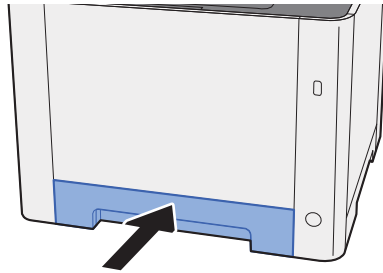
Hvis kassetten har et dæksel, skal det lukkes.



VIGTIGT

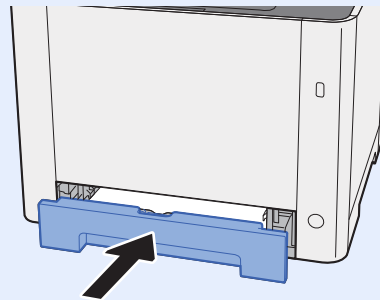
- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
 - Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i multifunktionsbakken.
- ➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-2\)](#)
- Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.
 - Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren ovenfor).
 - Hvis papiret er lagt i uden brug af justeringsstyr for papirlængde, kan papiret køre skævt eller sidde fast.

5 Skub kassette 1 forsigtigt tilbage igen.



BEMÆRK

Når Folio, Oficio II, eller Legal anvendes, vil kassetten stikke ud af maskinen.



6 Vis skærmen.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Papirindstillinger] > [▶] tast > [▲] [▼] tast > [Kassette 1 format] > [▶] tast

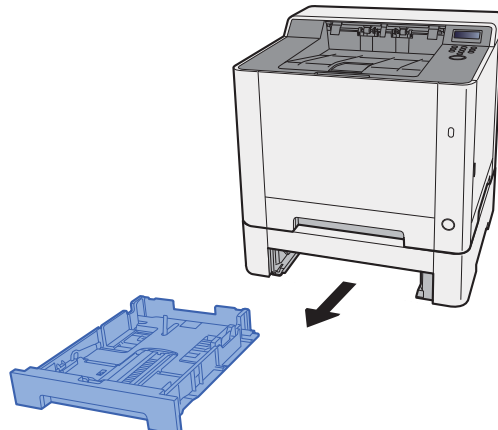
7 Konfigurér funktionen.

Vælg papirformat og papirtype.

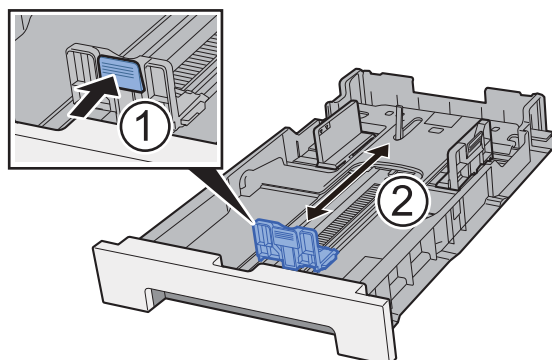
➡ Se *engelsk Operation Guide*

Ilægning i kassette 2

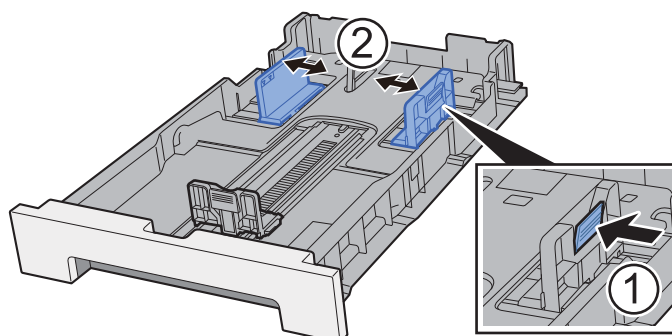
- 1 Træk kassette 2 helt ud af maskinen.



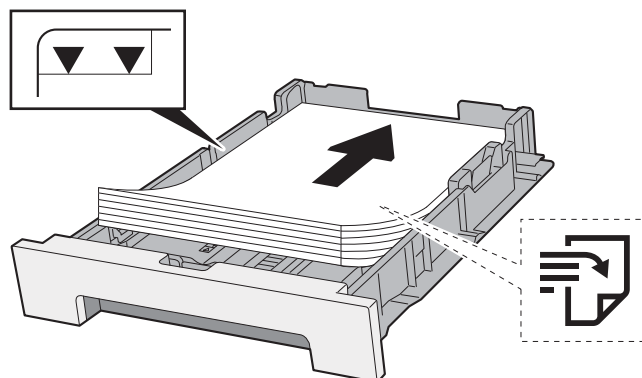
- 2 Indstil justeringsstyret for papirlængden til den relevante papirstørrelse.



- 3 Justér positionen af justeringsstyr for papirbredden der er placeret i den venstre og højre side af kassette 2.



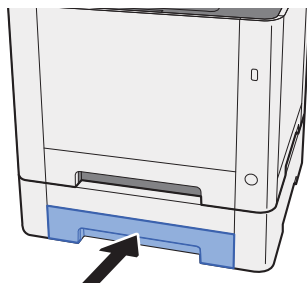
4 Læg papir.



✓ VIGTIGT

- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
- Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i multifunktionsbakken.
- ➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-2\)](#)
- Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.
- Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren ovenfor).
- Hvis papiret er lagt i uden brug af justeringsstyr for papirlængde, kan papiret køre skævt eller sidde fast.

5 Skub forsigtigt kassette 2 tilbage på plads.



6 Vis skærmen.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Papirindstillinger] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Kassette 2 format] > [►] tast

7 Konfigurér funktionen.

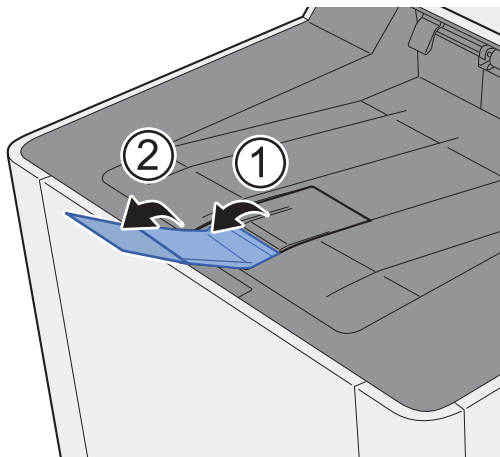
Vælg papirformat og papirtype.

➔ [Se engelsk Operation Guide](#)

Forholdsregler til papir, der kommer ud

Papirstopper

Når du anvender B5/Letter eller større papir, skal du åbne papirstopperen der er vist i figuren.



4 Udskrivning fra PC

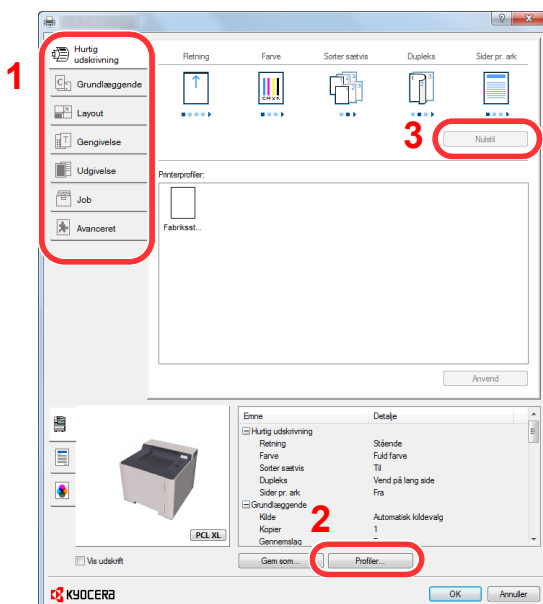
Dette kapitel indeholder følgende emner:

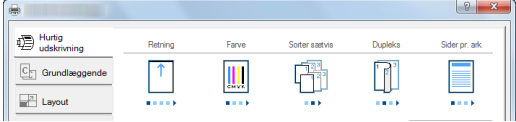
Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger	4-2
Visning af printerdriver hjælp	4-3
Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)	4-3
Udskrivning fra PC	4-4
Udskrivning på papir i standardstørrelse	4-4
Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse	4-6
Annullering af udskrivning fra en computer	4-9
Udskrivning fra håndholdt enhed	4-10
Udskrivning med AirPrint	4-10
Udskrivning med Google Cloud Print	4-10
Udskrivning med Mopria	4-10
Udskrivning med Wi-Fi Direct	4-10
Overvågning af printerstatus (Status Monitor)	4-11
Adgang til Status Monitor	4-11
Lukning af Status Monitor	4-11
Hurtig visning	4-11
Fane udskrivningsfremgang	4-12
Papirstatusfanen	4-12
Tonerstatusfanen	4-12
Alarmfanen	4-13
Kontekstmenuen for Status Monitor	4-13
Indstillinger for besked for Status Monitor	4-14

Skærbillede med printerdriverens udskriftsindstillinger

Skærbilledet for printerdriverens udskriftsindstillinger giver dig mulighed for at konfigurere forskellige print-relaterede indstillinger.

➔ Printer Driver User Guide

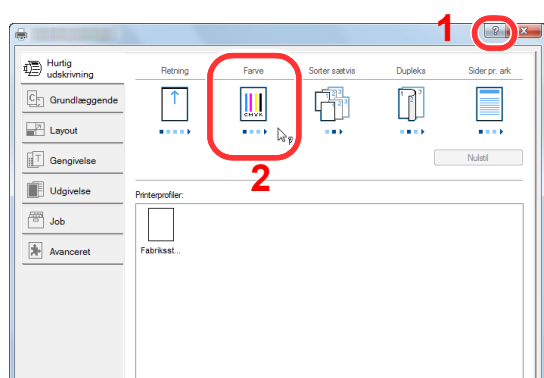


Nr.	Beskrivelse
1	[Hurtig udskrivning] fane Skaber ikoner, der kan anvendes til nemt at konfigurere ofte anvendte funktioner. Hver gang du klikker på et ikon, skifter det til et billede der ligner de trykte resultater, og anvender indstillingerne.  [Grundlæggende] fane Dette faneblad samler grundlæggende funktioner, der anvendes hyppigt. Du kan bruge det til at konfigurere papirformat og duplex-udskrivning. [Layout] fane Med denne fane kan du konfigurere indstillinger for udskrivning af forskellige layouts, herunder brochureudskrivning, kombineret tilstand, plakatudskrivning og skalering. [Gengivelse] fane Med denne fane kan du konfigurere indstillinger relateret til kvaliteten af de udskrevne resultater. [Udgivelse] fane På denne fane kan du oprette omslag og skilleark for udskriftsjob og indsætte indlæg mellem OHP filmark. [Job] fane Denne tast giver dig mulighed for at gemme udskriftsdata fra computeren på maskinen. Regelmæssigt benyttede dokumenter og andre data kan gemmes på maskinen, og derved gøre efterfølgende udskrivning nemmere. Eftersom dokumenterne kan udskrives direkte fra maskinen, er denne funktion også bekvem, når du vil udskrive et dokument, som du ikke ønsker at andre skal se. [Avanceret] fane Denne tast giver dig mulighed for at konfigurere indstillinger vedrørende tilføjelse af tekstsider eller vandmærker til udskriftsdata.

Nr.	Beskrivelse
2	[Profiler] Printerdriver indstillinger kan gemmes som en profil. Gemte profiler kan hentes når som helst, så det er en bekvem rutine for at gemme ofte anvendte indstillinger.
3	[Nulstil] Klik for genetablere indstillinger til oprindelige værdier.

Visning af printerdriver hjælp

Der er inkluderet hjælp i printerdriveren. For at lære om udskriftsindstillingerne åbn skærmen for printerdriverens udskriftsindstillinger, og vis Hjælp som forklaret nedenfor.



- 1 Klik på knappen [?] i øverste højre hjørne på skærmen.
- 2 Klik på det emne, du vil vide noget om.



BEMÆRK

der vises Hjælp, også selv om du klikker på det emne, du vil vide noget om, og klik på tasten **[F1]** på tastaturet.

Ændre standard printerdriver indstillinger (Windows 8.1)

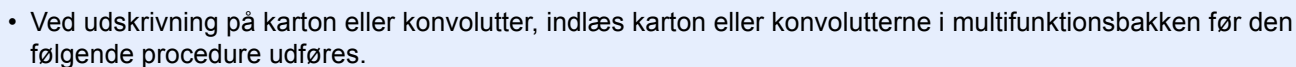
Standard printerdriver indstillingerne kan ændres. Ved at vælge ofte anvendte indstillinger, kan du springe trin over, når du udskriver. Se følgende for yderligere oplysninger om indstilling:

➔ Printer Driver User Guide

- 1 I amuletter på skrivebordet, klik på [Indstillinger], [Kontrolpanel], og derefter på [Enheder og printere].
- 2 Højreklik på printerdriverikonet af maskinen, og klik på [Printeregenskaber] menuen for printerdriveren.
- 3 Klik på knappen [Hurtig udskrivning] under fanen [Grundlæggende].
- 4 Vælg standard indstillinger, og klik på knappen [OK].



- For at udskrive dokumentet fra applikationerne skal printerdriveren installeres på computeren fra den medfølgende DVD (Product Library).
- I nogle miljøer, vises de aktuelle indstillinger nederst på printerdriveren.

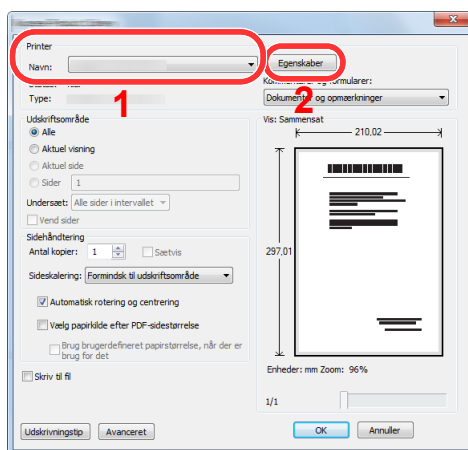


➔ Ilægning af papir i multifunktionsbakken (side 5-2)

Udskrivning på papir i standardstørrelse

Hvis du har ilagt et papirformat, der ikke er inkluderet i udskriftstørrelserne på maskinen, vælg papirformatet under fanen **[Grundlæggende]** i skærbilledet for udskriftsindstillinger i printerdriveren.

- 1 Vis skærmen.
Klik på **[Filer]** og vælg **[Udskriv]** i applikationen.
- 2 Konfigurer indstillingerne.
 - 1 Vælg maskinen fra "Printer" menuen, og klik på knappen **[Egenskaber]**.



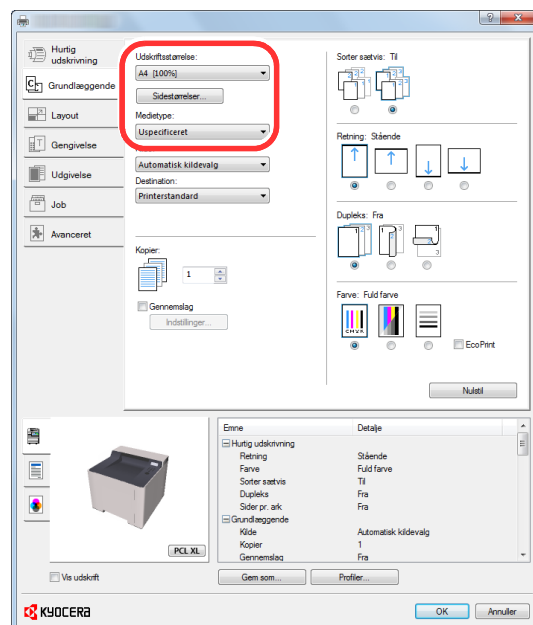
2 Vælg fanebladet **[Grundlæggende]**.

3 Klik på "Udskriftsstørrelse" menuen og vælg papirformatet, der skal anvendes til udskrivning.

For at ilægge et papirformat, der ikke er medtaget i udskriftstørrelser på maskinen, såsom karton eller kuverter, skal papirformatet registreres.

➔ [Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse \(side 4-6\)](#)

For at udskrive på specialpapir, såsom tykt papir eller transparenter, klik på "Medietype" menuen og vælg medietype.



4 Tryk på knappen **[OK]**, for at vende tilbage til dialogboksen udskriv.

3 Start udskrivning.

Tryk på knappen **[OK]**.

Udskrivning på papir der ikke har standardstørrelse

Hvis du har ilagt et papirformat, der ikke er inkluderet i udskriftstørrelserne på maskinen, registreres papirformatet under **[Grundlæggende]** fanen i skærbilledet for udskriftsindstillinger i printerdriveren.

Den registrerede størrelse kan vælges fra "Udskriftstørrelse" i menuen.



BEMÆRK

For at udføre udskrivning på maskinen, skal du indstille papirformat og -type i følgende:

➔ Se engelsk Operation Guide

1 Vis skærmen.

- 1 I amuletter på skrivebordet, klik på **[Indstillinger]**, **[Kontrolpanel]**, og derefter på **[Enheder og printere]**.



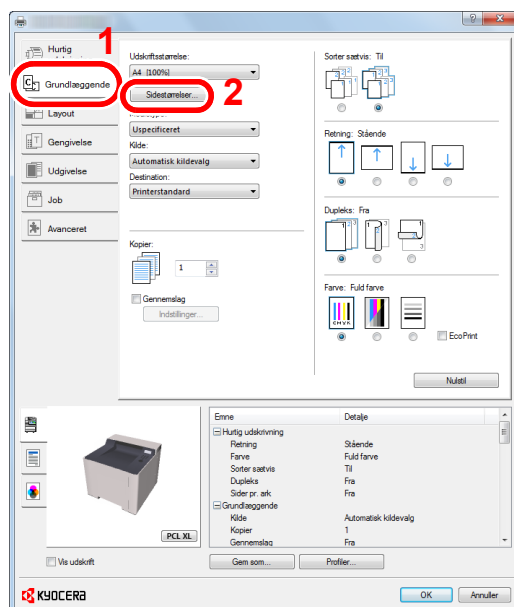
BEMÆRK

I Windows 7, klik på knappen **[Start]** i Windows, og klik derefter på **[Enheder og printere]**.

- 2 Højreklik på printerdriverikonet af maskinen, og klik på **[Printeregenskaber]** menuen for printerdriveren.
- 3 Klik på knappen **[Grundlæggende]** under fanen **[General]**.

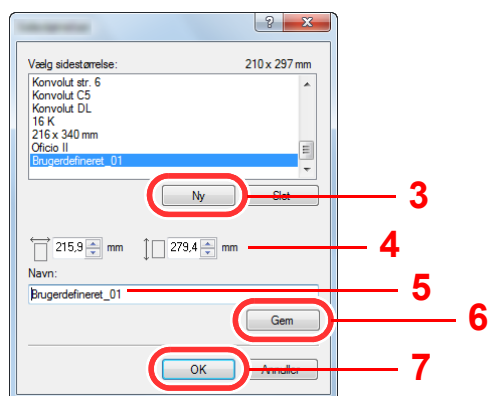
2 Registrér papirstørrelsen.

- 1 Klik på fanebladet **[Grundlæggende]**.



- 2 Klik på knappen **[Sidesætninger...]**.

3 Klik på knappen [Ny].



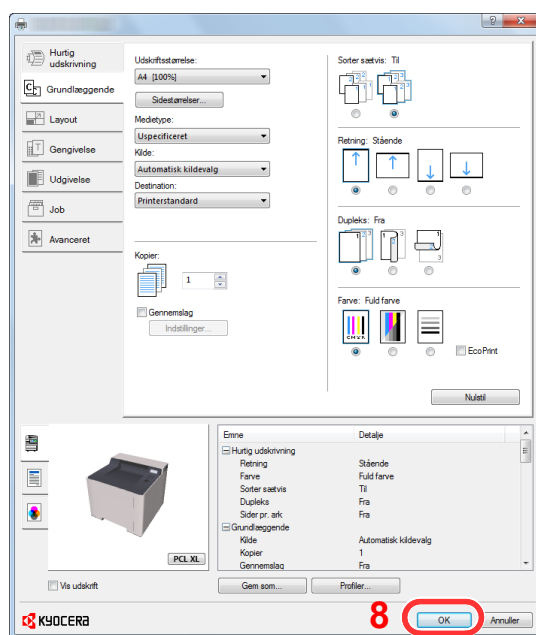
4 Indtast papirstørrelsen.

5 Indtast navn på papiret.

6 Tryk på knappen [Gem].

7 Tryk på knappen [OK].

8 Tryk på knappen [OK].

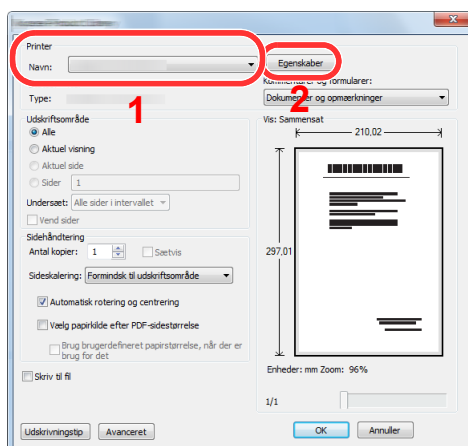


3 Viser skærbilledet Udskriftsindstillinger.

Klik på [Filer] og vælg [Udskriv] i applikationen.

4 Vælg papirformatet og typen af papir, der ikke er i standardstørrelse.

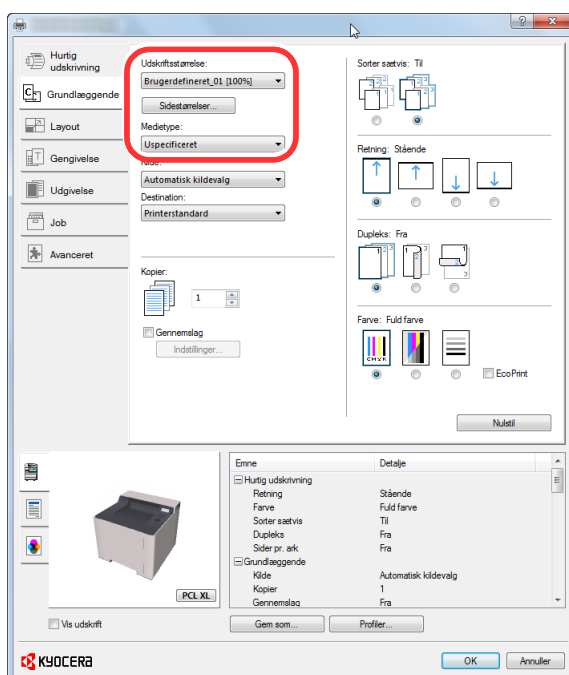
- 1 Vælg maskinen fra "Printer" menuen, og klik på knappen **[Egenskaber]**.



- 2 Vælg fanebladet **[Grundlæggende]**.

- 3 Klik på "Udskriftsstørrelse" menuen, og vælg papirformatet, der blev registreret i trin 2.

For at udskrive på specialpapir, såsom tykt papir eller transparenter, klik på "Medietype" menuen og vælg medietype.



BEMÆRK

Hvis du har ilagt et postkort eller konvolut, skal du vælge **[Karton]** eller **[Konvolut]** i menuen "Medietype".

- 4 Vælg papirkilden i menuen "Kilde".
- 5 Tryk på knappen **[OK]** for at vende tilbage til dialogboksen udskriv.

5 Start udskrivning.

Tryk på knappen **[OK]**.

annullering af udskrivning fra en computer

Gør følgende for at annullere et udskriftsjob, der udføres ved hjælp af printerdriveren, inden printeren begynder udskrivningen:



BEMÆRK

For at annullere udskrivning fra denne maskine, se:

➔ [Afbrydelse af job \(side 5-5\)](#)

- 1 Dobbeltklik på printer-ikonet () i Windows skrivebord, nederst til højre på skrivebordet, for at vise en dialogboks for printeren.
- 2 Klik på filen, der ikke skal udskrives, og vælg [Annuller] fra "Dokument"-menuen.

Udskrivning fra håndholdt enhed

Denne maskine understøtter AirPrint, Google Cloud Print, Mopria og Wi-Fi Direct.

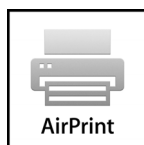
Ifølge den understøttede OS og applikation, kan du udskrive jobbet fra enhver håndholdt enhed eller computer uden at installere en printerdriver.

Udskrivning med AirPrint

AirPrint er en udskrivningsfunktion der er standard i iOS 4.2 og nyere produkter, og i Mac OS X 10.7 og nyere produkter.

For at kunne anvende AirPrint, skal du sørge for at AirPrint-indstillingen er aktiveret under Command Center RX.

➔ **Command Center RX User Guide**



Udskrivning med Google Cloud Print

Google Cloud Print er en udskrivningsservice, som Google tilbyder. Denne tjenester giver brugeren med en Google-konto til at udskrive fra en maskine tilsluttet internettet.

Maskinen kan konfigureres i Command Center RX.

➔ **Command Center RX User Guide**



BEMÆRK

En Google-konto er nødvendig til at bruge Google Cloud Print. Få en Google-konto, hvis du ikke har sådan en.

Det er også nødvendigt at registrere maskinen med Google Cloud Print tjenesten i forvejen. Maskinen kan registreres fra en computer tilsluttet samme netværk.

Udskrivning med Mopria

Mopria er en standard for en udskrivningsfunktion, der er inkluderet i Android 4.4 eller senere produkter. Mopria Print Service skal være installeret og aktiveret på forhånd.

For yderligere oplysninger om anvendelse, se Mopria Alliance's hjemmeside.

Udskrivning med Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct er en trådløs LAN-standard oprettet af Wi-Fi Alliance. Dette er en af funktioner af trådløst LAN, uden et trådløst LAN-adgangspunkt eller en trådløs LAN-router, mellem enheder, der kan kommunikere direkte på en peer-to-peer-basis.

Proceduren for udskrivning af Wi-Fi Direct er den samme som fra normale håndholdte enheder.

Når du bruger et printernavn eller Bonjour-navn på portindstillingerne for printeregenskaber, kan du udskrive jobbet ved at angive navnet på Wi-Fi Direct-forbindelsen.

Når du bruger en IP-adresse for porten, skal du angive IP-adressen på denne maskine.

Overvågning af printerstatus (Status Monitor)

Status Monitor overvåger printerens status og rapporterer løbende.



BEMÆRK

Når du aktiverer Status Monitor, skal du kontrollere status nedenfor.

- KX DRIVER er installeret.
- Enten **[Enhanced WSD]** eller **[EnhancedWSD(SSL)]** er aktiveret.

➔ [Se engelsk Operation Guide](#)

Adgang til Status Monitor

Status Monitor starter op, når udskrivningen starter.

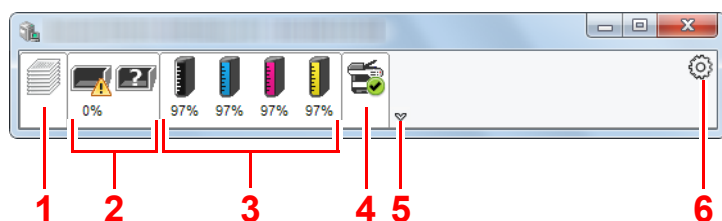
Lukning af Status Monitor

Anvend en af nedenstående metoder til at lukke Status Monitor.

- Manuel lukning:
Klik på indstillingsikonet og vælg Afslut i menuen for at afslutte Status Monitor.
- Automatisk lukning:
Status Monitor lukker automatisk ned efter 7 minutter uden aktivitet.

Hurtig visning

Statussen for printeren vises med ikoner. Detaljerede oplysninger vises efter et klik på Udvid-knappen.

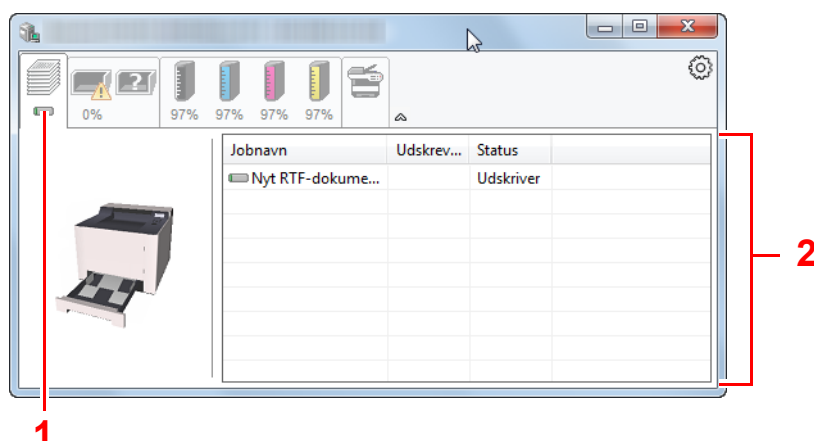


- 1 Fanebladet Udskriftsfremskridt
- 2 Fanebladet Papirbakkestatus
- 3 Fanebladet Tonerstatus
- 4 Fanebladet Alarm
- 5 Knappen udvid
- 6 Ikonet indstillinger

Detaljerede oplysninger vises ved at klikke på hver ikonfane.

Fane udskrivningsfremgang

Der vises status for udskrivningsjobs.

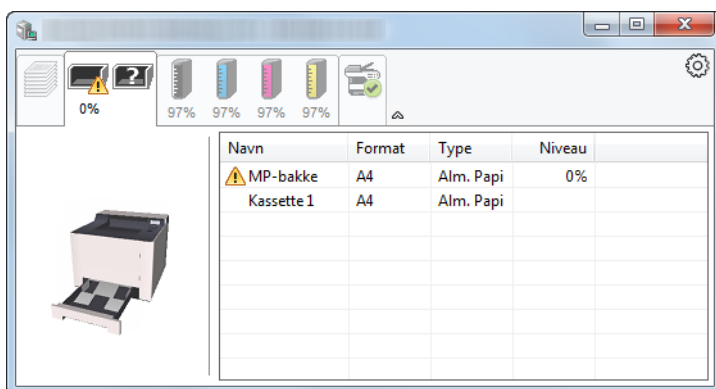


- 1 Ikonet Status
- 2 Jobliste

Vælg et job fra jobisten, og det kan annulleres ved brug af den viste menu med et højreklik.

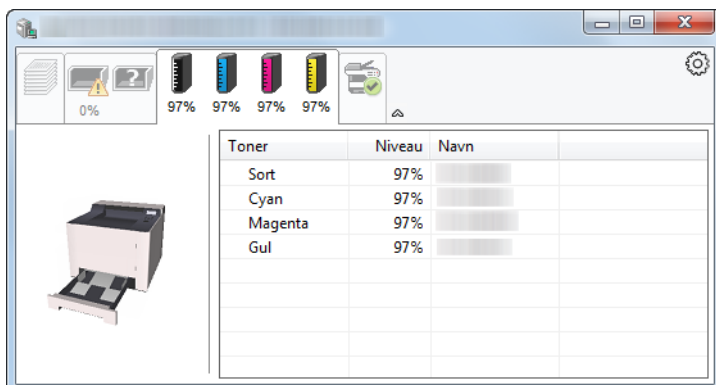
Papirstatusfane

der vises oplysninger om papiret i printeren, om om den resterende mængde papir.



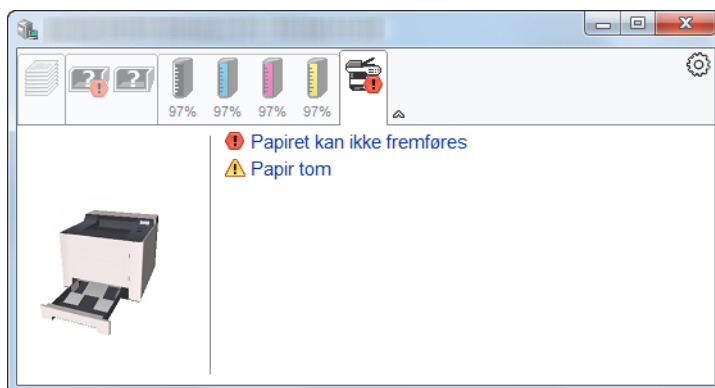
Tonerstatusfane

Der vises den resterende mængde af toner.



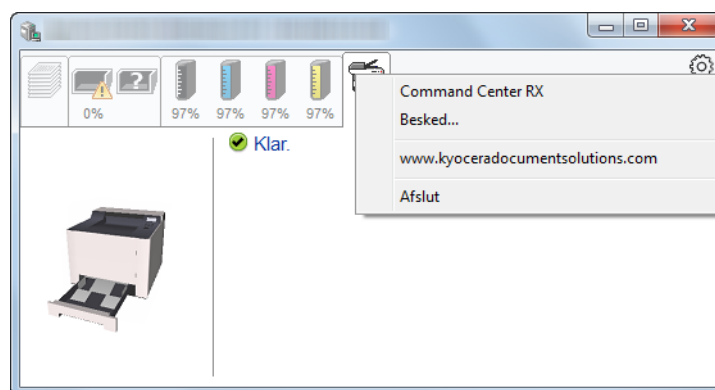
Alarmanen

Hvis der opstår en fejl, vil en besked blive vist ved hjælp af et 3D-billede og en tekstmeddelelse.



Kontekstmenuen for Status Monitor

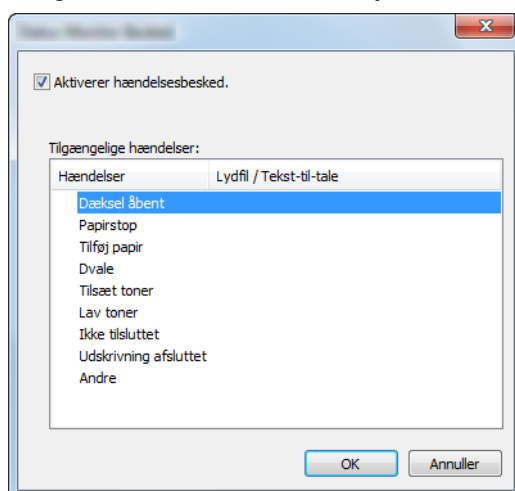
Følgende menu vises efter et tryk på indstillinger-ikonet.



- **Command Center RX**
Benyt en web-browser til at få adgang til Command Center RX for at ændre eller bekræfte netværksindstillingerne, hvis printeren er sluttet til et TCP/IP-netværk og har sin egen IP-adresse. Denne menu vises ikke, når du bruger USB-forbindelse.
➔ **Command Center RX User Guide**
- **Besked...**
Dette indstiller visningen af Status Monitor.
➔ [Indstillinger for besked for Status Monitor \(side 4-14\)](#)
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**
Åbn vores webside.
- **Afslut**
Lukker Status Monitor.

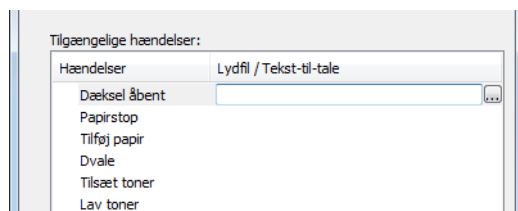
Indstillinger for besked for Status Monitor

Der vises indstillinger for Status Monitor og hændelsesliste med detaljer.



Vælg, om beskeden udføres, når der opstår en fejl i hændelseslisten.

- 1 Vælg Aktivér hændelsesbesked.
Hvis denne indstilling er slået fra, vil Status Monitor ikke starte op, selv om der udføres en udskrivning.
- 2 Vælg en hændelse, der skal anvendes sammen med funktionen Tekst-til-tale i Tilgængelige hændelser.
- 3 Klik på kolonnen Lydfil/Tekst-til-tale.
Klik på browserknappen (...) for at markere hændelsen med en lydfil.



BEMÆRK

Det mulige format er WAV.

Når du brugertilpasser meddelelsens tekst: indtast teksten, der skal læses højt, i tekstfeltet.

5 Betjening af maskinen

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Ilægning af papir i multifunktionsbakken	5-2
Afbrydelse af job	5-5

Ilægning af papir i multifunktionsbakken

Se følgende for yderligere detaljer om understøttede papirstørrelser:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Se følgende for yderligere oplysninger om indstilling af papirtype:

➔ *Engelsk Operation Guide*

Sørg for at bruge multifunktionsbakken, når du udskriver på specialpapir.

✓ VIGTIGT

- Indstil medietypen til **Tykt**, og indstil papirvægten, hvis du bruger papir med en papirvægt på min. 106 g/m².
- Fjern hver transparent fra den indre bakke eftersom det udskrives. Transparenter, der efterlades i den indre bakke, kan medføre papirstop.

Multifunktionsbakken har følgende kapacitet.

- Almindeligt papir (80 g/m²), genbrugspapir eller farvet papir: 50 ark
- Tykt papir (209 g/m²): 15 ark
- Tykt papir (157 g/m²): 30 ark
- Tykt papir (104,7 g/m²): 50 ark
- Hagaki (Karton): 15 ark
- Kuvert DL, Kuvert C5, Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6 3/4, Konvolut monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 ark
- OHP-film: 1 ark
- Bestrøget: 15 ark



BEMÆRK

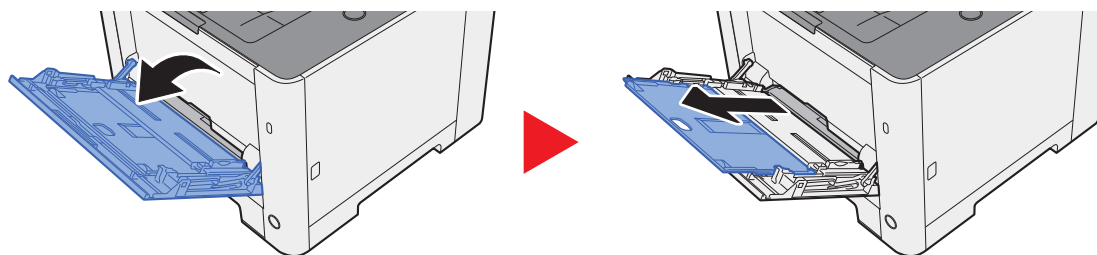
- Når du ilægger et brugerdefineret papirformat, skal du angive papirformatet jf.:

➔ *Engelsk Operation Guide*

- Når du anvender specialpapir, såsom transparent eller tykt papir, skal du vælge medietypen, som angivet i:

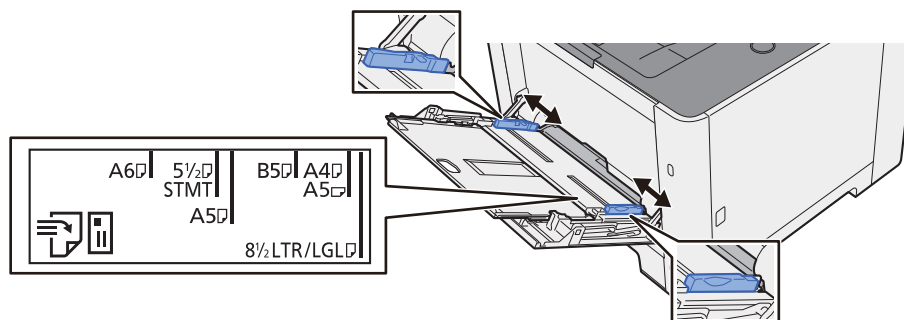
➔ *Engelsk Operation Guide*

1 Åbn multifunktionsbakken.

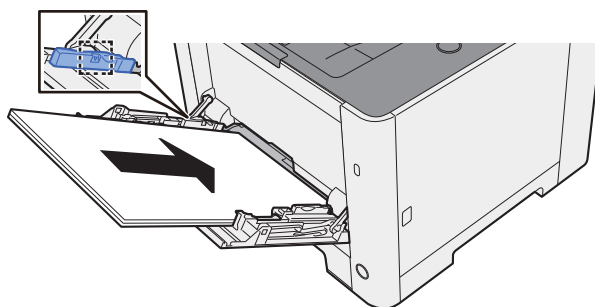


2 Justér multifunktionsbakkens størrelse.

Papirformaterne er angivet på multifunktionsbakken.



3 Læg papir.



Før papiret ind i bakken langs med styrene, indtil det ikke kan komme længere.

Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i multifunktionsbakken.

➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-2\)](#)



VIGTIGT

- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
- Krøllet papir skal rettes ud inden brug.
- Kontrollér inden ilægning af papir i multifunktionsbakken, at der ikke er papir tilbage fra et tidligere job i bakken. Hvis der er nogle få ark papir tilbage i multifunktionsbakken, og du ønsker at ilægge flere papirer, skal du først fjerne det resterende papir fra bakken, og blande det med det nye papir, inden papiret ilægges i bakken.
- Flyt justeringsstyrene for papirbredde, så de passer til papiret, hvis der er et mellemrum mellem papiret og styrene. Herved hindres forskydning af arkene og papirstop.
- Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger ilægningsgrænser.

4 Angiv papirtypen der er lagt i multifunktionsbakken ved hjælp af kontrolpanelet.

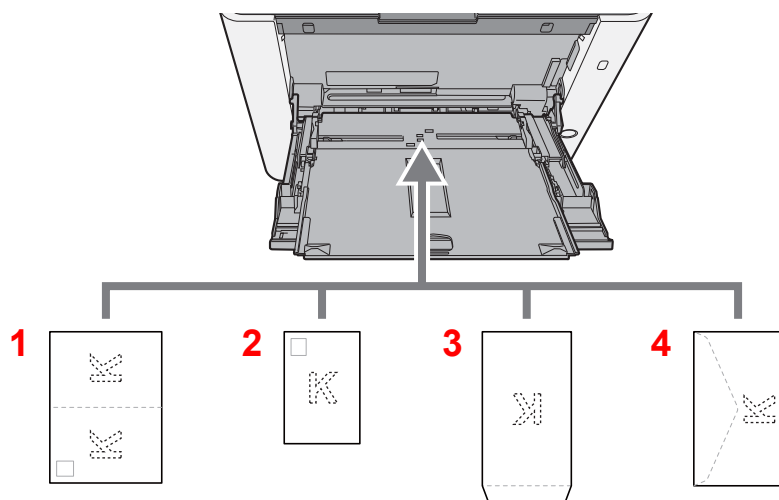
➔ Se *engelsk Operation Guide*

Ilægning af kuverter eller karton i multifunktionsbakken

Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad. For proceduren for udskrivning, se:

➔ [Printer Driver User Guide](#)

Eksempel: Ved udskrivning af adresse.



- 1 Oufukuhagaki (Returpostkort)
- 2 Hagaki (Karton)
- 3 Kuverter med stående format
- 4 Kuverter med liggende format

✓ VIGTIGT

- Brug ufoldet Oufukuhagaki (returpostkort).
- Hvordan kuverten skal ilægges (retningen og siden, der vender opad) afhænger af kuverttypen. Sørg for at ilægge den korrekt, da der ellers vil blive trykt i den forkerte retning eller på den forkerte side.



BEMÆRK

Når du ilægger en kuvert i multifunktionsbakken, vælg kuverttypen som anvist i:

➔ [Engelsk Operation Guide](#)

Afbrydelse af job

- 1 Når printeren viser "Arbejder", vælg tasten [Cancel].
"?" vise på displayet efterfulgt med navnet på igangværende job.
- 2 Slet et job.
Vælg det job, der skal slettes, og vælg tasten [**OK**].
Jobbet annulleres.

6 Problemløsning

Dette kapitel indeholder følgende emner:

Regelmæssig vedligeholdelse	6-2
Rengøring	6-2
Rengøring papiroverførselsenheden	6-2
Udskiftning af tonerbeholder	6-3
Ilægning af papir	6-6
Problemløsning	6-7
Funktionsproblemer	6-7
Problem med maskinbetjening	6-7
Problem med udskrevet billede	6-9
Problem med udskrivning af farver	6-12
Fejlmeddelelser og problemløsning	6-13
Justering/vedligeholdelse	6-19
Oversigt over Justering/vedligeholdelse	6-19
Procedure for farvekalibrering	6-19
Registreringsprocedure	6-20
Fjern papirstop	6-24
Indikatorer for papirstop	6-24
Fjern papirstop i kassette 1	6-25
Fjern papirstop i kassette 2	6-26
Fjern papirstop i multifunktionsbakken	6-28
Fjern papirstop i bagdæksel 1	6-31

Regelmæssig vedligeholdelse

Rengøring

Maskinen bør rengøres regelmæssigt for at sikre den bedste udskrivningskvalitet.



FORSIGTIG

Af sikkerhedsmæssige årsager skal du altid trække strømkablet ud af stikkontakten, inden maskinen rengøres.

Rengøring papiroverførselsenheden

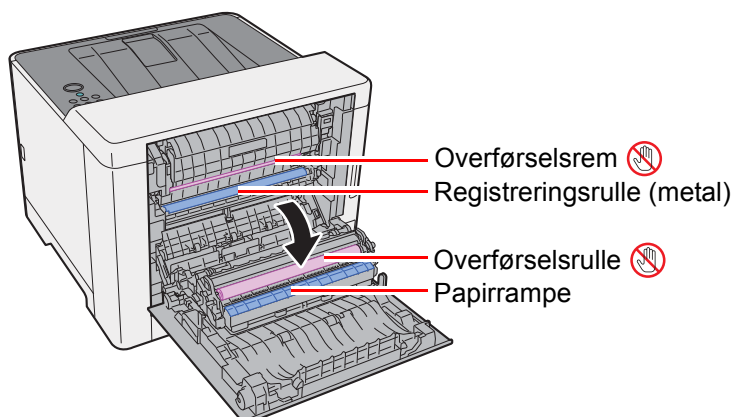
Papirføderenheden skal rengøres hver gang tonerbeholderen og beholderen udskiftes. For at bevare den optimale udskriftskvalitet, anbefales det også rengøre indersiden af maskinen én gang om måneden, samt når tonerbeholderen udskiftes.

Hvis papiroverførselsenheden bliver beskidt, kan der opstå udskrivningsproblemer som f.eks. snavs på bagsiden af udskrifter.



FORSIGTIG

Nogle dele inden i maskinen er meget varme. Udvis forsigtighed, da der er fare for forbrændingsskader.



Tør papirstøvet af registreringsrullen og papirrampen ved at bruge kluden.



VIGTIGT

Vær omhyggelig med ikke at berøre overførselsrullen og overførselsremmen under rengøringen, da dette kan forringe udskriftskvaliteten.

Udskiftning af tonerbeholder

Når toneren er tom, vises følgende meddelelse.

"Toneren er tom. [C][M][Y][K]"

Når tonerniveauer bliver lavt, vises følgende meddelelse. Sørg for at have en ny tonerbeholder klar til udskiftning.

"Toner lav [C][M][Y][K]"

Udskiftningsinterval for tonerpatron

Tonerbeholdernes levetid afhænger af den mængde toner, der bruges til dine udskriftsjob. I henhold til ISO/IEC 19798 kan tonerbeholderen benyttes for at udskrive følgende antal sider, når EcoPrint er deaktiveret (forudsat, at der anvendes A4/Letter-papir):

ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw

der findes to slags tonerbeholdere.

Tonerfarve	Levetid for tonerbeholderen (sider, der kan udskrives)
Sort	1.200 billeder / 2.600 billeder
Cyan	1.200 billeder / 2.200 billeder
Magenta	1.200 billeder / 2.200 billeder
Gul	1.200 billeder / 2.200 billeder

ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw

Tonerfarve	Levetid for tonerbeholderen (sider, der kan udskrives)
Sort	4.000 billeder
Cyan	3.000 billeder
Magenta	3.000 billeder
Gul	3.000 billeder



BEMÆRK

- Det gennemsnitlige antal billeder, der kan udskrives med hver tonerbeholder, der leveres med maskinen, er 1.200 billeder.
- Brug altid en original tonerbeholder. Brug af ikke original tonerbeholder kan medføre billeddefekter og produktfejl.



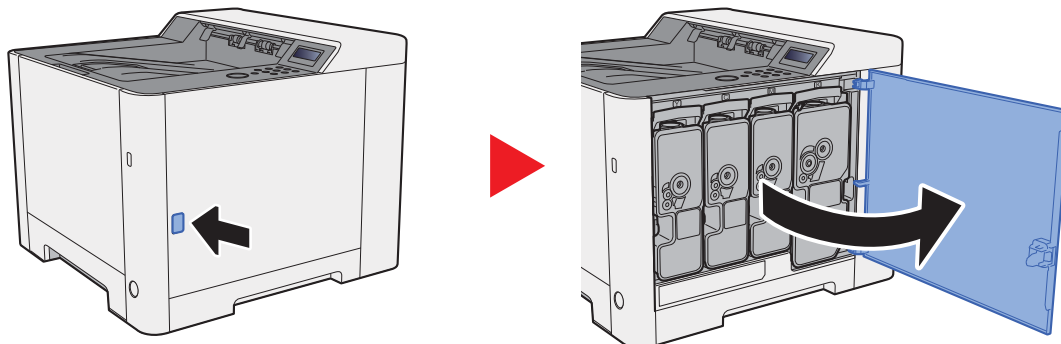
FORSIGTIG

Forsøg ikke på at brænde dele, der indeholder toner. Farlige gnister kan forårsage forbrændinger.

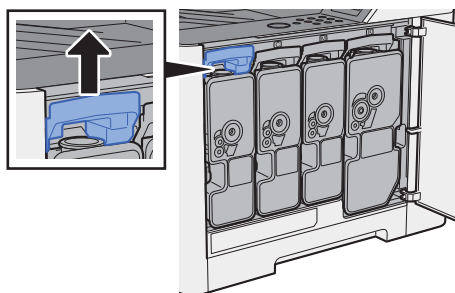
Udskiftning af tonerbeholder

Fremgangsmåden for installation af tonerbeholder er den samme for hver farve. Her forklarer vi fremgangsmåden med en gul tonerbeholder som eksempel.

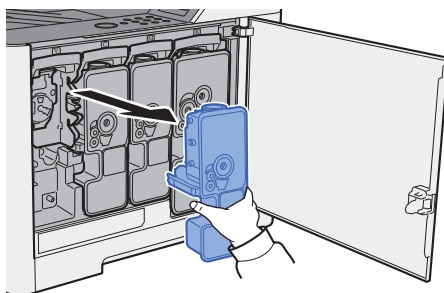
- 1 Åbn det højre dæksel.



- 2 Lås tonerbeholderen op.



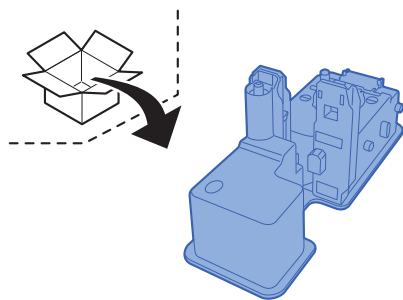
- 3 Fjern tonerbeholderen.



- 4 Læg den brugte tonerbeholder i plastaffaldsposen.

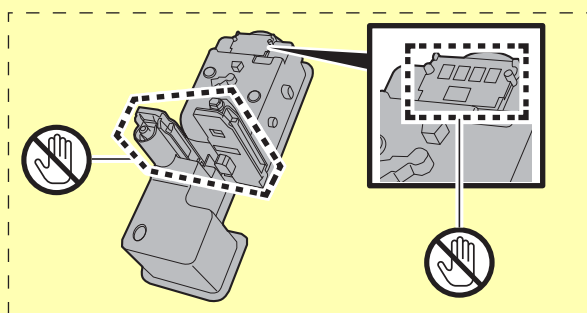


5 Fjern den nye tonerbeholder fra æsken.

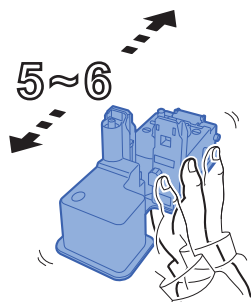


✓ VIGTIGT

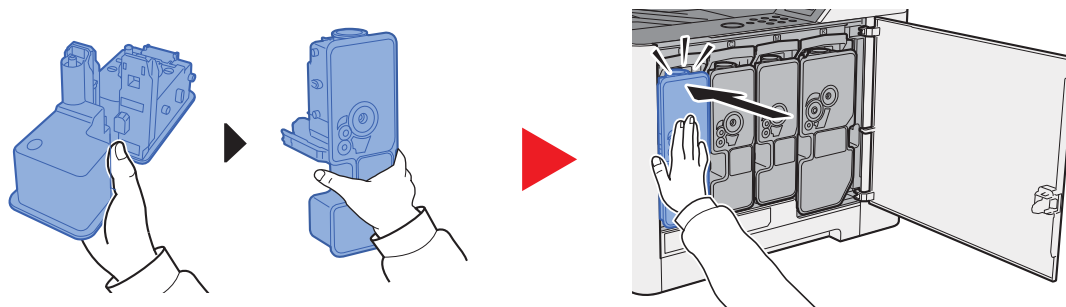
Rør ikke ved de punkter der er vist nedenfor.



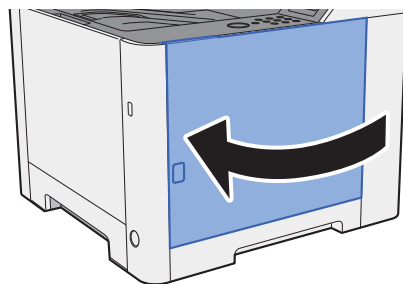
6 Ryst tonerbeholderen.



7 Installér tonerbeholderen.



8 Luk det højre dæksel.



BEMÆRK

- Hvis højre dæksel ikke lukker, kontrollér at den nye tonerbeholder er installeret korrekt.
- Returnér den tomme tonerbeholder til din forhandler eller servicetekniker. Den returnerede tonerbeholder vil blive genbrugt eller bortskaffet i overensstemmelse med gældende lovbestemmelser.

Ilægning af papir

Når kassette # løber tør for papir, vises følgende besked.

"Ilæg papir i kassette #" (# er kassettenummer)

"Ilæg papir i MF-bakke"

➔ [Ilægning i kassette 1 \(side 3-4\)](#)

[Ilægning af papir i multifunktionsbakken \(side 5-2\)](#)



BEMÆRK

Når [**Pap.opsæt. besk.**] er sat til [**Til**], vises bekræftelsesskærmen for papirindstilling, når papiret indstilles. Hvis et papir er ændret, skift papirindstillinger fra Systemmenu.

Bekræftelsesskærmen vises i ca. 5 sekunder.

➔ *Se den engelske Operation Guide*

Problemløsning

Funktionsproblemer

Tabellen indeholder generelle retningslinjer for løsning af problemer.

Hvis der opstår problemer med maskinen, skal du undersøge de kontrolpunkter og følge de fremgangsmåder, der er beskrevet på de følgende sider. Kontakt en servicetekniker, hvis du ikke kan løse problemet.



BEMÆRK

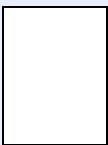
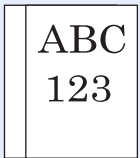
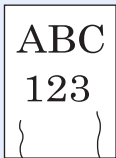
Når du kontakter os, skal du have serienummeret ved hånden.

Se følgende for oplysninger om, hvordan du kontrollerer serienummeret:

➔ [Kontrol af maskinens serienummer \(side i\)](#)

Problem med maskinbetjening

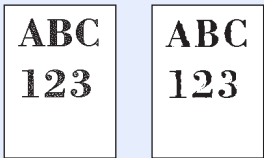
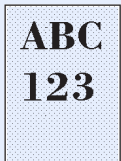
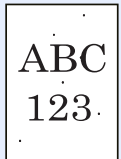
Når følgende problem med maskinbetjeningen opstår, skal følgende passende handlinger udføres.

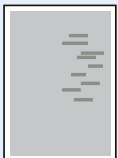
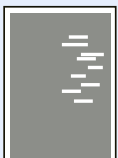
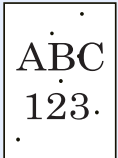
Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Skærmen reagerer ikke, når afbryderen slås til.	Kontrollér strømkabel.	Tilslut begge ender af strømkablet grundigt.	side 2-7
Blanke ark skubbes ud. 	—	Kontrollér indstillingerne for applikationens software.	—
Der forekommer ofte papirstop.	—	Vend papiret 180 grader.	side 3-4
	Understøtter maskinen papirtypen? Er papiret i god stand?	Fjern papiret, vend det om, og læg det i igen.	side 3-4
	Er papiret krøllet, foldet eller bøjet?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-4
	Er der løse papirstumper eller fastsiddende papir i maskinen?	Fjern eventuelt fastsiddende papir.	side 6-24
2 eller flere ark er overlapninger, når de kommer ud. (multiindføring) 	—	Placér papiret korrekt.	side 3-2
Udskrifterne er krøllede. 	Er papiret placeret korrekt?	Placér papiret korrekt.	side 3-4
	—	Vend papiret 180 grader.	side 3-4
	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-4

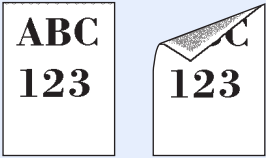
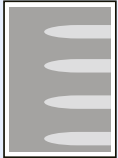
Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskifterne er krøllede. 	—	Vend papiret om i kassetten eller drej retningen 180 grader i forhold til, hvordan papiret var placeret.	side 3-2
	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-4
Der kan ikke udskrives.	Er maskinen sluttet til en stikkontakt?	Sæt strømkablet i stikkontakten.	—
	Er maskinen tændt?	Tænd på afbryderen.	side 2-8
	Er USB-kablet og netværkskablet tilsluttet?	Tilslut det rigtige USB-kabel og netværkskabel korrekt.	side 2-6
Der kan ikke udskrives fra USB-hukommelsen. USB-hukommelsen genkendes ikke.	Er USB-værten blokeret?	Vælg [Fjern blokering] i USB-værtens indstillinger.	—
	—	Kontrollér, at USB-hukommelsen er sluttet korrekt til maskinen.	—
Når "Auto-IP" er sat til [Til], tildeles IP-adressen ikke automatisk.	Er der indtastet en anden værdi end "0.0.0.0", som IP-adressen for TCP/IP(v4)?	Indtast "0.0.0.0" som IP-adresse for TCP/IP(v4).	side 2-16
Maskinen afgiver damp omkring papirudskydningsåbningen.	Kontrollér, om omgivelsestemperaturen er for lav, eller om der anvendes fugtigt papir.	Afhængigt af udskrivningsmiljøet og papirets tilstand vil den varme, der genereres i forbindelse med udskrivning, få fugten i papiret til at fordampe, og den afgivne damp ligner røg. Dette er ikke et problem, og du kan fortsætte med at udskrive. Forøg omgivelsestemperaturen, eller udskift papiret med nyere og tørrere papir, hvis dampen generer dig.	—

Problem med udskrevet billede

Når følgende problem med et udskrevet billede opstår, skal følgende passende handlinger udføres.

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Udskrevne billeder er alt for lyse. 	Er papiret fugtigt?	Udskift papiret med nyt papir.	side 3-2
	Er toneren jævnt fordelt i tonerbeholderen?	Ryst tonerbeholderen flere gange fra side til side.	side 6-3
	Er EcoPrint aktiveret?	Deaktiver [EcoPrint] .	—
	—	Kontrollér, at papirtypen er indstillet til den type papir, der benyttes.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Tromle] > [OK] tast > [OK] tast.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [LSU] > [OK] tast > [OK] tast.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [DEV-CLN] > [OK] tast > [OK] tast.	—
Hvide dele af billedets baggrund har en let misfarvning. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Tromle] > [OK] tast > [OK] tast.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og forøg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Der kommer sorte eller farvede prikker på de hvide baggrundsdele af billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Tromle] > [OK] tast > [OK] tast.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og forøg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Der kommer farvede prikker på de udskrevne billeder. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og reducer justeringsværdien. Reducér justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Reducér med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet reduceret med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [DEV-CLN] > [OK] tast > [OK] tast.	—

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
De udskrevne billeder er slørede. 	Anvendes enheden i et miljø med høj luftfugtighed eller med pludselige temperatur- eller fugtighedsændringer?	Placér maskinen et sted med passende luftfugtighed.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Tromle] > [OK] tast > [OK] tast.	—
De udskrevne billeder er skæve. 	Er papiret placeret korrekt?	Kontrollér placeringen af justeringsstyrene for papirbredde.	side 3-4
Der kommer uregelmæssige vandrette streger på billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og forøg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Højden er 1.000 m eller højere, og der er uregelmæssige vandrette, hvide linjer på billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Højdejustering] , og indstil til en højde, der er et niveau højere end den aktuelle indstilling.	—
Højden er 1.000 m eller højere, og der er prikker på billedet. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Højdejustering] , og indstil til en højde, der er et niveau højere end den aktuelle indstilling.	—
Udskriftene har lodrette linjer. 	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [LSU] > [OK] tast > [OK] tast.	—

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Snavs langs papirets øverste kant eller bagsiden. 	Er maskinen snavset indvendig?	Rengør maskinen indvendig.	side 6-2
En del af billedet er utydeligt eller viser hvide linjer. 	—	Åbn og luk derefter bagdækslet.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [Tromle] > [OK] tast > [OK] tast.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og reducer justeringsværdien. Reducér justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Reducér med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet reduceret med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—
Det forrige billede forbliver og udskrives let. 	—	Kontrollér, at papirtypen er indstillet til den type papir, der benyttes.	—
	—	Vælg [Menu] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [Service] > [MC] , og forøg justeringsværdien. Forøg justeringsværdien et niveau ad gangen fra den aktuelle værdi. Forøg med yderligere et niveau, hvis der ikke opleves forbedringer, efter værdien er blevet forøget med et niveau. Indstil den oprindelige værdi igen, hvis der stadig ikke opleves forbedringer.	—

Problem med udskrivning af farver

Når følgende problem med udskrivning af farver opstår, skal følgende passende handlinger udføres.

Problem	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Forskudt farveudskrift. 	—	Kør [Farvekalibrering].	side 6-19
	—	Kør [Registrering].	side 6-20
Farverne svarer ikke til forventningerne.	—	Kør [Farvekalibrering].	side 6-19
	—	I forbindelse med udskrivning fra en computer Justér farven ved hjælp af printerdriveren.	—
Farvetoneren er tom.	Vil du fortsætte udskrivning i sort/hvid?	Hvis sort toner er tilbage, fortsætter maskinen udskrivningen i sort/hvid ved at vælge [Udskriv i S/H] fra [Farvetoner tom].	—

Fejlmeddelelser og problemløsning

Udfør den relevante fremgangsmåde, hvis en af følgende meddelelser vises på displayet eller computerens skærm.



BEMÆRK

Når du kontakter os, skal du have serienummeret ved hånden.

Se følgende for oplysninger om, hvordan du kontrollerer serienummeret:

➔ [Kontrol af maskinens serienummer \(side i\)](#)

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
------------	----------------	-----------------	----------------

A

Access point blev ikke registreret.	—	Kontroller, om adgangspunktet er indstillet korrekt.	—
Adgang nægtet. Du kan ikke logge ind.	—	Logon mislykkedes for det angivne antal gange, så det ikke længere er muligt at forsøge at logge ind. Kontakt en systemadministrator.	—
Aktiveringsnøglen er forkert.	—	Den indtastede aktiveringsnøgle er allerede brugt for en anden funktion. Indtast den korrekte nøgle.	—

B

Brug alternativ? #####	—	Denne meddelelse gør det muligt at angive en alternativ kassette, der skal benyttes, hvis kassetten ikke indeholder papir, der svarer til udskrivningsdataene (papirformat og -type). Vælg [▲] [▼] for at vælge anden papirkilde, og vælg tasten [OK] for at genoptage udskrivningen.	—
---------------------------	---	---	---

D

Der kan ikke oprettes forbindelse.	—	Dette vises, når Wi-Fi eller Wi-Fi Direct forbindelse er ikke fuldført. Kontroller indstillinger, og kontroller signalet.	—
Duplex deaktiveret Tryk GO	Har du valgt et papirformat/-type, der ikke kan duplexudskrives?	Vælg [Menu] tast for at vælge det tilgængelige papir. Vælg tasten [GO] for at udskrive ud brug af Duplex-funktionen.	—

E

Enhed er i brug	—	Meddelelsen vises, når Fjern enhed vælges, mens en USB-hukommelse er i brug. Forrige skærbillede vises igen i 1-2 sekunder.	—
Error.Power off F###	—	Sluk og tænd strømmen på hovedafbryderen. Hvis meddelelsen stadig vises, skal du slukke for strømmen og kontakte en servicetekniker eller et autoriseret servicecenter.	—

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Error.Power off F000	—	Printerens controllerkort og betjeningspanel kan ikke udveksle data. Sluk og tænd strømmen på hovedafbryderen. Sluk printeren, og kobl den fra strømforsyningen, hvis meddelelsen stadig vises. Kontakt derefter en servicetekniker eller et autoriseret servicecenter. Se bagsiden af denne vejledning vedrørende de relevante telefonnumre.	—

F

Fejl i papirgang	—	Der er ingen papirkassette i printeren, eller kassetten er ikke sat rigtigt i. Når du har isat papirkassetten korrekt, skulle du kunne udskrive igen. Hvis der er installeret to eller flere indføringsenheder (tilbehør), og den nederste vælges, vises samme meddelelse, hvis nogen af de øvre papirindføringsenheder og printerkassetten er forkert isat.	—
Fejl i SD-kort. Tryk GO	—	Der er opstået en fejl på SD-kort. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO] . 04: Utilstrækkelig plads på SD-kort til at udføre denne handling. Flyt data, eller slet unødvendige data.	—
For mange udskrifter Tryk GO	—	Det acceptable antal udskrifter, som begrænses af jobregnskabet, blev overskredet. Der kan ikke udskrives flere. Jobbet blev afbrudt. Vælg tasten [GO] .	—
Forkert adgangskode	—	Adgangskoden svarer ikke til den indstillede adgangskode. Indtast den korrekte adgangskode.	—
Forkert ID	—	Forkert administrator-id. Indtast det korrekte administrator-id.	—
Forkert konto	—	Vises, når der gøres forsøg på at registrere en konto i menuen jobregnskab ved at indtaste en kontokode, der allerede eksisterer.	—
Forkert login info.	—	Brugernavnet eller adgangskoden til logon i forbindelse med ekstern behandling af jobbet var forkert. Indtast det rette brugernavn eller adgangskode til logon. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO] .	—
Funktionen kan ikke bruges.	—	Denne meddelelse vises, når en bruger forsøger at bruge den begrænsede funktion.	—

H

Høj temperatur. Tilpas temp. i rum.	—	Justér temperaturen og fugtigheden i lokalet.	—
--	---	---	---

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Hukommelse fyldt Tryk GO	—	Utilstrækkelig hukommelse i printeren. For at genoptage udskrivning skal du trykke på tasten [GO] . For at annullere udskrivning skal du trykke på tasten [Cancel] .	—

I

Id-fejl	—	Det bruger-Id, der er angivet for et privat job, er ikke korrekt. Kontrollér det bruger-Id, du angav i printerdriveren.	—
Ikke flere kopier Tryk GO	—	Utilstrækkelig hukommelse i printeren. Flere kopier kan ikke udskrives. Jobbet afbrydes. Vælg tasten [GO] . For at udskrive, skal du fjerne markeringen fra [RAM-disk] og [SD-kort] på fanebladet "Enhedsindstillinger" i printeregenskaber, eller indsætte SD-kort og deaktivere maskinens RAM-disk tilstand.	—
Ilæg papir i kassette #	Mangler der papir i den angivne kassette?	Der er ikke mere papir i den viste papirkilde. Ilæg papir i den angivne bakke (papirkassetter, multifunktionsbakke eller papirfødere (tilbehør)).	side 3-4
Ilæg papir i MF-bakke	Blev der lagt papir med det valgte format i multifunktionsbakken?		side 3-9
Indtast konto	—	Der skal indtastes en kontokode. Denne meddelelse vises, hvis du forsøger at udskrive fra betjeningspanelet (f.eks. udskrivning af en statusside eller ved brug af funktion for joblagring), når funktionen for jobregnskab er aktiveret.	—

J

Job begrænset Tryk GO	—	Dette job blev annulleret, fordi det begrænses af jobregnskabet. Vælg tasten [GO] .	—
Job ikke gemt Tryk GO	—	Udskrivning ved hjælp af Jobboks-funktionen mislykkedes, fordi der ikke var tilstrækkelig plads på RAM-disken. Tryk på [GO] for at udskrive en fejlrapport og gøre printeren klar til udskrivning igen.	—

K

Kan ikke forbinde til godkendelsesserveren	—	Indstil maskinens klokkeslæt, så det svarer til serverens klokkeslæt.	side 2-14
	—	Kontrollér tilslutningsstatussen med serveren.	—
Kan ikke genkendes.	—	Sørg for, at dit ID-kort er blevet registreret.	Card Authentication Kit(B) Operation Guide

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Kan ikke starte job.	—	Du kan ikke bruge den angivne boks. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO].	—
Kan ikke tilsl.server	—	Jobbet annulleres. Kontrollér tilslutningsstatussen med serveren.	—
Kontofejl Tryk GO	—	Der kunne ikke angives et jobregnskab i forbindelse med ekstern behandling af jobbet. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO].	—
Kontrollér kassette #	—	Åbn og luk den angivne kassette.	—
KPDL-fejl Tryk GO	—	Der er opstået en postscript-fejl. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO].	—
Kun administrator.	—	Du skal logge på som bruger med administratorrettigheder for at kunne ændre indstillingerne.	—

L

Lav sikkerhed	—	Meddelelsen vises, når Lav er valgt i Sikkerhedsniveau.	—
Lav temperatur. Tilpas temp. i rum.	—	Justér temperaturen og fugtigheden i lokalet.	—
Luk bagdæksel #	Er et dæksel åbent?	Luk det dæksel, som angives på skærmen.	—
Luk højre dæksel.	Er et dæksel åbent?	Luk det dæksel, som angives på skærmen.	—
	Er tonerbeholderen installeret korrekt? Er en tonerbeholder malplaceret?	Sørg for, at alle fire tonerbeholdere med farver er korrekt installeret, og luk det højre dæksel.	side 6-4

P

Påfyld kassette # (papirformat) ↑↓ Påfyld kassette # (Medietype)	Blev der lagt papir med det valgte format i kassetter eller multifunktionsbakken?	Ilæg papir og vælg tasten [GO] for at udskrive på papiret i den valgte papirkilde. Vælg [Menu] tast for at vælge anden papirkilde.	—
Påfyld MF-bakke (papirformat) ↑↓ Påfyld MF-bakke (Medietype)			—
Papirkassette # tom	—	Den angivne papirkassette er ikke installeret. Isæt kassetten.	—
Papirstop #####	—	Hvis der opstår papirstop, vises papirstoppets placering på skærmen, og maskinen stopper. Lad maskinen og vælg [Hjælp]. Følg instruktioner for at fjerne det fastklemte papir.	side 6-24

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
------------	----------------	-----------------	----------------

R

RAM-diskfejl Tryk GO	—	Der er opstået en fejl på RAM-disken. Jobbet annulleres. Vælg tasten [GO] . De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 04: Utilstrækkelig plads på RAM-disken. Hvis der er installeret RAM-disk (tilbehør), øg størrelsen på RAM-disken ved at ændre indstillinger for RAM-diskstørrelse menuen.	—
Registrer med Google Cloud Print?	—	Meddelelsen vises, når printeren modtager registreringsanmodning for Google Cloud Print. Vælg tasten [OK] for at registrere printeren som en Google Cloud Print-enhed. Vælg tasten [Cancel] for at annullere registrering.	—
Ryst tonerbeholderen. [C][M][Y][K]	—	Ryst tonerbeholderen omhyggeligt, og sæt den tilbage på plads.	side 6-3

S

Sletter data	—	Vises, når der slettes data.	—
--------------	---	------------------------------	---

T

Tilkald service ####:0123456	—	#### står for en mekanisk fejl (#=0, 1, 2, ...). Tilkald service. Printeren virker ikke, når denne meddelelse vises. Det samlede antal udskrifter vises også, f.eks. 0123456.	—
Tilkald service F###	—	F### står for en controllerfejl (#=0, 1, 2, ...). Tilkald service. Printeren virker ikke, når denne meddelelse vises.	—
Tilslutningsgrænse overskredet.	—	Annuller en forbindelse til en bærbar enhed, der ikke bliver brugt, eller indstill maskinens automatisk frakoblingstid til at afbryde forbindelse til bærbar enhed.	—
Toner lav [C][M][Y][K]	—	Tonerbeholderen skal snart udskiftes. Fremskaf en ny tonerbeholder.	—
Toneren er tom. [C][M][Y][K]	—	Udskift tonerbeholderen til vores angivne tonerbeholder. Vælg tasten [GO] for at udskrive ved brug af den resterende toner.	side 6-3

U

Ugyldig konto Tryk GO	—	Konto-id'et i forbindelse med eksternt behandling af jobbet var forkert. Jobbet blev afbrudt. Vælg tasten [GO] .	—
Ukendt toner PC [C][M][Y][K]	Svarer den installerede tonerbeholders regionale specifikation til maskinens?	Installér den angivne tonerbeholder.	—

Meddelelse	Kontrolpunkter	Løsningsforslag	Reference-side
Uoriginal toner.	Er den installerede tonerbeholder fra Kyocera?	Når du vil bruge den aktuelt installerede tonerbeholder, vælg tasterne [OK] og [Cancel] samtidigt i tre sekunder eller mere. Vi er ikke ansvarlige for skader, der skyldes brug af tilbehør og forsyninger af andet mærke i maskinen.	—
USB-hukommelsesfejl Tryk GO	—	Der er opstået en fejl i den flytbare hukommelse. Jobbet blev afbrudt. Vælg tasten [GO] . De mulige fejlkoder og beskrivelser heraf er som følger. 01: Mængden af data, der kan gemmes på samme tid, er overskredet. Sluk og tænd afbryderen. Hvis fejlen fortsat opstår, er den flytbare hukommelse ikke kompatibel med maskinen. Brug kun flytbar hukommelse, som er blevet formateret på denne maskine. Hvis den flytbare hukommelse ikke kan formateres, er den beskadiget. Tilslut en kompatibel flytbar hukommelse.	—

V

Vent venligst (afkøler)	—	Maskinen justeres for at opretholde dens kvalitet. Vent venligst.	—
Vent venligst (kalibrerer)	—	Maskinen justeres for at opretholde dens kvalitet. Vent venligst.	—

Justering/vedligeholdelse

Oversigt over Justering/vedligeholdelse

Kør Justering/vedligeholdelse fra systemmenuen, hvis der er et problem med billeder og beskeden om at køre Justering/vedligeholdelse vises.

Nedenstående skema viser elementerne, du kan udføre.

Element	Beskrivelse	Referenceside
Farvekalibrering	Justér farveskred eller ændringer i udskrevet billede, til den mest passende farve.	side 6-19
Registrering	Ret farveplaceringen for at løse farveskred.	side 6-20

Procedure for farvekalibrering

Denne maskine indeholder en kalibreringsfunktion, der automatisk justerer til at kompensere for ændringer, der finder sted med tiden som følge af variationer i den omgivende temperatur og fugtighed. For at kunne opretholde den højeste kvalitet farveprint, udføres er denne farvekalibrering automatisk, hver gang strømmen til maskinen er tændt. Hvis farvetonen ikke forbedres eller farveskred forbedres ikke efter udførelsen denne farvejustering, udfør korrektion af farveudskrivning på følgende:

➔ [Registreringsprocedure \(side 6-20\)](#)

- 1 Vis skærmen.
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [▶] tast
- 2 Udfør farvekalibrering.
[▲] [▼] tast > [Farvekalibrering] > [OK] tast > [OK] tast
Farvekalibrering påbegyndes.

Registreringsprocedure

Denne funktion er tilgængelig til at løse farveskred. Hvis det ikke løses med normal registrering eller for at udføre mere detaljerede indstillinger, brug detaljeret registrering.

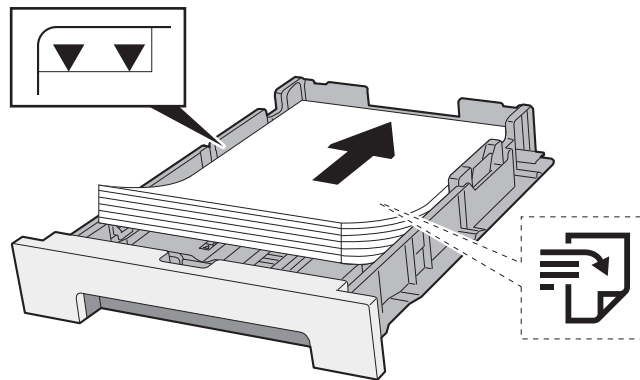
✓ VIGTIGT

Før du udfører registrering, skal du udføre farvekalibrering. Hvis farveafgivelse fortsætter, skal du udføre farveregistrering. Når du udfører registrering uden at udføre farvekalibrering, vil farveafgivelsen måske nok blive udbedret, men det kan medføre alvorlig farveafgivelse på et senere tidspunkt.

➔ [Procedure for farvekalibrering \(side 6-19\)](#)

Normal registrering

1 Læg papir.



✓ VIGTIGT

- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
 - Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i kassetter.
- ➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-2\)](#)
- Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.
 - Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren ovenfor).
 - Hvis papiret er lagt i uden brug af justeringsstyr for papirlængde, kan papiret køre skævt eller sidde fast.

2 Vis skærmen.

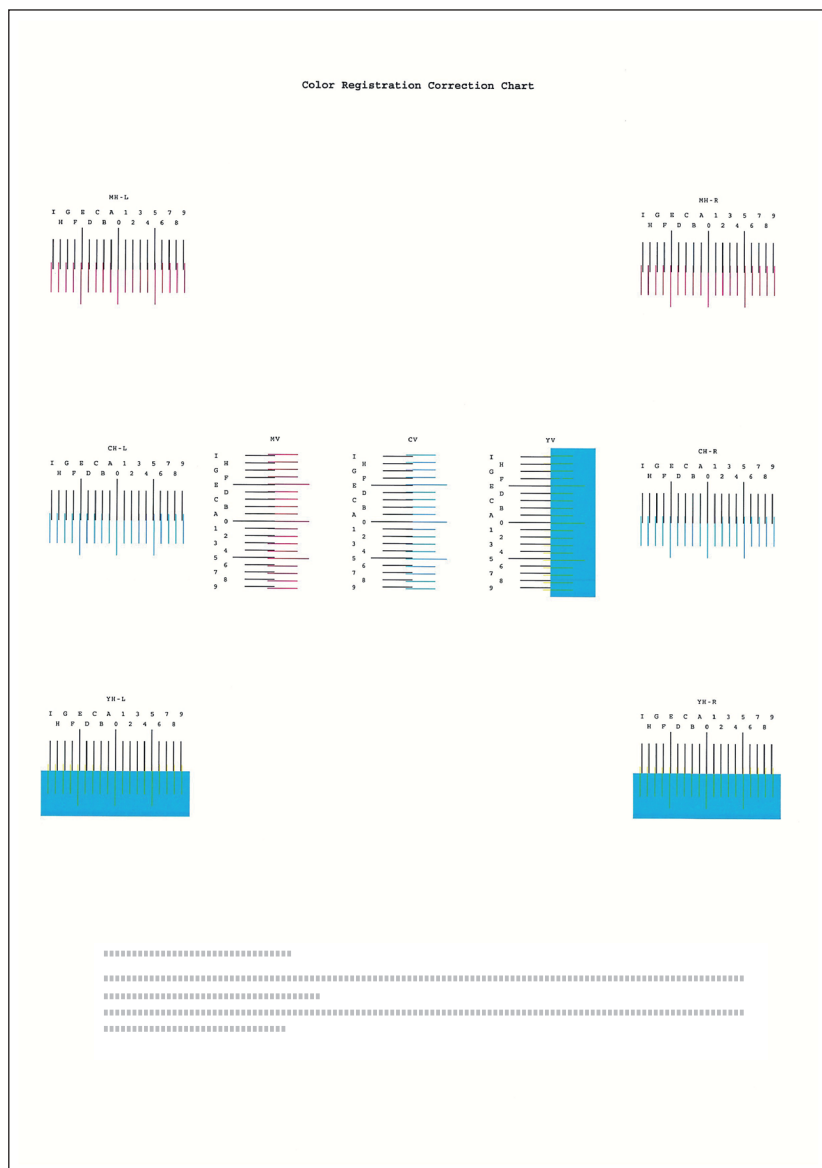
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [▶] tast > [▲] [▼] tast > [Registrering Normal] > [▶] tast

3 Udskriv oversigt.

[Udskriv registreringskort] > [OK] tast > [OK] tast

En graf er udskrevet. På diagrammet udskrives for hver M (magenta), C (cyan) og Y (gul) 3 diagramtyper på en ark: H-L (venstre), V (lodret), H-R (højre).

Diagram eksempel



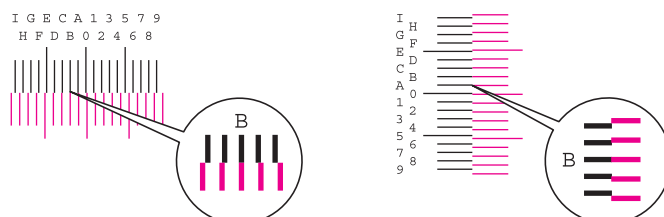
4 Vis korrektionsmenuen

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Registrering Normal] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Juster magenta] > [OK] tast

Der vises menuen for magenta korrektion.

5 Indtast passende værdi.

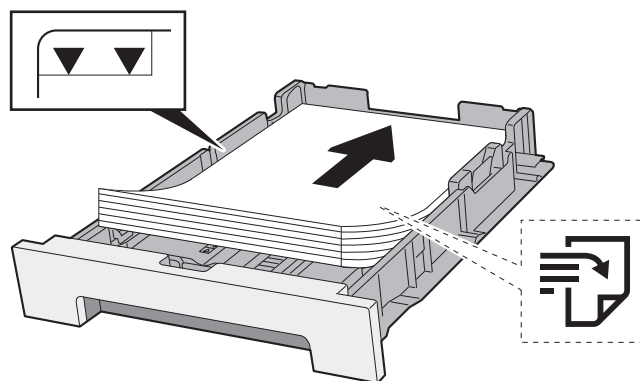
- 1 Find positionen på hvert diagram, hvor 2 linjer passer bedst sammen. Hvis det er 0-positionen, skal denne farve ikke registreres. Til illustration er B den korrekte værdi.



- 2 Vælg [◀] eller [▶] for at ændre L, V, og R punkter, vælg [▲] eller [▼] for at indtaste værdier aflæst for diagrammet, og vælg tasten [OK].
 For at forøge værdien fra 0 op til maksimalt 9, vælg tasten [▲]. For at reducere værdien, vælg tasten [▼].
 Vælg [▼] for at ændre værdien fra 0 til et bogstav. Fortsæt valget for at skifte fra A gennem I. Vælg [▲] for at flytte i den modsatte retning.
- 3 Vælg tasten [OK].
 Korrektur af magenta er fuldført.
- 4 Udfyld korrektur af cyan og gul som beskrevet i trinene 4 og 5.

Detaljeret registrering

- 1 Læg papir.



✓ VIGTIGT

- Læg papiret i med den side, der skal skrives på, vendt opad.
- Efter udpakning af nyt papir er det nødvendigt at bladre gennem papiret, inden det lægges i kassetter.
- ➔ [Forholdsregler ved ilægning af papir \(side 3-2\)](#)
- Kontrollér inden ilægning af papir, at det ikke er krøllet eller foldet. Krøllet eller foldet papir kan forårsage papirstop.
- Kontrollér, at det ilagte papir ikke overstiger det angivne niveau (se figuren ovenfor).
- Hvis papiret er lagt i uden brug af justeringsstyr for papirlængde, kan papiret køre skævt eller sidde fast.

- 2 Vis skærmen.

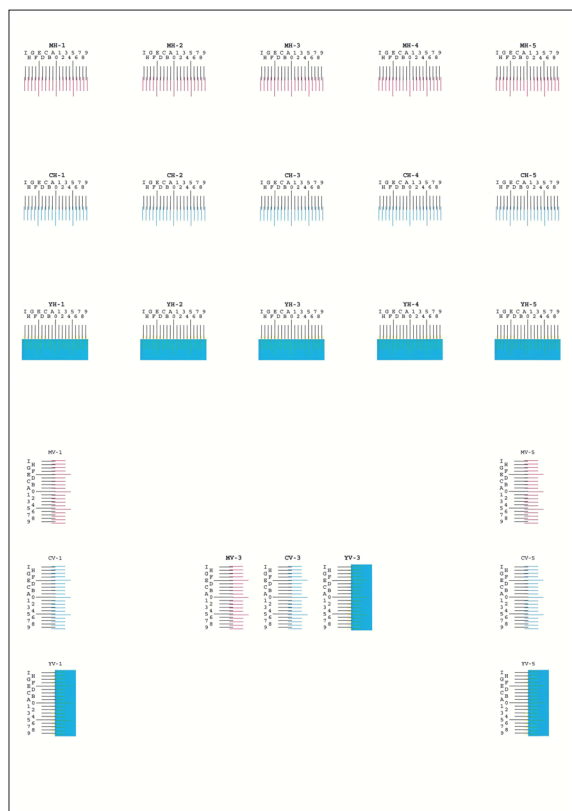
[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Juster/vedligeholdelse] > [▶] tast > [▲] [▼] tast > [Registrering Detaljer] > [▶] tast

- 3 Udskriv oversigt.

[▲] [▼] tast > [Udskriv registreringskort] > [OK] tast > [OK] tast

En graf er udskrevet. På diagrammet udskrives for hver M (magenta), C (cyan) og Y (gul) diagrammer for H-1 til 5 og V-1 til 5.

Diagrameksempel

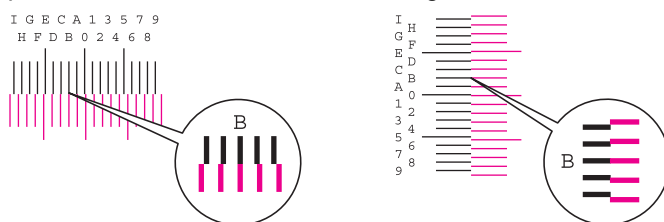


4 Vis korrektionsmenuen.

[Menu] tast > [▲] [▼] tast > [Juster/vedligeholdels] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [Registrering Detaljer] > [►] tast > [▲] [▼] tast > [M 12345 3] > [OK] tast
Der vises menuen for magenta korrektion.

5 Indtast passende værdi.

- Find positionen på hvert diagram, hvor 2 linjer passer bedst sammen. Hvis det er 0-positionen, skal denne farve ikke registreres. Til illustration er B den korrekte værdi.



Fra diagrammer H-1 til H-5, læs værdier fra H-1 til H-5.

Fra diagrammer V-1 til V-5, læs kun værdier fra V-3 (midte).

- Vælg [◀] eller [►] for at ændre L, V, og R punkter, vælg [▲] eller [▼] for at indtaste værdier aflæst for diagrammet, og vælg tasten [OK].

For at forøge værdien fra 0 op til maksimalt 9, vælg tasten [▲]. For at reducere værdien, vælg tasten [▼].

Vælg [▼] for at ændre værdien fra 0 til et bogstav. Fortsæt valget for at skifte fra A gennem I. Vælg [▲] for at flytte i den modsatte retning.

- Vælg tasten [OK].

Korrektion af magenta er fuldført.

- Gentag trinene 3 til 4 for at korrigere cyan og gul.

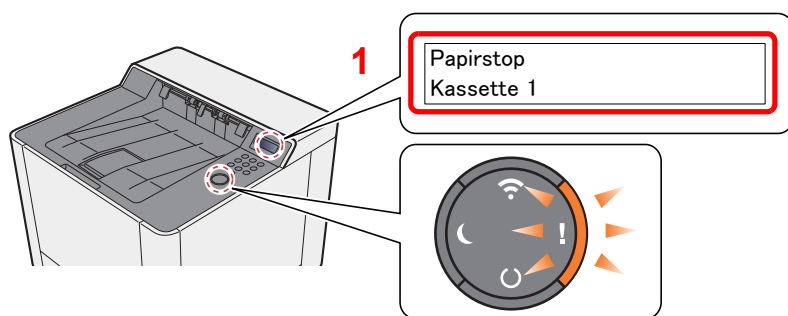
Fjern papirstop

Hvis der opstår papirstop, vil displayet vise "Papirstop." og maskinen stopper.

Fjern det fastsiddende papir ved at følge fremgangsmåderne nedenfor.

Indikatorer for papirstop

1 Viser placeringen af papirstop.



BEMÆRK

Du kan på printerens display få vist enkle anvisninger på, hvordan et papirstop udredes. Tryk på [▶] (Hjælp) tast, når meddelelsen om papirstop vises. For detaljer om Hjælp-skærmen, se følgende:

➔ [Hjælpekærm-billede \(side 2-11\)](#)

Hvis der opstår papirstop, vil stedet for papirstop blive vist på displayet sammen med instruktioner til rydning.

Indikator for papirstoppets placering	Papirstoppets placering	Referenceside
Papirstop MF-bakke	Multifunktionsbakke	side 6-28
Papirstop Cassette 1 (~2)	Kassette 1 (2)	side 6-25 side 6-26
Papirstop Bagdæksel	Bagdæksel 1	side 6-31
Papirstop Duplexenhed	Duplexenhed	side 6-31

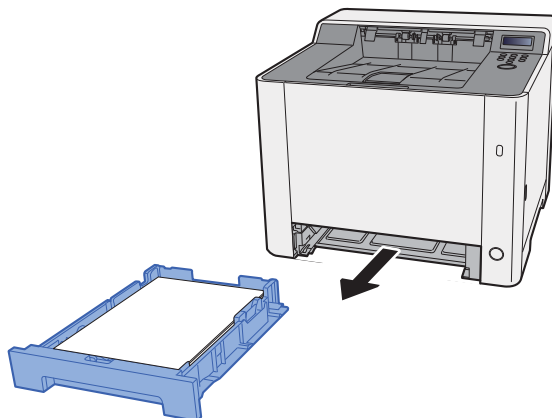
Når du har fjernet det fastsiddende papir, varmer maskinen op igen, og fejlmeddelelsen forsvinder. Maskinen fortsætter med den side, der var ved at blive udskrevet, da papirstoppet opstod.

Fjern papirstop i kassette 1

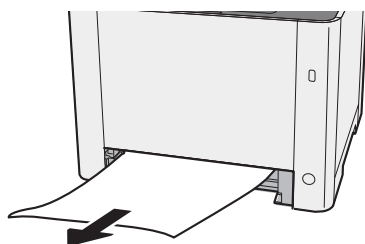
FORSIGTIG

- Papiret, der sad i klemme, må ikke genbruges.
- Hvis papiret går i stykker under udredning af papirstoppet, skal du sørge for at fjerne alle papirstykker i maskinen. Papirstykker, der efterlades i maskinen, kan forårsage nye papirstop.

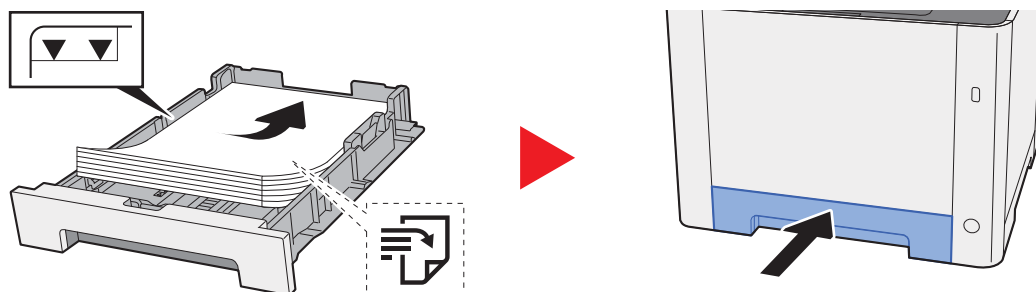
- 1 Træk kassette 1 ud mod dig selv, indtil den stopper.



- 2 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



- 3 Skub kassette 1 tilbage igen.

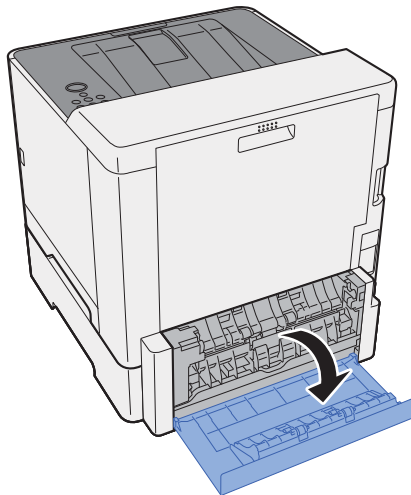


Fjern papirstop i kassette 2

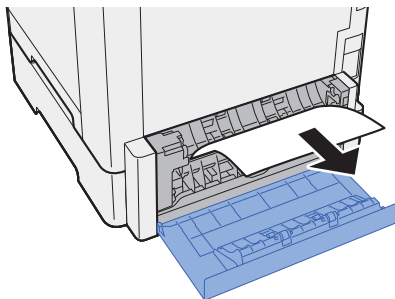
FORSIGTIG

- Papiret, der sad i klemme, må ikke genbruges.
- Hvis papiret går i stykker under udredning af papirstoppet, skal du sørge for at fjerne alle papirstykker i maskinen. Papirstykker, der efterlades i maskinen, kan forårsage nye papirstop.

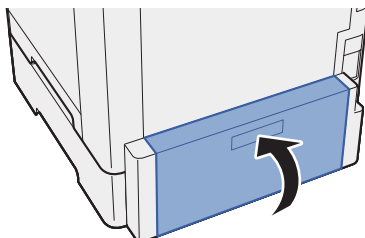
1 Åbn bagdæksel 2.



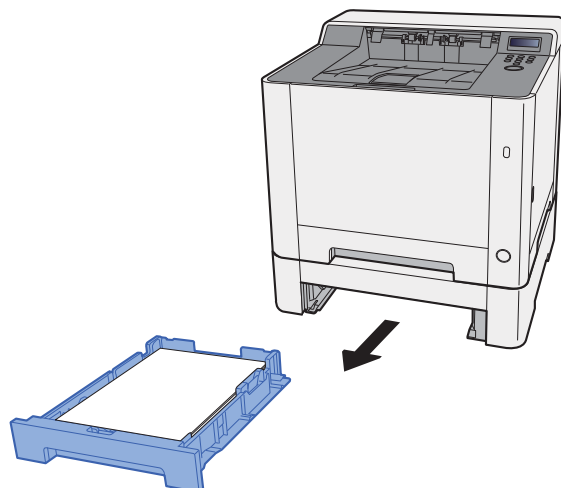
2 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



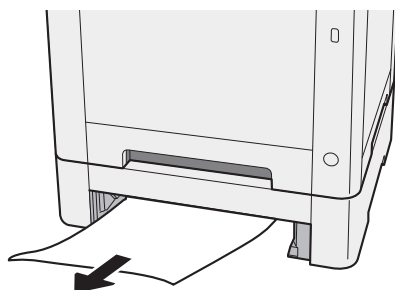
3 Skub til bagdæksel 2.



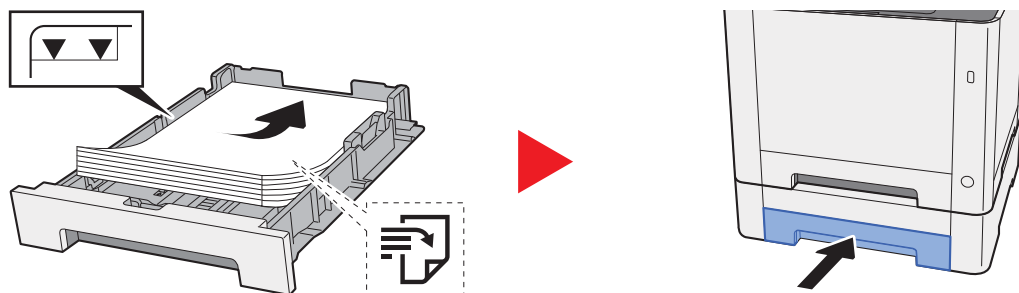
- 4 Træk kassette 2 ud mod dig selv, indtil den stopper.



- 5 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



- 6 Skub kassette 2 tilbage igen.

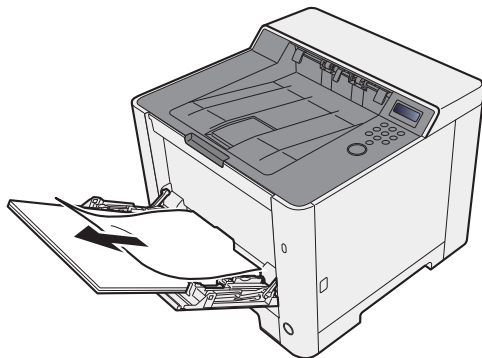


Fjern papirstop i multifunktionsbakken

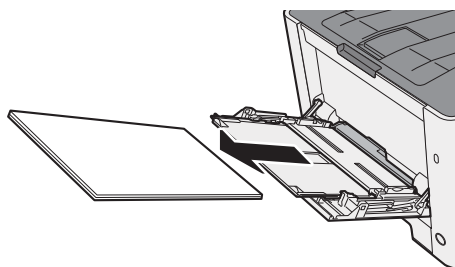
FORSIGTIG

- Papiret, der sad i klemme, må ikke genbruges.
- Hvis papiret går i stykker under udredning af papirstoppet, skal du sørge for at fjerne alle papirstykker i maskinen. Papirstykker, der efterlades i maskinen, kan forårsage nye papirstop.

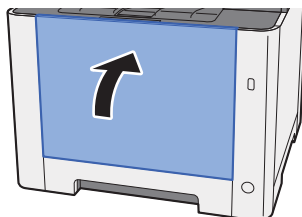
- 1 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



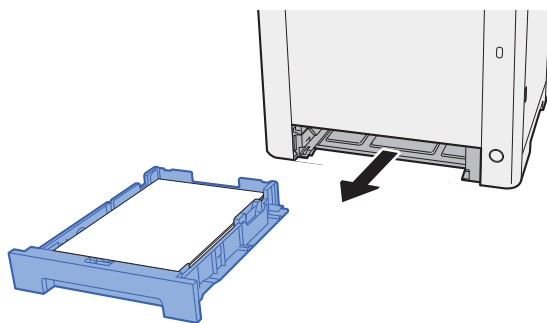
- 2 Fjern alt papiret.



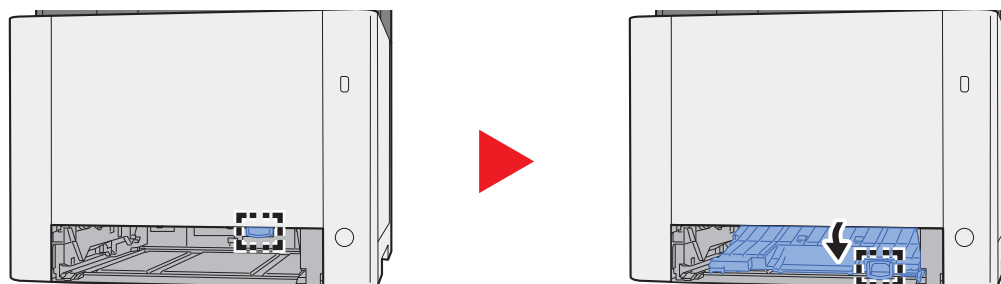
- 3 Skub multifunktionsbakken.



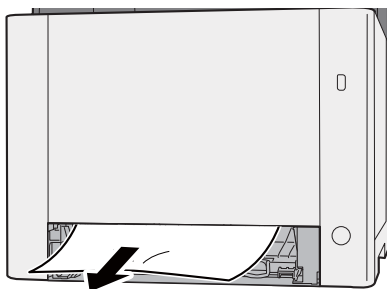
- 4 Træk kassette 1 ud mod dig selv, indtil den stopper.



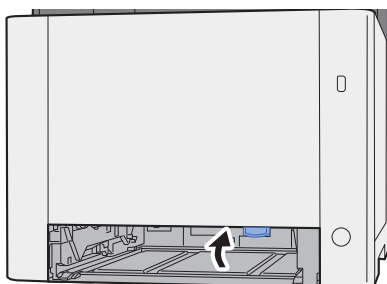
- 5 Åbn papirføderdæksel.



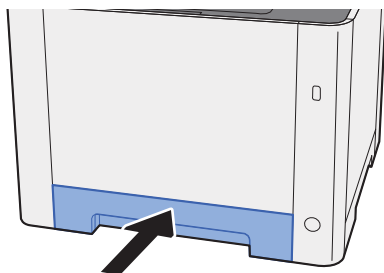
- 6 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



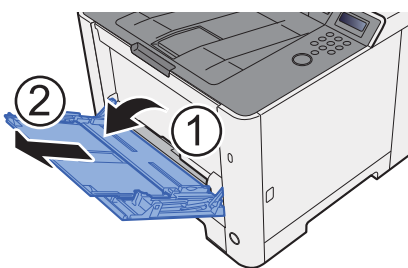
- 7 Skub papirføderdæksel tilbage igen.



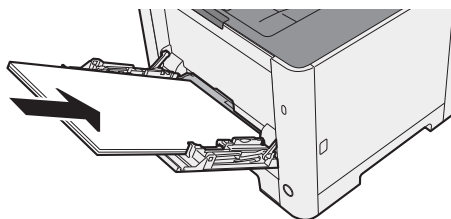
8 Skub kassette 1 tilbage igen.



9 Åbn multifunktionsbakken.



10 Ilæg papiret igen.

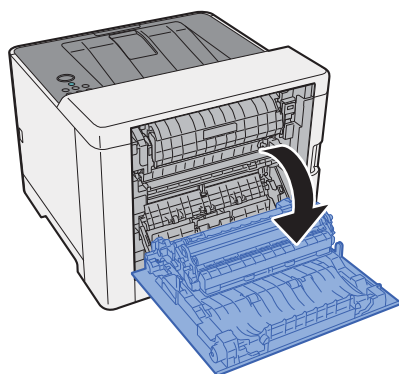


Fjern papirstop i bagdæksel 1

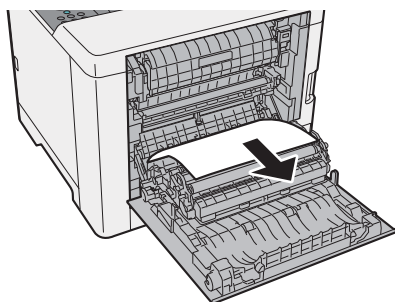
FORSIGTIG

Maskinens fikseringsenhed er meget varm. Vær ekstra forsigtig, hvis du arbejder i dette område, da der er risiko for forbrænding.

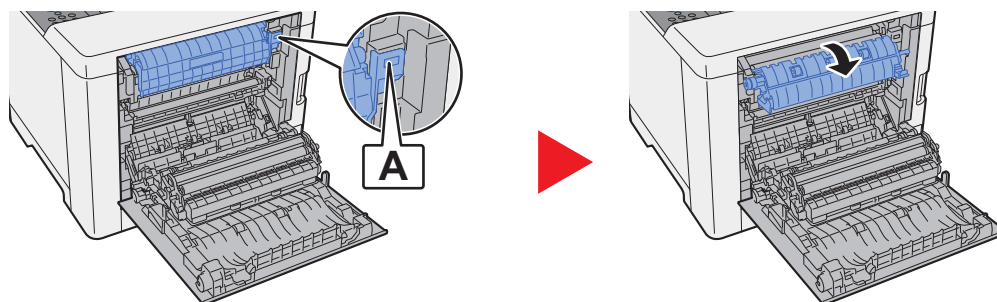
- 1 Åbn bagdæksel 1.



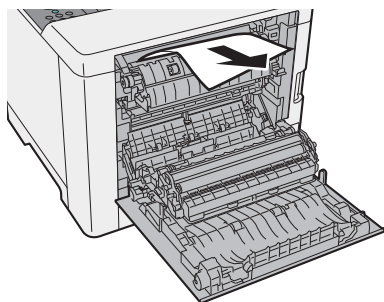
- 2 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



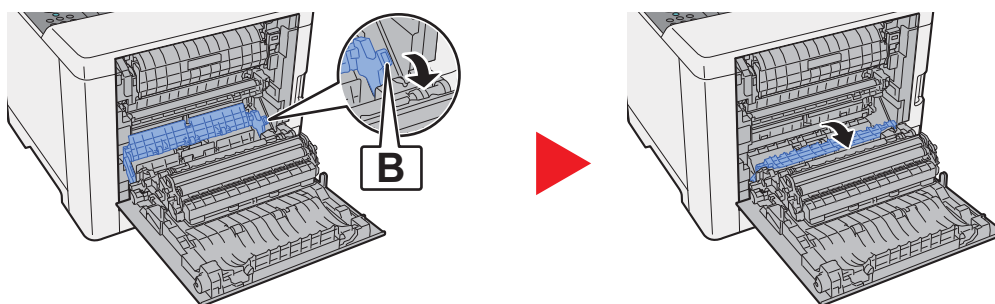
- 3 Åbn dæksel (A).



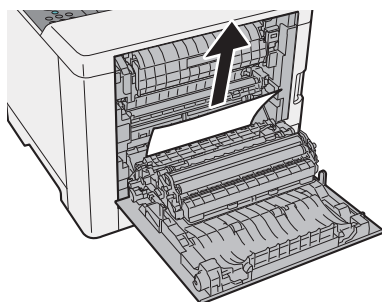
4 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



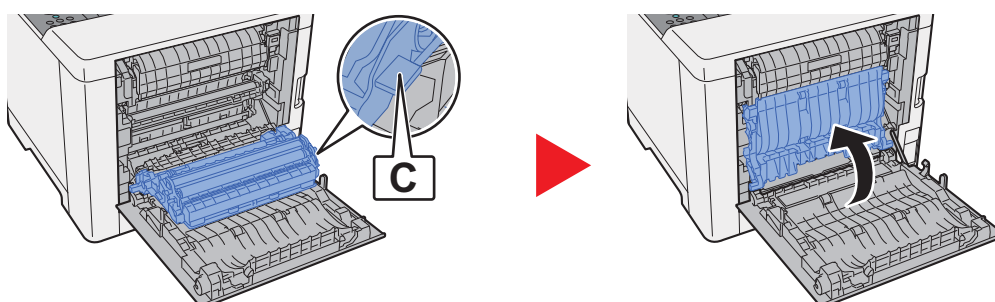
5 Åbn papirføderdæksel (B).



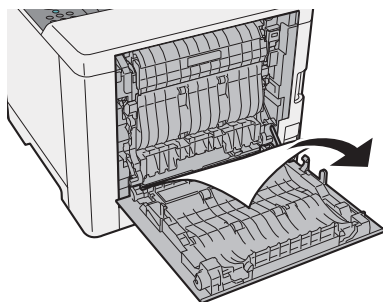
6 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



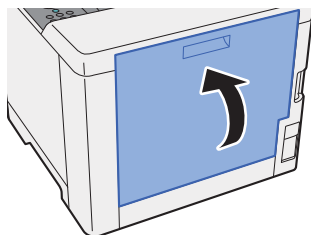
7 Åbn duplexenheden (C).



8 Fjern eventuelt fastsiddende papir.



9 Skub bagdæksel 1.



7 Tillæg

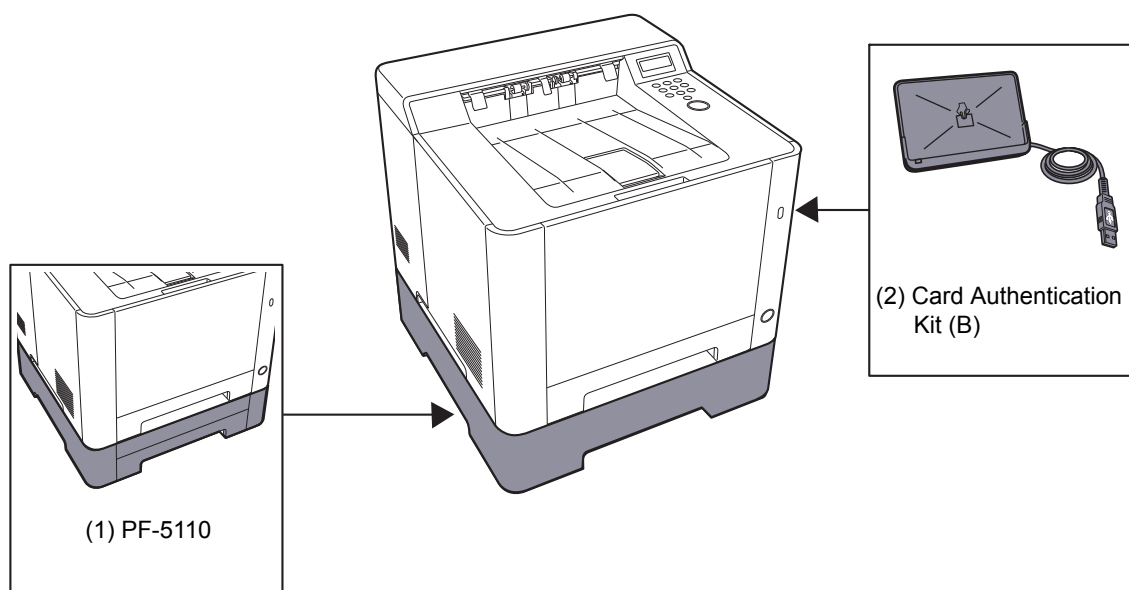
Dette kapitel indeholder følgende emner:

Tilbehør	7-2
Oversigt over tilbehør	7-2
Specifikationer	7-3
Maskine	7-3
Printerfunktioner	7-5
Papirføder	7-6

Tilbehør

Oversigt over tilbehør

Følgende tilbehør kan installeres på maskinen.



Software tilbehør

(3) UG-33

(4) SD/SDHC Memory Card

Specifikationer



VIGTIGT

Specifikationerne kan ændres uden forudgående varsel.

Maskine

Element		Beskrivelse
Type		Skrivebord
Udskrivningsmetode		Elektrofotografi ved hjælp af semikonduktorlaser
Papirvægt	Kassette	60 til 163 g/m ²
	Multifunktionsbakke	60 til 220 g/m ² , 230 g/m ² (Karton)
Papirtype	Kassette	Almindelig, Groft, Genbrugspapir, Fortrykt, Kval.papir, Farve, Hullet, Brevhoved, Tykt, Høj kvalitet, Brugerdefineret (Duplex: Samme som Simplex)
	Multifunktionsbakke	Almindelig, Transparent (OHP-film), Groft, Pergament, Etiketter, Genbrugspapir, Fortrykt, Kval.papir, Karton, Bestrøget, Farve, Hullet, Brevhoved, Kuvert, Tykt, Høj kvalitet, Brugerdefineret 1 til 8
Papirformat	Kassette	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement-R, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Brugerdefineret (105 × 148 mm til 216 × 356 mm)
	Multifunktionsbakke	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216×340 mm, Letter, Legal, Statement-R, Statement, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Kuvert #10, Kuvert #9, Kuvert #6 3/4, Konvolut monarch, Kuvert DL, Kuvert C5, Hagaki (Karton), Oufukuhagaki (Returpostkort), Youkei 4, Youkei 2, Brugerdefineret (70 × 148 mm til 216 × 356 mm)
Udskriftområde		Udskriftsmargen øverst, bunden og begge sider er 4,2 mm
Opvarmningstid (23 °C, 60 %)	Tænding	Maks. 29 sekunder
	Dvale	ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw maks. 12 sekunder ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw maks. 13 sekunder
Papirkapacitet	Kassette	250 ark (80 g/m ²)* ¹
	Multifunktionsbakke	50 ark (A4/Letter eller mindre) (80 g/m ²)
Udskriftsbakke kapacitet	Indre bakke	150 ark (80 g/m ²)
Billedskrivningssystem		Halvlederlaser og elektrofotografi
Hukommelse		512 MB
Interface		Stik til USB-interface: 1 (USB Hi-Speed) Netværksinterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) USB-port: 1 (USB Hi-Speed) Trådløs LAN-support* ²

*1 Op til den øverste grænselinje i kassetten.

*2 Kun ECOSYS P5021cdw/ECOSYS P5026cdw

Element		Beskrivelse
Driftsmiljø	Temperatur	10 til 32,5 °C
	Luftfugtighed	10 til 80 %
	Højde	Maks. 3.500 m
	Lys	Maks. 1.500 lux
Mål (B × D × H) (uden dokumentføder)		410 × 410 × 329 mm
Vægt (uden tonerbeholder)		Ca. 21 kg
Nødvendig plads (B × D) (Ved brug af multifunktionsbakke)		410 × 594 mm
Strømkilde		ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw 230 V specifikationsmodel: 220 til 240 V ~ 50 Hz 4,5 A ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw 230 V specifikationsmodel: 220 til 240 V ~ 50 Hz 4,5 A
Strømforbruget af produktet i netværksbaserede standby (hvis alle netværksporte er tilsluttet.)		2,0 W
Tilbehør		➔ Tilbehør (side 7-2)

Printerfunktioner

Element		Beskrivelse		
Udskrivnings-hastighed	ECOSYS P5021cdn ECOSYS P5021cdw		Sort/hvid udskrivning	Fuldfarvet udskrivning
		A4/A5	21 ark/min	21 ark/min
		Letter	22 ark/min	22 ark/min
		Legal	18 ark/min	18 ark/min
		B5	22 ark/min	22 ark/min
		A5-R	22 ark/min	22 ark/min
		A6	22 ark/min	22 ark/min
		16K	22 ark/min	22 ark/min
	ECOSYS P5026cdn ECOSYS P5026cdw		Sort/hvid udskrivning	Fuldfarvet udskrivning
		A4/A5	26 ark/min	26 ark/min
		Letter	27 ark/min	27 ark/min
		Legal	22 ark/min	22 ark/min
		B5	27 ark/min	27 ark/min
		A5-R	27 ark/min	27 ark/min
		A6	27 ark/min	27 ark/min
		16K	27 ark/min	27 ark/min
Første udskrift ud (A4, indføring fra kassette)	Monokrom	ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw maks. 11 sekunder ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw maks. 9,5 sekunder		
	Farve	ECOSYS P5021cdn/ECOSYS P5021cdw maks. 12,5 sekunder ECOSYS P5026cdn/ECOSYS P5026cdw maks. 10,5 sekunder		
Opløsning		9600 dpi svarende × 600 dpi, 1200 dpi × 1200 dpi (Dataopløsning er 600 dpi.)* ¹		
Operativsystem		Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS 10.5 eller senere		
Interface		Stik til USB-interface: 1 (USB Hi-Speed) Netværksinterface: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Trådløs LAN-support* ²		
Sidernes beskrivelsessprog		PRESCRIBE		
Emuleringer		PCL6 (PCL-XL, PCL5c), KPDL3 (PostScript3 kompatibel), PDF, XPS, OpenXPS		

*¹ Behandlingshastigheden bliver langsommere end normalt.

*² Kun ECOSYS P5021cdw/ECOSYS P5026cdw

Papirføder

Element	Beskrivelse
Papirindføringsmetode	Friktionsføder (Antal ark: 250, 80 g/m ² , 1 kassette)
Papirformat	A4, B5, A5-R, A5, A6, B6, Letter, Legal, Folio, 216 × 340 mm, Statement-R, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Brugerdefineret (105 × 148 mm til 216 × 356 mm)
Papirtyper	Papirvægt: 60 til 163 g/m ² Medietyper: Almindelig, Genbrugspapir, Specialpapir
Mål (B × D × H)	410 × 447,5 × 147 mm
Vægt	Ca. 3,6 kg



BEMÆRK

Din forhandler eller en servicetekniker kan give dig yderligere oplysninger om de anbefalede papirtyper.

Indeks

A

Administration af brugerlogin
 Log af [2-13](#)
 Log på [2-12](#)
AirPrint [4-10](#)
Automatisk 2-sidet udskrivning [1-11](#)

B

Bagdæksel 1 [2-2](#)
Bagdæksel 2 [2-5](#)
Begrænset brug af produktet [1-6](#)
Betjeningspanel [2-2](#)

C

Command Center RX [2-33](#)

D

Dokumentføder
 Maskinens dele [2-2](#)

E

Energisparefunktion [1-11](#)
Energy Star (ENERGY STAR®) Program [1-11](#)

F

Fejlmeddelelser og problemløsning [6-13](#)
Forholdsregler for brug [1-4](#)
Forholdsregler ved ilægning af papir [3-4](#), [3-7](#)
Funktionsproblemer [6-7](#)
Fuserdæksel [2-3](#)
Første udskrift ud [7-5](#)

G

Generel bemærkning [1-2](#)
Google Cloud Print [4-10](#)
GPL/LGPL [1-8](#)

H

Hovedafbryder [2-2](#)
Højre dæksel [2-2](#)
Håndtag [2-2](#)

I

Indstilling af dato og klokkeslæt [2-14](#)
Installere
 Afinstallere [2-29](#)
Installér
 Macintosh [2-30](#)
 software [2-22](#)
 Windows [2-23](#)

J

Juridiske oplysninger [1-7](#)
Justeringsstyr for papirlængde [2-3](#), [3-4](#), [3-7](#)

K

Kassette
 Ilægning af papir [3-4](#), [3-7](#)
Kassette 1 [2-2](#)
Kassette 2 [2-5](#)
Knap (åbn højre dæksel) [2-2](#)
Kontrol af tælleren [2-32](#)
Konventioner i denne vejledning [ix](#)

L

LAN-kabel
 Tilslutning [2-6](#)
Log af [2-13](#)
Log på [2-12](#)
Låsåbning til tyverisikring [2-2](#)

M

Maskinens dele [2-2](#)
Miljø [1-3](#)
Monotype Imaging License Agreement [1-9](#)
Mopria [4-10](#)
Multifunktionsbakke [2-3](#)

N

Netværk
 Klargøring [2-16](#)
Netværksinterfacestik [2-3](#)

O

OpenSSL License [1-8](#)
Opløsning [7-5](#)
Optælling af antal af udskrevne sider
 Tæller [2-32](#)
Original
 Størrelse [x](#)
Original SSLeay License [1-8](#)

P

Papir
 Ilægning af karton [5-4](#)
 Ilægning af kuverter [5-4](#)
 Ilægning af papir [3-2](#)
 Ilægning af papir i kassetterne [3-4](#), [3-7](#)
Papirbredestyr [3-4](#), [3-7](#)
Papirføderdæksel [2-3](#)
Papirstop [6-24](#)
 Bagdæksel 1 [6-31](#)
 Indikator for papirstoppets placering [6-24](#)
 Kassette 1 [6-25](#)
 Kassette 2 [6-25](#)
 Multifunktionsbakke [6-28](#)
Papirstopper [2-2](#)
Printer
 Udskriftsindstillinger [4-2](#)
Printerdriver
 Hjælp [4-3](#)
Problemløsning [6-7](#)
Product Library [vii](#)

R

Regelmæssig vedligeholdelse [6-2](#)

Rengøring [6-2](#)

Papiroverførselsenheden [6-2](#)

Ressourcebesparende - Papir [1-11](#)

S

Sikkerhedskonventioner i denne vejledning [1-2](#)

Sikkerhedsregler ved brug af trådløs LAN [1-5](#)

Skærm billedet Hjælp [2-11](#)

Slukning [2-8](#)

Specifikationer [7-3](#)

Arkindfører (500 ark) [7-6](#)

Maskine [7-3](#)

Printerfunktioner [7-5](#)

Stik til USB-hukommelse [2-2](#)

Stik til USB-interface [2-3](#)

Strømkabel

tilslutning [2-7](#)

Strømstyring [1-11](#)

Styr for papirbredde [2-3](#)

Støttebakke [2-3](#)

Symboler [1-2](#)

T

TCP/IP (IPv4)

Indstilling [2-16](#)

Tilbehør

Oversigt [7-2](#)

Tilslutning

LAN-kabel [2-6](#)

Strømkabel [2-7](#)

USB-kabel [2-7](#)

Tonerbeholder (Cyan) [2-4](#)

Tonerbeholder (Magenta) [2-4](#)

Tonerbeholder (Sort) [2-4](#)

Tonerbeholder (Yellow) [2-4](#)

Tænding [2-8](#)

U

Udløserarm til tonerbeholder [2-4](#)

Udskriftsindstillinger [4-2](#), [4-9](#)

Udskrivning fra PC [4-4](#)

Udskrivningshastighed [7-5](#)

USB-kabel

Tilslutning [2-7](#)

V

Vedrørende varemærker [1-7](#)

Vejledninger der leveres med maskinen [vii](#)

Ø

Øverste bakke [1-i](#), [2-2](#)

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection

PASSIONATE PEOPLE. FROM ALL OVER THE WORLD.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V.

Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,
The Netherlands
Phone: +31-20-654-0000
Fax: +31-20-653-1256



KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.

Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,
The Netherlands
Phone: +31-20-5877200
Fax: +31-20-5877260



KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited

Eldon Court, 75-77 London Road,
Reading, Berkshire RG1 5BS,
United Kingdom
Phone: +44-118-931-1500
Fax: +44-118-931-1108



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy
Phone: +39-02-921791
Fax: +39-02-92179-600



KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.

Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,
Belgium
Phone: +32-2-7209270
Fax: +32-2-7208748



KYOCERA Document Solutions France S.A.S.

Espace Technologique de St Aubin
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,
France
Phone: +33-1-69852600
Fax: +33-1-69853409



KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.

Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,
28290 Las Matas (Madrid), Spain
Phone: +34-91-6318392
Fax: +34-91-6318219



KYOCERA Document Solutions Finland Oy

Atomitie 5C, 00370 Helsinki,
Finland
Phone: +358-9-47805200
Fax: +358-9-47805390



KYOCERA Document Solutions Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch

Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,
Switzerland
Phone: +41-44-9084949
Fax: +41-44-9084950



KYOCERA Bilgitas Document Solutions Turkey A.S.

Gülbahar Mahallesi Otello Kamil Sk. No:6 Mecidiyeköy
34394 Şişli İstanbul, Turkey
Phone: +90-212-356-7000
Fax: +90-212-356-6725



KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH

Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,
Germany
Phone: +49-2159-9180
Fax: +49-2159-918100



KYOCERA Document Solutions Austria GmbH

Altmanndorferstraße 91, Stiege 1, 2. OG, Top 1, 1120, Wien,
Austria
Phone: +43-1-863380
Fax: +43-1-86338-400



KYOCERA Document Solutions Nordic AB

Esbogatan 16B 164 75 Kista,
Sweden
Phone: +46-8-546-550-00
Fax: +46-8-546-550-10



KYOCERA Document Solutions Norge Nuf

Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo,
Norway
Phone: +47-22-62-73-00
Fax: +47-22-62-72-00



KYOCERA Document Solutions Danmark A/S

Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup,
Denmark
Phone: +45-70223880
Fax: +45-45765850



KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.

Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,
Portugal
Phone: +351-21-843-6780
Fax: +351-21-849-3312



KYOCERA Document Solutions South Africa (Pty) Ltd.

KYOCERA House, Hertford Office Park,
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa
Phone: +27-11-540-2600
Fax: +27-11-466-3050



KYOCERA Document Solutions Russia LLC.

Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,
Russia
Phone: +7(495)741-0004
Fax: +7(495)741-0018



KYOCERA Document Solutions Middle East

Dubai Internet City, Bldg. 17,
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,
United Arab Emirates
Phone: +971-04-433-0412



KYOCERA Document Solutions Inc.

2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku
Osaka 540-8585, Japan
Phone: +81-6-6764-3555
<http://www.kyoceradocumentsolutions.com>

