



> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M5521cdn
ECOSYS M5521cdw

GHID DE OPERARE



Prefață

Vă mulțumim pentru achiziționarea acestui aparat.

Scopul acestui Ghid de operare este să vă ajute să folosiți corect aparatul, să efectuați operațiunile de întreținere de rutină și să executați acțiunile simple de depanare necesare, astfel încât aparatul să poată fi utilizat întotdeauna în condiții optime.

Vă rugăm să citiți Ghidul de operare înainte de a începe să utilizați acest aparat.

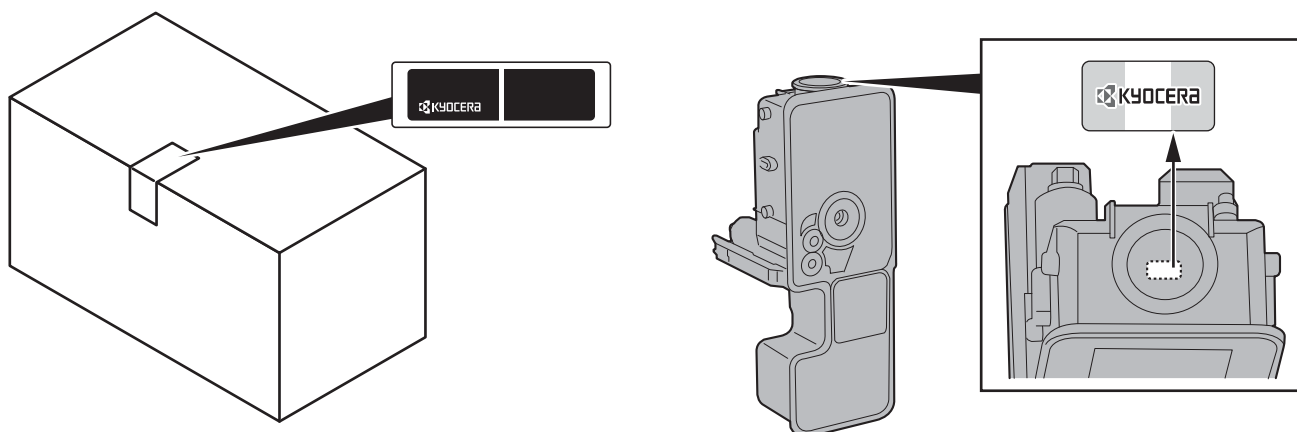
Vă recomandăm să utilizați consumabilele oferite de noi.

Vă rugăm să utilizați cartușele noastre de toner originale, care au fost supuse unor teste riguroase de control al calității.

Folosirea unor cartușe de toner neoriginale poate avaria aparatul.

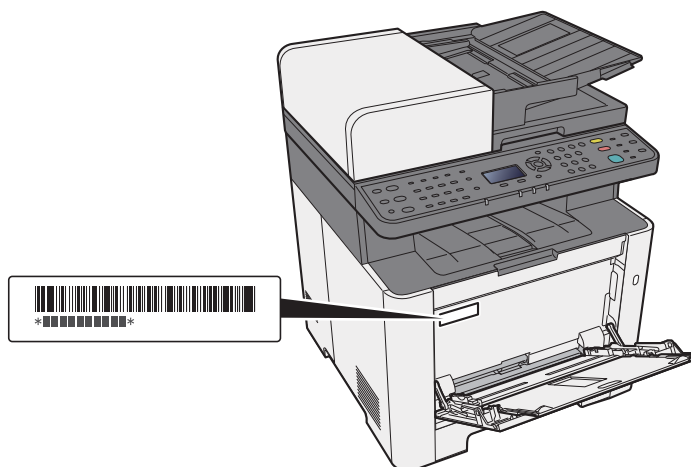
Nu suntem răspunzători pentru nicio defecțiune provocată de folosirea unor produse neoriginale în acest aparat.

Produsele noastre originale au o etichetă lipită ca mai jos.



Verificarea numărului de serie al echipamentului

Numărul de serie al echipamentului este trecut în locul indicat în figură.



Aveți nevoie de numărul de serie al echipamentului ori de câte ori contactați reprezentantul de service. Pregătiți numărul înainte de a lua legătura cu reprezentantul de service.

Cuprins

Prefață	i
Cuprins	ii
Prezentare generală	vi
Funcțiile aparatului	vii
Funcțiile pentru ajustarea culorii și a calității imaginii	xi
Modurile color de bază	xi
Reglarea culorii și a calității imaginii	xii
Ghiduri livrate împreună cu aparatul	xiii
Despre ghidul de operare (acest ghid)	xv
Structura ghidului	xv
Convenții utilizate în acest ghid	xvi
Harta meniurilor	xviii

1 Informații legale și de siguranță 1-1

Anunț	1-2
Convenții de siguranță în acest ghid	1-2
Mediul	1-3
Măsuri de precauție privind utilizarea	1-4
Siguranța laser (Europa)	1-5
Restricții legale privind copierea/scanarea	1-6
EN ISO 7779	1-6
EK1-ITB 2000	1-6
Măsuri de precauție pentru asigurarea securității la utilizarea rețelei LAN wireless (dacă este prevăzută)	1-6
Utilizarea limitată a acestui produs (dacă este cazul)	1-7
Informații legale	1-8
Funcția de comandă pentru economia de energie	1-14
Funcția de imprimare automată pe 2 fețe	1-14
Economisirea resurselor - Hârtia	1-14
Beneficii ambientale ale „gestionării energiei”	1-14
Programul Energy Star (ENERGY STAR®)	1-14

2 Instalarea și configurarea aparatului 2-1

Denumirile componentelor (exteriorul aparatului)	2-2
Denumirile componentelor (conectori/interior)	2-4
Denumirile componentelor (cu echipamente opționale atașate)	2-6
Conectarea aparatului și a altor dispozitive	2-7
Conectarea cablurilor	2-8
Conectarea cablului de rețea LAN	2-8
Conectarea cablului USB	2-9
Conectarea cablului de alimentare	2-9
Pornirea/Oprirea	2-10
Pornirea	2-10
Oprirea	2-10
Utilizarea panoului de operare	2-11
Tastele panoului de operare	2-11
Metoda de utilizare	2-13
Verificarea setărilor documentului original și ale hârtiei	2-14
Ecranul Ajutor	2-14
Conectare/Deconectare	2-15
Conectare	2-15
Deconectare	2-16
Setările implicite ale aparatului	2-17
Setarea datei și a orei	2-17
Configurarea rețelei	2-18
Configurarea rețelei cu fir	2-18
Funcția Consum redus	2-20
Modul veghe	2-20
Modul Veghe Auto	2-21

	Reguli de veghe (modele pentru Europa)	2-21
	Nivel repaus (Consum redus și Revenire rapidă) (modele pentru alte regiuni, exceptând Europa)	2-22
	Regulă de oprire (modele pentru Europa)	2-22
	Mod Silențios	2-23
	Instalarea software-ului	2-24
	Software pe DVD (Windows)	2-24
	Instalarea software-ului în Windows	2-25
	Dezinstalarea software-ului	2-31
	Instalarea software-ului pe un computer Mac	2-32
	Setarea driverului TWAIN	2-34
	Setarea driverului WIA	2-36
	Verificarea contorului	2-37
	Command Center RX	2-38
	Accesarea Command Center RX	2-39
	Modificarea setărilor de securitate	2-40
	Modificarea informațiilor despre dispozitiv	2-42
3	Pregătiri înainte de utilizare	3-1
	Alimentarea cu hârtie	3-2
	Măsurile de precauție la alimentarea cu hârtie	3-2
	Alegerea unităților alimentatorului de hârtie	3-3
	Alimentarea casetei 1	3-4
	Alimentarea casetei 2	3-7
	Măsurile de precauție la scoaterea hârtiei	3-9
	Opritorul de hârtie	3-9
	Pregătirea trimiterii unui document către un folder partajat de pe PC	3-10
	Notarea numelui computerului și a numelui complet al computerului	3-10
	Notarea numelui utilizatorului și a numelui de domeniu	3-11
	Crearea unui folder partajat, notarea unui folder partajat	3-12
	Configurarea paravanului de protecție Windows	3-15
4	Imprimarea de la PC	4-1
	Ecranul de setări de imprimare din driver	4-2
	Afișarea ajutorului în driverul de imprimantă	4-3
	Modificarea setărilor implicite ale driverului de imprimantă (Windows 8.1)	4-3
	Imprimarea de la PC	4-4
	Imprimarea pe hârtie cu format standard	4-4
	Imprimarea pe o hârtie cu format nestandardizat	4-6
	Anularea imprimării de la computer	4-9
	Imprimarea de la dispozitivul mobil	4-10
	Imprimarea prin AirPrint	4-10
	Imprimarea cu Google Cloud Print	4-10
	Imprimarea cu Mopria	4-10
	Imprimarea cu Wi-Fi Direct	4-10
	Monitorizarea stării imprimantei (Status Monitor)	4-11
	Accesarea Status Monitor	4-11
	Ieșirea din Status Monitor	4-11
	Starea Vizualizare rapidă	4-11
	Fila Desfășurare imprimare	4-12
	Fila Stare tavă hârtie	4-12
	Fila Stare toner	4-12
	Fila Alertă	4-13
	Meniul contextual Status Monitor	4-13
	Setările de notificare Status Monitor	4-14
5	Utilizarea aparatului	5-1
	Alimentarea originalelor	5-2
	Așezarea originalelor pe geam	5-2
	Alimentarea originalelor în procesorul de documente	5-3
	Alimentarea cu hârtie a tăvii multifuncționale	5-5

Program	5-8
Înregistrarea programelor	5-8
Reapelarea programului	5-9
Suprascrierea unui program	5-9
Ștergerea programului	5-10
Setările tastei de selecție	5-11
Copierea	5-12
Operații elementare	5-12
Anularea lucrărilor	5-13
Metode de trimitere utilizate frecvent	5-14
Trimiterea documentului prin e-mail	5-15
Configurarea setărilor înainte de trimitere	5-15
Trimiterea documentului scanat prin e-mail	5-15
Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer	
(Scanare către PC)	5-16
Configurarea setărilor înainte de trimitere	5-16
Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer	5-16
Trimiterea către tipuri diferite de destinații (Multi Trimitere)	5-18
Anularea lucrărilor trimise	5-19
Proceduri privind destinația	5-20
Specificarea destinației	5-20
Alegerea din agendă	5-20
Alegerea din agenda externă	5-21
Alegerea de la tasta o atingere	5-22
Verificarea și editarea destinațiilor	5-23
Ecranul de confirmare a destinațiilor	5-24
Reapelare	5-24
Modul de utilizare a funcției FAX	5-25

6 Utilizarea diferitelor funcții 6-1

Funcții disponibile pe aparat	6-2
Despre funcțiile disponibile pe aparat	6-2
Modul de selectare a funcțiilor	6-2
Copiere	6-3
Trimite	6-4
Memorie amovibilă (Stocare fișier, Imprimare documente)	6-5
Funcții	6-7
Selecție Hârtie	6-8
Colaționare	6-9
Duplex	6-9
Zoom	6-11
Format Original	6-12
Orientare orig	6-13
Imagine Original	6-13
Densitate	6-14
EcoPrint	6-14
Scanare Continuă	6-15
Selecție Culoare	6-15
Format Fișier	6-16
Subiect/Conținut	6-17

7 Depanarea 7-1

Mentenanță regulată	7-2
Curățarea	7-2
Curățarea geamului de sticlă	7-2
Curățarea benzii de sticlă	7-3
Curățarea unității de transfer de hârtie	7-4
Înlocuirea recipientului de toner	7-5
Alimentarea cu hârtie	7-8
Depanarea	7-9
Rezolvarea problemelor	7-9
Probleme de funcționare a aparatului	7-9
Probleme la imaginile imprimate	7-12
Probleme la imprimarea color	7-16

Răspunsul la mesaje	7-17
Ajustare/Mentenanță	7-27
Ajustare/Mentenanță - Prezentare generală	7-27
Calibr. culoare	7-27
Înreg. culoare	7-28
Îndepărtarea blocajelor de hârtie	7-32
Indicatoarele locației blocajului	7-32
Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 1	7-33
Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 2	7-34
Înlăturarea hârtiei blocate în tava multifuncțională	7-36
Înlăturarea hârtiei blocate în capacul din spate 1	7-39
Înlăturarea hârtiei blocate în procesorul de documente	7-42

8	Anexa	8-1
	Echipamente opționale	8-2
	Prezentare generală a echipamentelor opționale	8-2
	Metoda de introducere a caracterelor	8-3
	Folosirea tastelor	8-3
	Specificații	8-4
	Aparatul	8-4
	Caracteristici de copiere	8-5
	Caracteristici imprimantă	8-6
	Caracteristici scaner	8-6
	Procesor de documente	8-7
	Alimentator de hârtie	8-7
	Indexuri	Indexuri-1

Prezentare generală

Date de intrare

Original



Date electronice



Memorie USB



Date fax



Securitate

Puteți aplica nivelurile de siguranță diverse ale aparatului la necesitățile dvs.

➔ [Îmbunătățiți securitatea \(pagina viii\)](#)



Operații de la computerul dumneavoastră



Command Center RX

Puteți verifica starea și modifica setările aparatului dintr-un browser web de pe computerul dvs.

➔ [Command Center RX \(pagina 2-38\)](#)
Command Center RX User Guide

Funcții casetă document

Această funcție este utilizată în diferite scopuri, inclusiv pentru salvarea datelor în aparat și pe un stick de memorie USB.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Date de ieșire

Funcții copiere



➔ [Copierea \(pagina 5-12\)](#)
[Imprimarea de la PC \(pagina 4-1\)](#)

Funcții printare



Funcții trimitere



➔ [Metode de trimitere utilizate frecvent \(pagina 5-14\)](#)

Memorie USB



➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Funcții fax



➔ **Ghid de operare a faxului**

NOTĂ

• Înainte de utilizarea aparatului, asigurați-vă că ați citit următoarele:

➔ [Informații legale și de siguranță \(pagina 1-1\)](#)

• Pentru pregătirea dispozitivului în vederea utilizării, incluzând configurarea conexiunilor prin cablu și instalarea software-ului.

➔ [Instalarea și configurarea aparatului \(pagina 2-1\)](#)

• Pentru a învăța cum să introduceți hârtie, să configurați foldere partajate și să adăugați adrese în agendă, consultați următoarele:

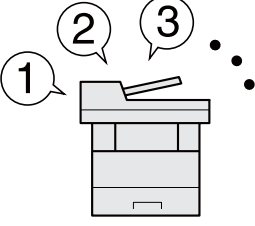
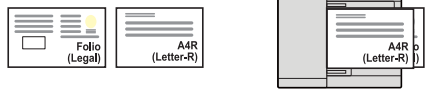
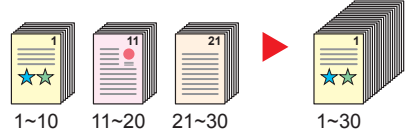
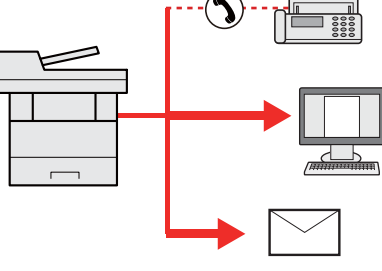
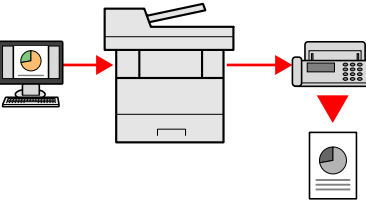
➔ [Pregătiri înainte de utilizare \(pagina 3-1\)](#)

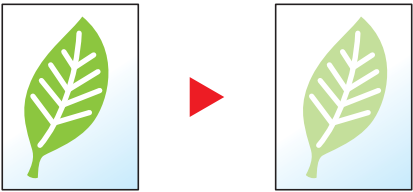
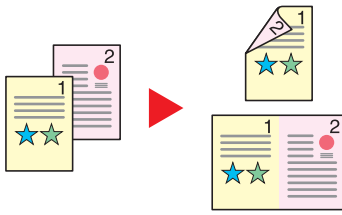
Funcțiile aparatului

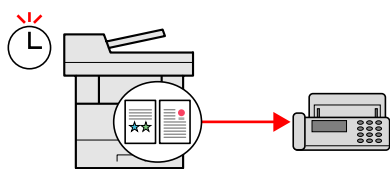
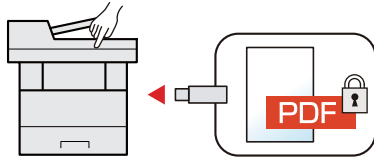
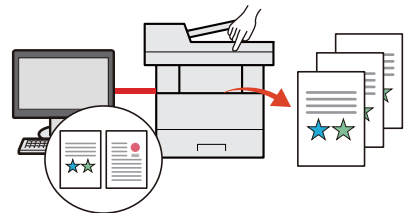
Aparatul este dotat cu multe funcții utile.

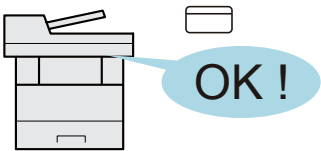
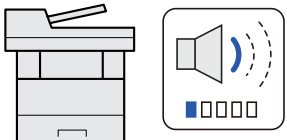
➔ [Utilizarea diferitelor funcții \(pagina 6-1\)](#)

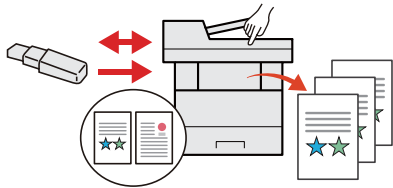
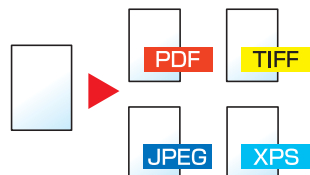
Avem aici câteva exemple.

Optimizați fluxul de lucru la birou		
Accesul la funcțiile utilizate frecvent, printr-o singură atingere (Preferințe)  Puteți preconfigura funcțiile utilizate frecvent. După înregistrarea ca preferințe a setărilor folosite frecvent, puteți reapele foarte ușor aceste setări. Utilizarea unei preferințe produce aceleași rezultate, indiferent de persoana care o utilizează. ➔ Program (pagina 5-8)	Scanați simultan originale de formate diferite (Originale format mixt)  Funcția este utilă la pregătirea materialelor pentru conferințe. Puteți seta simultan originalele de formate diferite, așa că nu va mai fi necesar să resetați originalele, indiferent de format. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Scanați un număr mare de originale în loturi separate și produceți o singură lucrare (Scanare continuă)  Funcția este utilă la pregătirea broșurilor cu multe pagini. Când un număr mare de originale nu poate fi plasat în procesorul de documente în același timp, originalele pot fi scanate în loturi separate și apoi copiate sau trimise ca lucrare singulară. ➔ Scanare Continuă (pagina 6-15)
Optimizați fluxul de lucru la birou		Economisiți energie și costuri
O singură trimitere cu mai multe opțiuni de trimitere (Multi Trimitere)  Puteți trimite același document la destinații multiple utilizând o metodă diferită. Puteți specifica destinații multiple cu metode de trimitere diferite cum ar fi E-mail, SMB și Fax. Puteți să vă reduceți fluxul de lucru prin trimiterea imediată a unei lucrări. ➔ Trimiterea către tipuri diferite de destinații (Multi Trimitere) (pagina 5-18)	Trimiteți un fax de la un PC (Trimitere FAX de la PC)  Puteți economisi hârtia folosită pentru trimiterea unui FAX prin această funcție. Puteți trimite un fișier de trimis prin fax de la un PC fără a imprima fișierul, astfel încât puteți reduce numărul bucăților de hârtie și efectua eficient lucrările de trimitere. ➔ Ghid de operare a faxului	Economisiți energie când aveți nevoie (funcția Consum redus)  Aparatul este prevăzut cu funcția Consum redus care comută automat la Modul de veghe. Puteți să setați nivelul adecvat de recuperare a energiei în funcție de operațiune. ➔ Funcția Consum redus (pagina 2-20)

Economisiți energie și costuri		
Folosiți mai puțin toner la imprimare (EcoPrint)  Puteți economisi toner cu ajutorul acestei funcții. Când doriți doar să verificați conținutul imprimat, ca în cazul unei sesiuni de imprimare de încercare sau al documentelor ce au nevoie de confirmare internă, folosiți această funcție pentru a economisi toner. Folosiți această funcție când nu este necesară o imprimare de înaltă calitate. ➔ EcoPrint (pagina 6-14)	Reduceți consumul de hârtie (Imprimare cu economie de hârtie)  Puteți imprima originale pe ambele fețe ale hârtiei. De asemenea, puteți imprima originale multiple pe o singură foaie. ➔ Program (pagina 5-8)	Omiteți paginile goale când imprimați (Omitere pagină albă)  Când într-un document scanat există pagini goale, această funcție le omite și le imprimă doar pe cele cu conținut. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>

Economisiți energie și costuri	Îmbunătățiți securitatea	
Trimiteți un fax pentru a reduce costul comunicațiilor (Transmisie FAX cu întârziere)  Puteți reduce costul de comunicare prin această funcție. Costul de comunicare poate fi redus prin setarea temporizatorului la intervalul de timp în care costul de comunicare este scăzut. ➔ Ghid de operare a faxului	Protejați cu parolă un fișier PDF (Funcții de criptare PDF)  Folosiți opțiunile de securitate prin parolă ale formatului PDF pentru restricționarea documentului la vizualizare, imprimare și modificare. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Preveniți pierderea documentelor finalizate (Imprimare privată)  Salvarea temporară a lucrărilor de imprimare în caseta de documente din unitatea principală și imprimarea acestora direct de la dispozitiv împiedică preluarea documentelor de către alte persoane. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>

Îmbunătățiți securitatea		Folosiți funcțiile mai eficient
Conectați-vă prin card ID (Autentificare prin card)  Puteți să vă logați doar prin atingerea unui card ID. Nu trebuie să introduceți numele de utilizator și parola. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Îmbunătățiți securitatea (Setări pentru administrator)  Sunt disponibile diverse funcții pentru îmbunătățirea securității de către administratori. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Faceți aparatul silențios (Mod silențios)  Puteți să faceți aparatul silențios prin reducerea zgomotului său de funcționare. OPRIREA/PORNIREA este posibilă printr-o singură atingere. ➔ Mod Silențios (pagina 2-23)

Folosiți funcțiile mai eficient		
Instalați aparatul fără a avea nevoie de cabluri de rețea (Rețea wireless)  Într-un mediu în care se utilizează rețeaua LAN wireless, puteți să instalați aparatul fără cabluri de rețea. În plus, există compatibilitate cu Wi-Fi Direct etc. ➔ Configurarea rețelei (pagina 2-18) Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Folosiți memoria USB (Memorie USB)  Funcția este utilă când doriți să imprimați documente în afara biroul dvs. sau când nu puteți imprima de la PC. Puteți imprima documentul de pe memoria USB conectând memoria USB direct la aparat. De asemenea, un original scanat prin aparat poate fi salvat pe memoria USB. ➔ Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>	Specificați formatul fișierului imagine (Format fișier)  Puteți selecta diversele formate de fișier când trimiteți/stocați imaginile. ➔ Format Fișier (pagina 6-16)

Folosiți funcțiile mai eficient

Efectuați operațiunile de la distanță (Command Center RX)



Puteți accesa aparatul de la distanță pentru a imprima, trimite sau descărca date.

Administratorii pot configura comportamentul aparatului sau setările de management.

➡ [Command Center RX \(pagina 2-38\)](#)

Funcțiile pentru ajustarea culorii și a calității imaginii

Aparatul este prevăzut cu diverse funcții pentru ajustarea culorii și a calității imaginii. Puteți ajusta imaginea scanată după cum doriți.

Modurile color de bază

Modurile color de bază sunt următoarele.

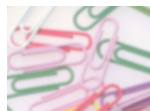
Mod color	Descriere	Imagine de referință		Pagină de referință
		Înainte	După	
Integral Color	Scanează documentul integral color.			pagina 6-15
Nuanțe de gri	Scanează documentul în nuanțe de gri.			pagina 6-15
Monocrom	Scanează documentul în alb și negru.			pagina 6-15

Pentru detalii, consultați următoarele:

➡ [Selecție Culoare \(pagina 6-15\)](#)

Reglarea culorii și a calității imaginii

Pentru a regla calitatea imaginii sau culoarea unei imagini, utilizați următoarele funcții.

Doresc...	Imagine mostră		Funcție	Pagina
	Înainte	După		
Reglarea cu precizie a culorii.				
Reglați densitatea.			Densitate	pagina 6-14
Reglați culoarea intensificând tonurile de albastru sau roșu. Exemplu: Intensificarea nuanței de roșu			Echilibru culoare	—
Reglați saturația.			Saturație	—
Reglarea cu precizie a calității imaginii.				
Accentuați sau estompați conturul imaginii. Exemplu: Accentuați contururile imaginii			Conturare	—
Reglați diferența dintre zonele întunecate și cele deschise ale imaginii.			Contrast	—
Reglați luminozitatea fondului (zona fără texte sau imagini) unui document. Exemplu: Obținerea unui fond mai deschis			Densitate fond	—
Reglarea imaginii scanate.				
Reduceți dimensiunea fișierului și reproduceți clar caracterele.	Copy	Copy	Format Fișier [PDF Compr. Mare]	pagina 6-16

Ghiduri livrate împreună cu aparatul

Următoarele ghiduri sunt furnizate împreună cu aparatul. Consultați fiecare ghid după necesități.

Conținutul acestor ghiduri poate fi modificat fără preaviz, în scopul îmbunătățirii performanței aparatului.

Ghiduri imprimate

**Începeți rapid
utilizarea aparatului**



Quick Guide

Explică utilizarea funcțiilor principale ale aparatului, utilizarea opțiunilor convenabile, efectuarea lucrărilor de întreținere de rutină și ce să faceți când apar probleme.

**Pentru utilizarea
sigură a aparatului**



Safety Guide

Conține informații despre siguranță și atenționări legate de mediul de instalare și utilizarea aparatului. Citiți cu atenție acest ghid înainte de a utiliza aparatul.

Safety Guide (ECOSYS M5521cdn/ECOSYS M5521cdw)

Indică spațiul necesar pentru instalarea aparatului și descrie etichetele de avertizare și alte informații de siguranță. Citiți cu atenție acest ghid înainte de a utiliza aparatul.

Ghiduri (PDF) pe DVD (Product Library)

Utilizați aparatul cu înțelepciune	 Ghid de operare (acest ghid) Explică modul de încărcare cu hârtie și de efectuare a operațiunilor de copiere, imprimare și scanare, indicând și setările implicite și alte informații.
Utilizați funcțiile de fax	 Ghid de operare a faxului Explică modul de utilizare a funcției fax.
Folosiți cardul ID	 Card Authentication Kit (B) Operation Guide Explică modul de autentificare prin cardul ID
Înregistrarea ușoară a informațiilor aparatului și configurarea setărilor	 Command Center RX User Guide Explică modul de accesare a aparatului de la un browser web de pe computerul dvs. pentru a verifica și a modifica setările.
Imprimați datele de pe un computer	 Printer Driver User Guide Explică instalarea driverului de imprimare și utilizarea funcției de imprimantă.
Imprimați direct un fișier PDF	 KYOCERA Net Direct Print Operation Guide Explică modul de imprimare a fișierelor PDF fără a porni Adobe Acrobat sau Reader.
Monitorizați aparatul și imprimantele din rețea	 KYOCERA Net Viewer User Guide Explică modul de monitorizare a sistemului dvs. de imprimare în rețea (aparatul) cu KYOCERA Net Viewer.
Imprimați fără a utiliza driverul de imprimantă	 PRESCRIBE Commands Command Reference Descrie limbajul nativ de comandă a imprimantei (comenzile PRESCRIBE).
	PRESCRIBE Commands Technical Reference Descrie funcțiile de comandă și control PRESCRIBE pentru fiecare tip de emulare.
Reglați poziția de imprimare sau scanare	 Maintenance Menu User Guide Meniul de întreținere explică modul de configurare a setărilor de imprimare, scanare și a altor setări.

Instalați următoarele versiuni ale Adobe Reader pentru a vedea manualele de pe DVD.
Versiunea 8.0 sau versiuni ulterioare

Despre ghidul de operare (acest ghid)

Structura ghidului

Ghidul de operare conține următoarele capitole.

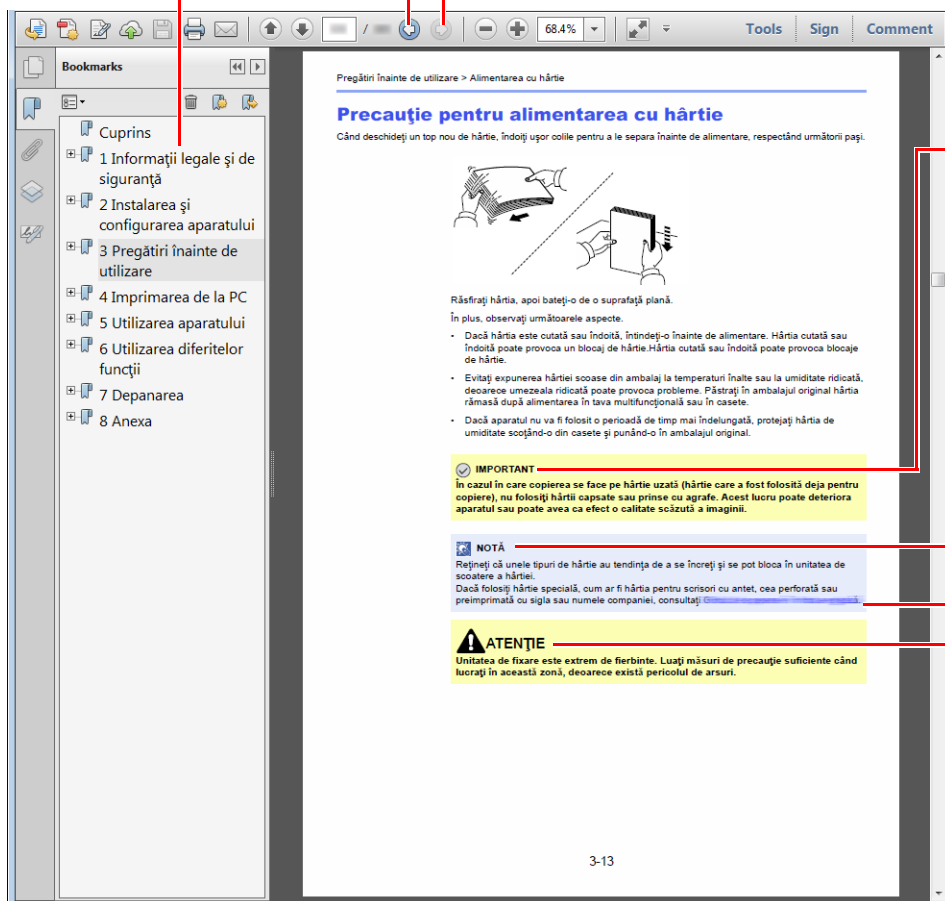
Capitolul		Cuprins
1	Informații legale și de siguranță	Prezintă măsurile de precauție privind utilizarea aparatului și informații referitoare la mărcile comerciale.
2	Instalarea și configurarea aparatului	Explică denumirile pieselor, conexiunile cablurilor, instalarea software-ului, procedurile de conectare și deconectare, precum și alte chestiuni legate de administrarea aparatului.
3	Pregătiri înainte de utilizare	Explică pregătirile și setările necesare pentru utilizarea aparatului, precum modul de încărcare a hârtiei și de creare a unei agende de adrese.
4	Imprimarea de la PC	Explică funcțiile care sunt disponibile când aparatul este folosit ca imprimantă.
5	Utilizarea aparatului	Explică procedurile elementare de utilizare a aparatului, precum amplasarea documentelor originale, efectuarea de copii, trimiterea documentelor și folosirea casetelor de documente.
6	Utilizarea diferitelor funcții	Explică funcțiile pentru mărirea confortului disponibile pe aparat.
7	Depanarea	Explică ce trebuie făcut când tonerul se epuizează, când se afișează o eroare sau când apare un blocaj de hârtie sau altă problemă.
8	Anexa	Descrie opțiunile de mărire a confortului disponibile pe aparat. Oferă informații privind tipurile media și mărimile de hârtie și un glosar de termeni. Explică modul de introducere a caracterelor și enumeră specificațiile aparatului.

Convenții utilizate în acest ghid

Adobe Reader XI este folosit ca exemplu în explicațiile de mai jos.

Faceți clic pe un articol din Cuprins pentru a sări la pagina corespunzătoare.

Faceți clic pentru a trece de la pagina curentă la pagina afișată anterior. Această acțiune este convenabilă dacă doriți să reveniți la pagina de la care ați sărit la pagina curentă.



✓ IMPORTANT

Indică cerințele și restricțiile operaționale pentru utilizarea corectă a aparatului și pentru a evita deteriorarea aparatului sau alte pagube materiale.

📘 NOTĂ

Indică explicații suplimentare și informații de referință pentru operațiuni.

Consultați

Faceți clic pe textul subliniat pentru a sări la pagina corespunzătoare.

⚠ ATENȚIE

Indică faptul că atenția insuficientă acordată instrucțiunilor sau nerespectarea acestora poate duce la vătămări corporale sau la defectiuni mecanice.

📘 NOTĂ

Elementele care apar în Adobe Reader pot fi diferite, în funcție de modul de utilizare. Dacă nu apar Cuprinsul sau instrumentele, consultați ajutorul Adobe Reader.

Unele elemente sunt indicate în acest ghid prin convențiile descrise mai jos.

Convenție	Descriere
[Caractere aldine]	Indică tastele și butoanele.
„Caractere normale”	Indică un mesaj sau o setare.

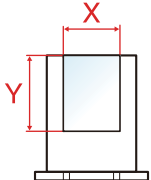
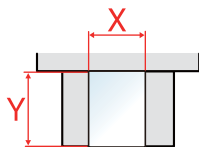
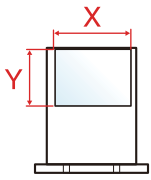
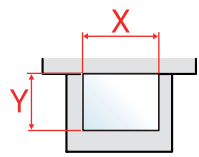
Convenții utilizate în procedurile de utilizare a aparatului

În acest ghid de operare, utilizarea continuă este prezentată în modul următor:

Procedura propriu-zisă	Procedura indicată în acest ghid
Selectați tasta [System Menu/Counter]. ▼ Selectați tastele [▲] sau [▼] pentru a selecta [Setări Comune]. ▼ Selectați tasta [OK].	Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Setări Comune] > tasta [OK]

Formatul și orientarea hârtiei

Formatele de hârtie, cum ar fi A5 și Declarație, pot fi utilizate atât cu orientare orizontală, cât și cu orientare verticală. Pentru a distinge orientările acestor formate, se adaugă un „R” la formatele utilizate cu orientare verticală. În plus, următoarele pictograme sunt utilizate pentru a indica orientarea hârtiei pe afișajul de mesaje.

Orientare		Poziția de așezare (X=Lungime, Y=Lățime)	Pictograme pe afișajul de mesaje	Formatul indicat în acest ghid ^{*1}
Orientare verticală (-R)	Casetă			A5-R, Declarație-R
	Tavă multifuncțională			A5-R, Declarație-R
Orientare orizontală	Casetă			A5
	Tavă multifuncțională			A5, Declarație

^{*1} Formatele de hârtie care pot fi utilizate variază, depinzând de funcție și de tava sursă. Pentru detalii, consultați următoarele:

➔ [Specificații \(pagina 8-4\)](#)

Harta meniurilor

Aceasta este o listă a meniurilor care apar pe afișajul de mesaje. În funcție de setări, este posibil ca unele meniuri să nu fie afișate. Unele nume de meniu pot fi diferite de titlurile de referință.

Copy



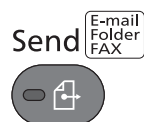
Function Menu



Selecție Hârtie (pagina 6-8)
Colaționare (pagina 6-9)
Duplex (pagina 6-9)
Zoom (pagina 6-11)
Combinare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Format Original (pagina 6-12)
Orientare orig (pagina 6-9)
Orig. FormatMixt (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Imagine Original (pagina 6-13)
Densitate (pagina 6-14)
EcoPrint (pagina 6-14)
Scanare Continuă (pagina 6-15)
Intr.num. fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Anunț lucr. term (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Anulare priorit. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Selecție Culoare (pagina 6-15)
Echil. culoare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Conturare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Contrast (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Regl. dens. fond (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Saturație (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Omite pag. albă (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)



Mie(E-mail) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
E-mail (pagina 5-15)
Folder(SMB) (pagina 5-16)
Folder(FTP) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Scanare WSD (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)



Function Menu



Selecție Culoare (pagina 6-15)
Format Original (pagina 6-12)
Imagine Original (pagina 6-13)
Rezoluț. scanare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Format Trimitere (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Zoom (pagina 6-11)
Orientare orig (pagina 6-9)
Orig. FormatMixt (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Scanare Continuă (pagina 6-15)
Format Fișier (pagina 6-16)
Intr.num. fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Subiect/Conținut (pagina 6-17)
Anunț lucr. term (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Rezoluție FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)
Transm FAX întârz (Consultați Ghid de operare a faxului.)
Trans. directă FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)
Interog. rec.FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)
Raport TX FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)
Densitate (pagina 6-14)
TX criptat FTP (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Divizare Fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Conturare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Contrast (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Regl. dens. fond (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Omite pag. albă (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)

Document
Box/USB



Casetă subadresă (Consultați Ghid de operare a faxului.)			
Casetă Interog (Consultați Ghid de operare a faxului.)			
Casetă lucrare	Privată/Stocată (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)		
	Rapidă/Probare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)		
Memorie USB	Stocare Fișier	  Function Menu 	Selecție Culoare (pagina 6-15)
			Format Original (pagina 6-12)
			Imagine Original (pagina 6-13)
			Rezoluț. scanare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Format Stocare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Zoom (pagina 6-11)
			Orientare orig (pagina 6-9)
			Orig. FormatMixt (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Scanare Continuă (pagina 6-15)
			Format Fișier (pagina 6-16)
			Divizare Fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Intr.num. fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Anunț lucr. term (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Densitate (pagina 6-14)
			Conturare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Contrast (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Regl. dens. fond (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
			Omite pag. albă (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)

	(Selecție fișier)	Imprimare	 Function Menu 	Colaționare (pagina 6-9)
				Selecție Hârtie (pagina 6-8)
				Duplex (pagina 6-9)
				EcoPrint (pagina 6-14)
				Intr.num. fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
				Anunț lucr. term (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
				Anulare priorit. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
				Selecție Culoare (pagina 6-15)
				PDF criptat (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
				Imp. JPEG/TIFF (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
				Potriv. pag. XPS (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)



Memorare program. ([pagina 5-8](#))

Status/
Job Cancel



Stare lucr. impr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Trim. stare lucr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Stoc. stare lucr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Lucrare planif. (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Jurn. lucr. impr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Trim. journ. lucr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Stoc. journ. lucr (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Jurn. Lucr. FAX (Consultați **Ghid de operare a faxului.**)

Scanner (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Imprimantă (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

FAX (Consultați **Ghid de operare a faxului.**)

Stare toner (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Stare hârtie (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Memorie USB (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Tastatură USB (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Rețea (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

Wi-Fi (Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*)

System Menu/
Counter



Raport	Imprimare Raport	Hartă meniu (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Pagină Stare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Listă Fonturi (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Setări rap. adm. (Consultați Ghid de operare a faxului.)	
	Setare rap. rez. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)	
	Ist. jurn. lucr.	Trimitere autom. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Trimit. istoric (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Destinație (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Subiect (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Info. Personale (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
Contor (pagina 2-37)		

Sistem/Rețea	Setare rețea	Nume Gazdă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Set.Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Nume dispozitiv (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Adresă IP (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Deconect. auto. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
		Setări Wi-Fi	Wi-Fi (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Configurare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Setare TCP/IP (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Repornire rețea (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
		Set.rețea cu fir	Setare TCP/IP (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Interfață LAN (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
		Bonjour (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		IPSec (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setări protocol (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setări securiz. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Ping (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Repornire rețea (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Rețea primară (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Set. blocaj I/F	Gazdă USB (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Dispozitiv USB (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Stocare USB (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
Nivel securitate (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
Sistem/Rețea	Restartare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Funcții opt. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		

Utiliz/Cont lucr	Set. con. util.	Conect. utiliz. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Listă util. loc. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Blocare cont (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setări card ID	Conect. tastat. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Info. supliment. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
		Autorizare grup (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Autoriz. Invitat (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Autentif. PIN (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Propr. util. NW (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Set. cont. lucr.	Contoriz. lucr. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Acces contoriz. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Raport cont. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		ContorTotal Lucr (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Cnt. fiec. lucr. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Listă cont. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setare Implicită	Aplicare Limită (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Cont. cop./impr. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Limită Contor (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
	Utiliz. necunos.	Lucr. ID necun. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Proprietate Utilizator (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
Proprietate Utilizator (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
Setări Comune	Limbă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Ecran Implicit (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Sunet	Alarmă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Difuzor FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)	
		Monitor FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)	
	Luminoz. afișaj (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		

Setări Comune	Set orig/hârt	Personaliz.Orig. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Detec. orig.(PD) (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Impl. Orig. Format (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		PersonalizHârtie (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Set. casetă 1	Format casetă 1 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
			Tip casetă 1 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Set. casetă 2	Format casetă 2 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
			Tip casetă 2 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setare Tavă MF	Format tavă MF (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
			Tip tavă MF (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Setare Tip Media (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Suport ptr. Auto	Integral Color (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
			Monocrom (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
		Sursă HârtieImpl. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Act. hârt. Spec (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
	Mesaj set. hârt. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
	Limită Presetare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
	Măsură (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)			
	Tratare eroare	Er. hârtie dupl. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Er. nepotr.hârt (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Setare dată	Dată/Oră (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Format Dată (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Fus Orar (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
		Ora de Vară (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		

Setări Comune	Setare temporiz.	Reset. auto pan. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Tmp. reset. pan. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Nivel repaus (modele pentru alte regiuni, exceptând Europa) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Reguli de veghe (modele pentru Europa) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Temp. mod veghe (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Regulă de oprire (modele pentru Europa) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Temporiz. oprire (modele pentru Europa) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Șterg. auto er (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Temp. șterg. er. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Timp neutilizab. (Consultați Ghid de operare a faxului.)
		Ping Timeout (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Funcț. Implicite	Selecție Culoare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Rezoluț. scanare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Rezoluție FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)
		Im.Orig.(Copiat) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Im.Orig.(Trimis) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Zoom (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Colaționare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Orientare orig (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Fond(Copiere) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Fond(Trimite) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		EcoPrint (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Omite alb(Copie) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Omite alb (Trim) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Intr.num. fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Subiect/Conținut (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Scan. cont.-Cop. (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		ScanCont-FAX (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Scan.con.-Altele (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Format Fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Divizare Fișier (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Imp. JPEG/TIFF (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
		Potriv. pag. XPS (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)

Setări Comune	Funcț. Implicite	Setare detalii	Aspect 2 în 1 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Aspect 4 în 1 (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Linie Contur (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Finisare legare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Calitate Imagine (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Compr color TIFF (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			PDF/A (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			PDF compr.mare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Niv. alb (Copie) (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
			Niv. alb (Trim.) (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
	Oper. conect. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Mod disc RAM (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Format. cart. SD (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Mem. opțională (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Afiș. St./Jurnal (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Tip tastat. USB (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Aler. toner red. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	TonerCuloare gol (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Afiș. mesaj opr. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
Set. econ.energ.	Nivel recuperare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
Copiere	Selecție Hârtie (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Sel. auto hârtie (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Priorit. % Auto (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Acțiune citire DP (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Scan pe geam (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		
	Sel. set. tastă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)		

Imprimantă	Set. emulare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Mod color (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	EcoPrint (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Anul. A4/Letter (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Duplex (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Copii (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Orientare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Mod lucios (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	A4 Mărit (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Exp. alim. form. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Acțiune LF (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Acțiune CR (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Nume lucrare (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Nume utilizator (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Prior. tavă MP (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Mod alim. hârtie (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Schim. auto cas. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Rezoluție (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
Trimite	Sel. set. tastă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Verif. dest. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Intr.Dest. Noua (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Memorare Dest. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Ecran Implicit (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Trim. si redir. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
FAX (Consultați Ghid de operare a faxului.)		
Casetă Document	Casetă subadresă (Consultați Ghid de operare a faxului.)	
	Casetă lucrare	Lucr. cop. rap. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
		Șterg.stoc. lucr. (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)
	Casetă Interog (Consultați Ghid de operare a faxului.)	
	Sel. set. tastă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
Editare destin.	Address Book (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	Imprim. Listă (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	
	AgendăImplicita (Consultați Ghidul de operare în limba engleză)	

Regl./Întrețin.	Regl. dens. copiere (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Trim./Regl. Dens (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Contrast (Copi.) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Contrast (Trim.) (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Calibr. culoare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Înreg. culoare (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Cor. linii negre (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)
	Setare service (Consultați <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>)

1 Informații legale și de siguranță

Vă rugăm să citiți aceste informații înainte de utilizarea aparatului. Acest capitol vă pune la dispoziție informații cu privire la următoarele aspecte.

Anunț	1-2
Convenții de siguranță în acest ghid	1-2
Mediul	1-3
Măsuri de precauție privind utilizarea	1-4
Siguranța laser (Europa)	1-5
Restricții legale privind copierea/scanarea	1-6
EN ISO 7779	1-6
EK1-ITB 2000	1-6
Măsuri de precauție pentru asigurarea securității la utilizarea rețelei LAN wireless (dacă este prevăzută) ..	1-6
Utilizarea limitată a acestui produs (dacă este cazul)	1-7
Informații legale	1-8
Funcția de comandă pentru economia de energie	1-14
Funcția de imprimare automată pe 2 fețe	1-14
Economisirea resurselor - Hârtia	1-14
Beneficii ambientale ale „gestionării energiei”	1-14
Programul Energy Star (ENERGY STAR®)	1-14

Anunț

Convenții de siguranță în acest ghid

Secțiunile acestui ghid și componentele aparatului marcate cu simboluri sunt avertizări privind siguranța, menite să protejeze utilizatorul, alte persoane și obiectele înconjurătoare și să asigure utilizarea corectă și sigură a aparatului. Simbolurile și semnificația acestora sunt indicate mai jos.



AVERTIZARE: Indică faptul că atenția insuficientă acordată instrucțiunilor sau nerespectarea acestora poate duce la vătămări corporale sau la deces.



ATENȚIE: Indică faptul că atenția insuficientă acordată instrucțiunilor sau nerespectarea acestora poate duce la vătămări corporale sau la defecțiuni mecanice.

Simboluri

Simbolul △ indică faptul că secțiunea aferentă conține avertizări privitoare la siguranță. Aspectele care necesită atenție specială sunt indicate în interiorul simbolului.



... [Avertizare generală]



... [Avertizare de temperatură ridicată]

Simbolul ⊘ indică faptul că secțiunea aferentă conține informații despre acțiuni interzise. Detaliile privind acțiunile interzise sunt indicate în interiorul simbolului.



... [Avertizare de acțiune interzisă]



... [Demontare interzisă]

Simbolul ● indică faptul că secțiunea aferentă conține informații privitoare la acțiuni care trebuie efectuate. Detaliile privind acțiunile necesare sunt indicate în interiorul simbolului.



... [Atenționare de acțiune necesară]



... [Scoateți cablul de alimentare din priza de perete]



... [Conectați întotdeauna aparatul la o priză de perete cu împământare]

Dacă avertizările de siguranță din acest Ghid de operare sunt ilizibile sau dacă ghidul lipsește, contactați reprezentantul de service pentru a comanda un alt ghid (contra cost).



NOTĂ

Este posibil (în cazuri rare) ca un document sursă care seamănă cu o bancnotă să nu fie copiat corect, deoarece acest aparat este echipat cu o funcție de prevenire a contrafacerii.

Mediul

Condițiile de mediu de funcționare sunt următoarele:

Temperatura	10 - 32,5°C
Umiditatea	10 - 80%

Evitați următoarele locuri când alegeți un amplasament pentru aparat.

- Evitați locurile din apropierea unei ferestre sau cu expunere directă la razele soarelui.
- Evitați locurile cu vibrații.
- Evitați locurile cu fluctuații de temperatură bruște.
- Evitați locurile cu expunere directă la aer cald sau rece.
- Evitați locurile slab ventilate.

Dacă podeaua este sensibilă la zgârieturi, materialul acesteia se poate deteriora la mișcarea aparatului după instalare.

În cursul copierii se emite o oarecare cantitate de ozon, aceasta nu afectează însă sănătatea umană. Totuși, dacă aparatul este utilizat pentru o perioadă îndelungată de timp într-o încăpere slab ventilată sau se efectuează un număr extrem de mare de imprimări, mirosul poate deveni neplăcut. Pentru menținerea unui mediu corespunzător pentru copiere, se recomandă ventilarea corespunzătoare a încăperii.

Măsuri de precauție privind utilizarea

Atenție la manipularea consumabilelor



Nu încercați să incinerati piesele care conțin toner. Pot sări scântei care provoacă arsuri.

Nu lăsați la îndemâna copiilor piesele care conțin toner.

Dacă se întâmplă să se împrăștie toner din piesele care conțin toner, evitați inhalarea și ingerarea, precum și contactul cu ochii și pielea.

- Dacă se întâmplă să inhalați toner, mergeți într-un loc cu aer proaspăt și faceți gargară cu o cantitate mare de apă. Dacă tușiți, contactați un medic.
- Dacă se întâmplă să ingerați toner, clătiți-vă gura cu apă și beți 1 sau 2 cești de apă pentru a dilua conținutul stomacului. Dacă este necesar, contactați un medic.
- Dacă vă intră toner în ochi, spălați ochii cu multă apă. Dacă persistă orice semn de sensibilitate, contactați un medic.
- Dacă tonerul intră în contact cu pielea, spălați cu apă și săpun.

Nu încercați să deschideți forțat sau să distrugeți piesele care conțin toner.

Alte măsuri de precauție

Returnați recipientul de toner gol distribuitorului sau reprezentantului de service. Recipientul de toner colectat va fi reciclat sau eliminat în conformitate cu reglementările din domeniu.

Depozitați aparatul în locuri ferite de bătaia directă a razelor soarelui.

Depozitați aparatul într-un loc în care temperatura este sub 40°C, fără schimbări bruște de temperatură și umiditate.

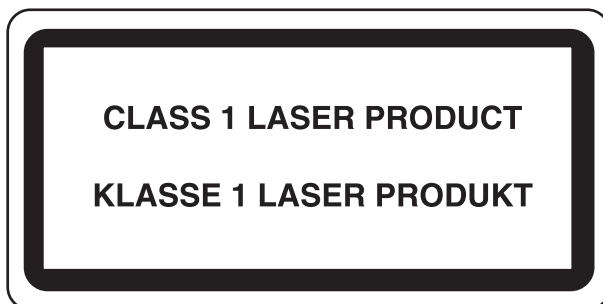
Dacă aparatul nu se folosește o perioadă de timp îndelungată, scoateți hârtia din casetă și din tava multifuncțională (MP), puneți-o la loc în ambalajul ei original și sigilați-l.

Siguranța laser (Europa)

Radiațiile laser pot fi periculoase pentru corpul uman. De aceea, radiațiile laser emise în interiorul acestui aparat sunt sigilate ermetic cu ajutorul carcasei de protecție și al capacului exterior. La utilizarea normală a produsului de către utilizator, din aparat nu se emit radiații.

Acest aparat face parte din categoria produselor laser Class 1, conform IEC/EN 60825-1:2014.

Referitor la produsele cu laser CLASS 1, sunt furnizate informații pe eticheta de clasificare.



Restricții legale privind copierea/scanarea

Copierea/scanarea materialelor protejate prin drepturi de autor fără permisiunea deținătorului dreptului de autor poate fi interzisă.

Copierea/scanarea următoarelor elemente este interzisă și poate fi pedepsită prin lege. Este posibil ca interdicția să nu se limiteze doar la aceste elemente. Nu copiați/scanati cu bună știință elemente a căror copiere/scanare este interzisă.

- Bani de hârtie
- Bancnote
- Hârtii de valoare
- Timbre
- Pașapoarte
- Certificate

Legile și reglementările locale pot interzice sau limita copierea/scanarea altor elemente care nu sunt menționate mai sus.

EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Măsuri de precauție pentru asigurarea securității la utilizarea rețelei LAN wireless (dacă este prevăzută)

Rețeaua LAN wireless permite schimbul de informații între punctele de acces wireless, în locul utilizării unui cablu de rețea. Avantajul acestei metode constă în posibilitatea de a stabili liber o conexiune LAN într-o zonă care permite transmiterea undelor radio.

Pe de altă parte, pot surveni următoarele probleme dacă setările de securitate nu sunt configurate, deoarece undele radio pot trece prin obstacole (inclusiv prin pereți), ajungând pretutindeni în limitele unei anumite zone.

Vizualizarea în secret a conținutului comunicațiilor

O terță persoană rău intenționată poate monitoriza în mod deliberat undele radio, obținând acces neautorizat la următoarele conținuturi:

- Informații personale, inclusiv ID-uri, parole și numere de carduri bancare
- Conținutul mesajelor de e-mail

Intruziunea ilegală

O terță persoană rău intenționată poate să obțină acces neautorizat la rețelele private sau ale companiei și să întreprindă următoarele acțiuni ilegale:

- Extragerea informațiilor personale și confidențiale (scurgeri de informații)
- Interceptarea comunicațiilor prin substituirea identității unei anumite persoane și distribuirea de informații neautorizate (substituire)
- Modificarea și retransmiterea comunicațiilor interceptate (falsificare)
- Transmiterea de viruși informatici și distrugerea datelor și a sistemelor (distrugere)

Plăcile de rețea și punctele de acces LAN wireless conțin mecanisme de securitate integrate, menite să rezolve aceste probleme sau să reducă posibilitatea apariției lor (prin configurarea setărilor de securitate a produselor LAN wireless când acestea sunt utilizate).

Recomandăm clienților să-și asume responsabilitatea și să-și folosească discernământul când configurează setările de securitate; de asemenea, ei trebuie să se asigure că înțeleg pe deplin problemele care pot surveni atunci când produsul este utilizat fără ca setările de securitate să fie configurate.

Utilizarea limitată a acestui produs (dacă este cazul)

- Undele radio transmise de acest produs pot afecta echipamentele medicale. Când folosiți produsul în interiorul unei unități medicale sau în apropierea instrumentelor medicale, respectați instrucțiunile și precauțiile impuse de administratorul unității sau cele indicate pe instrumentele medicale.
- Undele radio transmise de acest produs pot afecta echipamentele automate de control, inclusiv ușile automate sau alarmele de incendiu. Când folosiți produsul în apropierea unor astfel de echipamente, respectați instrucțiunile și precauțiile indicate pe echipamente.
- Dacă produsul se utilizează în cadrul unor dispozitive legate direct de servicii (inclusiv aeronave, trenuri, nave și automobile), al unor aplicații care necesită fiabilitate și siguranță ridicată pentru funcționare, respectiv al unor dispozitive care necesită un grad mare de precizie (de exemplu cele folosite pentru prevenirea catastrofelor sau a criminalității și în diverse scopuri de siguranță), se impune ca produsul să fie utilizat ținând cont de conceptul de siguranță al întregului sistem. Aici sunt incluse necesitatea de a adopta un concept de securitate intrinsecă și redundanță pentru menținerea fiabilității și a siguranței întregului sistem. Acest produs nu este destinat utilizării în cadrul aplicațiilor care impun un grad ridicat de fiabilitate și siguranță (inclusiv instrumente folosite în domeniul aerospațial ori medical, pentru magistrale de comunicații sau controlul energiei nucleare); prin urmare, decizia de a folosi produsul în cadrul acestor aplicații trebuie adoptată cu mare atenție.

Informații legale

Este interzisă copierea sau reproducerea în alt mod a acestui ghid, integral sau parțial, fără acordul prealabil scris al KYOCERA Document Solutions Inc.

Referitor la denumirile comerciale

- PRESCRIBE și ECOSYS sunt mărci comerciale înregistrate ale Kyocera Corporation.
- KPDL este o marcă comercială a Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 și Internet Explorer sunt mărci comerciale înregistrate sau mărci comerciale ale Microsoft Corporation în S.U.A. și/sau alte țări.
- PCL este o marcă comercială a Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader și PostScript sunt mărci comerciale ale Adobe Systems Incorporated.
- Ethernet este o marcă comercială înregistrată a Xerox Corporation.
- IBM și IBM PC/AT sunt mărci comerciale ale International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh și Mac OS sunt mărci comerciale ale Apple Inc., înregistrate în S.U.A. și în alte țări.
- Toate fonturile limbilor europene instalate pe acest aparat sunt folosite în conformitate cu contractul de licență încheiat cu Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino și Times sunt mărci comerciale înregistrate ale Linotype GMBH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery și ITC ZapfDingbats sunt mărci comerciale înregistrate ale International Typeface Corporation.
- ThinPrint este o marcă comercială a Cortado AG în Germania și în alte țări.
- Pe acest aparat sunt instalate fonturile UFST™ MicroType® ale Monotype Imaging Inc.
- Acest aparat conține programe cu module dezvoltate de Independent JPEG Group.
- iPad, iPhone și iPod touch sunt mărci comerciale ale Apple Inc., înregistrate în S.U.A. și în alte țări.
- AirPrint și logo-ul AirPrint sunt mărci comerciale ale Apple Inc.
- iOS este marcă comercială sau marcă comercială înregistrată a Cisco în S.U.A. și în alte țări și este folosită sub licență de Apple Inc.
- Google și Google Cloud Print™ sunt mărci comerciale și/sau mărci comerciale înregistrate ale Google Inc.
- Mopria™ este o marcă comercială înregistrată a Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi și Wi-Fi Direct sunt mărci comerciale și/sau mărci comerciale înregistrate ale Wi-Fi Alliance.

Toate celelalte denumiri de mărci și de produse sunt mărci comerciale înregistrate sau mărci comerciale ale companiilor respective. Simbolurile ™ și ® nu vor fi utilizate în acest Ghid de operare.

GPL/LGPL

Firmware-ul acestui produs conține software GPL (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) și/sau LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>). Puteți obține codul sursă și aveți dreptul să-l copiați, să-l redistribuiți și să-l modificați în condițiile GPL/LGPL. Pentru informații suplimentare privind disponibilitatea codului sursă, accesați <http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/>.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission.
For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Knopflerfish License

This product includes software developed by the Knopflerfish Project.

<http://www.knopflerfish.org>

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the KNOPFLERFISH project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License (Version 2.0)

Apache License
Version 2.0, January 2004
<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 - (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 - (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 - (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 - (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Funcția de comandă pentru economia de energie

Dispozitivul este prevăzut cu un Mod de veghe, în care funcțiile imprimantei și ale faxului rămân într-o stare de așteptare, dar consumul de energie este redus la minimum după trecerea unui anumit interval de timp de la ultima utilizare. Dacă aparatul nu este utilizat în timpul modului de veghe, se va opri automat.

➔ [Modul veghe \(pagina 2-20\)](#)

[Regulă de oprire \(modele pentru Europa\) \(pagina 2-22\)](#)

Funcția de imprimare automată pe 2 fețe

Acest dispozitiv include imprimarea pe 2 fețe ca funcție standard. De exemplu, prin imprimarea a două documente originale de câte o pagină pe ambele părți ale unei singure coli de hârtie se poate reduce cantitatea de hârtie utilizată.

➔ [Duplex \(pagina 6-9\)](#)

Imprimarea în modul duplex reduce consumul de hârtie și contribuie la conservarea resurselor forestiere. Modul duplex reduce, de asemenea, cantitatea de hârtie ce trebuie achiziționată, reducând astfel costurile. Se recomandă setarea modului duplex ca mod implicit pentru aparatele ce pot imprima în modul duplex.

Economisirea resurselor - Hârtia

Pentru conservarea și utilizarea durabilă a resurselor forestiere, se recomandă utilizarea hârtiei reciclate și virgine, certificată în conformitate cu inițiativele de gestionarea a mediului sau care are etichete ecologice recunoscute, care respectă EN 12281:2002^{*1} sau un standard de calitate echivalent.

Acest aparat acceptă imprimarea pe hârtie 64 g/m². Utilizarea unei astfel de hârtii ce conține mai puține materiale brute contribuie la salvarea resurselor forestiere.

* : EN12281:2002 „Hârtie pentru imprimare și afaceri - Cerințe pentru hârtia de copiere pentru procesele de formare a imaginilor cu toner uscat”

Reprezentantul de vânzări sau de service vă poate oferi informații referitoare la tipurile de hârtie recomandate.

Beneficii ambientale ale „gestionării energiei”

Pentru a reduce consumul de curent atunci când este inactiv, acest aparat este dotat cu o funcție de gestionare a energiei care activează automat modul de economisire a energiei atunci când aparatul este inactiv pentru o anumită perioadă de timp.

Deși aparatul are nevoie de un interval scurt de timp pentru a reveni la modul PREGĂTIT atunci când se află în modul de economisire a energiei, poate avea loc o reducere semnificativă a consumului de energie. Se recomandă ca aparatul să fie utilizat cu timpul de activare pentru modul de economisire a energiei setat la setarea implicită.

Programul Energy Star (ENERGY STAR®)



În calitate de societate participantă la Programul Internațional Energy Star, am stabilit că acest produs este conform cu standardele impuse de Programul Internațional Energy Star. ENERGY STAR® este un program de voluntariat privind eficiența energetică, creat cu scopul de a dezvolta și de a promova utilizarea de produse cu eficiență energetică ridicată pentru a contribui la prevenirea încălzirii globale.

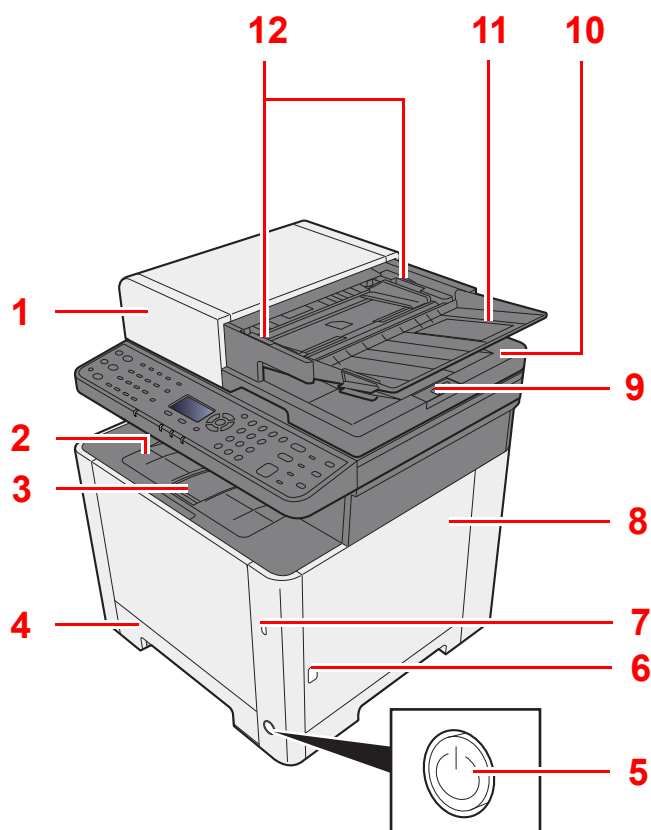
Prin achiziționarea de produse calificate ENERGY STAR®, clienții pot contribui la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în timpul utilizării produsului și pot reduce costurile legate de energie.

2 Instalarea și configurarea aparatului

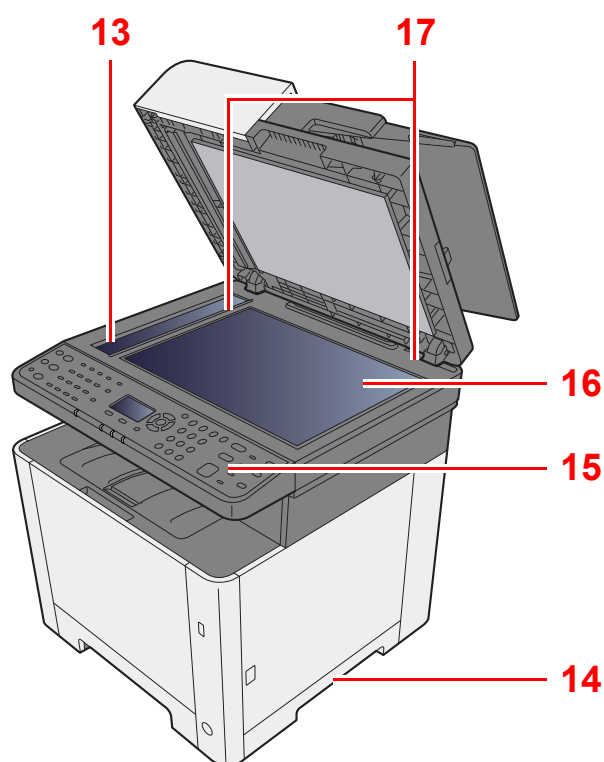
Acest capitol oferă informații pentru administratorul aparatului, precum denumirile pieselor, conexiunea cablurilor și instalarea de software.

Denumirile componentelor (exteriorul aparatului)	2-2	Instalarea software-ului	2-24
Denumirile componentelor (conectori/interior)	2-4	Software pe DVD (Windows)	2-24
Denumirile componentelor (cu echipamente opționale atașate)	2-6	Instalarea software-ului în Windows	2-25
Conectarea aparatului și a altor dispozitive	2-7	Dezinstalarea software-ului	2-31
Conectarea cablurilor	2-8	Instalarea software-ului pe un computer Mac	2-32
Conectarea cablului de rețea LAN	2-8	Setarea driverului TWAIN	2-34
Conectarea cablului USB	2-9	Setarea driverului WIA	2-36
Conectarea cablului de alimentare	2-9	Verificarea contorului	2-37
Pornirea/Oprirea	2-10	Command Center RX	2-38
Pornirea	2-10	Accesarea Command Center RX	2-39
Oprirea	2-10	Modificarea setărilor de securitate	2-40
Utilizarea panoului de operare	2-11	Modificarea informațiilor despre dispozitiv	2-42
Tastele panoului de operare	2-11		
Metoda de utilizare	2-13		
Verificarea setărilor documentului original și ale hârtiei	2-14		
Ecranul Ajutor	2-14		
Conectare/Deconectare	2-15		
Conectare	2-15		
Deconectare	2-16		
Setările implicite ale aparatului	2-17		
Setarea datei și a orei	2-17		
Configurarea rețelei	2-18		
Configurarea rețelei cu fir	2-18		
Funcția Consum redus	2-20		
Modul veghe	2-20		
Modul Veghe Auto	2-21		
Reguli de veghe (modele pentru Europa)	2-21		
Nivel repaus (Consum redus și Revenire rapidă) (modele pentru alte regiuni, exceptând Europa)	2-22		
Regulă de oprire (modele pentru Europa)	2-22		
Mod Silențios	2-23		

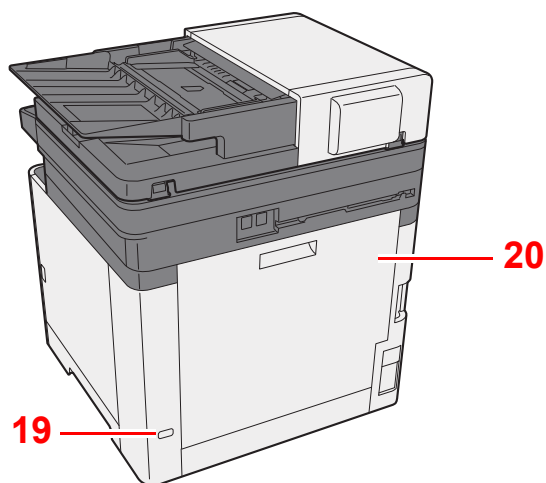
Denumirile componentelor (exteriorul aparatului)



- 1 Procesor de documente
- 2 Tavă internă
- 3 Opritor de hârtie
- 4 Caseta 1
- 5 Comutator
- 6 Buton (deschidere capac din dreapta)
- 7 Locaș de memorie USB
- 8 Capacul din dreapta
- 9 Opritor pentru documentele originale



- 10 Tavă pentru ieșirea documentelor originale
- 11 Tavă pentru documentele originale
- 12 Ghidaje pentru lățimea documentelor originale
- 13 Banda de sticlă
- 14 Mânere
- 15 Panou de operare
- 16 Geam
- 17 Rigne indicatoare pentru formatul documentului original

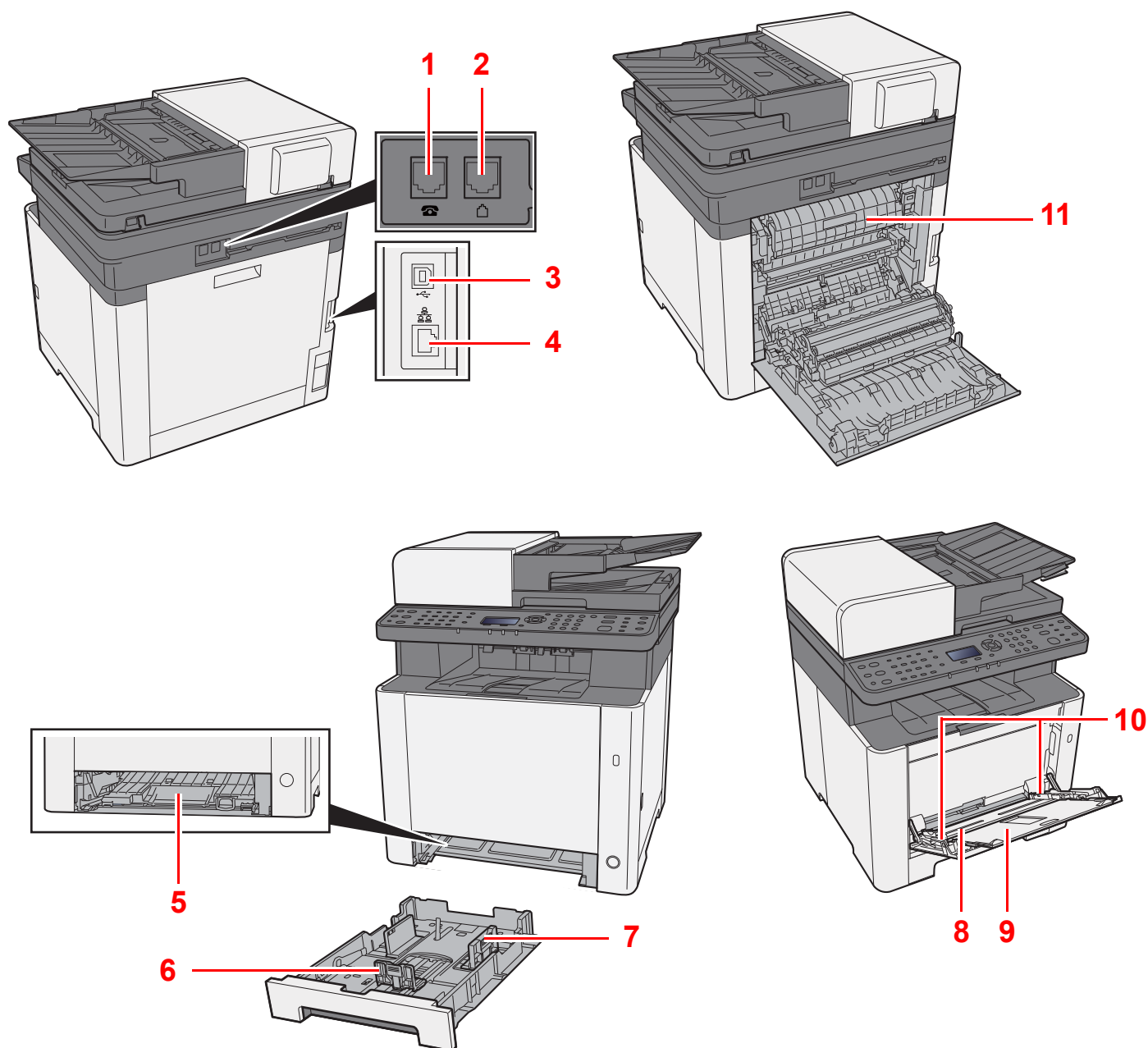


18 Mânere

19 Locaș pentru dispozitiv anti-furt

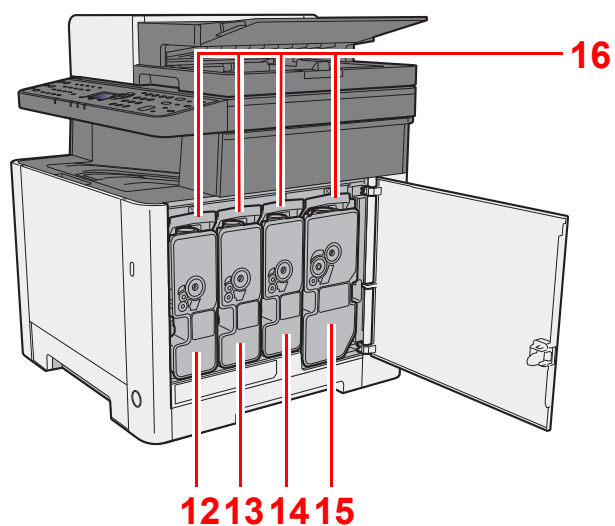
20 Capacul din spate 1

Denumirile componentelor (conectori/interior)



- 1 Conector TEL
- 2 Conector LINE
- 3 Conector de interfață USB
- 4 Conector de interfață de rețea
- 5 Capac de alimentare
- 6 Ghidaj pentru lungimea hârtiei

- 7 Ghidaje pentru lățimea hârtiei
- 8 Tavă multifuncțională
- 9 Tavă de suport
- 10 Ghidaje pentru lățimea hârtiei
- 11 Capacul cuptorului



12 Recipient de toner (Yellow)

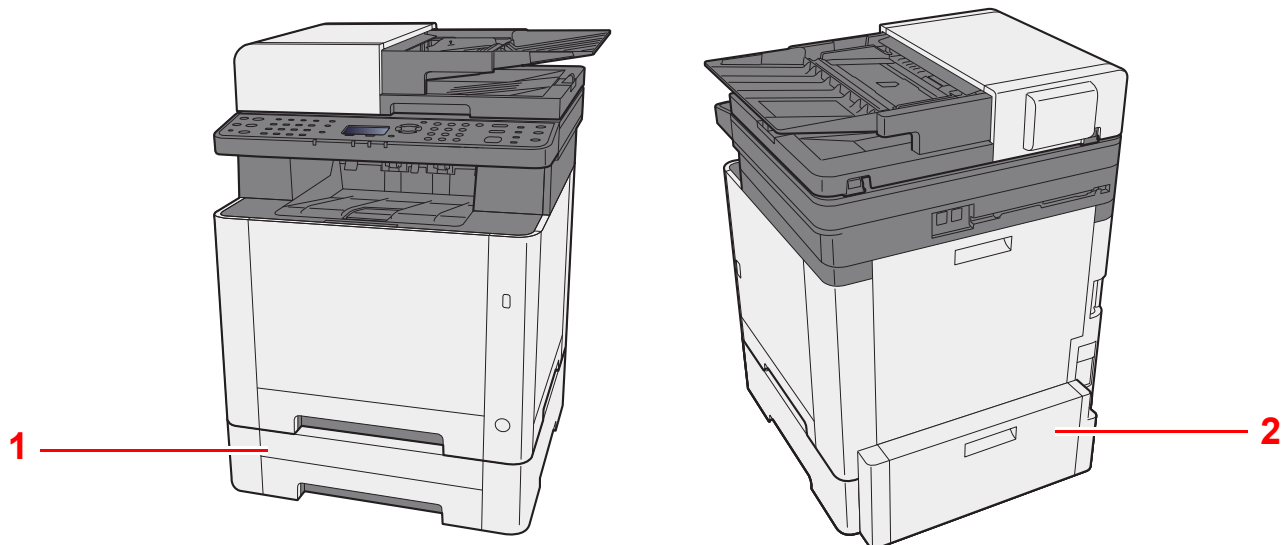
13 Recipient de toner (Cyan)

14 Recipient de toner (Magenta)

15 Recipient de toner (Black)

16 Pârghie de blocare a recipientului de toner

Denumirile componentelor (cu echipamente opționale atașate)



1 Caseta 2

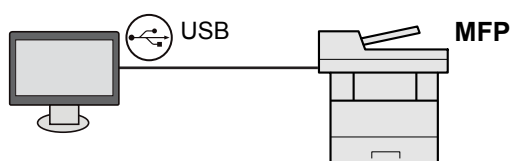
2 Capacul din spate 2

➔ [Echipamente opționale \(pagina 8-2\)](#)

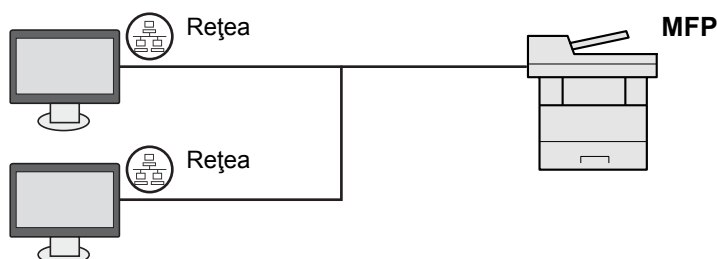
Conectarea aparatului și a altor dispozitive

Pregătiți cablurile necesare care corespund cerințelor de mediu și scopului dedicat al aparatului.

Când conectați aparatul la PC prin USB



Când conectați aparatul la PC prin rețea



NOTĂ
Dacă utilizați aparatul cu funcția de rețea wireless, nu trebuie să conectați cablul LAN. Pentru a folosi o rețea LAN wireless, este nevoie să modificați setările implicite ale aparatului din meniul de sistem.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Cabluri ce pot fi utilizate

Mediu de conectare	Funcție	Cablu necesar
Conectarea aparatului prin cablu LAN.	Imprimantă/Scanner/Fax rețea	Cablu LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Conectarea aparatului prin cablu USB.	Imprimantă/Scanner (TWAIN/WIA)	Cablu compatibil USB2.0 (compatibil Hi-Speed USB, max. 5,0 m)

Conectarea cablurilor

Conectarea cablului de rețea LAN

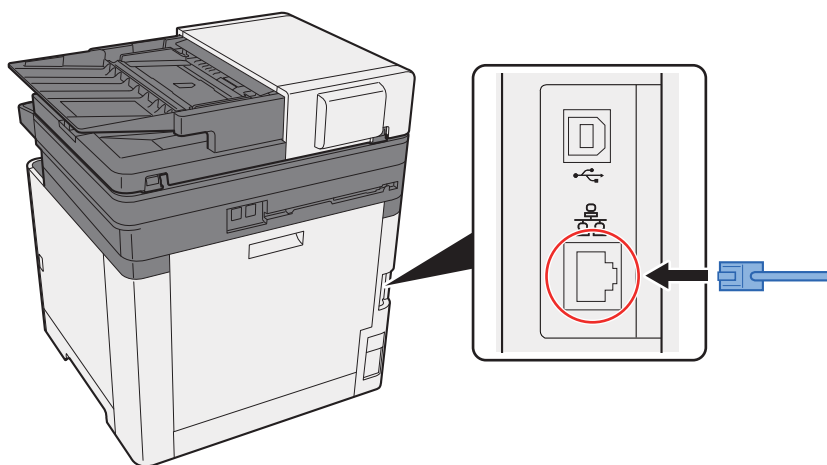
✓ **IMPORTANT**

Asigurați-vă că aparatul este oprit.

➔ [Oprirea \(pagina 2-10\)](#)

1 Conectați cablul la aparat.

- 1 Conectați cablul LAN la conectorul interfeței de rețea.



- 2 Conectați celălalt capăt al cablului la hub sau la PC.

2 Porniți aparatul și configurați rețeaua.

➔ [Configurarea rețelei \(pagina 2-18\)](#)

Conectarea cablului USB

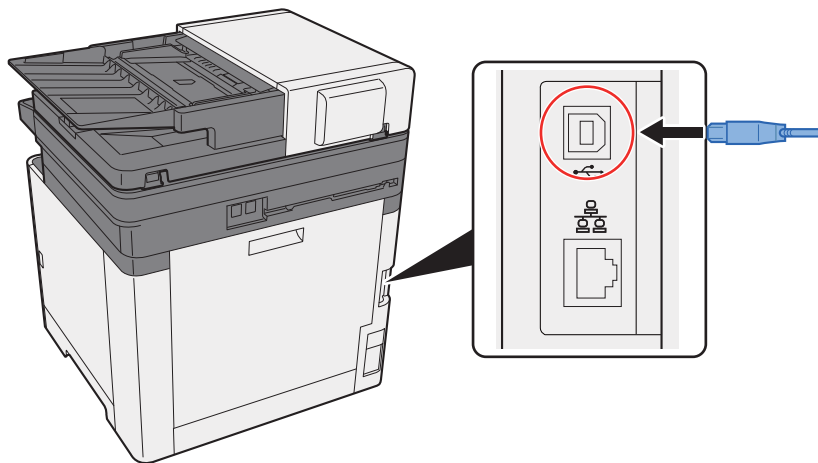
✓ IMPORTANT

Asigurați-vă că aparatul este oprit.

➔ [Oprirea \(pagina 2-10\)](#)

1 Conectați cablul la aparat.

- 1 Conectați cablul USB la conectorul interfeței USB.



- 2 Conectați celălalt capăt al cablului la PC.

2 Porniți aparatul.

Conectarea cablului de alimentare

1 Conectați cablul la aparat.

Conectați la aparat un capăt al cablului de alimentare furnizat și celălalt capăt la o priză de curent.

✓ IMPORTANT

Utilizați numai cablul de alimentare furnizat împreună cu aparatul.



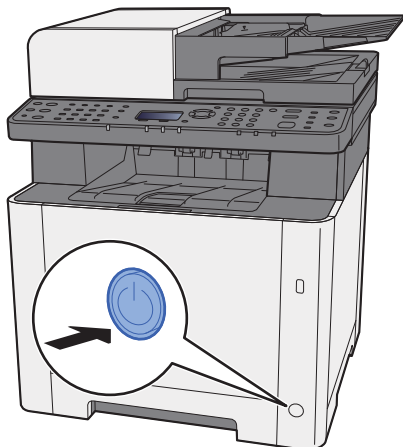
NOTĂ

În momentul conectării cablului de alimentare la acest aparat, afișajul de mesaje se poate activa pentru scurt timp.

Pornirea/Oprirea

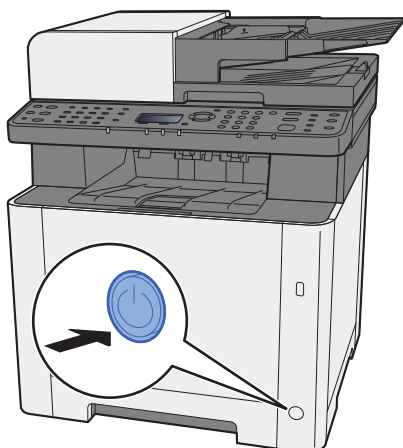
Pornirea

- 1 **Porniți aparatul apăsând pe comutator.**



Oprirea

- 1 **Opriți aparatul apăsând pe comutator.**



Mesajul de confirmare pentru oprirea aparatului apare atunci când opțiunea **[Afiș. mesaj opr.]** este setată la **[Pornit]**.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Oprirea durează aproximativ 3 minute.



ATENȚIE

Dacă acest aparat va rămâne neutilizat o perioadă mai lungă de timp (de exemplu, peste noapte), opriți-l de la comutator. În cazul în care aparatul nu va fi utilizat o perioadă și mai lungă de timp (de exemplu, în concediu), scoateți ștecherul din priză ca măsură de siguranță.

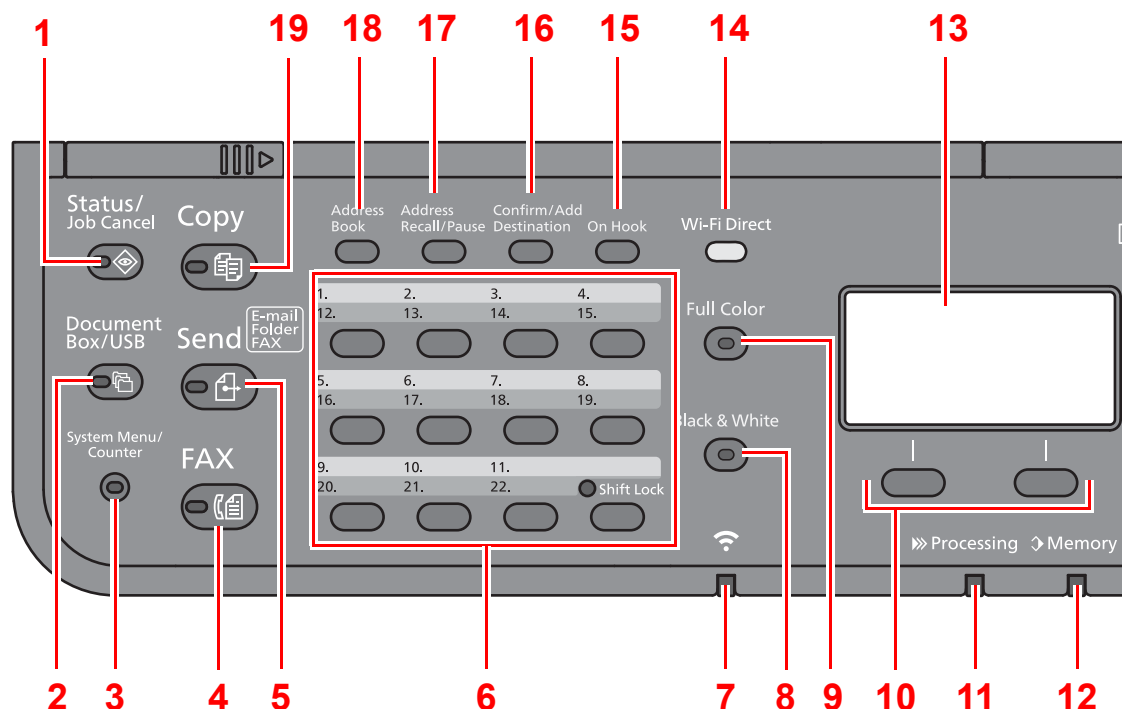


IMPORTANT

În cazul produselor prevăzute cu funcția de fax, rețineți că oprirea aparatului de la comutator dezactivează transmisia și recepția faxurilor. Scoateți hârtia din casete și păstrați-o în ambalajul original pentru a o proteja de umiditate.

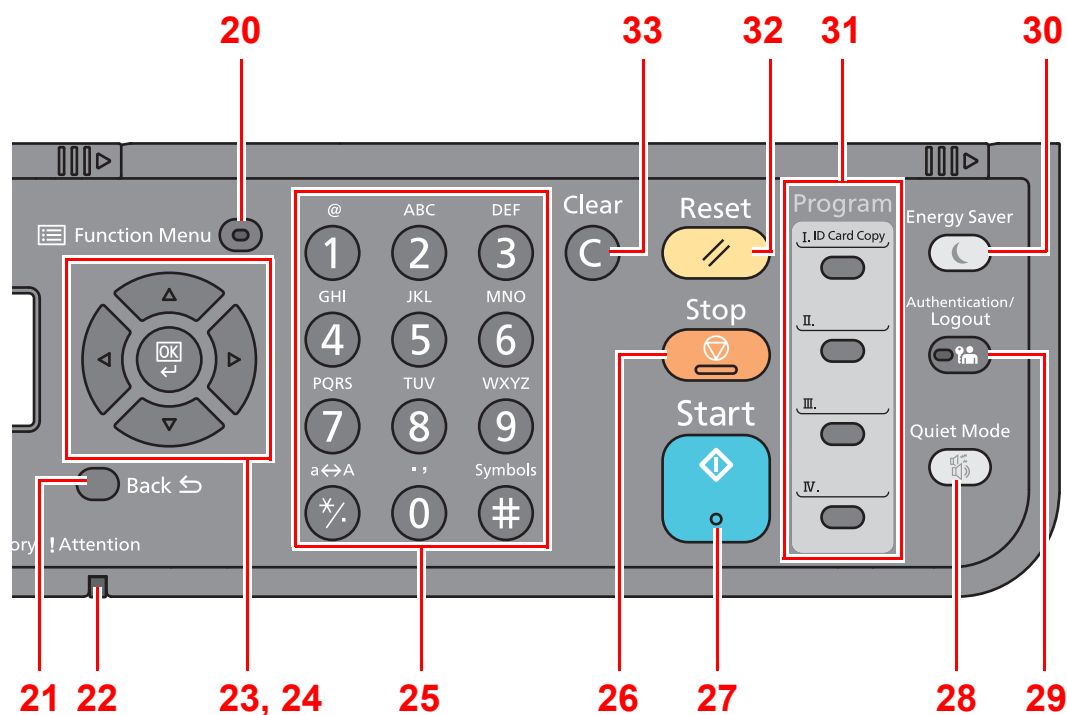
Utilizarea panoului de operare

Tastele panoului de operare



- 1 Tasta **[Status/Job Cancel]**: afișează ecranul Stare/Anulare lucrare.
- 2 Tasta **[Document Box/USB]**: afișează ecranul Casetă Document/USB.
- 3 Tasta **[System Menu/Counter]**: afișează ecranul Meniu sistem/Contor.
- 4 Tasta **[FAX]**: afișează ecranul FAX.
- 5 Tasta **[Send]**: afișează ecranul pentru trimitere. Îl puteți modifica pentru a afișa ecranul Address Book.
- 6 Tastele o atingere: reapelează destinația înregistrată pentru tastele o atingere.
- 7 Indicatorul **[Wi-Fi]***¹: luminează intermitent pe durata conexiunii Wi-Fi.
- 8 Tasta **[Black & White]**: selectează modul monocrom.
- 9 Tasta **[Full Color]**: selectează modul integral color.
- 10 Tastele de selecție: selectează meniul care apare în partea de jos a afișajului de mesaje.
- 11 Indicatorul **[Processing]**: luminează intermitent în timpul imprimării sau al trimerii/primirii.
- 12 Indicatorul **[Memory]**: luminează intermitent în timp ce aparatul accesează memoria sau memoria fax.
- 13 Afișajul de mesaje: afișează meniul de setări, starea aparatului și mesajele de eroare.
- 14 Tasta **[Wi-Fi Direct]***¹: setează Wi-Fi Direct, afișează informațiile necesare pentru conectare și starea conectării.
- 15 Tasta **[On Hook]**: comută între modurile receptor în furcă și receptor ridicat atunci când trimiteți manual un fax.
- 16 Tasta **[Confirm/Add Destination]**: confirmă destinația sau adaugă o destinație.
- 17 Tasta **[Address Recall/Pause]**: apelează destinația anterioară. Se utilizează și la introducerea unei pauze într-un număr de fax.
- 18 Tasta **[Address Book]**: afișează ecranul Address Book.
- 19 Tasta **[Copy]**: afișează ecranul Copiere.

*1 Numai la modelele cu Wi-Fi.



20 Tasta **[Function Menu]**: afișează ecranul Meniu Funcții.

21 Tasta **[Back]**: readuce ecranul la afișajul precedent.

22 Indicatorul **[Attention]**: se aprinde sau luminează intermitent atunci când apare o eroare și lucrarea este oprită.

23 Tastele săgeată: măresc sau micșorează numerele sau selectează un meniu din afișajul de mesaje. În plus, mută cursorul la introducerea caracterelor.

24 Tasta **[OK]**: finalizează o funcție sau un meniu, precum și numerele care au fost introduse.

25 Tastele numerice: permit introducerea numerelor și a simbolurilor.

26 Tasta **[Stop]**: anulează sau întrerupe lucrarea în desfășurare.

27 Tasta **[Start]**: începe operațiunile de copiere și scanare și procesarea pentru operațiunile de setare.

28 Tasta **[Quiet Mode]**: reduce viteza de imprimare și scanare pentru ca procesarea să fie silențioasă.

29 Tasta **[Authentication/Logout]**: autentifică utilizatorul și permite utilizatorului curent să iasă din modul de operare (de exemplu, deconectare).

30 Tasta **[Energy Saver]**: trece aparatul în Modul veghe. Reactivează aparatul din Modul veghe (dacă era în Modul veghe).

31 Tastele de program: se utilizează pentru înregistrarea sau reapelarea programelor.

32 Tasta **[Reset]**: readuce setările la stările lor implicite.

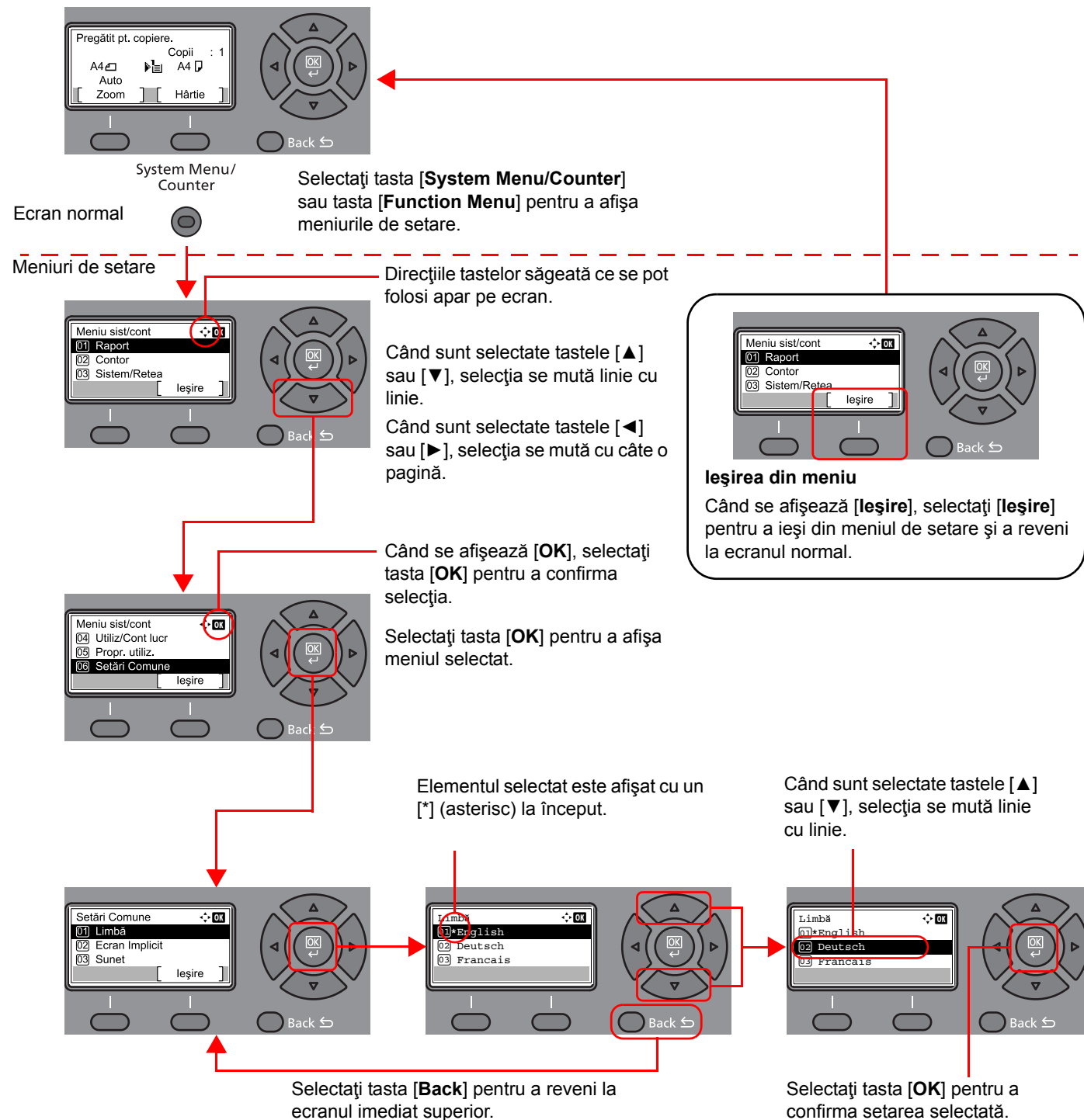
33 Tasta **[Clear]**: șterge cifre și caractere introduse.

Metoda de utilizare

Această secțiune explică modul de utilizare a meniurilor de setare de pe afișajul de mesaje.

Afișarea meniurilor și configurarea setărilor

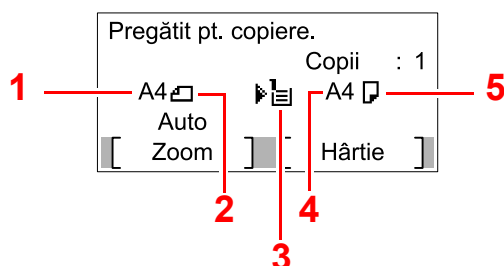
Selecționați tasta **[System Menu/Counter]** sau tasta **[Function Menu]** pentru a afișa meniurile de setare. Selecționați tastele **[▲]**, **[▼]**, **[◀]**, **[▶]**, **[OK]** sau **[Back]** pentru a selecta un meniu și efectuați setările.



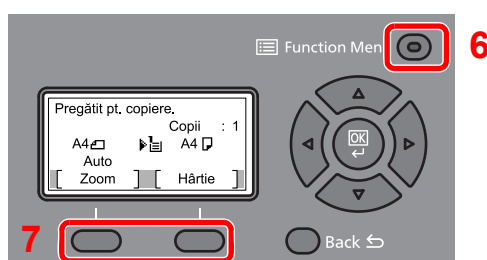
Verificarea setărilor documentului original și ale hârtiei

Setările curente ale documentului original și hârtiei sunt afișate.

Ecranul de copiere este folosit aici ca exemplu.



- 1 Format original
- 2 Orientare original
- 3 Sursă de hârtie
- 4 Format hârtie
- 5 Orientare hârtie



- 6 Tasta **[Function Menu]**
- 7 Taste de selecție

NOTĂ

- Puteți selecta tasta **[Function Menu]** pentru a configura setările documentului original și ale hârtiei.
 - ➔ [Selecție Hârtie \(pagina 6-8\)](#)
 - ➔ [Format Original \(pagina 6-12\)](#)
 - ➔ [Orientare orig \(pagina 6-13\)](#)
- Puteți înregistra funcțiile utilizate frecvent pentru a le accesa prin tastele de selecție.
 - ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Ecranul Ajutor

Dacă aveți dificultăți la folosirea aparatului, puteți afla cum se utilizează prin intermediul panoului de operare.

Când pe afișajul de mesaje apare **[Ajutor]**, selectați **[Ajutor]** pentru a afișa ecranul de ajutor. Ecranul de ajutor prezintă modul de utilizare a aparatului.



Selectați tasta **[▼]** pentru a afișa pasul următor, respectiv tasta **[▲]** pentru a afișa pasul anterior.

Selectați tasta **[OK]** pentru a ieși din ecranul Ajutor.

Conectare/Deconectare

Dacă setați o funcție care necesită drepturi de administrator sau dacă este activată funcția de administrare a conectării utilizatorilor, trebuie să introduceți numele de utilizator și parola de conectare.



NOTĂ

Numele de utilizator și parola de conectare implicite sunt setate așa cum arată figura de mai jos.

Nume Utilizator Conectare: 2100

Parolă Conectare: 2100

Nu vă veți putea conecta dacă uitați numele de utilizator sau parola de conectare. În acest caz, conectați-vă cu privilegiile de administrator și schimbați-vă numele de utilizator și parola de conectare.

Conectare

1 Introduceți numele de utilizator pentru conectare.

- 1 Dacă ecranul de conectare se afișează în timpul operațiunilor, selectați „Nume util conct”, apoi selectați tasta [OK].



NOTĂ

- Dacă [Autentif. rețea] este selectată ca metodă de autentificare a utilizatorului, se afișează [Meniu]. Selectați [Meniu], apoi [Tip conectare] și veți avea posibilitatea să selectați fie opțiunea [Autentif. locală], fie [Autentif. rețea] ca destinație de autentificare.
- Selectați [Meniu], apoi [Domeniu] și veți avea posibilitatea să selectați din domeniile înregistrate.

- 2 Introduceți numele de utilizator pentru conectare cu ajutorul tastelor numerice și selectați tasta [OK].



NOTĂ

Dacă Oper. conect. este [Selectare caract], atunci se afișează ecranul pentru introducerea detaliilor prin selectarea caracterelor de pe afișajul de mesaje.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

2 Introduceți parola de conectare.

- 1 Selectați „Parolă Conectare”, apoi selectați tasta [OK].

- 2 Introduceți parola de conectare și selectați tasta [OK].

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

3 Selectați [Conect.].

Deconectare



Pentru a vă deconecta de la aparat, selectați tasta **[Authentication/Logout]** pentru a reveni la ecranul de introducere a numelui de utilizator/parolei de conectare.

Utilizatorii sunt deconectați automat în următoarele situații:

- Când aparatul intră în starea de veghe.
- La activarea funcției de resetare automată a panoului.

Setările implicite ale aparatului

Înainte de utilizarea acestui aparat, configurați setările cum ar fi data și ora, configurarea rețelei și funcțiile de economie de energie conform necesităților.



NOTĂ

Setările implicite ale aparatului pot fi modificate în meniul de sistem.

Pentru setările care se pot configura din meniul de sistem, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Setarea datei și a orei

Urmăriți pașii de mai jos pentru a seta data și ora locală de la locul instalării.

Când trimiteți un e-mail folosind funcția de transmitere, data și ora setate aici vor fi imprimate în antetul mesajului e-mail. Setati data, ora și diferența de fus orar față de ora GMT a regiunii în care se folosește aparatul.



NOTĂ

- În cazul în care este activată administrarea conectării utilizatorilor, puteți să modificați setările numai prin conectarea cu privilegii de administrator. Dacă administrarea conectării utilizatorilor este dezactivată, va fi afișat ecranul de autentificare. Introduceți un nume de utilizator și o parolă și selectați [**Conect.**].
- Numele de utilizator și parola de conectare implicite sunt setate așa cum arată figura de mai jos.

Nume Utilizator Conectare: 2100

Parolă Conectare: 2100

- Asigurați-vă că ați setat diferența de fus orar înainte de a seta data și ora.
- Ora corectă poate fi setată periodic prin interogarea serverului de rețea.

➔ **Command Center RX User Guide**

1 Afișați ecranul.

Tasta [**System Menu/Counter**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Setări Comune**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > tasta [**Setare dată**] > tasta [**OK**]

2 Configurați setările.

Tasta [**▲**] [**▼**] > [**Fus Orar**] > tasta [**OK**] > selectați fusul orar > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Data/Oră**] > tasta [**OK**] > setați data/ora > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Format Dată**] > tasta [**OK**] > selectați formatul de dată > tasta [**OK**]

Element	Descriere
Fus Orar	Setați diferența de fus orar față de ora GMT. Alegeți cea mai apropiată locație din listă. Dacă selectați o regiune care utilizează ora de vară, configurați setările pentru ora de vară.
Data/Oră	Setați data și ora corespunzătoare locației de utilizare a aparatului. Dacă efectuați operațiunea de trimitere prin e-mail, data și ora setate aici vor fi afișate în antet. Valoare: An (2000 - 2037), Lună (1 - 12), Zi (1 - 31), Oră (00 - 23), Minut (00 - 59), Secundă (00 - 59)
Format Dată	Selectați formatul de afișare pentru an, lună și dată. Anul este afișat în sistemul de notare vestic. Valoare: LL/ZZ/AAAA, ZZ/LL/AAAA, AAAA/LL/ZZ



NOTĂ

Selectați tastele [**▲**] sau [**▼**] pentru a introduce un număr.

Selectați tastele [**◀**] sau [**▶**] pentru a muta poziția de introducere, care apare evidențiată.

Configurarea rețelei

Configurarea rețelei cu fir

Aparatul este echipat cu o interfață de rețea, care este compatibilă cu protocoale de rețea precum TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI și IPSec. Acesta permite imprimarea din Windows, Macintosh, UNIX și alte platforme.

Configurați protocolul TCP/IP (IPv4) pentru a vă conecta la rețeaua Windows.

Aveți grijă să conectați cablul de rețea înainte de a configura setările.

➔ [Conectarea cablului de rețea LAN \(pagina 2-8\)](#)

Pentru alte setări de rețea, consultați următoarele:

➔ [Ghidul de operare în limba engleză](#)



NOTĂ

În cazul în care este activată administrarea conectării utilizatorilor, puteți să modificați setările numai prin conectarea cu privilegii de administrator. Dacă administrarea conectării utilizatorilor este dezactivată, va fi afișat ecranul de autentificare. Introduceți un nume de utilizator și o parolă și selectați [**Conect.**].

Numele de utilizator și parola de conectare implicite sunt setate așa cum arată figura de mai jos.

Nume Utilizator Conectare: 2100

Parolă Conectare: 2100

Setare IPv4

1 Afișați ecranul.

Tasta [**System Menu/Counter**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Sistem/Rețea**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Setare rețea**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Set.rețea cu fir**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Setare TCP/IP**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Setare IPv4**] > [**OK**]

2 Configurați setările.

Când setați adresa IP statică

1 Tasta [**▲**] [**▼**] > [**DHCP**] > tasta [**OK**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Oprit**] > tasta [**OK**]

2 Tasta [**▲**] [**▼**] > [**Adresă IP**] > tasta [**OK**]

3 Setați adresa IP.



NOTĂ

Puteți seta orice valoare între 000 și 255.

Folosiți tastele numerice sau selectați tastele [**▲**] sau [**▼**] pentru a introduce un număr. Selectați tastele [**◀**] sau [**▶**] pentru a muta poziția de introducere, care apare evidențiată.

4 Selectați tasta [**OK**].

5 Tasta [**▲**] [**▼**] > [**Mască Subrețea**] > tasta [**OK**]

6 Setați masca de subrețea.



NOTĂ

Puteți seta orice valoare între 000 și 255.
Folosiți tastele numerice sau selectați tastele [▲] sau [▼] pentru a introduce un număr.
Selectați tastele [◀] sau [▶] pentru a muta poziția de introducere, care apare evidențiată.

7 Selectați tasta [OK].

8 Tasta [▲] [▼] > [Gateway impl.] > tasta [OK]

9 Setați gateway-ul implicit.



NOTĂ

Puteți seta orice valoare între 000 și 255.
Folosiți tastele numerice sau selectați tastele [▲] sau [▼] pentru a introduce un număr.
Selectați tastele [◀] sau [▶] pentru a muta poziția de introducere, care apare evidențiată.

10 Selectați tasta [OK].

11 Tasta [▲] [▼] > [Auto-IP] > tasta [OK]

12 [Oprit] > tasta [OK]



IMPORTANT

După modificarea setării, reporniți rețeaua din meniul de sistem sau OPRIȚI și REPORNIȚI aparatul.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*



NOTĂ

Cereți dinainte administratorului de rețea adresa IP și țineți-o la îndemână când configurați această setare.

În următoarele situații, setați adresa IP a serverului DNS din Command Center RX.

- Când utilizați numele gazdei cu setarea „DHCP” setată la „Oprit”
- Când folosiți serverul DNS cu adresa IP care nu este atribuită automat de DHCP.

Pentru setarea adresei IP a serverului DNS, consultați următoarele:

➔ **Command Center RX User Guide**

Funcția Consum redus

Dacă trece o anumită perioadă de timp de la ultima folosire a aparatului, acesta intră automat în modul de veghe, ceea ce minimizează consumul de curent. Dacă aparatul nu este utilizat în timpul modului de veghe, acesta se oprește automat.



NOTĂ

În cazul în care este activată administrarea conectării utilizatorilor, puteți să modificați setările numai prin conectarea cu privilegii de administrator. Dacă administrarea conectării utilizatorilor este dezactivată, va fi afișat ecranul de autentificare. Introduceți un nume de utilizator și o parolă și selectați [**Conect.**].

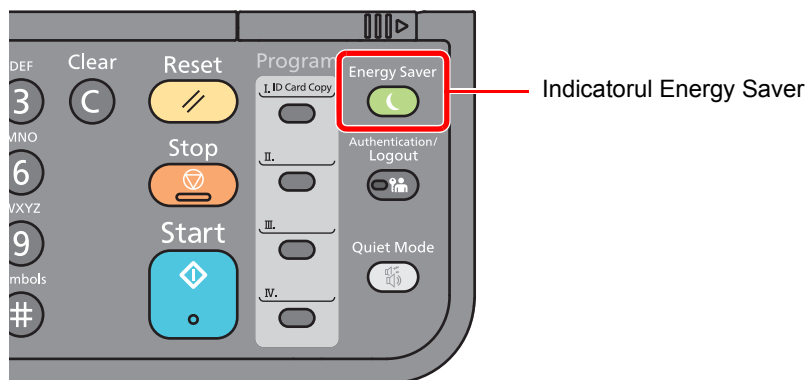
Numele de utilizator și parola de conectare implicite sunt setate așa cum arată figura de mai jos.

Nume Utilizator Conectare: 2100

Parolă Conectare: 2100

Modul veghe

Pentru a activa modul Veghe, selectați tasta [**Energy Saver**]. Afișajul de mesaje și toate indicatoarele de pe panoul de operare se vor stinge pentru a economisi cantitatea maximă de curent, cu excepția indicatorului Consum redus. Această stare reprezintă modul de veghe.



Dacă se primesc date de imprimare în timpul modului Veghe, aparatul se reactivează automat și începe imprimarea.

De asemenea, dacă sosesc date de fax când aparatul este în modul Veghe, aparatul se reactivează automat și începe imprimarea.

Pentru a relua utilizarea, efectuați următoarele acțiuni.

- Selectați tasta [**Energy Saver**].

Revenirea din modul Veghe se face în următorul interval de timp.

- În decurs de 12 secunde

Rețineți că starea mediului ambiant, de exemplu ventilația, poate face ca aparatul să răspundă mai încet.

Modul Veghe Auto

Modul Veghe Auto trece automat aparatul în modul Veghe dacă aparatul a fost inactiv pentru o perioadă prestabilită de timp.

Intervalul de timp înainte de intrarea în modul Veghe este următorul:

- 1 minut (setare implicită)

Pentru a schimba perioada prestabilită de veghe, consultați următoarele:

1 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Setări Comune] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Setare temporiz.] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Temp. mod veghe] > tasta [OK]

2 Setați timpul de veghe.

- 1 Introduceți timpul de veghe.



NOTĂ

Puteți seta oricare valoare dintre cele de mai jos.

- Pentru Europa: 1 - 60 de minute
- Pentru alte regiuni, cu excepția Europei: 1 - 240 de minute

Folosiți tastele numerice sau selectați tastele [▲] sau [▼] pentru a introduce un număr.

- 2 Selectați tasta [OK].

Reguli de veghe (modele pentru Europa)

Puteți seta dacă modul de veghe se activează pentru fiecare funcție. Când aparatul intră în modul de veghe, cartela ID nu poate fi recunoscută.

Pentru mai multe informații despre setările Reguli de veghe, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Setări Comune] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Setare temporiz.] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Reguli de veghe] > tasta [OK]

2 Setați regula de veghe.

- 1 Selectați funcția de setat, apoi selectați tasta [OK].

[Cititor carduri] se afișează când Card Authentication Kit opțional este activat.

- 2 Tasta [▲] [▼] > [Oprit] sau [Pornit] > tasta [OK]

Repetăți pașii 2-1 până la 2-2 pentru a efectua setările pentru altă funcție.

Nivel repaus (Consum redus și Revenire rapidă) (modele pentru alte regiuni, exceptând Europa)

Pentru nivelul de repaus, puteți comuta între următoarele două moduri: Modul Consum redus și modul Revenire Rapidă. Setarea implicită este modul Consum redus.

Modul Consum redus reduce consumul de curent chiar mai mult decât modul Revenire Rapidă și permite modulul Veghe să fie setat separat pentru fiecare funcție. Cartela ID nu poate fi recunoscută.

Pentru a continua, selectați tasta **[Energy Saver]** de pe panoul de operare. Dacă se primesc date de imprimare în timpul modulului Veghe, aparatul se reactivează automat și începe imprimarea.

Pentru mai multe informații despre setările Nivel repaus, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Afișați ecranul.

Tasta **[System Menu/Counter]** > tasta **[▲]** **[▼]** > **[Setări Comune]** > tasta **[OK]** > tasta **[▲]** **[▼]** > **[Setare temporiz.]** > tasta **[OK]** > tasta **[▲]** **[▼]** > **[Nivel repaus]** > tasta **[OK]**

2 Selectați nivelul de repaus.

Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Revenire rapidă]** sau **[Consum redus]** > tasta **[OK]**

Când este setată opțiunea **[Consum redus]**, stabiliți în continuare dacă modul de economie a energiei se va utiliza pentru fiecare funcție.

3 Setați regula de veghe.

1 Selectați funcția de setat, apoi selectați tasta **[OK]**.

[Cititor carduri] se afișează când Card Authentication Kit opțional este activat.

2 Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Oprit]** sau **[Pornit]** > tasta **[OK]**

Repetăți pașii 3-1 până la 3-2 pentru a efectua setările pentru altă funcție.

Regulă de oprire (modele pentru Europa)

Opțiunea Regulă de oprire se utilizează pentru a împiedica oprirea automată a aparatului.

Perioada implicită prestabilită este de 3 zile.

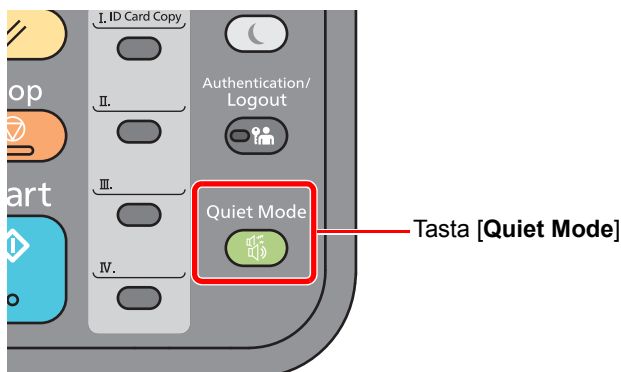
Pentru mai multe informații despre setările Regulă de oprire, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Mod Silențios

Reduceți viteza de imprimare și scanare pentru ca procesarea să fie silențioasă. Selectați acest mod când zgomotul de funcționare este deranjant.

Când se selectează tasta **[Quiet Mode]**, tasta **[Quiet Mode]** va lumina intermitent și se va activa Modul Silențios.



NOTĂ

În Modul Silențios, viteza de procesare va fi mai mică decât cea normală.

Instalarea software-ului

Instalați software-ul corespunzător pe computer de pe DVD-ul (Product Library) inclus dacă doriți să utilizați funcția de imprimantă a acestui aparat sau dacă doriți să realizați o transmisie TWAIN/WIA sau FAX de rețea de la computer.

Software pe DVD (Windows)

Puteți selecta ca metodă de instalare fie **[Instalare expresă]**, fie **[Instalare personalizată]**. **[Instalare expresă]** este metoda de instalare standard. Pentru a instala componente care nu pot fi instalate cu metoda **[Instalare expresă]**, folosiți metoda **[Instalare personalizată]**.

Pentru detalii despre instalarea personalizată, consultați următoarele:

➔ [Instalare personalizată \(pagina 2-27\)](#)

Software	Descriere	Instalare expresă
KX DRIVER	Acest driver permite ca fișierele unui computer să fie imprimate de către aparat. Un singur driver acceptă mai multe limbaje de descriere a paginilor (PCL XL, KPDLE etc.). Acest driver de imprimantă vă permite să profitați pe deplin de caracteristicile aparatului. Folosiți acest driver pentru a crea fișiere PDF.	○
KX XPS DRIVER	Acest driver de imprimantă acceptă formatul XPS (XML Paper Specification) creat de Microsoft Corporation.	-
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Acesta este un mini driver de la Microsoft care acceptă PCL și KPDL. Există anumite restricții în folosirea funcțiilor și opțiunilor aparatului cu acest driver.	-
FAX Driver	Permite trimiterea ca fax prin intermediul aparatului a unui document creat într-o aplicație software din computer.	-
Kyocera TWAIN Driver	Acest driver permite scanarea cu ajutorul aparatului, utilizând o aplicație compatibilă TWAIN.	○
Kyocera WIA Driver	WIA (Windows Imaging Acquisition) este o funcție Windows ce permite intercomunicarea dintre un dispozitiv de imagine, cum ar fi un scanner, și o aplicație software de procesare a imaginii. O imagine poate fi obținută utilizând o aplicație compatibilă WIA, care este convenabilă atunci când pe computer nu este instalată o aplicație compatibilă TWAIN.	-
KYOCERA Net Viewer	Acesta este un utilitar ce permite monitorizarea aparatului în rețea.	-
Status Monitor	Acesta este un utilitar care monitorizează starea imprimantei și oferă o funcție de raportare continuă.	○
KYOCERA Net Direct Print	Face posibilă imprimarea unui fișier PDF fără pornirea Adobe Acrobat/Reader.	-
FONTS	Acestea sunt fonturi de afișare ce permit utilizarea fonturilor încorporate ale aparatului într-o aplicație software.	○



NOTĂ

- Instalarea în Windows trebuie realizată de către un utilizator conectat cu privilegii de administrator.
- Driverul WIA și KX XPS DRIVER nu se pot instala pe Windows XP.

Instalarea software-ului în Windows

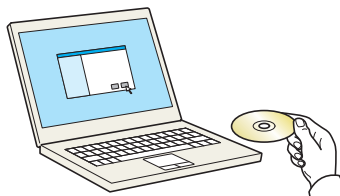
Instalare expresă

Procedura de mai jos este un exemplu de instalare a software-ului în Windows 8.1 prin metoda **[Instalare expresă]**.

Pentru detalii despre instalarea personalizată, consultați următoarele:

➔ [Instalare personalizată \(pagina 2-27\)](#)

1 Introduceți DVD-ul.



NOTĂ

- Instalarea în Windows trebuie efectuată de un utilizator conectat cu privilegii de administrator.
- Dacă apare caseta de dialog „**Bun venit la Expertul hardware nou detectat**”, selectați **[Revocare]**.
- Dacă se afișează ecranul de executare automată, faceți clic pe **[Executați setup.exe]**.
- Dacă apare fereastra de gestiune a contului de utilizator, faceți clic pe **[Da]** (**[Permite]**).

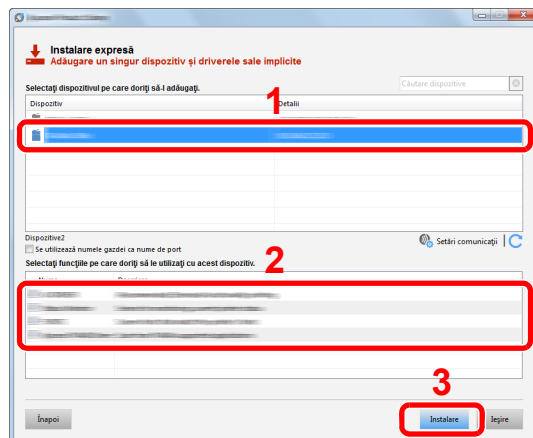
2 Afișați ecranul.



- 1 Faceți clic pe **[Vizualizare contract de licență]** și citiți contractul de licență.
- 2 Faceți clic pe **[Acceptare]**.

3 Selectați **[Instalare expresă]**.

4 Instalați software-ul.



Puteți selecta și **[Se utilizează numele gazdei ca nume de port]**, apoi setați folosirea numelui de gazdă al portului TCP/IP standard. (Nu se poate folosi o conexiune USB.)



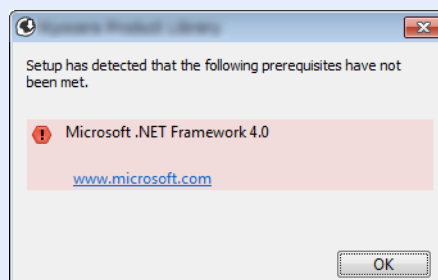
IMPORTANT

Dacă Wi-Fi sau Wi-Fi Direct sunt activate, asigurați-vă că specificați adresa IP pentru numele portului. Este posibil ca instalarea să nu reușească dacă se specifică numele de gazdă.

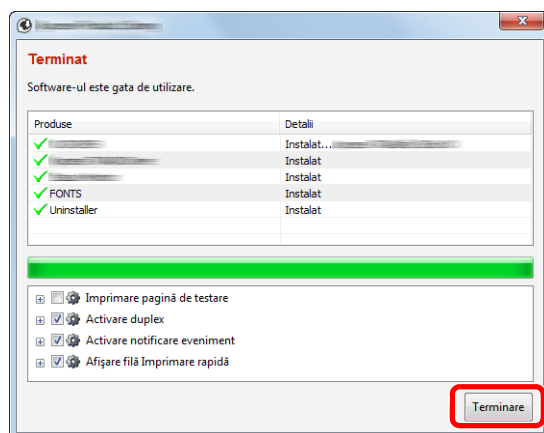


NOTĂ

- Aparatul nu poate fi detectat decât dacă este pornit. În cazul în care computerul nu detectează aparatul, verificați dacă aparatul este conectat la computer printr-un cablu de rețea sau un cablu USB și dacă este pornit, apoi faceți clic pe **C** (Reîncărcare).
- Dacă apare fereastra de securitate Windows, faceți clic pe **[Se instalează oricum acest software de driver]**.
- Pentru a instala Status Monitor pe versiunile de Windows anterioare versiunii Windows 8, este necesar ca mai întâi să instalați Microsoft .NET Framework 4.0.



5 Finalizați instalarea.



Când apare „**Software-ul este gata de utilizare**”, puteți folosi software-ul. Pentru a imprima o pagină de test, faceți clic pe caseta de selectare „**Imprimare pagină de testare**” și selectați aparatul.

Faceți clic pe [**Terminare**] pentru a părăsi expertul.



NOTĂ

Când ați selectat [**Setări dispozitiv**] în Windows XP, caseta de dialog pentru setarea dispozitivului va apărea după ce faceți clic pe [**Terminare**]. Configurați setările pentru opțiunile instalate pe aparat. Setările dispozitivului pot fi configurate după încheierea instalării.

➔ **Printer Driver User Guide**

Dacă apare un mesaj de repornire a sistemului, reporniți computerul urmând indicațiile de pe ecran. Astfel se încheie procedura de instalare a driverului de imprimantă.

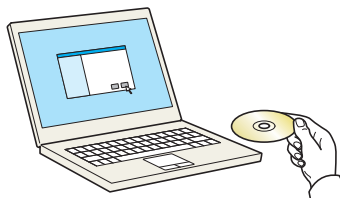
Dacă instalați driverul TWAIN, continuați prin configurarea următoarelor:

➔ [Setarea driverului TWAIN \(pagina 2-34\)](#)

Instalare personalizată

Procedura de mai jos este un exemplu de instalare a software-ului în Windows 8.1 prin metoda [**Instalare personalizată**].

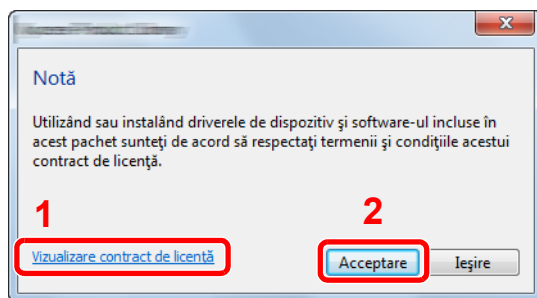
1 Introduceți DVD-ul.



NOTĂ

- Instalarea în Windows trebuie efectuată de un utilizator conectat cu privilegiile de administrator.
- Dacă apare caseta de dialog „**Bun venit la Expertul hardware nou detectat**”, selectați [**Revocare**].
- Dacă se afișează ecranul de executare automată, faceți clic pe [**Executați setup.exe**].
- Dacă apare fereastra de gestiune a contului de utilizator, faceți clic pe [**Da**] ([**Permite**]).

2 Afișați ecranul.

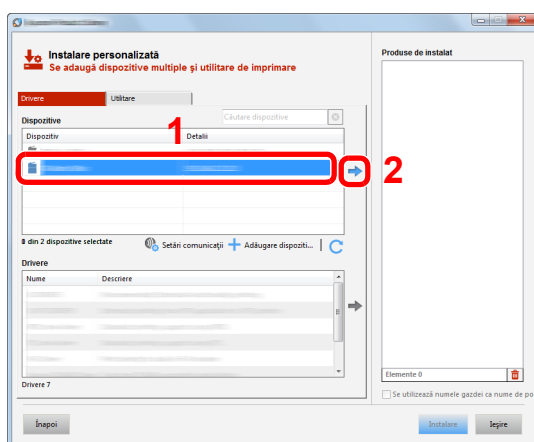


- 1 Faceți clic pe **[Vizualizare contract de licență]** și citiți contractul de licență.
- 2 Faceți clic pe **[Acceptare]**.

3 Selectați [Instalare personalizată].

4 Instalați software-ul.

- 1 Selectați dispozitivul de instalat.



IMPORTANT

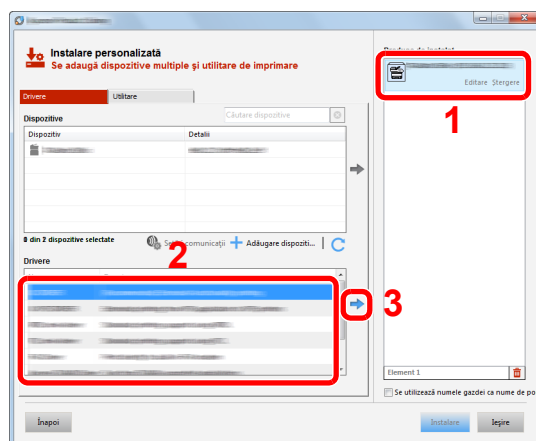
Dacă Wi-Fi sau Wi-Fi Direct sunt activate, asigurați-vă că specificați adresa IP pentru numele portului. Este posibil ca instalarea să nu reușească dacă se specifică numele de gazdă.



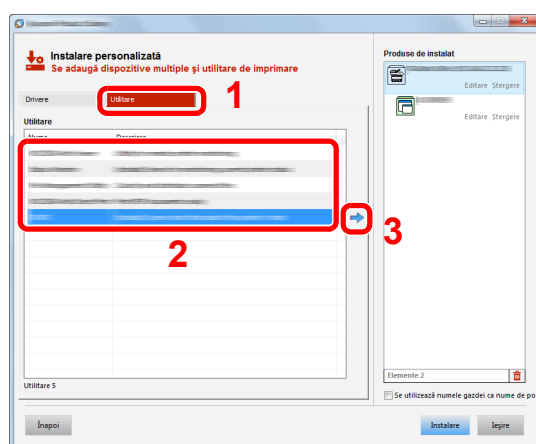
NOTĂ

- Aparatul nu poate fi detectat decât dacă este pornit. În cazul în care computerul nu detectează aparatul, verificați dacă aparatul este conectat la computer printr-un cablu de rețea sau un cablu USB și dacă este pornit, apoi faceți clic pe  (Reîncărcare).
- Dacă dispozitivul dorit nu apare, selectați **[Adăugare dispozitiv personalizat]** pentru a selecta direct dispozitivul.

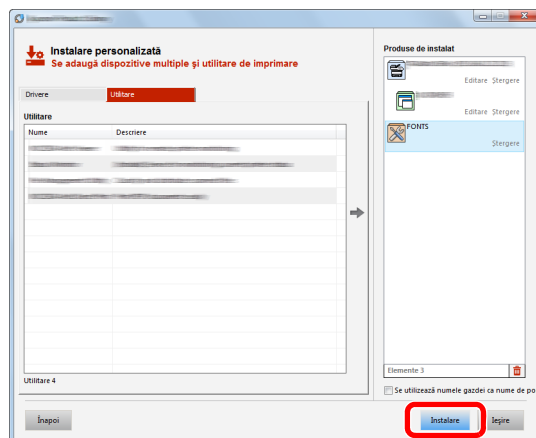
2 Selectați driverul de instalat.



3 Faceți clic pe fila [Utilitare] și selectați utilitarul de instalat.

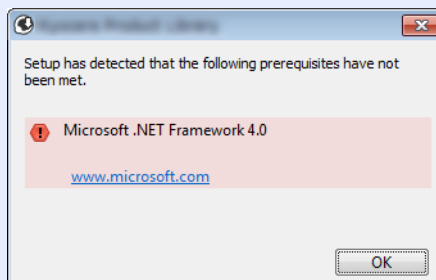


4 Faceți clic pe [Instalare].

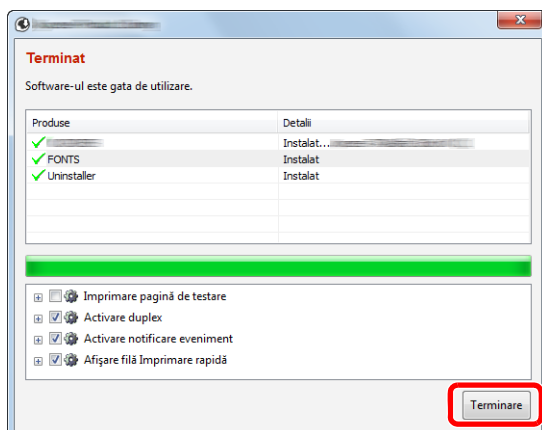


NOTĂ

Pentru a instala Status Monitor pe versiunile de Windows anterioare versiunii Windows 8, este necesar ca mai întâi să instalați Microsoft .NET Framework 4.0.



5 Finalizați instalarea.



Când apare „**Software-ul este gata de utilizare**”, puteți folosi software-ul. Pentru a imprima o pagină de test, faceți clic pe caseta de selectare „**Imprimare pagină de testare**” și selectați aparatul.

Faceți clic pe [**Terminare**] pentru a părăsi expertul.

NOTĂ

Când ați selectat [**Setări dispozitiv**] în Windows XP, caseta de dialog pentru setarea dispozitivului va apărea după ce faceți clic pe [**Terminare**]. Configurați setările pentru opțiunile instalate pe aparat. Setările dispozitivului pot fi configurate după încheierea instalării.

➔ **Printer Driver User Guide**

Dacă apare un mesaj de repornire a sistemului, reporniți computerul urmând indicațiile de pe ecran. Astfel se încheie procedura de instalare a driverului de imprimantă.

Dacă instalați driverul TWAIN, continuați prin configurarea următoarelor:

➔ [Setarea driverului TWAIN \(pagina 2-34\)](#)

Dezinstalarea software-ului

Urmați procedura de mai jos pentru a șterge software-ul din computerul dvs.



NOTĂ

Dezinstalarea în Windows trebuie realizată de către un utilizator conectat cu privilegii de administrator.

1 Afișați ecranul.

Faceți clic pe **[Căutare]** în butoane și introduceți „Uninstall Kyocera Product Library” în caseta de căutare. Selectați **[Uninstall Kyocera Product Library]** din lista de căutare.

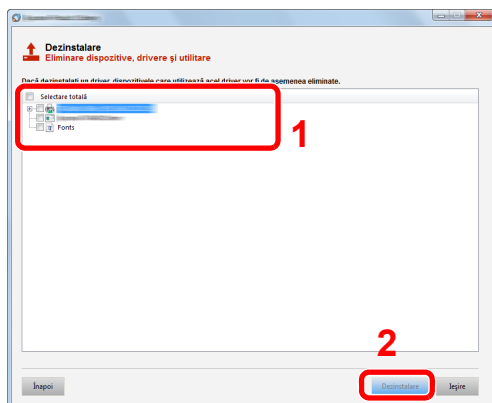


NOTĂ

În Windows 7, faceți clic pe butonul **[Start]**, apoi selectați **[Toate programele]**, **[Kyocera]** și **[Uninstall Kyocera Product Library]** pentru a afișa expertul de dezinstalare.

2 Dezinstalați software-ul.

Bifați căsuța din dreptul software-ului ce va fi șters.



3 Finalizați dezinstalarea.

Dacă apare un mesaj referitor la repornirea sistemului, reporniți computerul urmărind instrucțiunile de pe ecran. Astfel se încheie procedura de dezinstalare a software-ului.



NOTĂ

Software-ul poate fi dezinstalat și cu ajutorul Product Library.

În ecranul Product Library, faceți clic pe **[Uninstall]** și urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a dezinstala software-ul.

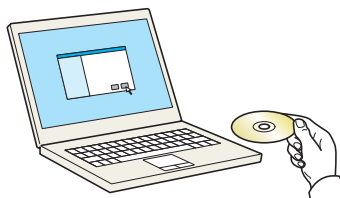
Instalarea software-ului pe un computer Mac

Funcționalitatea de imprimantă a aparatului poate fi folosită pe un computer Mac.

NOTĂ

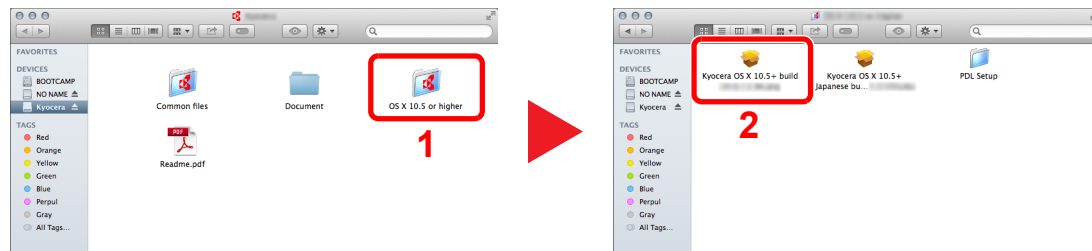
- Instalarea în MAC OS trebuie efectuată de un utilizator conectat cu privilegii de administrator.
- La imprimarea de pe un computer Macintosh, setați emularea aparatului la **[KPDL]** sau **[KPDL(Auto)]**.
- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- Dacă vă conectați prin Bonjour, activați Bonjour în setările de rețea ale aparatului.
- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- În ecranul Authenticate, introduceți numele de utilizator și parola utilizate pentru conectarea la sistemul de operare.
- Când imprimați prin AirPrint, nu este nevoie să instalați software-ul.

1 Introduceți DVD-ul.



Faceți dublu clic pe pictograma **[Kyocera]**.

2 Afișați ecranul.



Faceți dublu clic pe **[Kyocera OS X x.x]** în funcție de versiunea de Mac OS proprie.

3 Instalați driverul de imprimantă.



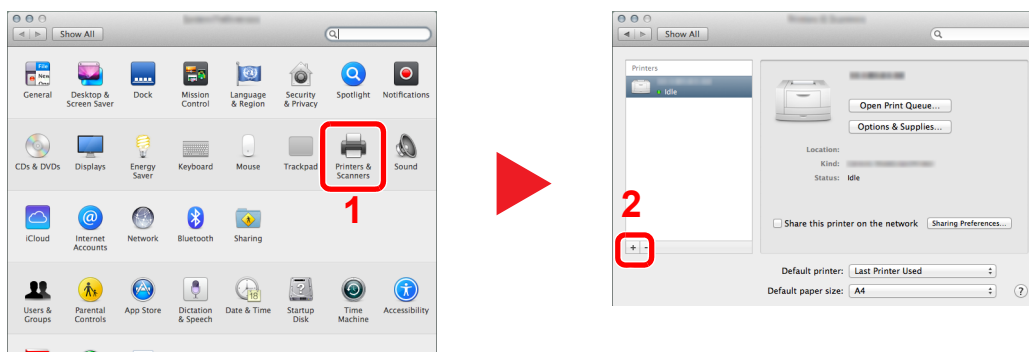
Instalați driverul de imprimantă urmând instrucțiunile din software-ul de instalare.

Astfel se încheie instalarea driverului de imprimantă.

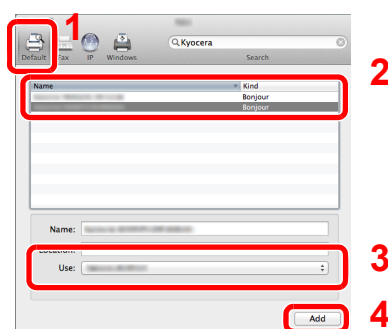
Dacă se folosește o conexiune USB, aparatul este recunoscut și conectat automat. Dacă se folosește o conexiune IP, sunt necesare setările de mai jos.

4 Configurați imprimanta.

- 1 Deschideți System Preferences și adăugați imprimanta.



- 2 Selectați [Default] și faceți clic pe elementul care apare în „Name”.



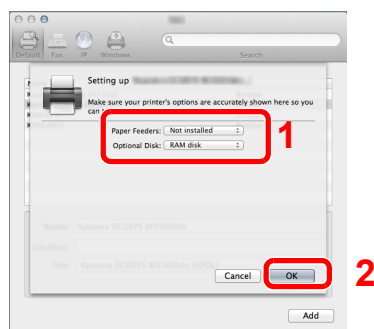
- 3 Selectați driverul în „Use”.



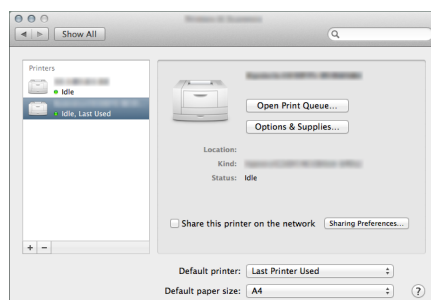
NOTĂ

Când folosiți o conexiune IP, faceți clic pe pictograma IP pentru o conexiune IP, apoi introduceți numele de gazdă sau adresa IP. Numărul introdus în „Address” va apărea automat în „Name”. Modificați dacă este nevoie.

- 3 Selectați opțiunile disponibile pentru aparat.



- 4 Aparatul selectat este adăugat.



Setarea driverului TWAIN

Înregistrați aparatul la driverul TWAIN. Instrucțiunile se bazează pe elementele de interfață care apar în Windows 8.1.

1 Afișați ecranul.

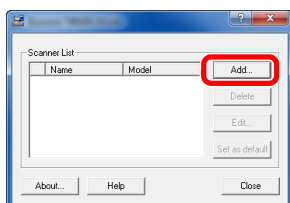
- 1 Faceți clic pe [**Căutare**] în butoane și introduceți „TWAIN Driver Setting” în caseta de căutare. Selectați [**TWAIN Driver Setting**] în lista de căutare.



NOTĂ

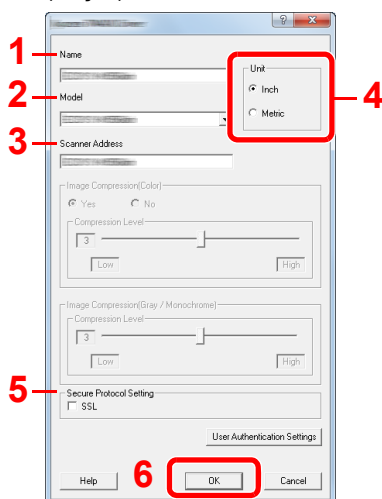
În Windows 7, selectați butonul [**Start**], [**Toate programele**], [**Kyocera**], apoi [**TWAIN Driver Setting**]. Apare ecranul TWAIN Driver.

- 2 Faceți clic pe [**Add**].



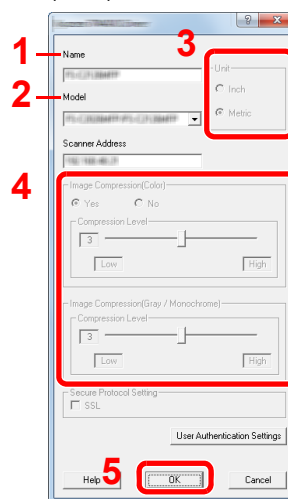
2 Configurați driverul TWAIN.

(Rețea)



- 1 Introduceți numele aparatului.
- 2 Selectați din listă acest aparat.
- 3 Introduceți adresa IP sau numele de gazdă al aparatului.
- 4 Setați unitățile de măsură.
- 5 Când folosiți SSL, selectați caseta din dreptul SSL.
- 6 Faceți clic pe [**OK**].

(USB)



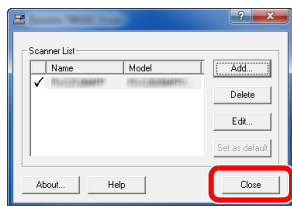
- 1 Introduceți numele aparatului.
- 2 Selectați din listă acest aparat.
- 3 Setați unitățile de măsură.
- 4 Setați nivelul de comprimare.
- 5 Faceți clic pe [**OK**].



NOTĂ

Când nu se cunosc adresa IP sau numele de gazdă al aparatului, contactați administratorul.

3 Finalizați înregistrarea.



NOTĂ

Faceți clic pe [**Delete**] pentru a șterge aparatul adăugat. Faceți clic pe [**Edit**] pentru a schimba numele.

Setarea driverului WIA

Înregistrați aparatul pentru WIA Driver. Instrucțiunile se bazează pe elementele de interfață care apar în Windows 8.1.

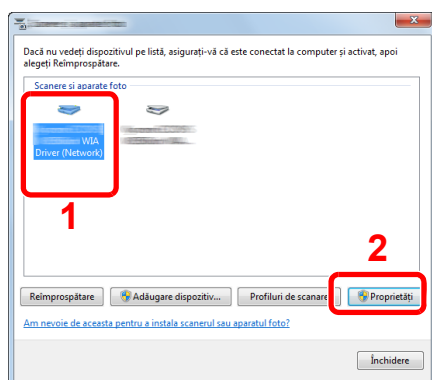
1 Afișați ecranul.

- 1 Faceți clic pe [**Căutare**] în butoane și introduceți „Vizualizare scanere și aparate foto” în caseta de căutare. Selectați [**Vizualizare scanere și aparate foto**] în lista de căutare, apoi apare ecranul Scanere și aparate foto.

NOTĂ

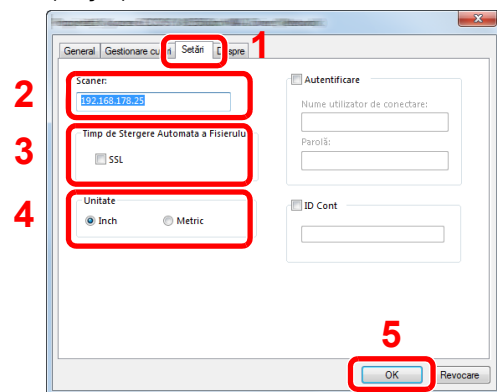
În Windows 7, faceți clic pe butonul [**Start**] și intrați în [**Scanner**] din [**Căutare programe și fișiere**]. Faceți clic pe [**Vizualizare scanere și aparate foto**] din lista de căutare, apoi va apărea ecranul Scanere și aparate foto.

- 2 Selectați denumirea acestui aparat din WIA Drivers și faceți clic pe [**Proprietăți**].



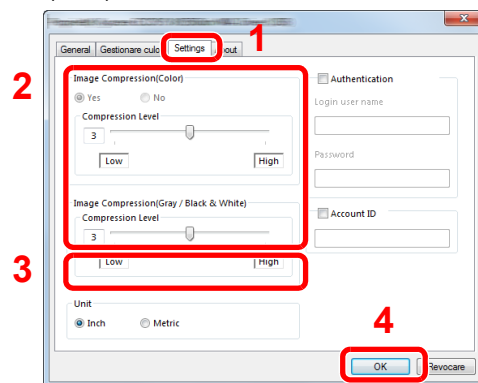
2 Configurați driverul WIA.

(Rețea)



- 1 Faceți clic pe fila [**Setări**].
- 2 Introduceți adresele IP sau numele de gazdă al aparatului.
- 3 Când folosiți SSL, selectați caseta din dreptul SSL.
- 4 Setați unitățile de măsură.
- 5 Faceți clic pe [**OK**].

(USB)



- 1 Faceți clic pe fila [**Settings**].
- 2 Setați nivelul de comprimare.
- 3 Setați unitățile de măsură.
- 4 Faceți clic pe [**OK**].

Verificarea contorului

Verificați numărul de coli imprimate și scanate.

1 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Contor] > tasta [OK]

2 Verificați contorul.

Selectați elementul pe care doriți să-l verificați, apoi selectați tasta [OK].

Command Center RX

Dacă aparatul este conectat la rețea, puteți configura diverse setări cu ajutorul Command Center RX.

Această secțiune vă explică cum să accesați Command Center RX și cum să schimbați setările de siguranță și numele de gazdă.

➔ Command Center RX User Guide

 **NOTĂ**
Pentru a avea acces complet la funcțiile paginilor Command Center RX, introduceți numele de utilizator și parola și faceți clic pe **[Login]**. Prin introducerea parolei predefinite de administrator, utilizatorul poate avea acces la toate paginile, inclusiv Document Box, Address Book și Settings din meniul de navigare. Mai jos este prezentată setarea standard din fabrică pentru utilizatorul implicit cu privilegiile de administrator. (Sistemul face diferența între majuscule și minuscule.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

Setările pe care administratorul și utilizatorii generali le pot configura în Command Center RX sunt următoarele.

Setare	Descriere	Administrator	Utilizator general
Device Information	Se poate verifica structura aparatului.	☐	☐
Job Status	Afișează toate informațiile dispozitivului, inclusiv lucrările de imprimare și scanare, lucrările de stocare, cele programate și istoricul lucrărilor.	☐	☐
Document Box^{*1}	Configurați setările legate de caseta de lucru.	☐	-
Address Book	Creați, editați sau ștergeți adrese și grupuri de adrese.	☐	☐ ^{*2}
Device Settings	Configurați setările avansate ale aparatului.	☐	-
Function Settings	Configurați setările avansate ale funcțiilor.	☐	-
Network Settings	Configurați setările avansate de rețea.	☐	-
Security Settings	Configurați setările avansate de securitate.	☐	-
Management Settings	Configurați setările avansate de management.	☐	-

*1 Este necesară memoria suplimentară sau cardul de memorie SD/SDHC.

*2 Este posibil ca utilizatorul conectat să nu poată configura anumite setări, în funcție de permisiunile acestuia.

 **NOTĂ**
Aici au fost omise informațiile referitoare la setările FAX.

➔ Ghid de operare a faxului

Accesarea Command Center RX

1 Afișați ecranul.

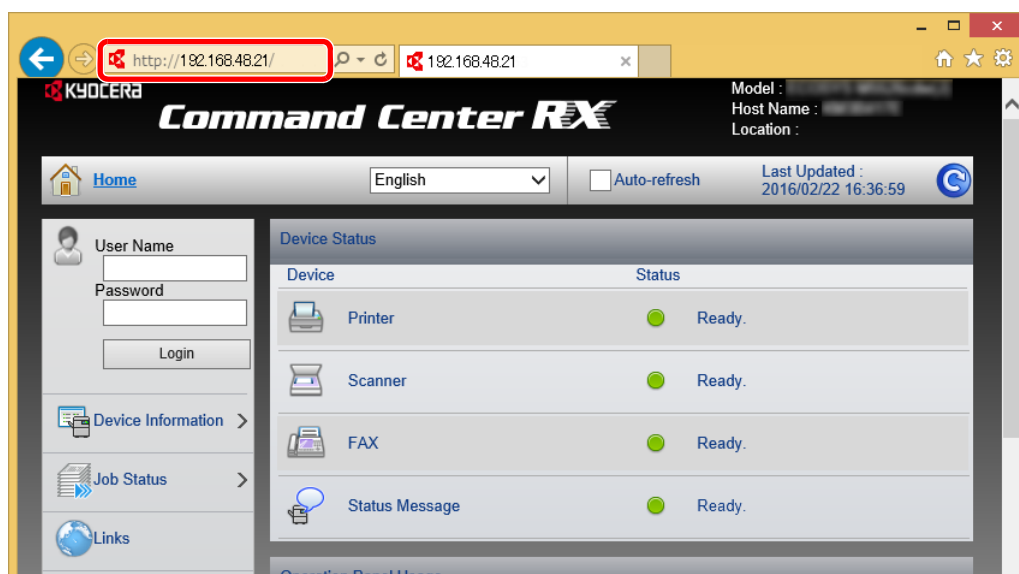
1 Lansați browserul web.

2 În bara de adrese sau locații, introduceți adresa IP a aparatului sau numele gazdei.

Faceți clic în ordinea următoare pentru a verifica adresa IP și numele de gazdă ale aparatului.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Imprimare Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Pagină Stare] > tasta [OK] > [Da]

Exemple: <https://192.168.48.21/> (pentru adresa IP)
<https://MFP001> (dacă numele de gazdă este „MFP001”)



Pagina web afișează informații de bază despre aparat și Command Center RX, precum și starea curentă a acestora.



NOTĂ

Dacă se afișează ecranul „There is a problem with this website's security certificate.”, configurați certificatul.

➔ **Command Center RX User Guide**

Puteți continua operațiunea și fără a configura certificatul.

2 Configurați funcția.

Selectați o categorie din bara de navigare din stânga ecranului.



NOTĂ

Pentru a avea acces complet la funcțiile paginilor Command Center RX, introduceți numele de utilizator și parola și faceți clic pe [Login]. Prin introducerea parolei predefinite de administrator, utilizatorul poate avea acces la toate paginile, inclusiv Document Box, Address Book și Settings din meniul de navigare. Mai jos este prezentată setarea standard din fabrică pentru utilizatorul implicit cu privilegii de administrator. (Sistemul face diferența între majuscule și minuscule. (sensibilitate la litere mari și mici).)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

Modificarea setărilor de securitate

1 Afișați ecranul.

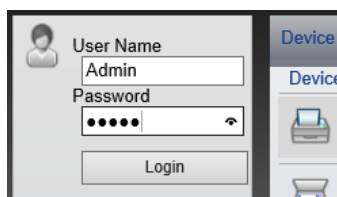
1 Lansați browserul web.

2 În bara de adrese sau locații, introduceți adresa IP a aparatului sau numele gazdei.

Faceți clic în ordinea următoare pentru a verifica adresa IP și numele de gazdă ale aparatului.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Imprimare Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Pagină Stare] > tasta [OK] > [Da]

3 Conectați-vă cu privilegii de administrator.



Setarea implicită din fabrică pentru utilizatorul implicit cu privilegii de administrator este indicată mai jos. (Sistemul face diferența între majuscule și minuscule. (sensibilitate la litere mari și mici).)

Login User Name: Admin

Login Password: Admin

4 Faceți clic pe [Security Settings].

2 Configurați setările de securitate.

Din meniul [Security Settings], selectați setarea pe care doriți s-o configurați.

The screenshot shows the 'Security Settings' menu in the Command Center RX interface. The left sidebar contains the following items: User Properties, Device Information, Job Status, Document Box, Address Book, Device Settings, Function Settings, Network Settings, and Security Settings (highlighted with a red box). The main content area displays the following settings:

- Interface Block**
 - Network : Refer to this link. [Protocol](#)
 - *USB Device : ☐ Block ☒ Unblock
 - *USB Host : ☐ Block ☒ Unblock
 - *USB Storage : ☐ Block ☒ Unblock
- Lock Operation Panel**
 - Operation Panel :
- Display Status/Log**
 - Display Jobs Detail Status :
 - Display Jobs Log :
 - Display FAX Log : ☒ Show All ☐ Hide All
- Authentication Security Settings**
- User Account Lockout Settings**



NOTĂ

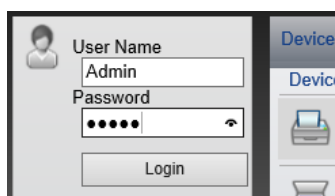
Pentru detalii despre setările legate de certificate, consultați următoarele:

➔ **Command Center RX User Guide**

Modificarea informațiilor despre dispozitiv

1 Afișați ecranul.

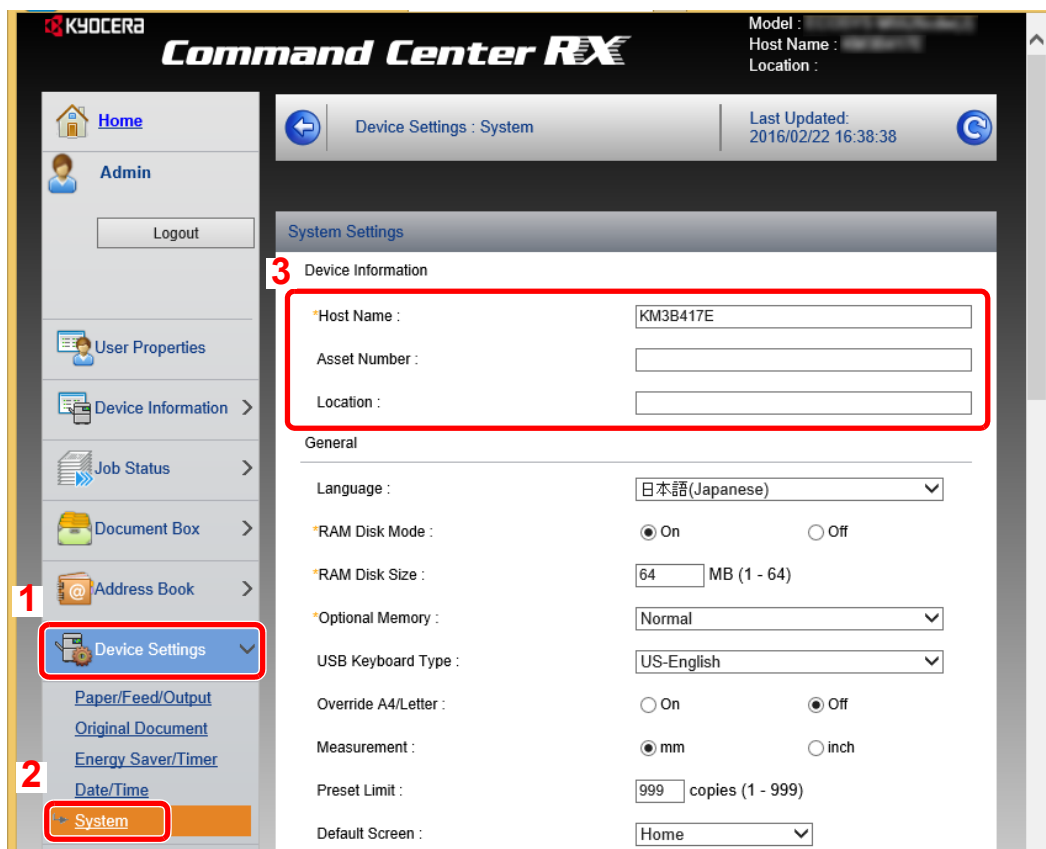
- 1 Lansați browserul web.
- 2 În bara de adrese sau locații, introduceți adresa IP a aparatului sau numele gazdei.
Faceți clic în ordinea următoare pentru a verifica adresa IP și numele de gazdă ale aparatului.
Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Imprimare Raport] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Pagină Stare] > tasta [OK] > [Da]
- 3 Conectați-vă cu privilegiile de administrator.



Setarea implicită din fabrică pentru utilizatorul implicit cu privilegiile de administrator este indicată mai jos. (Sistemul face diferența între majuscule și minuscule. (sensibilitate la litere mari și mici).)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

- 4 Din meniul [Device Settings], faceți clic pe [System].



2 Specificați numele de gazdă.

Introduceți informațiile despre dispozitiv, apoi faceți clic pe **[Submit]**.



IMPORTANT

După modificarea setării, reporniți rețeaua sau **OPRIȚI** și **REPORNIȚI** aparatul.

Pentru repornirea rețelei, faceți clic pe **[Reset]** din meniul **[Management Settings]**, apoi faceți clic pe **[Restart Network]** din „Restart”.

3 Pregătiri înainte de utilizare

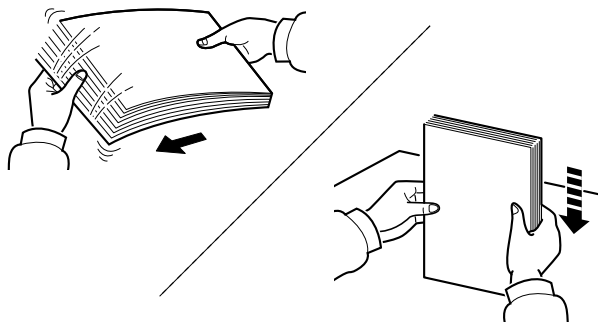
Acest capitol explică următoarele operații:

Alimentarea cu hârtie	3-2
Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie	3-2
Alegerea unităților alimentatorului de hârtie	3-3
Alimentarea casetei 1	3-4
Alimentarea casetei 2	3-7
Măsuri de precauție la scoaterea hârtiei	3-9
Opritorul de hârtie	3-9
Pregătirea trimerii unui document către un folder partajat de pe PC	3-10
Notarea numelui computerului și a numelui complet al computerului	3-10
Notarea numelui utilizatorului și a numelui de domeniu	3-11
Crearea unui folder partajat, notarea unui folder partajat	3-12
Configurarea paravanului de protecție Windows	3-15

Alimentarea cu hârtie

Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie

Când deschideți un top nou de hârtie, îndoiți ușor colile pentru a le separa înainte de alimentare, respectând următorii pași.



Răsfirați hârtia, apoi bateți-o de o suprafață plană.

În plus, rețineți următoarele aspecte.

- Dacă hârtia este ondulată sau îndoită, întindeți-o înainte de alimentare. Hârtia ondulată sau îndoită poate provoca un blocaj de hârtie.
- Evitați expunerea hârtiei scoase din ambalaj la umiditate ridicată, deoarece umezeala poate provoca probleme. Păstrați în ambalajul original hârtia rămasă după alimentarea în tava multifuncțională sau în casete.
- Dacă aparatul nu va fi folosit o perioadă de timp mai îndelungată, protejați hârtia de umiditate scoțând-o din casete și punând-o în ambalajul original.



IMPORTANT

În cazul în care copierea se face pe hârtie uzată (hârtie care a fost folosită deja pentru copiere), nu folosiți hârtii capsate sau prinse cu agrafe. Acest lucru poate deteriora aparatul sau poate avea ca efect o calitate scăzută a imaginii.



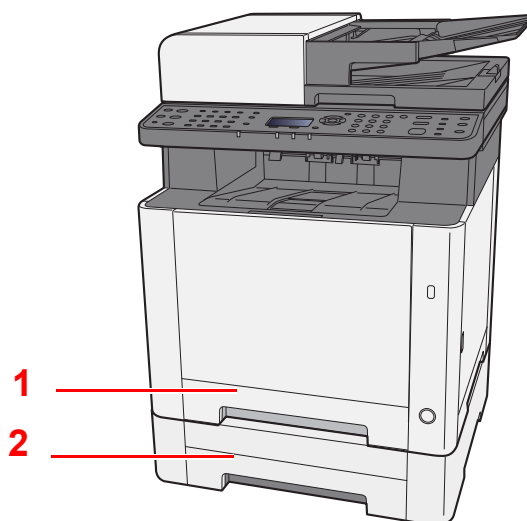
NOTĂ

Dacă folosiți hârtie specială, cum ar fi hârtie cu antet, hârtie perforată sau hârtie preimprimată cu sigla sau numele companiei, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Alegerea unităților alimentatorului de hârtie

Alegeți unitățile alimentatorului de hârtie în funcție de formatul și tipul de hârtie.



Nr.	Nume	Format hârtie	Tip hârtie	Capacitate	Pagina
1	Caseta 1	A4, B5, A5-R, A5, A6, B6, Legal, Oficio II, Letter, Executive, Declarație-R, Folio, 16K, 216 × 340 mm, ISO B5, Personalizat	Obișnuită, Preimprim., Standard, Reciclată, Creponată, Antet, Color, Preperforată, Groasă, Calit.sup. Personalizat 1 - 8	250 de coli (80 g/m ²)	pagina 3-4
2	Caseta 2				pagina 3-7

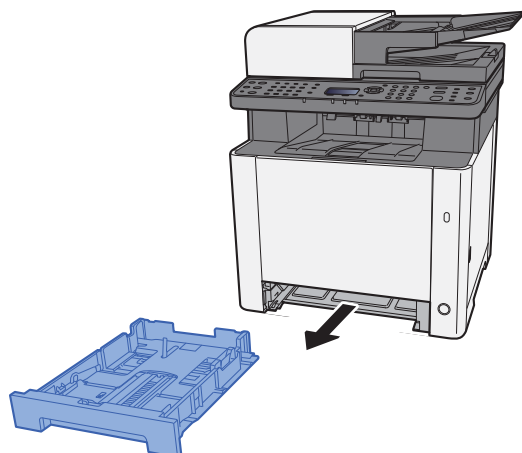


NOTĂ

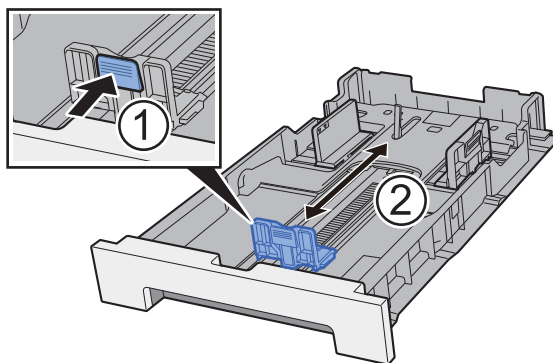
- Numărul de coli care se pot introduce depinde de mediul în care lucrați și de tipul hârtiei.
- Nu utilizați hârtie pentru imprimante cu jet de cerneală sau altă hârtie cu suprafață specială. (Astfel de hârtii pot provoca blocaje de hârtie sau alte defecțiuni.)
- Pentru imprimare color de calitate superioară, utilizați hârtie colorată specială.

Alimentarea casetei 1

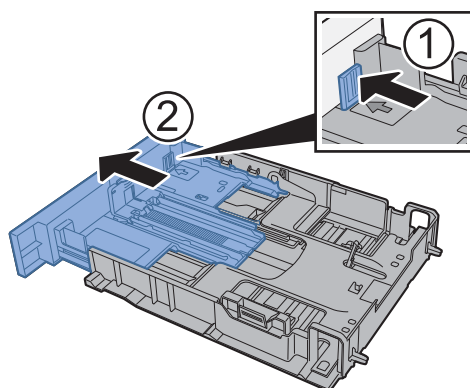
- 1 Scoateți caseta 1 complet din aparat.**



- 2 Reglați ghidajul pentru lungimea hârtiei la formatul de hârtie dorit.**



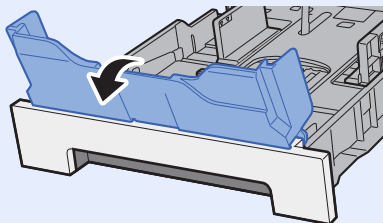
Când utilizați Folio, Oficio II sau Legal



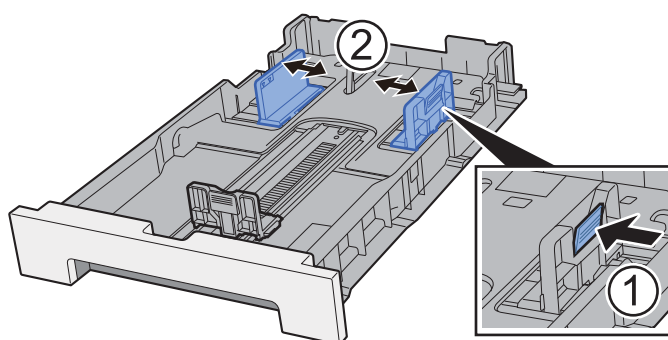


NOTĂ

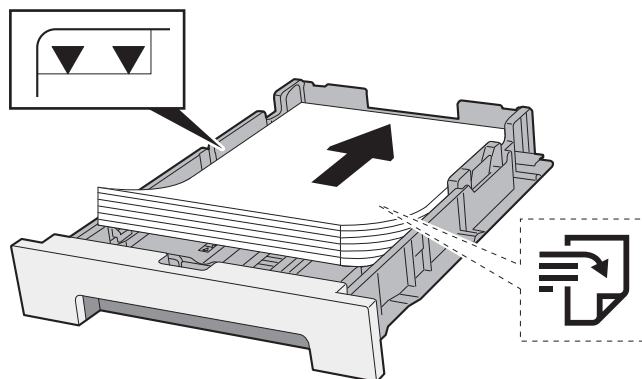
În unele regiuni, caseta furnizată este prevăzută cu un capac. Dacă acesta există, deschideți-l pentru a putea regla ghidajul.



3 Reglați poziția ghidajelor de lățime a hârtiei situate pe laturile stângă și dreaptă ale casetei 1.

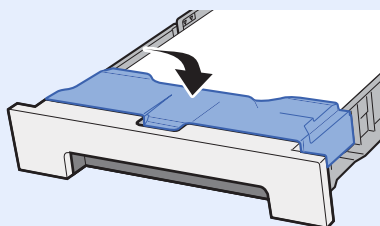


4 Introduceți hârtia.



NOTĂ

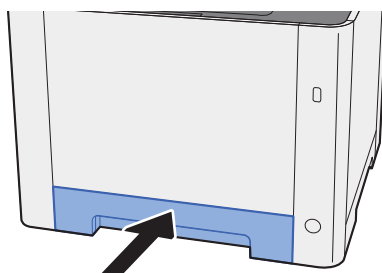
În cazul în care caseta este prevăzută cu un capac, închideți-l.



✓ **IMPORTANT**

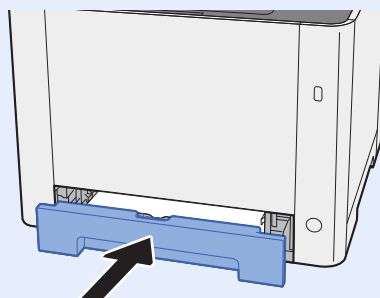
- Așezați hârtia cu fața de imprimat în sus.
- După ce scoateți hârtia din ambalaj, răsfirați colile înainte de a le introduce în tava multifuncțională.
- ➔ [Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)
- Înainte de introducerea hârtiei, asigurați-vă că aceasta nu este ondulată sau îndoită. Hârtia ondulată sau îndoită poate provoca blocaje de hârtie.
- Asigurați-vă că hârtia alimentată nu depășește indicatorul de nivel (vezi ilustrația de mai sus).
- Dacă hârtia este introdusă fără a se regla ghidajul de lungime și lățime a hârtiei, hârtia se poate alimenta strâmb sau se poate bloca.

5 Împingeți ușor caseta 1 înapoi în aparat.



NOTĂ

Când se utilizează hârtie Folio, Oficio II, sau Legal, caseta va ieși puțin din aparat.



6 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Setări Comune] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Set orig/hârt] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Set. casetă 1] > tasta [OK]

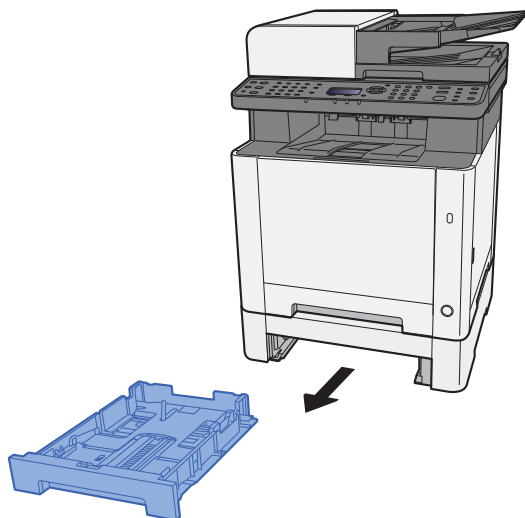
7 Configurați funcția.

Selectați formatul și tipul hârtiei.

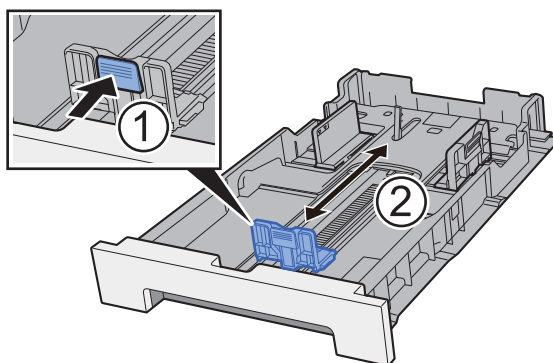
- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Alimentarea casetei 2

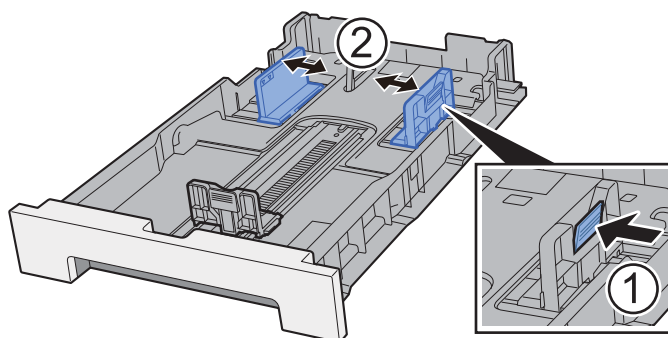
- 1 Scoateți caseta 2 complet din aparat.**



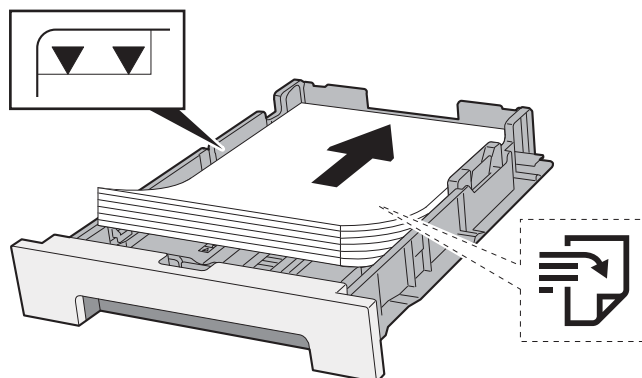
- 2 Reglați ghidajul pentru lungimea hârtiei la formatul de hârtie dorit.**



- 3 Reglați poziția ghidajelor de lățime a hârtiei situate pe laturile stângă și dreaptă ale casetei 2.**



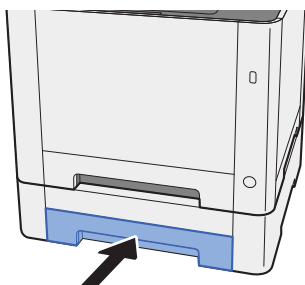
4 Introduceți hârtia.



✓ IMPORTANT

- Așezați hârtia cu fața de imprimat în sus.
- După ce scoateți hârtia din ambalaj, răsfirați colile înainte de a le introduce în tava multifuncțională.
- ➔ [Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)
- Înainte de introducerea hârtiei, asigurați-vă că aceasta nu este ondulată sau îndoită. Hârtia ondulată sau îndoită poate provoca blocaje de hârtie.
- Asigurați-vă că hârtia alimentată nu depășește indicatorul de nivel (vezi ilustrația de mai sus).
- Dacă hârtia este introdusă fără a se regla ghidajul de lungime și lățime a hârtiei, hârtia se poate alimenta strâmb sau se poate bloca.

5 Împingeți ușor caseta 2 înapoi în aparat.



6 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Setări Comune] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Set orig/hârt] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Set. casetă 2] > tasta [OK]

7 Configurați funcția.

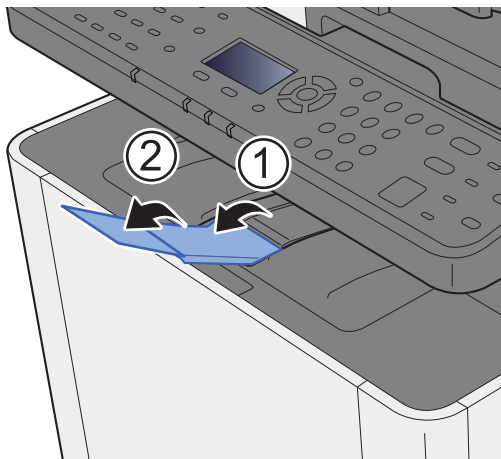
Selectați formatul și tipul hârtiei.

- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Măsuri de precauție la scoaterea hârtiei

Opritorul de hârtie

Când folosiți hârtie B5/Letter sau mai mare, deschideți opritorul de hârtie indicat în figură.



Pregătirea trimiterii unui document către un folder partajat de pe PC

Verificați informațiile ce trebuie setate pe aparat și creați un folder pentru a primi documentul pe computer. În explicația de mai jos sunt prezentate ecrane din Windows 8.1. Detaliile ecranelor vor fi ușor diferite în celelalte versiuni de Windows.



NOTĂ

Conectați-vă la Windows cu drepturi de administrator.

Notarea numelui computerului și a numelui complet al computerului

Verificați numele computerului și numele complet al computerului.

1 Afișați ecranul.

În Windows 8.1, faceți clic dreapta pe **[PC]** în ecranul Start și selectați **[Proprietăți]**. Sau faceți clic dreapta pe pictograma Windows și selectați **[Sistem]**.

În Windows 8, selectați desktopul în ecranul Start, faceți clic dreapta pe **[Computer]** din **[Bibliotecă]**, apoi selectați **[Proprietăți]**.



NOTĂ

În Windows XP, faceți clic dreapta pe **[Computerul meu]** și selectați **[Proprietăți]**. Apare caseta de dialog **[Proprietăți sistem]**. Faceți clic pe fila **[Nume computer]** în fereastra care apare.

În Windows 7, selectați **[Computer]** de la butonul **[Start]**, apoi **[Proprietăți sistem]**.

În Windows 10, faceți clic dreapta pe butonul **[Start]**, apoi selectați **[Sistem]**.

2 Verificați numele computerului.



Verificați numele computerului și numele complet al computerului.

Exemplu de ecran:

Nume computer: PC001

Nume complet computer: PC001.abcdnet.com

Windows XP:

Dacă numele complet al computerului nu conține un punct (.), numele complet și numele simplu sunt aceleași.

Dacă numele complet al computerului conține un punct (.), textul din fața punctului (.) din numele complet reprezintă numele computerului.

Exemplu: PC001.abcdnet.com
PC001 este numele computerului
PC001.abcdnet.com este numele complet al computerului

După ce verificați numele computerului, faceți clic pe butonul  **[Închidere]** pentru a închide ecranul „**Proprietăți sistem**”.

În Windows XP, după ce verificați numele computerului, faceți clic pe butonul **[Revocare]** pentru a închide ecranul „**Proprietăți sistem**”.

Notarea numelui utilizatorului și a numelui de domeniu

Verificați numele domeniului și numele de utilizator pentru conectarea în Windows.

1 Afișați ecranul.

Faceți clic pe **[Căutare]** în butoane și introduceți „Linie de comandă” în caseta de căutare. Selectați **[Linie de comandă]** în lista de căutare.

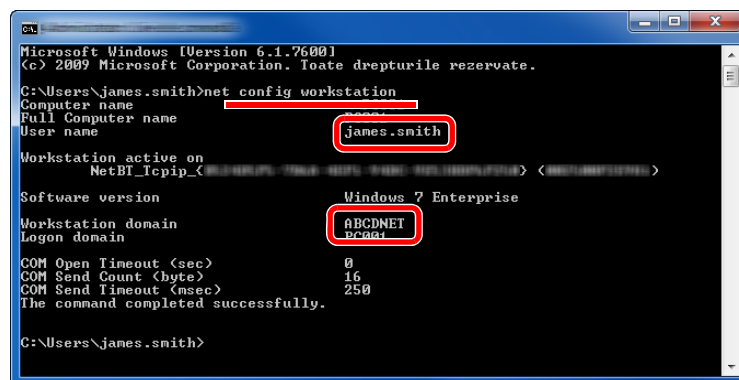
În Windows 7, de la butonul **[Start]**, selectați **[Toate programele]** (sau **[Programe]**), **[Accesorii]**, apoi **[Linie de comandă]**.

În Windows 10, faceți clic dreapta pe butonul **[Start]**, apoi selectați **[Linie de comandă]**.

Se deschide fereastra Linie de comandă.

2 Verificați numele de domeniu și numele de utilizator.

În Linia de comandă, introduceți „net config workstation” și apoi apăsați **[Enter]**.



```
Microsoft Windows [Version 6.1.7600]
(c) 2009 Microsoft Corporation. Toate drepturile rezervate.

C:\Users\james.smith>net config workstation
Computer name
Full Computer name
User name      james.smith
Workstation active on
NetBI_Tcpip_(<...>)
Software version      Windows 7 Enterprise
Workstation domain    ABCDNET
Logon domain
COM Open Timeout (sec)      0
COM Send Count (byte)      16
COM Send Timeout (msec)    250
The command completed successfully.

C:\Users\james.smith>
```

Verificați numele de utilizator și numele de domeniu.

Exemplu de ecran:

Nume utilizator: james.smith
Nume domeniu: ABCDNET

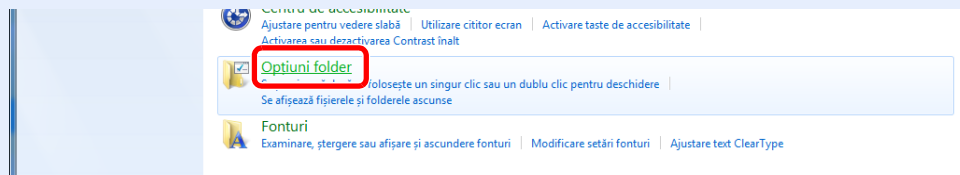
Crearea unui folder partajat, notarea unui folder partajat

Creați un folder partajat pentru a recepționa documentul pe computerul destinație.

NOTĂ

Dacă în Proprietăți sistem este definit un grup de lucru, configurați setările de mai jos pentru ca doar un anumit utilizator sau anumite grupuri de utilizatori să aibă acces la folder.

- 1 Selectați **[Setări]** din butoanele de pe Desktop și selectați **[Panou de control]**, **[Aspect și personalizare]**, apoi **[Opțiuni folder]**.

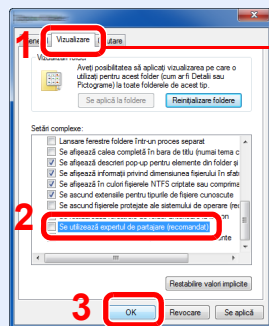


În Windows XP, faceți clic pe **[Computerul meu]** și selectați **[Opțiuni folder]** din **[Instrumente]**.

În Windows 7, de la butonul **[Start]**, selectați **[Panou de control]**, **[Aspect și personalizare]**, apoi **[Opțiuni folder]**.

În Windows 10, deschideți o fereastră în Explorer și selectați **[Vizualizare]**, **[Opțiuni]**, apoi **[Opțiuni folder]**.

2



Asigurați-vă că este selectată fila **[Vizualizare]**.

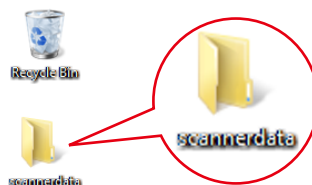
Debifați opțiunea **[Se utilizează expertul de partajare (recomandat)]** din „Setări complexe”.

În Windows XP, faceți clic pe fila **[Vizualizare]** și eliminați bifa din caseta **[Se utilizează partajarea simplă a fișierelor (recomandat)]** din „Setări complexe”.

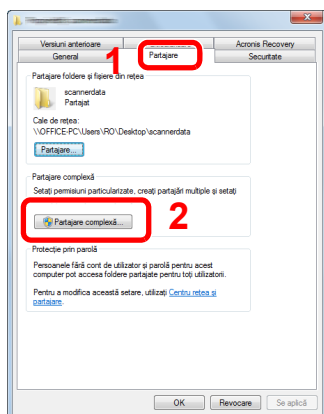
1 Creați un folder.

- 1 Creați un folder pe computerul dvs,

De exemplu, creați un folder cu numele „**scannerdata**” pe desktop.



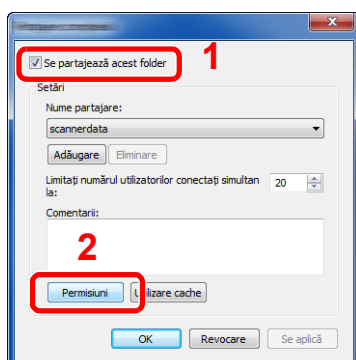
- 2 Faceți clic dreapta pe folderul „scannerdata”, selectați **[Proprietăți]** și faceți clic pe **[Partajare]** și **[Partajare complexă]**.



În Windows XP, faceți clic dreapta pe folderul „scannerdata” și selectați **[Partajare și securitate]** (sau **[Partajare]**).

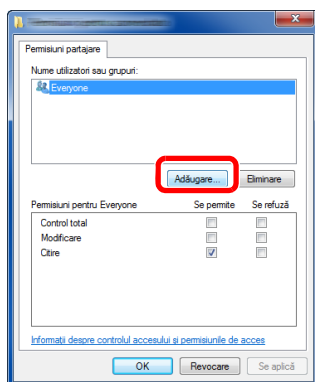
2 Configurați setările de permisiuni.

- 1 Bifați caseta de selectare **[Se partajează acest folder]** și faceți clic pe butonul **[Permisiuni]**.

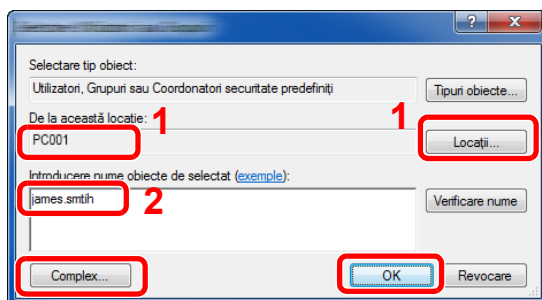


În Windows XP, selectați **[Se partajează acest folder]** și faceți clic pe butonul **[Permisiuni]**.

- 2 Țineți minte **[Nume partajare]**.
- 3 Faceți clic pe butonul **[Adăugare]**.

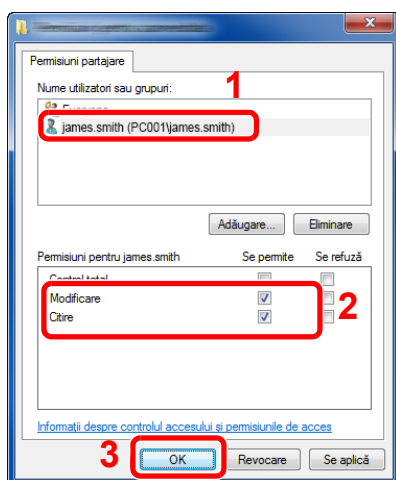


4 Specificați locația.



- 1 Dacă numele computerului pe care l-ați notat la [pagina 3-10](#) este același cu numele domeniului:
Dacă numele computerului nu apare în „De la această locație”, faceți clic pe butonul **[Locații]**, selectați numele computerului și faceți clic pe butonul **[OK]**.
Exemplu: PC001
Dacă numele computerului pe care l-ați notat la [pagina 3-10](#) nu este același cu numele domeniului:
Dacă textul de după primul punct (.) din numele complet al computerului pe care l-ați notat nu apare în „De la această locație”, faceți clic pe butonul **[Locații]**, selectați textul de după punct (.) și faceți clic pe butonul **[OK]**.
Exemplu: abcdnet.com
➔ [Notarea numelui utilizatorului și a numelui de domeniu \(pagina 3-11\)](#)
- 2 Introduceți numele de utilizator pe care l-ați notat la [pagina 3-11](#) în câmpul de text și faceți clic pe butonul **[OK]**.
Acest lucru se poate face și făcând clic pe butonul **[Complex]** și selectând un utilizator.

5 Setări permisiunea de acces pentru utilizatorul selectat.



- 1 Selectați utilizatorul introdus.
- 2 Bifați caseta de selectare **[Se permite]** din dreptul permisiunilor „Modificare” și „Citire”
- 3 Apăsați **[OK]**.

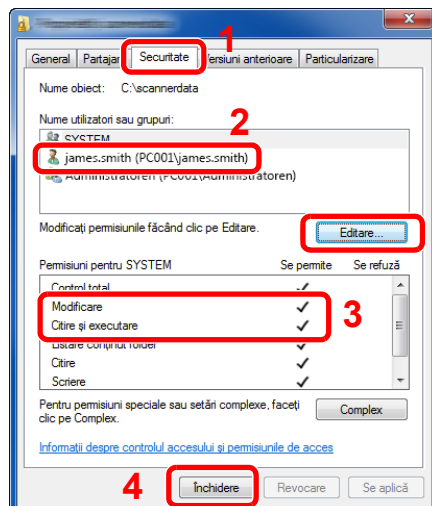
În Windows XP, treceți la pasul 7.

NOTĂ

„**Oricine**” acordă permisiuni de partajare tuturor utilizatorilor din rețea. Pentru o securitate mai bună, se recomandă să selectați „**Oricine**” și să debifați opțiunea **[Se permite]** de la „**Citire**”.

6 Faceți clic pe butonul **[OK]** din ecranul „**Partajare complexă**” pentru a închide ecranul.

7 Verificați detaliile setate în fila [Securitate].



- 1 Selectați fila [Securitate].
- 2 Selectați utilizatorul introdus. Dacă utilizatorul nu apare în „Nume utilizatori sau grupuri”, faceți clic pe butonul [Editare] pentru a adăuga utilizatorul la fel ca la procedura „configurarea setărilor de permisiuni”.
- 3 Asigurați-vă că este bifată caseta [Se permite] pentru permisiunile „Modificare” și „Citire și executare”.
- 4 Faceți clic pe butonul [Închidere].

În Windows XP, asigurați-vă că este bifată caseta [Se permite] pentru permisiunile „Modificare” și „Citire și executare” și faceți clic pe butonul [OK].

Configurarea paravanului de protecție Windows

Permiteți partajarea de fișiere și imprimante și setați portul utilizat pentru transmisii SMB.

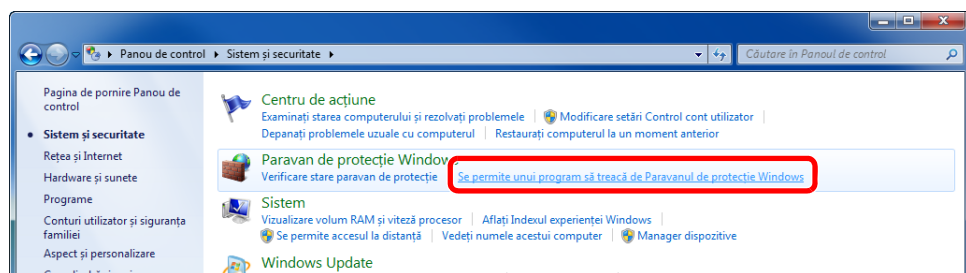


NOTĂ

Conectați-vă la Windows cu drepturi de administrator.

1 Verificați partajarea fișierelor și imprimantelor.

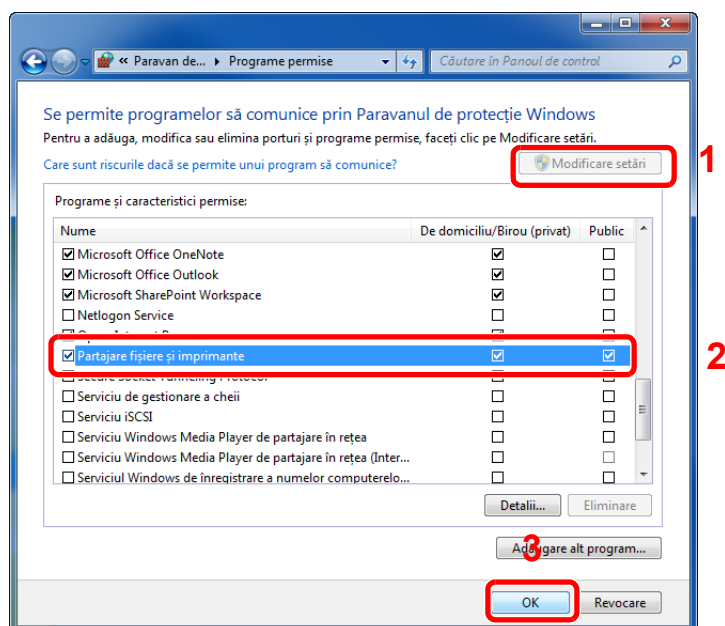
- 1 Din butoanele de pe Desktop, faceți clic pe [Setări], [Panou de control], [Sistem și securitate] și apoi [Paravan de protecție Windows].



NOTĂ

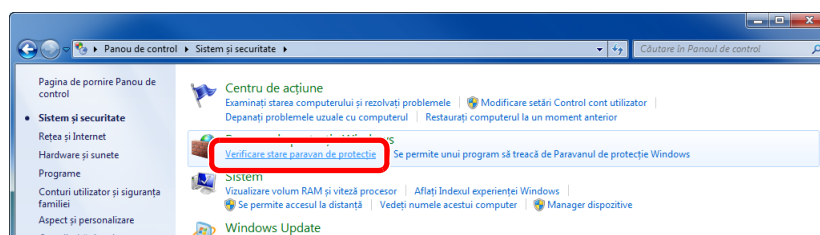
Dacă apare caseta de dialog Control cont utilizator, faceți clic pe butonul [Continuare].

2 Bifați caseta de selectare [Partajare fișiere și imprimante].

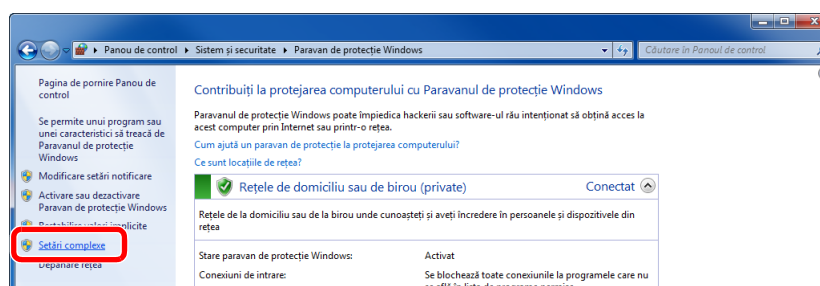


2 Adăugați un port.

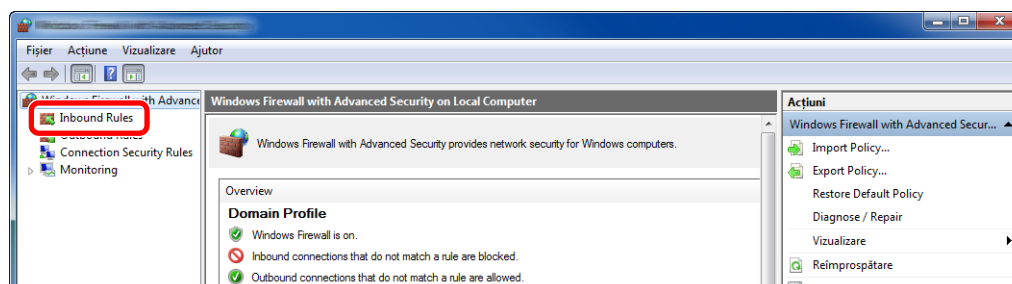
- 1 Din butoanele de pe Desktop, faceți clic pe [Setări], [Panou de control], [Sistem și securitate] și apoi [Verificare stare paravan de protecție].



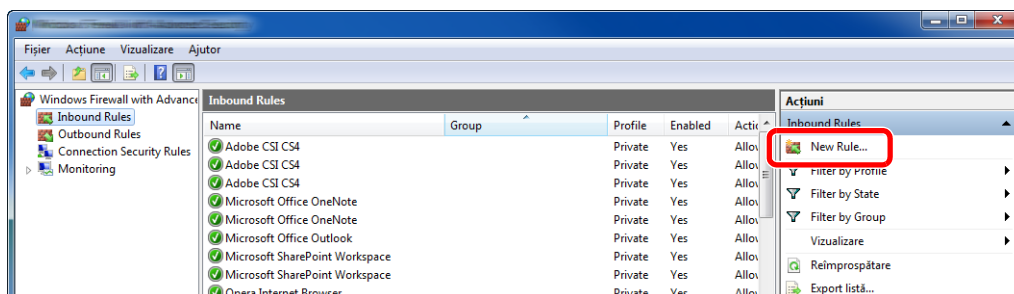
2 Selectați [Setări complexe].



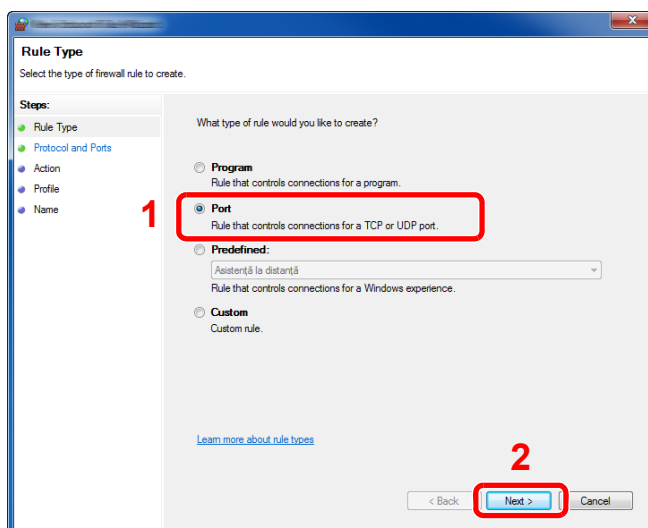
3 Selectați [Inbound Rules].



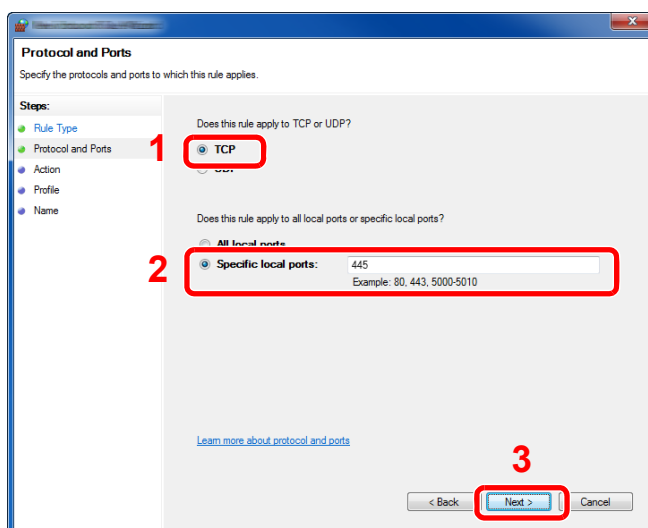
4 Selectați **[New Rule]**.



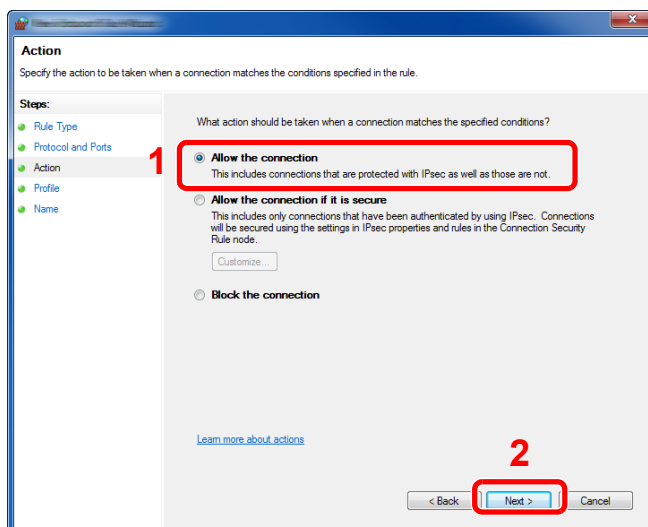
5 Selectați **[Port]**.



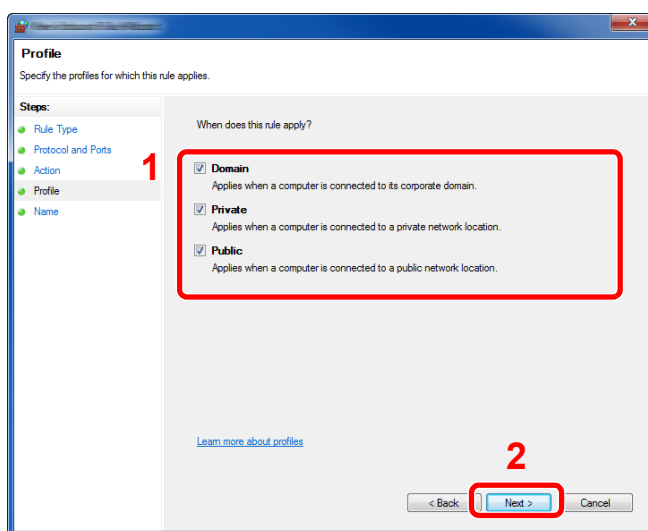
6 Selectați **[TCP]** ca port pentru aplicarea regulii. Apoi selectați **[Specific local ports]** și introduceți „445”, apoi faceți clic pe **[Next]**.



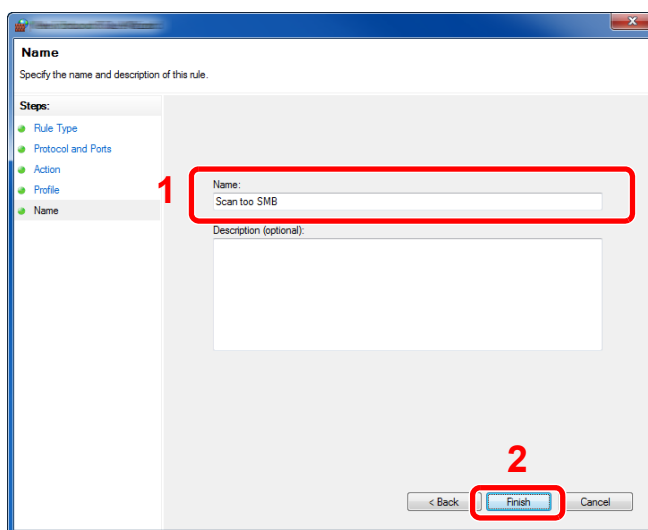
7 Selectați **[Allow the connection]** și faceți clic pe butonul **[Next]**.



8 Asigurați-vă că toate casetele sunt bifate și faceți clic pe butonul **[Next]**.



9 Introduceți „Scan to SMB” în „Name” și faceți clic pe **[Finish]**.



În Windows 7

- 1 De la butonul **[Start]** din Windows, selectați **[Panou de control]**, **[Sistem și securitate]** și **[Se permite unui program să treacă de Paravanul de protecție Windows]**.
Dacă apare caseta de dialog Control cont utilizator, faceți clic pe butonul **[Continuare]**.
- 2 Configurați setările.
➔ [Configurarea paravanului de protecție Windows \(pagina 3-15\)](#)

În Windows XP sau Windows Vista

- 1 În Windows XP, de la butonul **[Start]**, selectați **[Panou de control]**, apoi **[Paravan de protecție Windows]**.
În Windows Vista, de la butonul **[Start]**, selectați **[Panou de control]**, **[Securitate]**, apoi **[Activare sau dezactivare Paravan de protecție Windows]**.
Dacă apare caseta de dialog Control cont utilizator, faceți clic pe butonul **[Continuare]**.
- 2 Faceți clic pe fila **[Excepții]** și apoi pe butonul **[Adăugare port...]**.
- 3 Specificați setările pentru Adăugare port.
Introduceți orice nume la „**Nume**” (exemplu: Scanare în SMB). Acesta va fi numele noului port. Introduceți „445” la „**Număr port**”. Selectați **[TCP]** ca „**Protocol**”.
- 4 Faceți clic pe butonul **[OK]**.

În Windows 10

- 1 Faceți clic dreapta pe butonul **[Start]** și selectați **[Panou de control]**, **[Sistem și securitate]**, apoi **[Permiteți unei aplicații să treacă de Windows Firewall]**.
Dacă apare caseta de dialog Control cont utilizator, faceți clic pe butonul **[Continuare]**.
- 2 Configurați setările.
➔ [Configurarea paravanului de protecție Windows \(pagina 3-15\)](#)

4 Imprimarea de la PC

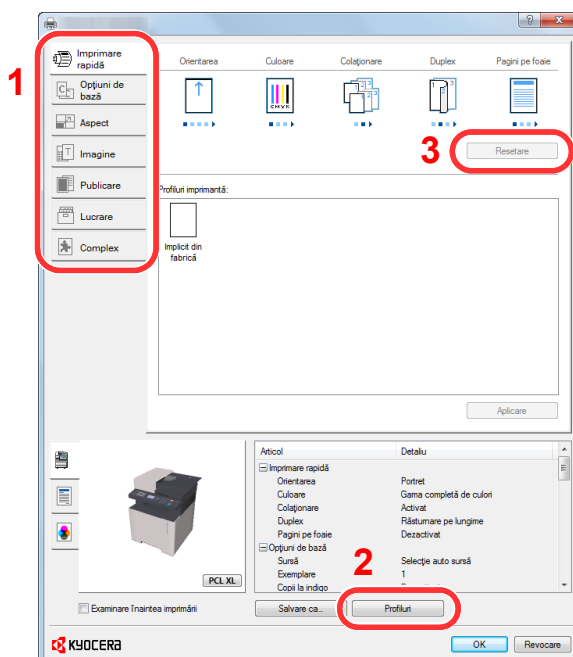
Acest capitol prezintă următoarele subiecte:

Ecranul de setări de imprimare din driver	4-2
Afișarea ajutorului în driverul de imprimantă	4-3
Modificarea setărilor implicite ale driverului de imprimantă (Windows 8.1)	4-3
Imprimarea de la PC	4-4
Imprimarea pe hârtie cu format standard	4-4
Imprimarea pe o hârtie cu format nestandardizat	4-6
Anularea imprimării de la computer	4-9
Imprimarea de la dispozitivul mobil	4-10
Imprimarea prin AirPrint	4-10
Imprimarea cu Google Cloud Print	4-10
Imprimarea cu Mopria	4-10
Imprimarea cu Wi-Fi Direct	4-10
Monitorizarea stării imprimantei (Status Monitor)	4-11
Accesarea Status Monitor	4-11
Ieșirea din Status Monitor	4-11
Starea Vizualizare rapidă	4-11
Fila Desfășurare imprimare	4-12
Fila Stare tavă hârtie	4-12
Fila Stare toner	4-12
Fila Alertă	4-13
Meniul contextual Status Monitor	4-13
Setările de notificare Status Monitor	4-14

Ecranul de setări de imprimare din driver

Ecranul de setări de imprimare al driverului de imprimantă vă permite configurarea unei varietăți de setări legate de imprimare.

➔ Printer Driver User Guide

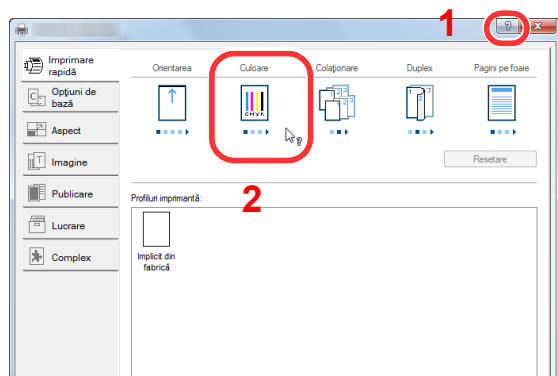


Nr.	Descriere
1	Fila [Imprimare rapidă] Oferă pictograme ce pot fi utilizate pentru configurarea ușoară a funcțiilor utilizate frecvent. Ori de câte ori faceți clic pe o pictogramă, aceasta se schimbă într-o imagine care seamănă cu rezultatele imprimării și aplică setările.  Fila [Opțiuni de bază] Această filă grupează funcțiile de bază utilizate frecvent. O puteți utiliza pentru a configura formatul hârtiei și imprimarea duplex. Fila [Aspect] Această filă vă permite să configurați setările pentru imprimarea unor aspecte diferite, inclusiv imprimarea broșurilor, modul de combinare, imprimarea de postere și imprimarea la scară. Fila [Imagine] Această filă vă permite să configurați setări legate de calitatea rezultatelor imprimării. Fila [Publicare] Această filă vă permite să creați coperti și inserturi pentru lucrările de imprimare și să puneți inserturile între coli de film OHP. Fila [Lucrare] Această filă vă permite să configurați setările pentru salvarea datelor de pe computer în aparat. Documentele folosite regulat și alte date se pot salva în aparat pentru o imprimare ușoară mai târziu. Întrucât documentele salvate se pot imprima direct de la aparat, această funcție este utilă și atunci când doriți să imprimați un document fără ca alte persoane să-l poată vedea. Fila [Complex] Această filă vă permite să configurați setările pentru adăugarea paginilor de text și filigranelor la datele de imprimare.

Nr.	Descriere
2	[Profiluri] Setările driverului de imprimantă pot fi salvate sub forma unui profil. Profilurile salvate pot fi reapelate în orice moment, astfel încât salvarea setărilor frecvent folosite reprezintă o practică convenabilă.
3	[Resetare] Faceți clic pentru a readuce setările la valorile lor inițiale.

Afișarea ajutorului în driverul de imprimantă

Driverul de imprimantă include și o funcție de ajutor. Pentru a afla mai multe despre setările de imprimare, deschideți ecranul cu setări de imprimare al driverului de imprimantă și afișați ajutorul după cum se explică în continuare.



- 1 Faceți clic pe butonul [?] în colțul din dreapta sus al ecranului.
- 2 Faceți clic pe elementul despre care doriți informații.



NOTĂ

Puteți afișa ajutorul driverului de imprimantă și atunci când faceți clic pe elementul despre care doriți informații suplimentare și apăsați tasta [F1] de pe tastatură.

Modificarea setărilor implicite ale driverului de imprimantă (Windows 8.1)

Setările implicite ale driverului de imprimantă pot fi modificate. Prin selectarea setărilor frecvent utilizate, puteți omite anumiți pași la imprimare. Pentru setări, consultați următoarele:

➔ **Printer Driver User Guide**

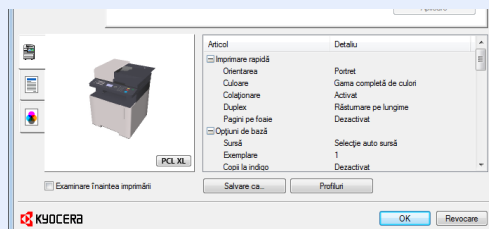
- 1 În butoanele din Desktop, faceți clic pe [Setări], [Panou de control], apoi pe [Dispozitive și imprimante].
- 2 Faceți clic dreapta pe pictograma driverului de imprimantă al aparatului, apoi faceți clic pe meniul [Proprietăți imprimantă] al driverului de imprimantă.
- 3 Faceți clic pe butonul [Opțiuni de bază] de pe fila [General].
- 4 Selectați setările implicite și faceți clic pe butonul [OK].

Imprimarea de la PC

Această secțiune furnizează metoda de imprimare cu ajutorul KX DRIVER.

NOTĂ

- Pentru a imprima documentul din aplicații, instalați driverul de imprimantă pe computer, de pe DVD-ul furnizat (Product Library).
- În unele medii, setările curente sunt afișate în josul driverului de imprimantă.



- Când imprimați pe carton sau plicuri, încărcați cartonul sau plicurile în tava multifuncțională înainte de a efectua procedura de mai jos.

➔ [Alimentarea cu hârtie a tăvii multifuncționale \(pagina 5-5\)](#)

Imprimarea pe hârtie cu format standard

Dacă ați introdus o hârtie cu format care se regăsește în formatele de imprimare ale aparatului, selectați formatul în fila [Opțiuni de bază] din ecranul cu setări de imprimare al driverului de imprimantă.

NOTĂ

Specificați formatul de hârtie și tipul media de imprimat de la panoul de operare.

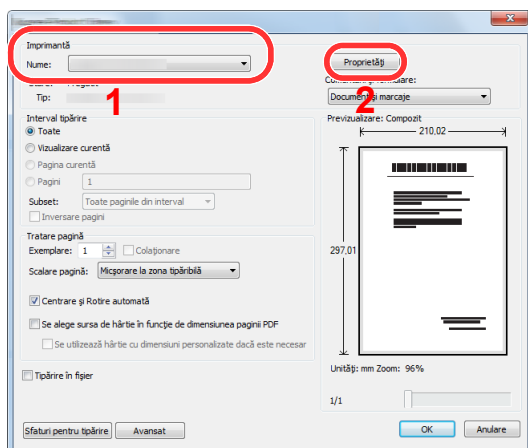
➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Afișați ecranul.

Faceți clic pe [Fișier] și selectați [Imprimare] din aplicație.

2 Configurați setările.

1 Selectați aparatul din meniul „Imprimantă” și faceți clic pe butonul [Proprietăți].



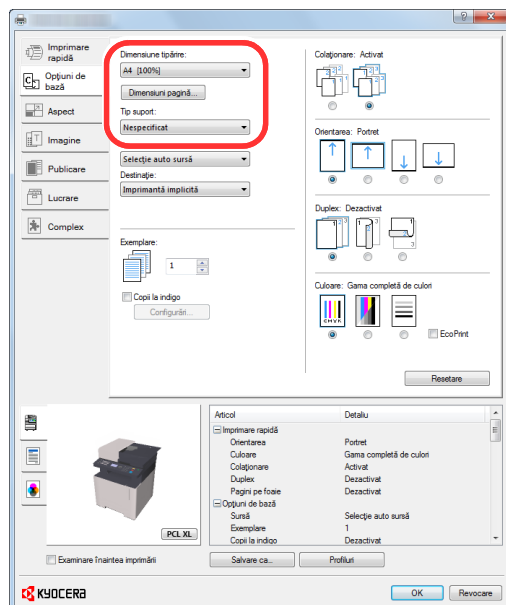
2 Selectați fila [Opțiuni de bază].

3 Faceți clic pe meniul „Dimensiune tipărire” și selectați formatul hârtiei de utilizat pentru imprimare.

Pentru a încărca hârtie cu un format care nu se regăsește printre formatele de imprimare ale aparatului, precum cartonul sau plicurile, formatul de hârtie trebuie înregistrat.

➔ [Imprimarea pe o hârtie cu format nestandardizat \(pagina 4-6\)](#)

Pentru imprimarea pe o hârtie specială, de exemplu hârtie groasă sau transparentă, faceți clic pe meniul „Tip suport” și selectați tipul media.



4 Faceți clic pe butonul [OK] pentru a vă întoarce la caseta de dialog Imprimare.

3 **Porniți imprimarea.**

Faceți clic pe butonul [OK].

Imprimarea pe o hârtie cu format nestandardizat

Dacă ați introdus o hârtie cu format care nu se regăsește printre formatele de imprimare ale aparatului, înregistrați formatul pe fila **[Opțiuni de bază]** din ecranul cu setări de imprimare al driverului de imprimantă.

Formatul înregistrat poate fi selectat din meniul „Dimensiune tipărire”.



NOTĂ

Pentru a executa imprimarea la aparat, setați formatul și tipul hârtiei din următoarele:

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Afișați ecranul cu setări de imprimare.

- 1 Selectați **[Setări]** în butoanele din Desktop, apoi selectați **[Panou de control]** și **[Dispozitive și imprimante]**.



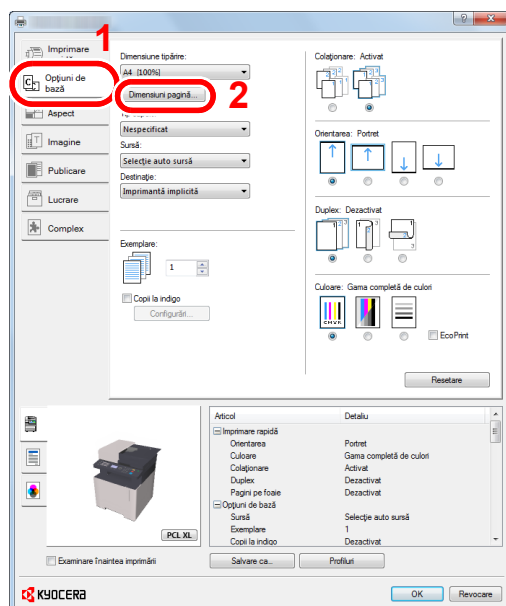
NOTĂ

În Windows 8, faceți clic pe butonul **[Start]**, apoi faceți clic pe **[Dispozitive și imprimante]**.

- 2 Faceți clic dreapta pe pictograma driverului de imprimantă al aparatului, apoi faceți clic pe meniul **[Proprietăți imprimantă]** al driverului de imprimantă.
- 3 Faceți clic pe butonul **[Opțiuni de bază]** de pe fila **[General]**.

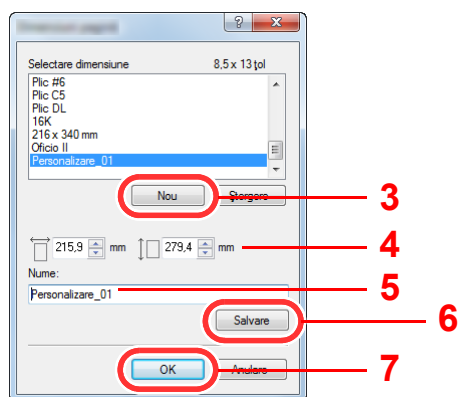
2 Înregistrați formatul hârtiei.

- 1 Faceți clic pe fila **[Opțiuni de bază]**.



- 2 Faceți clic pe butonul **[Dimensiuni pagină...]**.

3 Faceți clic pe butonul [Nou].



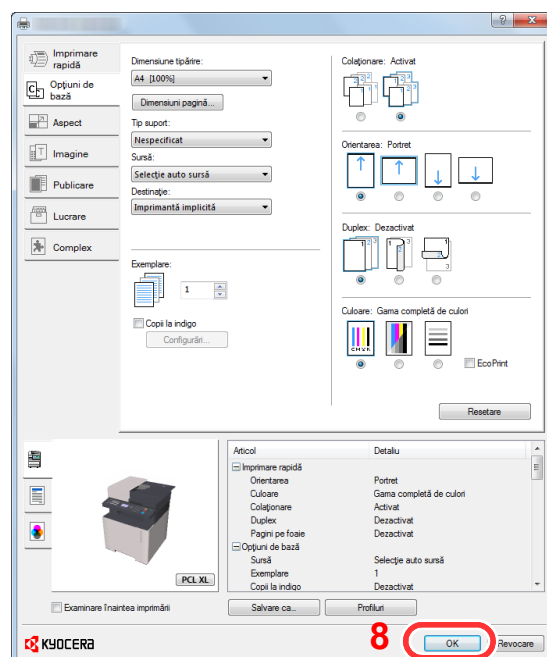
4 Introduceți formatul hârtiei.

5 Introduceți numele hârtiei.

6 Faceți clic pe butonul [Salvare].

7 Faceți clic pe butonul [OK].

8 Faceți clic pe butonul [OK].

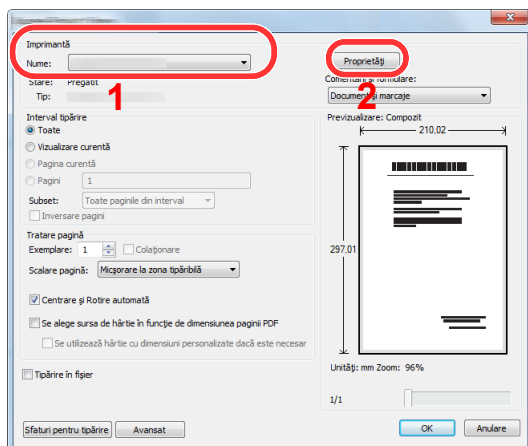


3 Afișați ecranul.

Faceți clic pe [Fișier] și selectați [Imprimare] din aplicație.

4 Selectați formatul de hârtie și tipul de format de hârtie nestandardizat.

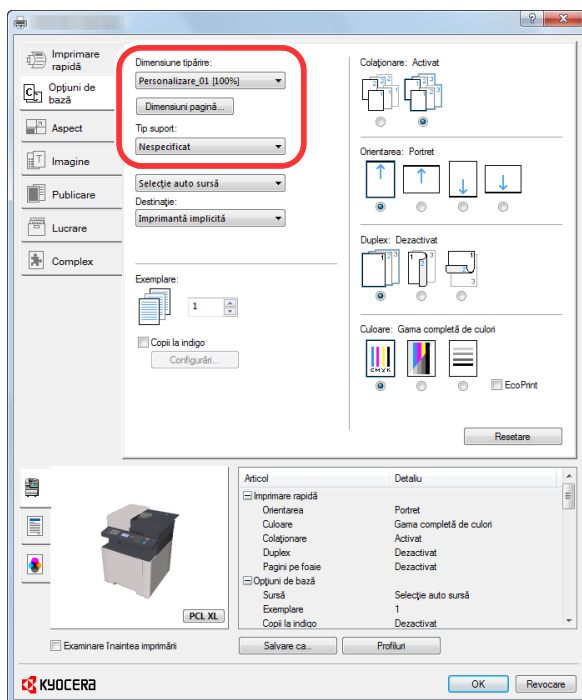
- 1 Selectați aparatul din meniul „Nume” și faceți clic pe butonul [Proprietăți].



- 2 Selectați fila [Opțiuni de bază].

- 3 Faceți clic pe meniul „Dimensiune tipărire” și selectați formatul de hârtie înregistrat la pasul 2.

Pentru imprimarea pe o hârtie specială, de exemplu hârtie groasă sau transparentă, faceți clic pe meniul „Tip suport” și selectați tipul media.



NOTĂ

Dacă ați încărcat o carte poștală sau un plic, selectați [Carton] sau [Plic] în meniul „Tip suport”.

- 4 Selectați sursa de hârtie în meniul „Sursă”.
- 5 Faceți clic pe butonul [OK] pentru a vă întoarce la caseta de dialog Imprimare.

5 Porniți imprimarea.

Faceți clic pe butonul [OK].

Anularea imprimării de la computer

Pentru a anula o lucrare de imprimare aflată în execuție prin intermediul driverului de imprimantă, înainte de începerea efectivă a imprimării, efectuați următoarele operații:



NOTĂ

Când anulați imprimarea de la acest aparat, consultați următoarele:

➔ [Anularea lucrărilor \(pagina 5-13\)](#)

- 1 Faceți dublu clic pe pictograma de imprimantă () afișată în bara de activități, în partea din dreapta jos a desktopului Windows pentru a afișa o casetă de dialog corespunzătoare imprimantei.**
- 2 Faceți clic pe fișierul a cărui imprimare doriți să fie anulată și selectați [Revocare] din meniul „Document”.**

Imprimarea de la dispozitivul mobil

Acest aparat este compatibil cu AirPrint, Google Cloud Print, Mopria și Wi-Fi Direct.

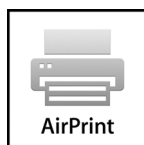
În funcție de sistemul de operare și aplicația acceptată, aveți posibilitatea să imprimați lucrarea de la orice dispozitiv mobil sau computer fără a fi necesară instalarea unui driver de imprimantă.

Imprimarea prin AirPrint

AirPrint este o funcție de imprimare inclusă ca standard în iOS 4.2 și produsele ulterioare, precum și în Mac OS X 10.7 și produsele ulterioare.

Pentru a utiliza AirPrint, asigurați-vă că setarea AirPrint este activată în Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)



Imprimarea cu Google Cloud Print

Google Cloud Print este un serviciu de imprimare oferit de Google. Acest serviciu permite unui utilizator cu un cont Google să imprime de la un aparat conectat la internet.

Aparatul poate fi configurat în Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)



NOTĂ

Pentru utilizarea Google Cloud Print este necesar un cont Google. Creați-vă un cont Google în cazul în care nu aveți deja unul.

De asemenea, este necesară înregistrarea prealabilă a aparatului la serviciul Google Cloud Print. Aparatul poate fi înregistrat de la un PC conectat la aceeași rețea.

Imprimarea cu Mopria

Mopria este un standard la funcția de imprimare, inclus la produsele Android 4.4 sau mai noi. Mopria Print Service trebuie să fie instalat și activat în prealabil.

Pentru detalii privind modul de utilizare, consultați un site web al Mopria Alliance.

Imprimarea cu Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct este un standard LAN wireless stabilit de Wi-Fi Alliance. Aceasta este una dintre funcțiile rețelei LAN wireless, care permite comunicarea de tip peer to peer între dispozitive fără a fi necesar un punct de acces sau un router LAN wireless.

Procedura de imprimare prin Wi-Fi Direct este similară procedurii de imprimare de la un dispozitiv mobil obișnuit.

Dacă utilizați un nume de imprimantă sau un nume Bonjour la setările de port din proprietățile imprimantei, puteți imprima lucrarea specificând numele la conexiunea Wi-Fi Direct.

Dacă utilizați o adresă IP pentru port, specificați adresa IP a acestui aparat.

Monitorizarea stării imprimantei (Status Monitor)

Status Monitor monitorizează starea imprimantei și oferă o funcție de raportare permanentă.

NOTĂ

Când activați Status Monitor, verificați starea de mai jos.

- KX DRIVER este instalat.
- Opțiunea [Enhanced WSD] sau [EnhancedWSD(SSL)] este activată.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Accesarea Status Monitor

Status Monitor se activează și la pornirea imprimării.

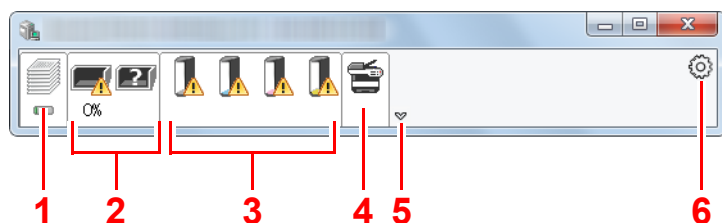
Ieșirea din Status Monitor

Utilizați oricare dintre metodele listate mai jos pentru a ieși din Status Monitor.

- Ieșirea manuală:
Faceți clic pe pictograma de setări și selectați Ieșire din meniu pentru a ieși din Status Monitor.
- Ieșirea automată:
Status Monitor se oprește automat după 7 minute dacă nu este utilizat.

Starea Vizualizare rapidă

Starea imprimantei este afișată cu ajutorul pictogramelor. Când se face clic pe butonul Extindere, se afișează informații detaliate.

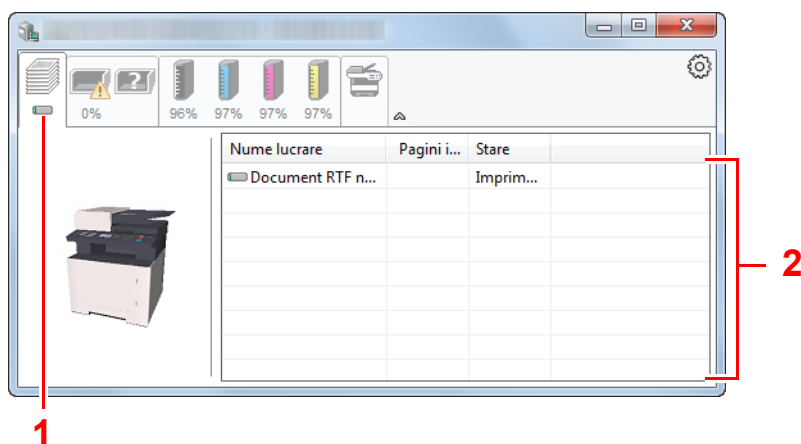


- 1 Fila Desfășurare imprimare
- 2 Fila Stare tavă hârtie
- 3 Fila Stare toner
- 4 Fila Alertă
- 5 Butonul Extindere
- 6 Pictograma Setări

Se afișează informații detaliate făcând clic pe fiecare filă de pictogramă.

Fila Desfășurare imprimare

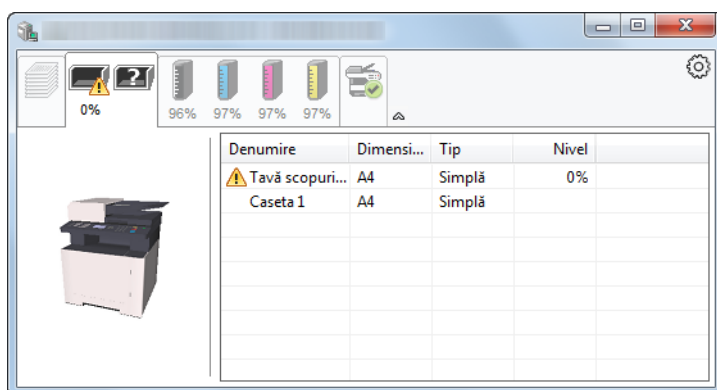
Se afișează starea lucrărilor de imprimare.



Selectați o lucrare din lista de lucrări. Puteți anula lucrarea utilizând meniul afișat cu clic pe butonul din dreapta al mouse-ului.

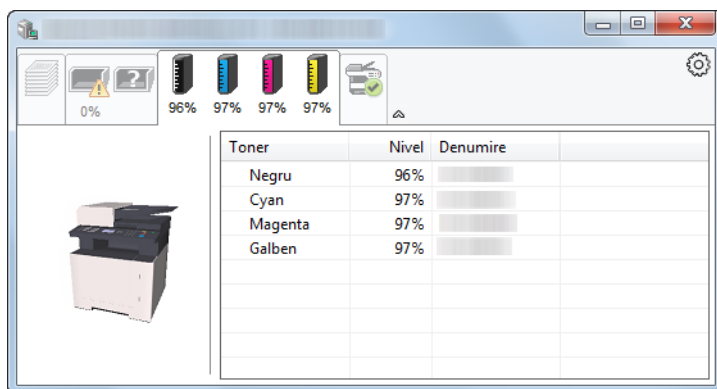
Fila Stare tavă hârtie

Se afișează informații despre hârtia din imprimantă și despre cantitatea de hârtie rămasă.



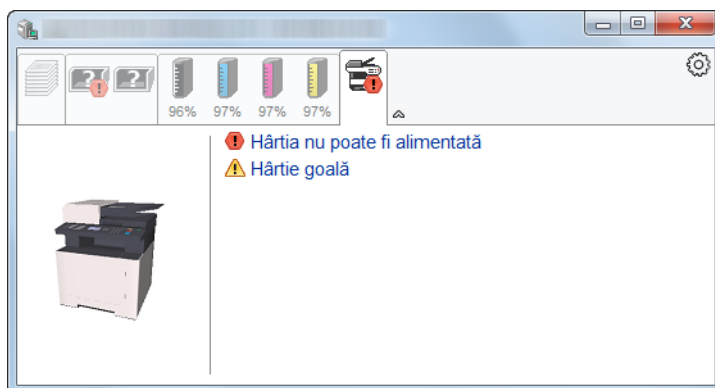
Fila Stare toner

Se afișează cantitatea de toner rămasă.



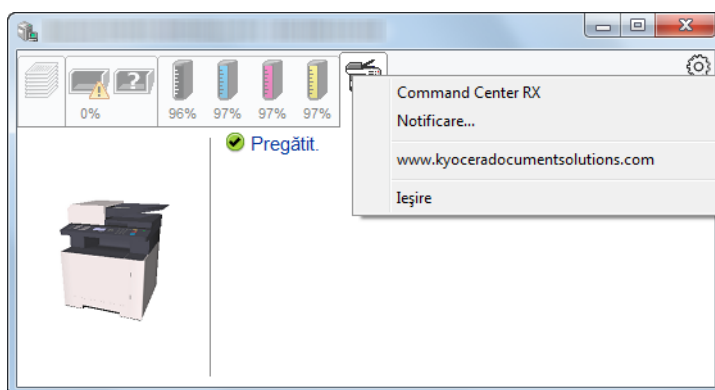
Fila Alertă

Dacă intervine o eroare, se afișează o notificare prin intermediul unei imagini 3D și al unui mesaj.



Meniul contextual Status Monitor

Următorul meniu se afișează atunci când se face clic pe pictograma de setări.



- **Command Center RX**

Dacă imprimanta este conectată la o rețea TCP/IP și are propria sa adresă IP, folosiți un browser web și accesați Command Center RX pentru a modifica sau a confirma setările rețelei. Acest meniu nu este afișat atunci când se utilizează conexiunea USB.

➔ **Command Center RX User Guide**

- **Notificare...**

Această opțiune setează afișajul utilitarului Status Monitor.

➔ [Setările de notificare Status Monitor \(pagina 4-14\)](#)

- **www.kyoceradocumentsolutions.com**

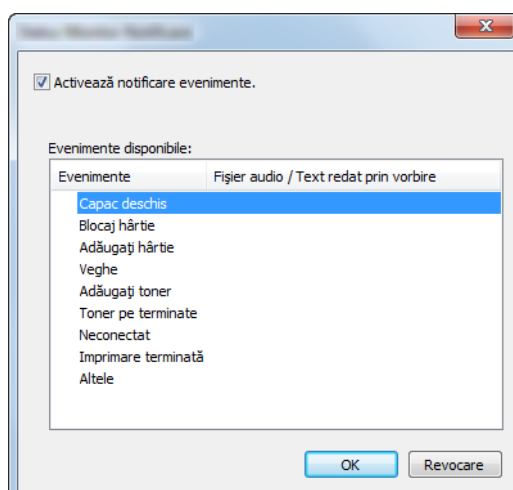
Deschideți site-ul nostru web.

- **Ieșire**

Închide utilitarul Status Monitor.

Setările de notificare Status Monitor

Se afișează setările Status Monitor și detaliile listei cu evenimente.



Selectați dacă notificarea este generată la apariția unei erori în lista cu evenimente.

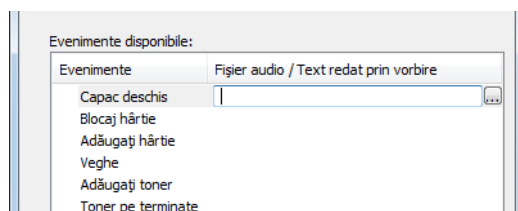
1 **Selectați Activează notificare evenimente.**

Dacă această setare nu este activată, Status Monitor nu va porni nici dacă se inițiază imprimarea.

2 **Selectați în Evenimente disponibile un eveniment de utilizat cu funcția de redare a textului prin vorbire.**

3 **Faceți clic pe coloana Fișier audio / Text redat prin vorbire.**

Faceți clic pe butonul de răsfoire (...) pentru a semna evenimentul prin redarea unui fișier audio.



NOTĂ

Formatul disponibil pentru fișier este WAV.

Când se dorește personalizarea textelor mesajelor care vor fi citite cu voce tare, introduceți textele în câmpul de text.

5 Utilizarea aparatului

Acest capitol prezintă următoarele subiecte:

Alimentarea originalelor	5-2
Așezarea originalelor pe geam	5-2
Alimentarea originalelor în procesorul de documente	5-3
Alimentarea cu hârtie a tăvii multifuncționale	5-5
Program	5-8
Înregistrarea programelor	5-8
Reapelarea programului	5-9
Suprascierea unui program	5-9
Ștergerea programului	5-10
Setările tastei de selecție	5-11
Copierea	5-12
Operații elementare	5-12
Anularea lucrărilor	5-13
Metode de trimitere utilizate frecvent	5-14
Trimiterea documentului prin e-mail	5-15
Configurarea setărilor înainte de trimitere	5-15
Trimiterea documentului scanat prin e-mail	5-15
Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer (Scanare către PC)	5-16
Configurarea setărilor înainte de trimitere	5-16
Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer	5-16
Trimiterea către tipuri diferite de destinații (Multi Trimitere)	5-18
Anularea lucrărilor trimise	5-19
Proceduri privind destinația	5-20
Specificarea destinației	5-20
Alegerea din agendă	5-20
Alegerea din agenda externă	5-21
Alegerea de la tasta o atingere	5-22
Verificarea și editarea destinațiilor	5-23
Ecranul de confirmare a destinațiilor	5-24
Reapelare	5-24
Modul de utilizare a funcției FAX	5-25

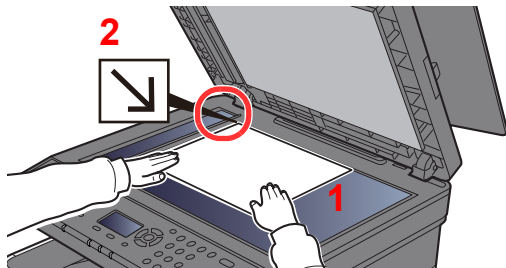
Alimentarea originalelor

Așezați documentele originale pe geam sau în procesorul de documente, în funcție de formatul și tipul originalului, respectiv de volum și funcție.

- Geam: așezați o singură coală, o carte, cărți poștale și plicuri.
- Procesor de documente: așezați originalele cu mai multe pagini.

Așezarea originalelor pe geam

Pe geam puteți așeza cărți sau reviste, pe lângă documentele obișnuite imprimate pe coli.



- 1 Fața de scanat trebuie să fie orientată în jos.
- 2 Aliniați documentul cu riglele formatului de original, luând drept punct de referință colțul din stânga spate.

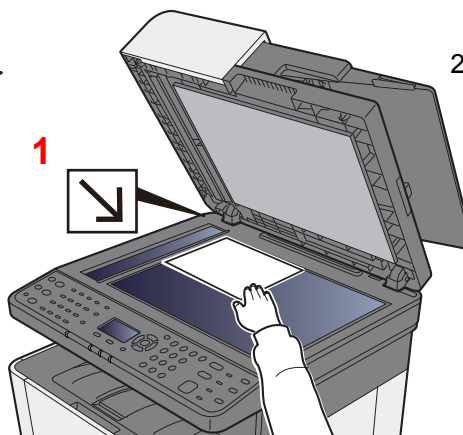
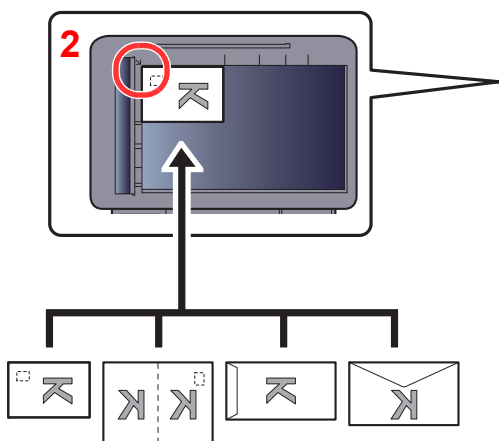


NOTĂ

Pentru detalii despre orientarea originalului, consultați următoarele:

➔ [Duplex \(pagina 6-9\)](#)

Când puneți plicuri sau carton pe geam



- 1 Fața de scanat trebuie să fie orientată în jos.
- 2 Aliniați documentul cu riglele formatului de original, luând drept punct de referință colțul din stânga spate.



NOTĂ

Pentru alimentarea plicurilor sau cartonului, consultați următoarele:

➔ [Când introduceți plicuri sau carton în tava multifuncțională \(pagina 5-7\)](#)



ATENȚIE

Nu lăsați procesorul de documente deschis, deoarece există pericolul de vătămare corporală.



IMPORTANT

- La închidere, nu împingeți procesorul de documente cu putere. Presiunea excesivă poate sparge geamul de sticlă.
- Atunci când așezați cărți sau reviste în aparat, aveți grijă să utilizați procesorul de documente deschis.

Alimentarea originalelor în procesorul de documente

Procesorul de documente scanează automat fiecare coală din documentele cu mai multe coli.

Procesorul de documente acceptă următoarele tipuri de originale.

Greutate	50 - 160 g/m ²
Formate	Maximum A4 (Legal) până la minimum A6 (Declarație)
Nr. de coli	Hârtie obișnuită (80 g/m ²): 50 de coli (originale de formate mixte: 30 de coli)

Nu utilizați procesorul de documente pentru următoarele tipuri de originale. Altfel, originalele pot fi blocate sau procesorul de documente se poate murdări.

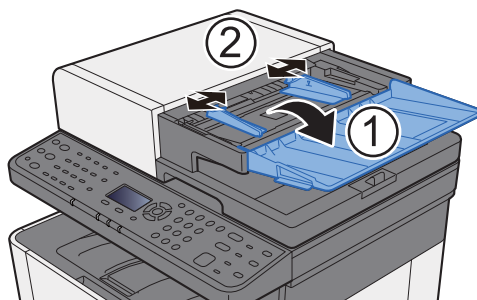
- Originale prinse cu capse sau agrafe (Îndepărtați agrafele sau capsele și îndreptați cutele, încrețiturile și îndoiturile înainte de a introduce documentele. Nerespectarea acestor restricții poate provoca blocarea originalelor).
- Originale cu bandă adezivă sau adevizi
- Originale cu decupaje
- Original încrețit
- Originale cu îndoituri (Îndreptați îndoiturile înainte de introducere. Nerespectarea acestor restricții poate provoca blocarea originalelor).
- Hârtie de indigo
- Hârtie șifonată



IMPORTANT

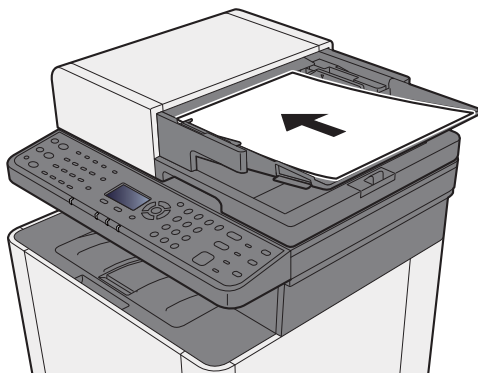
- Înainte de alimentarea originalelor, asigurați-vă că nu au rămas documente în tava de ieșire a originalelor. Originalele rămase în tava de ieșire pot provoca blocarea noilor documente originale.
- Nu supuneți capacul superior al procesorului de documente la șocuri, de exemplu aliniind originalele pe el. Acest lucru poate cauza o eroare a procesorului de documente.

1 Deschideți tava pentru documente originale, apoi reglați ghidajele de lățime a originalelor.



2 Așezați originalele.

- 1 Așezați fața de scanat orientată în sus. Introduceți marginea de început în procesorul de documente, până la capăt.



NOTĂ

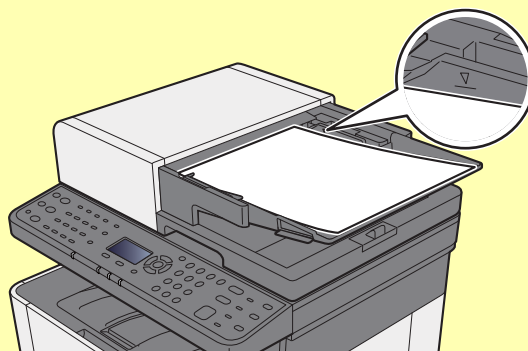
Pentru detalii despre orientarea originalului, consultați următoarele:

➔ [Duplex \(pagina 6-9\)](#)



IMPORTANT

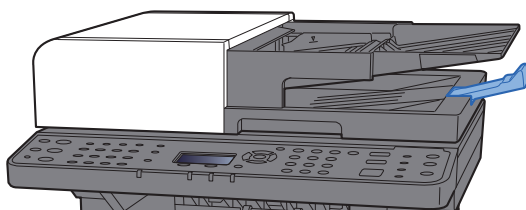
Asigurați-vă că ghidajele de lățime pentru originale se potrivesc exact cu documentele. Dacă există vreun spațiu, reglați din nou ghidajele. Spațiul poate provoca blocarea originalelor.



Asigurați-vă că originalele introduse nu depășesc indicatorul de nivel. Depășirea nivelului maxim poate provoca blocajul originalelor.

Originalele cu orificii sau linii perforate trebuie așezate în așa fel încât orificiile sau perforațiile să fie scanate ultimele (nu primele).

- 2 Deschideți opritorul pentru documente originale în funcție de formatul setului de originale (formatul originalului: Legal).



Alimentarea cu hârtie a tăvii multifuncționale

Pentru detalii privind formatele de hârtie acceptate, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Pentru setarea tipului de hârtie, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Utilizați tava multifuncțională ori de câte ori imprimați pe hârtie specială.

✓ IMPORTANT

- În cazul în care utilizați hârtie cu greutate de 106 g/m² sau mai mare, setați tipul de media la Groasă și setați greutatea hârtiei pe care o utilizați.
- Scoateți fiecare folie transparentă din tava interioară pe măsură ce se imprimă. Lăsarea foliilor transparente în tava interioară poate provoca un blocaj de hârtie.

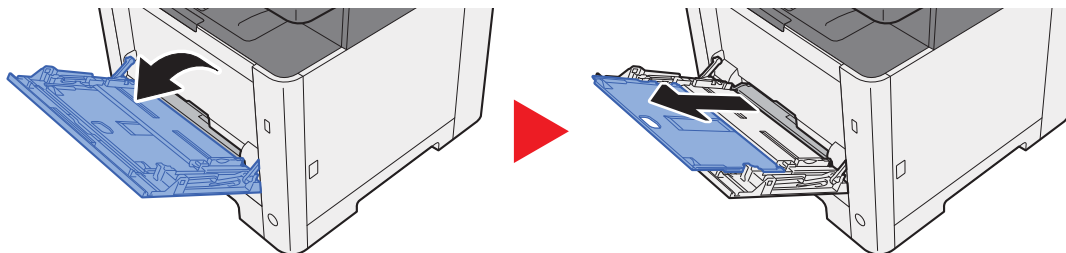
Capacitatea tăvii multifuncționale este următoarea.

- Hârtie obișnuită (80 g/m²), hârtie reciclată sau hârtie colorată: 50 de coli
- Hârtie groasă (209 g/m²): 15 coli
- Hârtie groasă (157 g/m²): 30 de coli
- Hârtie groasă (104,7 g/m²): 50 de coli
- Hagaki (Carton): 15 coli
- Plic DL, Plic C5, Plic #10, Plic #9, Plic #6 3/4, Plic Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 5 coli
- Film OHP: 1 coală
- Lucios: 30 de coli

💡 NOTĂ

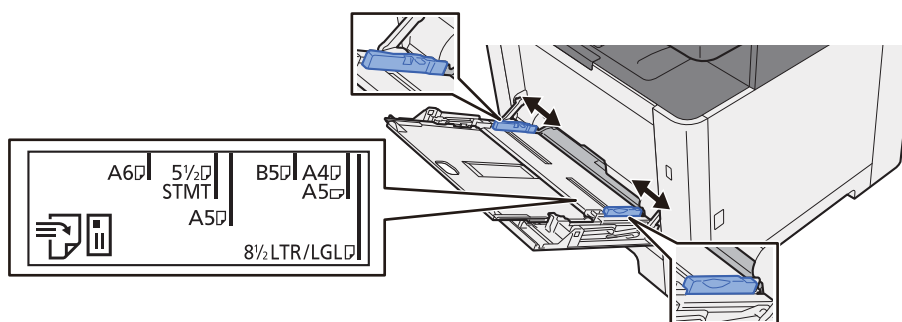
- Când alimentați hârtie cu format personalizat, introduceți formatul hârtiei consultând următoarele:
 - ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- Când folosiți hârtie specială precum hârtie transparentă sau groasă, selectați tipul de media consultând următoarele:
 - ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Deschideți tava multifuncțională.

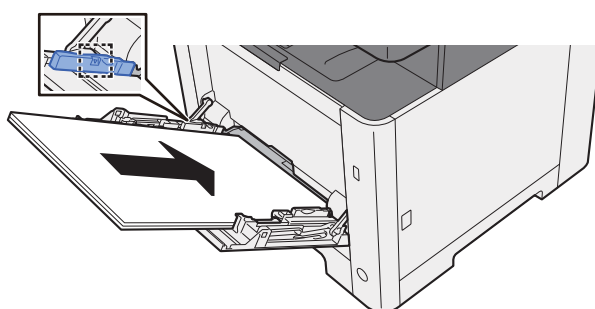


2 Reglați formatul în tava multifuncțională.

Formatele de hârtie sunt marcate pe tava multifuncțională.



3 Introduceți hârtia.



Introduceți hârtia în tavă de-a lungul ghidajelor pentru lățime până se oprește.

După ce scoateți hârtia din ambalaj, răsfirați colile înainte de a le introduce în tava multifuncțională.

➔ [Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)

✓ IMPORTANT

- Alimentați hârtia cu fața de imprimat în jos.
- Hârtia ondulată trebuie întinsă înainte de folosire.
- Înainte de a introduce hârtie în tava multifuncțională, asigurați-vă că în tavă nu mai există hârtie rămasă de la o lucrare anterioară. Dacă în tava multifuncțională a rămas o cantitate mică de hârtie și doriți să mai adăugați, scoateți întâi hârtia rămasă și alăturați-o celei noi înainte de a introduce hârtia înapoi în tavă.
- Dacă ghidajele de lățime nu ating marginea hârtiei, reglați-le în funcție de hârtie pentru a evita alimentarea strâmbă și blocajele.
- Asigurați-vă că hârtia alimentată nu depășește limitele de încărcare.

4 Specificați tipul de hârtie alimentată în tava multifuncțională de la panoul de operare.

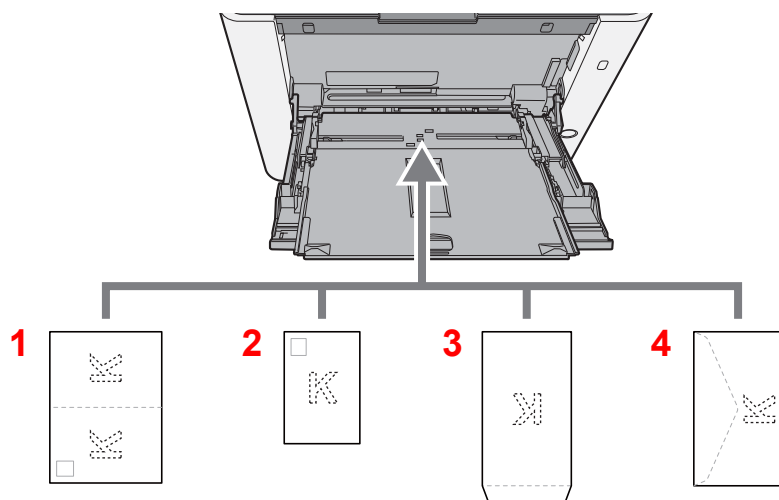
➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Când introduceți plicuri sau carton în tava multifuncțională

Așezați hârtia cu fața de imprimat în sus. Pentru procedura de imprimare, consultați următoarele:

➔ **Printer Driver User Guide**

Exemplu: la imprimarea adresei.



- 1 Oufukuhagaki (Carte poștală cu retur)
- 2 Hagaki (Carton)
- 3 Plicuri în format vertical
- 4 Plicuri în format orizontal

✔ IMPORTANT

- Utilizați Oufukuhagaki (carte poștală cu retur) neîmpăturită.
- Introducerea plicurilor (orientare și poziționare) va fi diferită în funcție de tipul plicului. Asigurați-vă că ați introdus plicul corect, altfel imprimarea se poate face în direcția greșită sau pe partea greșită.



NOTĂ

Când introduceți plicuri în tava multifuncțională, selectați tipul plicului consultând următoarele:

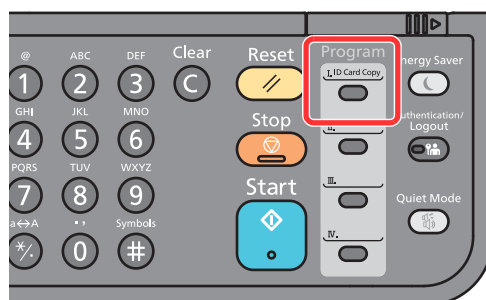
➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Program

Înregistrând seturile de funcții frecvent utilizate ca un singur program, puteți reapele aceste funcții prin simpla selectare a tastelor **[Program I]** - **[Program IV]** după necesități.

Următoarele funcții sunt deja înregistrate la tasta **[Program I]**. Această funcție vă permite să realizați copii față/verso după legitimații sau alte documente mai mici decât Declarație sau A5/Declarație, pe o singură pagină. Deși funcțiile sunt șterse prin suprascrierea tastei **[Program I]**, puteți înregistra aceleași setări cu ajutorul tastei **[Function Menu]**.

- Selecție Hârtie: Caseta 1
- Același format
- Combinare: 2 în 1
- Format original: A5/Declarație
- Scanare continuă: PORNIT



NOTĂ

- Într-un program se poate înregistra funcția de copiere, de trimitere și de fax.
- Dacă este activată administrarea conectării utilizatorilor, puteți să înregistrați funcții numai prin conectarea cu privilegii de administrator.

Înregistrarea programelor

1 Configurați setările funcțiilor.

Configurați setările funcțiilor pe care doriți să le înregistrați într-un program.

Pentru setările funcțiilor, consultați următoarele:

➔ [Utilizarea diferitelor funcții \(pagina 6-1\)](#)

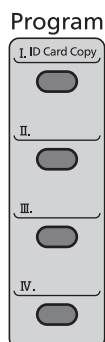


NOTĂ

În cazul funcției de trimitere și de fax, se înregistrează și o destinație în program.

2 Înregistrați programul.

Apăsați una din tastele **[Program I]** - **[Program IV]** la care doriți să înregistrați setările și țineți-o apăsată (2 secunde sau mai mult).



Setările curente se înregistrează pe tasta de program selectată.

Reapelarea programului

Selectați una din tastele **[Program I]** - **[Program IV]** unde sunt înregistrate setările pe care doriți să le reapeleți. Setările curente ale diferitelor funcții sunt înlocuite cu cele înregistrate.

Așezați originalele și apăsați tasta **[Start]**.

Suprascrierea unui program

1 Configurați setările funcțiilor.

Setați funcția de schimbat.

Pentru setările funcțiilor, consultați următoarele:

➔ [Utilizarea diferitelor funcții \(pagina 6-1\)](#)

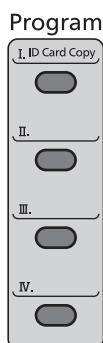


NOTĂ

În cazul funcției de trimitere și de fax, se înregistrează și o destinație în program.

2 Suprascrieți programul.

- 1 Apăsați una din tastele **[Program I]** - **[Program IV]** corespunzătoare programului de schimbat și țineți-o apăsată (2 secunde sau mai mult).



- 2 Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Suprascriere]** > tasta **[OK]** > **[Da]**

Înregistrați programul modificat.

Ștergerea programului

1 Afișați ecranul.

Apăsați una din tastele [Program I] - [Program IV] corespunzătoare programului de șters și țineți-o apăsată (2 secunde sau mai mult).

2 Ștergeți programul.

Tasta [▲] [▼] > [Ștergere] > tasta [OK] > [Da]

Setările tastei de selecție

Funcțiile folosite în mod obișnuit pot fi înregistrate pe tasta de selecție. Funcțiile pot fi ușor configurate prin selectarea tastei de selecție.

Funcțiile pot fi înregistrate pe tastele de selecție din meniul de sistem.

➡ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Copierea

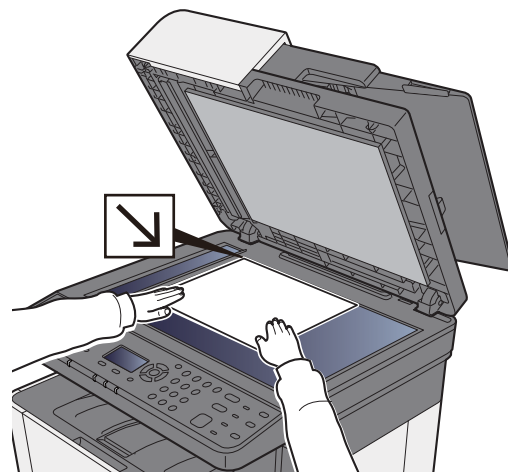
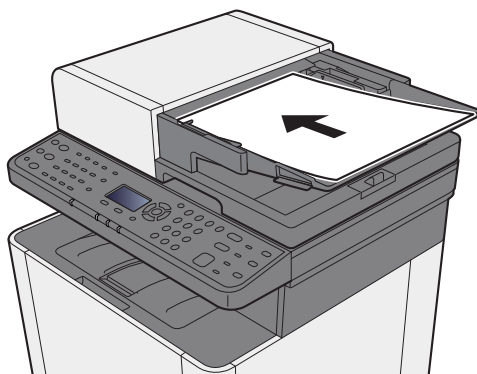
Procedurile prezentate aici descriu operațiile elementare de copiere și modul de anulare a copierii.

Operații elementare

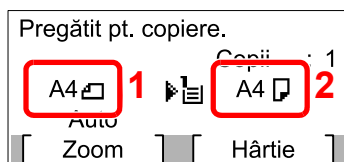
1 Selectați tasta [Copy].

2 Așezați originalele.

Așezați originalele.



➔ [Alimentarea originalelor \(pagina 5-2\)](#)



1 Format original

2 Format hârtie

Verificați formatul originalului și al hârtiei.



NOTĂ

Pentru selectarea formatului de original, consultați următoarele:

➔ [Format Original \(pagina 6-12\)](#)

Pentru selectarea sursei de hârtie, consultați următoarele:

➔ [Selecție Hârtie \(pagina 6-8\)](#)

3 Selectați modul de culoare.

Full Color



Black & White



Full Color	Scanează toate documentele integral color.
Black & White	Scanează toate documentele în alb și negru.

Pentru setări mai detaliate, consultați următoarele:

➔ [Selectie Culoare \(pagina 6-15\)](#)

4 Selectați funcțiile.

Selectați tasta [Function Menu] pentru a stabili funcțiile de copiator pe care să le utilizați.

➔ [Copiere \(pagina 6-3\)](#)

5 Utilizați tastele numerice pentru a introduce numărul de exemplare.

Specificați numărul dorit, până la 999.

6 Apăsați tasta [Start].

Copierea începe.

Anularea lucrărilor

1 Selectați tasta [Stop] având ecranul de copiere afișat.

2 Anulați o lucrare.

1 Tasta [▲] [▼] > [Anulare printare] > tasta [OK]

2 Selectați lucrarea de anulat, apoi [Meniu].

3 Tasta [▲] [▼] > [Anulare Lucrare] > tasta [OK]



NOTĂ

Selectați [Detaliu] și tasta [OK] pentru a afișa informații detaliate despre lucrare.

4 Selectați [Da].

Lucrarea este anulată.



NOTĂ

În timpul scanării, lucrarea poate fi anulată prin selectarea tastei [Stop] sau [Anulare].

Metode de trimitere utilizate frecvent

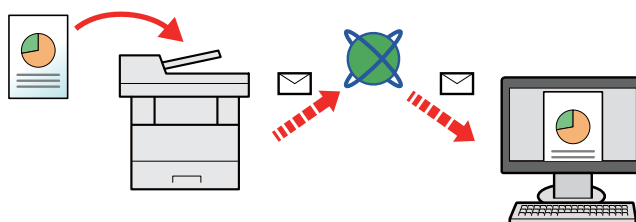
Acest aparat poate trimite o imagine scanată sub forma unui fișier atașat la un mesaj e-mail sau către un calculator conectat la rețea. Pentru a realiza acest lucru, este necesară înregistrarea în rețea a adreselor expeditorului și destinației (destinatarului).

Trimiterea de mesaje e-mail necesită un mediu de rețea care să permită aparatului să se conecteze la un server de e-mail. Este recomandabil să fie utilizată o rețea locală (LAN), pentru a asigura viteza de transmisie și securitatea.

Urmăți pașii de mai jos pentru a efectua operațiile elementare de trimitere. Sunt disponibile următoarele patru opțiuni.

- Trimitere ca e-mail (Introducere adresă e-mail): Trimite o imagine originală scanată sub forma unui fișier atașat la un mesaj e-mail.

➔ [Trimiterea documentului prin e-mail \(pagina 5-15\)](#)

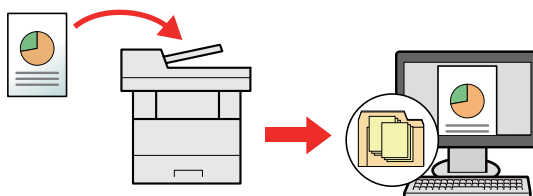


- Trimitere în folder (SMB): Stochează o imagine originală scanată într-un folder partajat pe un calculator.

➔ [Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer \(Scanare către PC\) \(pagina 5-16\)](#)

- Trimitere în folder (FTP): Stochează o imagine originală scanată într-un folder de pe un server FTP.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*



- Scanare de date imagine utilizând TWAIN/WIA: Scanați documentul cu o aplicație compatibilă TWAIN sau WIA.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*



NOTĂ

- Se pot specifica opțiuni diferite, combinate, de trimitere.

➔ [Trimiterea către tipuri diferite de destinații \(Multi Trimitere\) \(pagina 5-18\)](#)

- Funcția de fax se poate folosi doar la produsele prevăzute cu fax.

➔ **Ghid de operare a faxului**

Trimiterea documentului prin e-mail

Când transmiterea se face prin rețeaua LAN wireless, selectați în prealabil interfața dedicată funcției de trimitere.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Configurarea setărilor înainte de trimitere

Înainte de a trimite un e-mail, configurați setările pentru SMTP și e-mail utilizând Command Center RX.

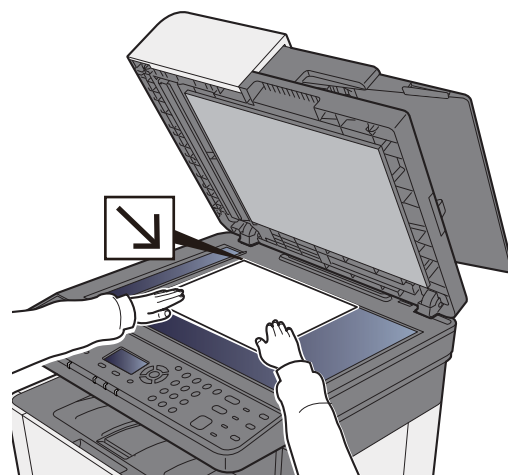
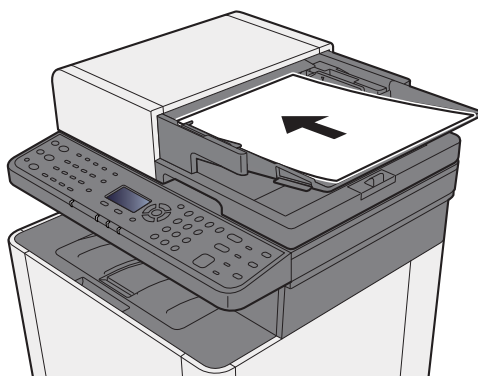
➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Trimiterea documentului scanat prin e-mail

1 Selectați tasta [Send].

2 Așezați originalele.

Așezați originalele.



➔ [Alimentarea originalelor \(pagina 5-2\)](#)

3 Tasta [▲] [▼] > [E-mail] > tasta [OK]

4 Introduceți adresa de e-mail de destinație > tasta [OK].

Se pot introduce maximum 128 de caractere.

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

Pentru a introduce mai multe destinații, selectați tasta [Confirm/Add Destination] și introduceți următoarea destinație. Pot fi specificate până la 100 de adrese e-mail.

Destinațiile se pot modifica ulterior.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

5 Selectați funcțiile.

Selectați tasta [Function Menu] pentru a stabili funcțiile de trimitere pe care să le utilizați.

➔ [Trimite \(pagina 6-4\)](#)

6 Apăsați tasta [Start].

Trimiterea începe.

Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer (Scanare către PC)

Configurarea setărilor înainte de trimitere

Înainte de a trimite un document, configurați următoarele setări.

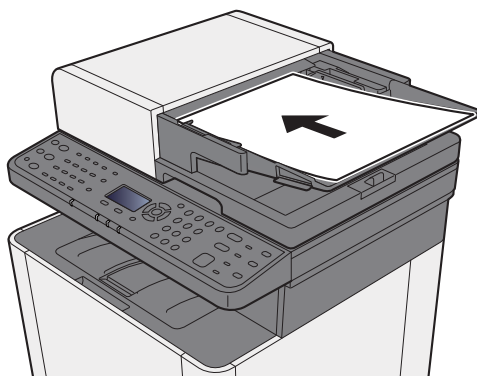
- Notați numele computerului și numele complet al computerului
➔ [Notarea numelui computerului și a numelui complet al computerului \(pagina 3-10\)](#)
- Notați numele de utilizator și numele de domeniu
➔ [Notarea numelui utilizatorului și a numelui de domeniu \(pagina 3-11\)](#)
- Creați un folder partajat și notați numele acestuia
➔ [Crearea unui folder partajat, notarea unui folder partajat \(pagina 3-12\)](#)
- Configurați paravanul de protecție Windows
➔ [Configurarea paravanului de protecție Windows \(pagina 3-15\)](#)

Trimiterea documentului către folderul partajat dorit de pe computer

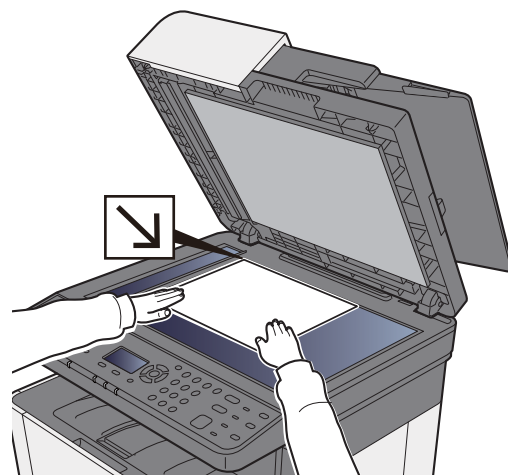
1 Selectați tasta [Send].

2 Așezați originalele.

Așezați originalele.



➔ [Alimentarea originalelor \(pagina 5-2\)](#)



3 Tasta [▲] [▼] > [Folder(SMB)] > tasta [OK]

4 Introduceți informațiile destinației.

Introduceți informațiile pentru fiecare element și selectați tasta [OK].

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

Tabelul de mai jos indică elementele care trebuie setate.

Element	Detaliu	Număr max. de caractere
Nume Gazdă *1	Nume computer	Maximum 64 de caractere
Cale	Nume partajare De exemplu: scannerdata Dacă salvați într-un folder din folderul partajat: nume partajare\nume folder în folderul partajat	Maximum 128 de caractere
Nume util conct	Dacă numele computerului și numele domeniului sunt identice: Nume utilizator De exemplu: james.smith Dacă numele computerului și numele domeniului sunt diferite: Nume domeniu\Nume utilizator De exemplu: abcdnet\james.smith	Maximum 64 de caractere
Parolă conect.	Parolă conectare Windows (Diferențiază majusculele.)	Maximum 64 de caractere

*1 Puteți specifica și numărul portului. Introduceți în formatul următor, separat prin două puncte.
„Nume gazdă: număr port” sau „Adresă IP: număr port”
Pentru a introduce adresa IPv6, treceți adresa între paranteze drepte [].
(Exemplu: [2001:db8:a0b:12f0::10]:445)
Dacă numărul de port nu este specificat, numărul implicit este 445.

5 Verificați starea.

Apare ecranul de confirmare a conexiunii. Selectați **[Da]** pentru a verifica conexiunea și **[Nu]** pentru a nu o verifica.

Mesajul „Conectat.” apare când conexiunea cu destinația este stabilită corect. Dacă apare mesajul „Nu se poate conecta.”, verificați datele introduse.

Pentru a trimite către mai multe destinații, repetați pașii 3 - 4.

Destinațiile se pot modifica ulterior.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

6 Selectați funcțiile.

Selectați tasta **[Function Menu]** pentru a stabili funcțiile de trimitere pe care să le utilizați.

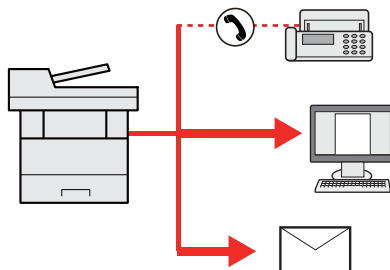
➔ [Trimite \(pagina 6-4\)](#)

7 Apăsați tasta **[Start]**.

Trimiterea începe.

Trimiterea către tipuri diferite de destinații (Multi Trimitere)

Puteți specifica destinațiile care combină adrese e-mail, foldere (SMB sau FTP) și numere de fax (Funcția de fax se poate utiliza numai în cazul produselor prevăzute cu aceasta.). Această operație se numește Multi Trimitere. Aceasta este utilă pentru trimiterea datelor către diferite destinații (adrese e-mail, foldere etc.) printr-o singură operație.



Nr. de elemente difuzate: maximum 100

Totuși, numărul de elemente este restricționat pentru următoarele opțiuni de trimitere.

Foldere (SMB, FTP): Total de 5 SMB și FTP

Procedurile sunt identice cu cele utilizate la specificarea destinațiilor aparținând tipurilor respective. Continuați să introduceți adresa e-mail sau calea către folder, astfel încât ele să apară în lista de destinații. Apăsați tasta **[Start]** pentru a începe transmisia către toate destinațiile în același timp.



NOTĂ

Dacă destinațiile includ un fax, imaginile transmise tuturor destinațiilor vor fi monocrome.

Anularea lucrărilor trimise

1 Selectați tasta **[Stop]** având ecranul de trimitere afișat.

Apare meniul **[Lst. anul. lucr.]**.



NOTĂ

Selectarea tastei **[Stop]** nu va opri temporar o lucrare care a început deja să fie trimisă.

2 Anulați lucrările.

1 Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Anulare transm.]** > tasta **[OK]**

2 Selectați lucrarea de anulat, apoi **[Meniu]**.

3 Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Anulare Lucrare]** > tasta **[OK]**



NOTĂ

Selectați **[Detaliu]** și tasta **[OK]** pentru a afișa informații detaliate despre lucrare.

4 Selectați **[Da]**.

Lucrarea este anulată.



NOTĂ

În timpul scanării, lucrarea poate fi anulată prin selectarea tastei **[Stop]** sau **[Anulare]**.

Proceduri privind destinația

În această secțiune se explică modul de selectare și confirmare a destinației.

Specificarea destinației

Selectați destinația prin una dintre metodele următoare, exceptând introducerea directă a adresei:

- Alegerea din agendă
 - ➔ [Alegerea din agendă \(pagina 5-20\)](#)
- Alegerea din agenda externă
 - Pentru detalii privind agenda externă, consultați următoarele:
 - ➔ **Command Center RX User Guide**
- Alegerea de la tasta o atingere
 - ➔ [Alegerea de la tasta o atingere \(pagina 5-22\)](#)
- Alegerea din FAX
 - ➔ **Ghid de operare a faxului**



NOTĂ

- Puteți configura aparatul astfel încât la selectarea tastei **[Send]** să apară ecranul de agendă.
 - ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- Dacă folosiți produsele prevăzute cu funcția de fax, puteți specifica destinația de fax. Introduceți numărul celeilalte părți cu ajutorul tastelor numerice.

Alegerea din agendă

- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

1 În ecranul de bază pentru trimitere, selectați tasta [Address Book].

2 Selectați destinațiile.

- 1** Tasta **[▲]** **[▼]** > **[Address Book]** > tasta **[OK]**



NOTĂ

Pentru detalii privind agenda externă, consultați următoarele:

- ➔ **Command Center RX User Guide**

- 2** Selectați destinația.



NOTĂ

Când verificați informațiile destinației, selectați **[Meniu]** > **[Detaliu]** > tasta **[OK]**

Căutarea destinațiilor

Destinația poate fi căutată după nume.

- 1 Tasta [**Meniu**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Căutare (Nume)**] > tasta [**OK**]
- 2 Introduceți caracterele de căutat cu ajutorul tastelor numerice.



NOTĂ

Pentru detalii despre introducerea caracterelor, consultați următoarele:

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

- 3 Selectați tasta [**OK**].

Destinația căutată este afișată.

3 Selectați tasta [**OK**].

Pentru a trimite către mai multe destinații, repetați pașii 1 - 3. Puteți trimite către maximum 100 de destinații în același timp.

Destinațiile se pot modifica ulterior.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

Alegerea din agenda externă



NOTĂ

Pentru detalii privind agenda externă, consultați următoarele:

➔ **Command Center RX User Guide**

1 Afișați ecranul.

- 1 În ecranul de bază pentru trimitere, selectați tasta [**Address Book**] > [**Meniu**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Agenda externă**] > tasta [**OK**]
- 2 Tasta [**▲**] [**▼**] > selectați agenda externă > tasta [**OK**]

2 Selectați destinațiile.

- 1 Selectați destinația.



NOTĂ

Când verificați informațiile destinației, selectați [**Meniu**] > [**Detaliu**] > tasta [**OK**]

Căutarea destinațiilor

Destinația poate fi căutată după nume.

- 1 Tasta [**Meniu**] > tasta [**▲**] [**▼**] > [**Căutare (Nume)**] > tasta [**OK**]
- 2 Introduceți caracterele de căutat cu ajutorul tastelor numerice.



NOTĂ

Pentru detalii despre introducerea caracterelor, consultați următoarele:

➔ [Metoda de introducere a caracterelor \(pagina 8-3\)](#)

- 3 Selectați tasta [**OK**].

Destinația căutată este afișată.

3 Selectați tasta [**OK**].

Pentru a trimite către mai multe destinații, repetați pașii 1 - 3. Puteți trimite către maximum 100 de destinații în același timp.

Destinațiile se pot modifica ulterior.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

Alegerea de la tasta o atingere

În ecranul de bază pentru trimitere, selectați tasta o atingere unde este înregistrată destinația.

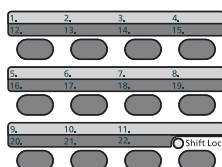


NOTĂ

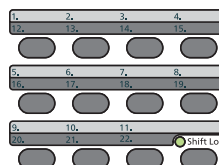
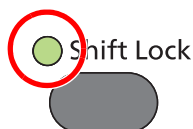
Această procedură presupune ca tastele o atingere să fi fost deja înregistrate.

Pentru mai multe informații despre adăugarea tastelor o atingere, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*



La selectarea tastelor o atingere cu numere de la 12 la 22, porniți mai întâi indicatorul [**Shift Lock**] prin selectarea tastei [**Shift Lock**], apoi selectați tasta o atingere.



Destinațiile se pot modifica ulterior.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

Verificarea și editarea destinațiilor

1 Afișați ecranul.

Specificați destinația.

➔ [Specificarea destinației \(pagina 5-20\)](#)

2 Verificați și editați destinația.

Selectați tasta [Confirm/Add Destination].

Adăugați destinația

1 Selectați [Adăugare].

2 Setati destinațiile de adăugat.

➔ [Specificarea destinației \(pagina 5-20\)](#)

Editați destinația

1 Selectați destinația pe care doriți să o editați, apoi selectați tasta [OK].

2 Tasta [▲] [▼] > [Detaliu/Edit.] > tasta [OK]

3 Editați destinațiile > tasta [OK]

➔ [Specificarea destinației \(pagina 5-20\)](#)



NOTĂ

Pentru a edita o destinație înregistrată în agendă sau o tastă o atingere, consultați următoarele:

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Ștergeți destinația

1 Selectați destinația pe care doriți să o ștergeți, apoi selectați tasta [OK].

2 Tasta [▲] [▼] > [Ștergere] > tasta [OK] > [Da]

3 Selectați [Ieșire].



NOTĂ

Dacă selectați [Pornit] la Verif. în. trim., ecranul de confirmare se afișează după apăsarea tastei [Start].

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

[Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

Ecranul de confirmare a destinațiilor

Dacă selectați **[Pornit]** la Verif. în. trim., ecranul de confirmare a destinațiilor se afișează după apăsarea tastei **[Start]**.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

1 Confirmați toate destinațiile.

Pentru afișarea informațiilor detaliate ale destinației, selectați destinația și tasta **[OK]** > tasta **[▲]** **[▼]** > **[Detaliu]** > tasta **[OK]**

Pentru a șterge destinația, selectați destinația pe care doriți să o ștergeți, apoi tasta **[OK]** > tasta **[▲]** **[▼]** > **[Ștergere]** > tasta **[OK]** > **[Da]**

Destinația este ștearsă.

2 Selectați **[Următ.]**.



NOTĂ

Asigurați confirmarea tuturor destinațiilor prin afișarea lor pe afișajul de mesaje. Nu puteți selecta **[Următ.]** decât după ce ați confirmat toate destinațiile.

Reapelare

Reapelarea este o funcție care vă permite să trimiteți din nou către ultima destinație introdusă. Când doriți să trimiteți imaginea către aceeași destinație, selectați **[Reapelare]** și puteți să apelați destinația la care ați trimis din lista de destinații.

1 Selectați tasta **[Address Recall/Pause]**.

Destinația la care ați trimis este afișată în lista de destinații.



NOTĂ

Când ultima trimitere a inclus destinații fax, foldere și destinații e-mail, acestea sunt și ele afișate. Dacă este nevoie, adăugați sau ștergeți destinația.

2 Apăsați tasta **[Start]**.

Trimiterea începe.



NOTĂ

- Când este selectat **[Pornit]** la „Verif. în. trim.”, se afișează un ecran de confirmare a destinației când apăsați tasta **[Start]**.

➔ [Ecranul de confirmare a destinațiilor \(pagina 5-24\)](#)

- Informația despre reapelare se anulează în următoarele condiții.
 - Când opriți aparatul
 - Când trimiteți următoarea imagine (sunt înregistrate noi informații de reapelare)
 - Când vă deconectați

Modul de utilizare a funcției FAX

La produsele cu funcție FAX, este posibil să folosiți și funcția FAX.

➔ **Ghid de operare a faxului**

6 Utilizarea diferitelor funcții

Acest capitol prezintă următoarele subiecte:

Funcții disponibile pe aparat	6-2
Despre funcțiile disponibile pe aparat	6-2
Modul de selectare a funcțiilor	6-2
Copiere	6-3
Trimite	6-4
Memorie amovibilă (Stocare fișier, Imprimare documente)	6-5
Funcții	6-7
Selecție Hârtie	6-8
Colaționare	6-9
Duplex	6-9
Zoom	6-11
Format Original	6-12
Orientare orig	6-13
Imagine Original	6-13
Densitate	6-14
EcoPrint	6-14
Scanare Continuă	6-15
Selecție Culoare	6-15
Format Fișier	6-16
Subiect/Conținut	6-17

Funcții disponibile pe aparat

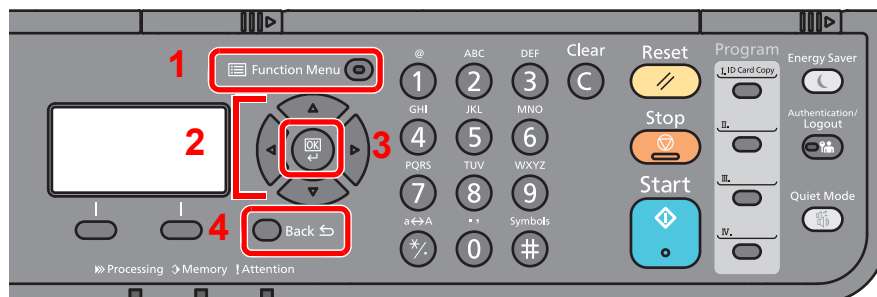
Despre funcțiile disponibile pe aparat

Acest aparat oferă diverse funcții pe care le puteți utiliza.

Modul de selectare a funcțiilor

Pentru a configura setările pentru funcții, selectați tasta [Function Menu].

➔ [Metoda de utilizare \(pagina 2-13\)](#)



- 1 Afișează meniul de funcții.
- 2 Selectează elementul afișat sau modifică valoarea numerică.
- 3 Confirmă setarea selectată.
- 4 Anulează setarea curentă de meniu pentru a reveni la meniul imediat superior.

Copiere

Pentru detalii despre fiecare funcție, consultați tabelul de mai jos.

Tastă	Funcție	Descriere	Pagină de referință
 Function Menu 	Selecție Hârtie	Selectați caseta sau tava multifuncțională care conține hârtia cu formatul dorit.	pagina 6-8
	Colaționare	Decalează paginile sau seturile obținute.	pagina 6-9
	Duplex	Produce imprimări pe două fețe.	pagina 6-9
	Zoom	Reglați zoomul pentru a micșora sau a mări imaginea.	pagina 6-11
	Combinare	Combină 2 sau 4 coli de document original pe o singură pagină imprimată.	—
	Format Original	Specificați formatul originalului de scanat.	pagina 6-12
	Orientare orig	Selectați orientarea marginii superioare a documentului original pentru a scana în direcția corectă.	pagina 6-9
	Dimens mixta org	Scanează toate colile din procesorul de documente, chiar dacă au formate diferite.	—
	Imagine Original	Selectați tipul de imagine a originalului pentru rezultate optime.	pagina 6-13
	Densitate	Reglați densitatea.	pagina 6-14
	EcoPrint	EcoPrint economisește toner la imprimare.	pagina 6-14
	Scanare Continuă	Scanează un număr mare de documente originale în loturi separate, apoi produce o singură lucrare.	pagina 6-15
	Intr. nume fișier	Adaugă un nume de fișier.	—
	Anunț lucr. term	Trimite o notificare prin e-mail la terminarea lucrării.	—
	CorecțiePrioritate	Suspendă lucrarea curentă și acordă prioritate mai mare unei alte lucrări.	—
	Selecție Culoare	Selectați setarea de mod de culoare.	pagina 6-15
	Echil. culoare	Reglați intensitatea culorilor cyan, magenta, galben și negru.	—
	Conturare	Reglează claritatea conturilor imaginii.	—
	Contrast	Puteți regla contrastul între zonele luminoase și întunecate ale imaginii.	—
	Regl. dens. fond	Elimină fundalul întunecat din documentele originale, cum ar fi din ziare.	—
	Saturație	Reglați saturația culorilor unei imagini.	—
	Omite pag. albă	Când un document scanat conține pagini goale, această funcție sare peste paginile goale și le imprimă doar pe cele cu conținut.	—

Trimite

Pentru detalii despre fiecare funcție, consultați tabelul de mai jos.

Tastă	Funcție	Descriere	Pagină de referință
 Function Menu 	Selecție Culoare	Selectați setarea de mod de culoare.	pagina 6-15
	Format Original	Specificați formatul originalului de scanat.	pagina 6-12
	Imagine Original	Selectați tipul de imagine a originalului pentru rezultate optime.	pagina 6-13
	Rezoluț. scanare	Selectați cât de fină este rezoluția de scanare.	—
	Format Trimitere	Selectați formatul imaginii care urmează să fie trimisă.	—
	Zoom	Reglați zoomul pentru a micșora sau a mări imaginea.	pagina 6-11
	Orientare orig	Selectați orientarea marginii superioare a documentului original pentru a scana în direcția corectă.	pagina 6-9
	Dimens mixta org	Scanează toate colile din procesorul de documente, chiar dacă au format diferite.	—
	Scanare Continuă	Scanează un număr mare de documente originale în loturi separate, apoi produce o singură lucrare.	pagina 6-15
	Format Fișier	Specificați formatul fișierului imagine. Poate fi reglat și nivelul de calitate a imaginii.	pagina 6-16
	Intr.num. fișier	Adaugă un nume de fișier.	—
	Subiect/Conținut	Adaugă un subiect și un conținut la trimiterea unui document.	—
	Anunț lucr. term	Trimite o notificare prin e-mail la terminarea lucrării.	—
	Rezoluție FAX	Selectați cât de fine trebuie să fie imaginile transmise prin fax.	Consultați Ghid de operare a faxului .
	TransmFAX întârz	Setați o oră de trimitere.	
	Trans.directăFAX	Trimite un FAX direct, fără a citi în memorie datele originalului.	
	Interog. rec.FAX	Apelați destinația și recepționați documente pentru Transmisie Interogare, stocate în caseta de interogare.	
	Raport TX FAX	Imprimați un raport cu rezultatele transmisiei fax.	pagina 6-14
	Densitate	Reglați densitatea.	
	TX Criptat FTP	Criptează imaginile la trimiterea prin FTP.	—
	Divizare Fișier	Creează mai multe fișiere prin divizarea datelor originalului scanat pagină cu pagină, apoi trimite fișierele.	—
	Conturare	Reglează claritatea conturilor imaginii.	—
	Contrast	Puteți regla contrastul între zonele luminoase și întunecate ale imaginii.	—
	Regl. dens. fond	Elimină fundalul întunecat din documentele originale, cum ar fi din ziare.	—
	Omite pag. albă	Când un document scanat conține pagini goale, această funcție sare peste paginile goale și le imprimă doar pe cele cu conținut.	—

Memorie amovibilă (Stocare fișier, Imprimare documente)

Pentru detalii despre fiecare funcție, consultați tabelul de mai jos.

Stocare Fișier

Tastă	Funcție	Descriere	Pagină de referință
 Function Menu 	Selecție Culoare	Selectați setarea de mod de culoare.	pagina 6-15
	Format Original	Specificați formatul originalului de scanat.	pagina 6-12
	Imagine Original	Selectați tipul de imagine a originalului pentru rezultate optime.	pagina 6-13
	Rezoluț. scanare	Selectați cât de fină este rezoluția de scanare.	—
	Format Stocare	Selectați formatul imaginii care urmează să fie stocată.	—
	Zoom	Reglați zoomul pentru a micșora sau a mări imaginea.	pagina 6-11
	Orientare orig	Selectați orientarea marginii superioare a documentului original pentru a scana în direcția corectă.	pagina 6-9
	Dimens mixta org	Scanează toate colile din procesorul de documente, chiar dacă au format diferite.	—
	Scanare Continuă	Scanează un număr mare de documente originale în loturi separate, apoi produce o singură lucrare.	pagina 6-15
	Format Fișier	Specificați formatul fișierului imagine. Poate fi reglat și nivelul de calitate a imaginii.	pagina 6-16
	Divizare Fișier	Creează mai multe fișiere prin divizarea datelor originalului scanat pagină cu pagină, apoi trimite fișierele.	—
	Intr.num. fișier	Adaugă un nume de fișier.	—
	Anunț lucr. term	Trimite o notificare prin e-mail la terminarea lucrării.	—
	Densitate	Reglați densitatea.	pagina 6-14
	Conturare	Reglează claritatea conturilor imaginii.	—
	Contrast	Puteți regla contrastul între zonele luminoase și întunecate ale imaginii.	—
	Regl. dens. fond	Elimină fundalul întunecat din documentele originale, cum ar fi din ziare.	—
	Omite pag. albă	Când un document scanat conține pagini goale, această funcție sare peste paginile goale și le imprimă doar pe cele cu conținut.	—

Imprimarea documentelor

Tastă	Funcție	Descriere	Pagină de referință
Function Menu 	Colaționare	Decalează paginile sau seturile obținute.	pagina 6-9
	Selecție Hârtie	Selectați caseta sau tava multifuncțională care conține hârtia cu formatul dorit.	pagina 6-8
	Duplex	Imprimați un document pe ambele fețe ale hârtiei.	pagina 6-10
	EcoPrint	EcoPrint economisește toner la imprimare.	pagina 6-14
	Intr. nume fișier	Adaugă un nume de fișier.	—
	Anunț lucr. term	Trimite o notificare prin e-mail la terminarea lucrării.	—
	CorecțiePrioritate	Suspendă lucrarea curentă și acordă prioritate mai mare unei alte lucrări.	—
	Selecție Culoare	Selectați setarea de mod de culoare.	pagina 6-15
	PDF criptat	Introduceți parola atribuită anterior pentru imprimarea datelor PDF.	—
	Imp. JPEG/TIFF	Selectați dimensiunea imaginii la imprimarea fișierelor JPEG sau TIFF.	—
	Potriv. pag. XPS	Reduce sau mărește dimensiunea imaginii pentru a se potrivi formatului selectat de hârtie la imprimarea în fișier XPS.	—

Funcții

La paginile care explică o funcție convenabilă, modurile în care poate fi folosită acea funcție sunt indicate prin pictograme.

Imprimare:



Trimitere:



Stocare:



Selecție Hârtie

Copie

Printare
din USB

Selecționați caseta sau tava multifuncțională care conține hârtia cu formatul dorit.

Dacă este selectată opțiunea **[Auto]**, se selectează automat hârtia cu formatul identic cu cel al originalului.



NOTĂ

- Specificați în prealabil formatul și tipul hârtiei încărcate în casetă.
- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- Caseta 2 este afișată când este instalat alimentatorul opțional de hârtie.

Înainte de a selecta **[Tavă MF]**, trebuie să selectați **[Setare Tavă MF]** și să specificați formatul de hârtie și tipul de media. Formatele de hârtie disponibile și tipurile de media sunt afișate în tabelul de mai jos.

Element	Valoare	Descriere
Auto		Se selectează automat hârtia cu formatul identic cu cel al originalului.
Caseta 1 (2) *1		Se alimentează hârtie din caseta 1 (2).
Tavă MF		Se alimentează hârtie din caseta multifuncțională.
Setare Tavă MF	—	Înainte de a selecta [Tavă MF] , trebuie să selectați [Setare Tavă MF] și să specificați formatul de hârtie și tipul de media.
Format standard	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Declarație-R, Declarație, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Plic #10, Plic #9, Plic #6, Plic Monarch, Plic DL, Plic C5, Hagaki (Carton), Oufukuhagaki (Carte poștală cu retur), Youkei 4, Youkei 2, Personalizat*2	Selectați dintre formatele standard și formatele personalizate.
Introd. Format	Setați dimensiunile pentru [Y] (vertical). Metric: 148 - 356 mm (în trepte de 1 mm) Inch: 5,83 - 14,02" (în trepte de 0,01") Setați dimensiunile pentru [X] (orizontal). Metric: 70 - 216 mm (în trepte de 1 mm) Inch: 2,76 - 8,50" (în trepte de 0,01")	Introduceți formatul care nu este inclus în formatele standard.*3 Când ați selectat [Introd. Format], folosiți tasta [▲]/[▼] sau tastele numerice pentru a seta dimensiunile „X” (orizontal) și „Y” (vertical).
Tip Media	Obişnuită (60 - 105 g/m ²), Transparent, Creponată, Velină (60 - 220 g/m ²), Etichete, Reciclată, Preimprim.*4, Standard, Carton, Color, Preperforată*4, Antet*4, Plic, Groasă (106 - 220 g/m ²), Lucios, Calit.sup., Personalizat 1 - 8*4	Selectați tipul de media. Se afișează după ce se setează [Format standard] sau [Introd. Format] în [Setare Tavă MF].

*1 Caseta 2 este afișată când este instalat alimentatorul opțional de hârtie.

*2 Pentru instrucțiuni despre modul de specificare a formatelor de hârtie personalizate, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

*3 Unitățile introduse pot fi modificate din Meniul Sistem.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

*4 Pentru instrucțiuni despre modul de specificare a formatelor de hârtie personalizate 1 - 8, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

Pentru a imprima pe hârtie preimprimată, preperforată sau cu antet, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*



NOTĂ

- Puteți selecta dinainte, în mod convenabil, formatul și tipul hârtiei ce va fi utilizată mai des și le puteți seta ca implicite.
- ➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*
- Dacă formatul specificat de hârtie nu este alimentat în caseta sursei de hârtie sau în tava multifuncțională, apare un ecran de confirmare. Alimentați tava multifuncțională cu hârtia necesară și selectați tasta **[OK]** pentru a începe copierea.

Colaționare

Copie

Printare
din USB

Decalează paginile sau seturile obținute.

(Valoare: [Oprit]/[Pornit])



Duplex

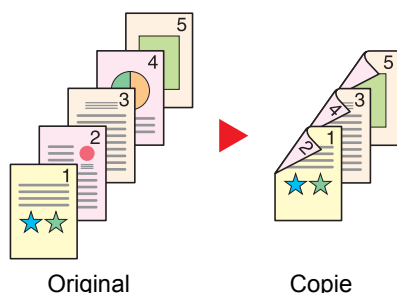
Copie

Printare
din USB

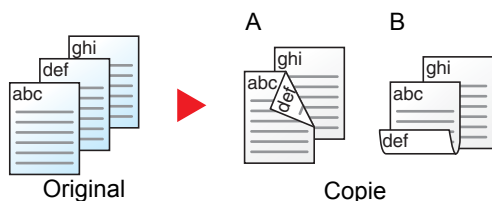
Produce imprimări pe două fețe.

Sunt disponibile următoarele moduri.

O singură față pe două fețe



Produce copii cu două fețe de pe originale cu o singură față. În cazul unui număr impar de documente originale, versoul ultimei copii va fi gol.



Sunt disponibile următoarele opțiuni de legare:

- A Cotor Stânga/Dreapta: Imaginile de pe verso nu sunt rotite.
- B Cotor Sus: Imaginile de pe verso sunt rotite cu 180°. Copiile pot fi legate la cotor pe muchia superioară, prezentând aceeași orientare la întoarcerea paginilor.

Copiere

Imprimă documente originale cu 1 față pe 2 fețe. Selectați orientarea cotorului pentru documentele originale și finisate.

Element	Valoare	Descriere
1 față>>1 față	—	Dezactivează funcția.
1 față>>2 fețe	—	Selectați tasta [OK] pentru a copia originalul cu setarea implicită. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➔ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
Finisare legare	Stânga/Dreapta, Sus	Selectați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Finisare legare]. Selectați orientarea la legare a copiilor și selectați tasta [OK].
Orientare orig	Marg. sup. sus, Marg. sup. stg.	Selectați orientarea marginii superioare a documentului original pentru a scana în direcția corectă. Alegeți orientarea documentelor originale, fie [Marg. sup. sus], fie [Marg. sup. stg.]. Apoi selectați tasta [OK].

Când plasați originale pe geam, așezați-le unul după altul și apăsați tasta **[Start]**.

După scanarea tuturor documentelor originale, selectați **[Sf.Scan.]** pentru a începe copierea.

Imprimare

Imprimați un document pe ambele fețe ale hârtiei.

Element	Valoare	Descriere
1 Față	—	Dezactivează funcția.
2 Fețe	—	Selectați tasta [OK] pentru a imprima un document cu 2 fețe cu setarea implicită. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➔ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
Finisare legare	Stânga/Dreapta, Sus	Selectați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Finisare legare]. Selectați orientarea la legare a copiilor și selectați tasta [OK].

Zoom



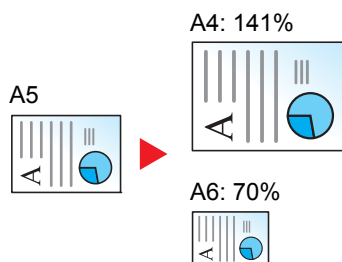
Reglați zoomul pentru a micșora sau a mări imaginea.

Copiere

Sunt disponibile următoarele opțiuni de zoom.

Auto

Reglează imaginea astfel încât să se potrivească cu formatul hârtiei.



Zoom standard

Reduce sau mărește la un zoom prestabilit.*¹

Model	Nivel de zoom (Copie document original)		Model	Nivel de zoom (Copie document original)	
Modele format metric	400%	90% FOL>>A4	Modele format inchi	400%	78% LGL>>LTR
	200%	86% A4>>B5		200%	64% LTR>>DECL
	141% A5>>A4	70% A4>>A5		129% DECL>>LTR	50%
	115% B5>>A4	50%		100%	25%
	100%	25%			

*¹ LTR=Letter
LGL=Legal
DECL=Declarație
FOL=Folio

Altele

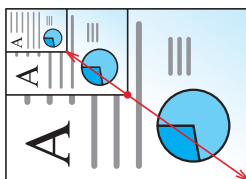
Reduce sau mărește la valori de mărire diferite de Zoom standard.*¹

Model	Nivel de zoom (Copie document original)	Model	Nivel de zoom (Copie document original)	
Modele format metric	129% DECL>>LTR	Modele format inchi	141% A5>>A4	86% A4>>B5
	78% LGL>>LTR		115% B5>>A4	70% A4>>A5
	64% LTR>>DECL		90% FOL>>A4	

*¹ LTR=Letter
LGL=Legal
DECL=Declarație
FOL=Folio

Introd.val.zoom

Reduce sau mărește manual imaginea originală în pași de 1%, între 25% și 400%. Folosiți tastele numerice sau selectați [▲] sau [▼] pentru a introduce orice ordin de mărire.

**Trimitere/stocare**

Element	Descriere
100%	Reproduce dimensiunea originalului.
Auto	Reduce sau mărește originalul la dimensiunea de trimitere/stocare.

**NOTĂ**

Pentru a reduce sau mări imaginea, selectați formatul hârtiei, dimensiunea de trimitere sau de stocare.

➔ [Selecție Hârtie \(pagina 6-8\)](#)

Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Format Original

Specificați formatul originalului de scanat.

Element	Descriere
Auto (DP)*¹, A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Declarație, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Plic #10, Plic #9, Plic #6, Plic Monarch, Plic DL, Plic C5, Hagaki (Carton), Oufukuhagaki (Carte poștală cu retur), Youkei 4, Youkei 2, Personalizat*²	Selectați dintre formatele standard și formatele personalizate.

*1 Această funcție se afișează atunci când opțiunea **[Detectare auto]** din **[Detec. orig.(PD)]** este setată la **[Pornit]**.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

*2 Pentru instrucțiuni despre modul de specificare a formatului personalizat al originalului, consultați următoarele:

➔ *Ghidul de operare în limba engleză*

**NOTĂ**

Asigurați-vă că specificați mereu formatul originalului când folosiți un original de format personalizat.

Orientare orig



Selecțai orientarea marginii superioare a documentului original pentru a scana în direcția corectă. Pentru a folosi oricare din funcțiile de mai jos, trebuie setată orientarea originală a documentului.

- Duplex
- Combinare

Alegeți orientarea originalelor, fie **[Marg. sup. sus]**, fie **[Marg. sup. stg]**.

Element	Imagine
Marg. sup. sus	Original Orientare Original
Marg. sup. stg	Original Orientare Original



NOTĂ

Se poate schimba setarea implicită pentru Orientare Original.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Imagine Original



Selecțai tipul de imagine a originalului pentru rezultate optime.

Copiere

Element	Descriere
Text+Foto^{*1}	Optim pentru documente cu un amestec de text și fotografii.
Foto	Optim pentru fotografiile făcute cu un aparat foto.
Text	Optim pentru documente care conțin în cea mai mare parte text.
Grafic/Hartă	Optim pentru grafice și hărți.
Doc. imprimat	Optim pentru documente imprimate inițial pe acest aparat.

^{*1} Dacă textul gri nu se imprimă complet în cazul utilizării opțiunii **[Text+Foto]**, opțiunea **[Text]** poate da rezultate mai bune.

Trimitere/stocare

Element	Descriere
Text+Foto	Optim pentru documente cu un amestec de text și fotografii.
Foto	Optim pentru fotografiile făcute cu un aparat foto.
Text	Optim pentru documente care conțin în cea mai mare parte text.
Pentru OCR^{*1}	Scanarea produce o imagine adecvată pentru OCR.
Text deschis/Linie fină	Reproduce clar caractere slab vizibile scrise cu creionul etc. și liniile subțiri de pe hărți sau diagrame.

^{*1} Această funcție este disponibilă numai dacă „Selecție Culoare” este setată la **[Monocrom]**. Pentru detalii, consultați următoarele:
 ➔ [Selecție Culoare \(pagina 6-15\)](#)

Densitate



Reglați densitatea.

(**Valoare:** [-4] - [+4] (Mai deschis - Mai închis))



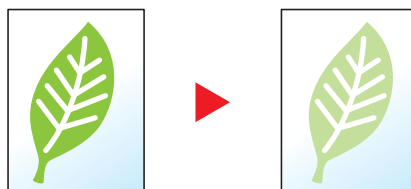
EcoPrint



EcoPrint economisește toner la imprimare.

Folosiți această funcție pentru imprimări de test sau cu alte ocazii în care nu este necesară imprimarea de înaltă calitate.

(**Valoare:** [Oprit]/[Pornit])



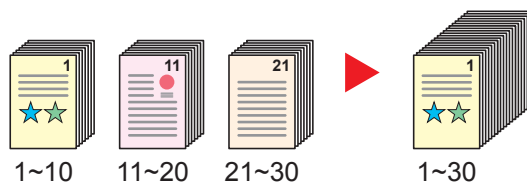
Scanare Continuă



Scanează un număr mare de documente originale în loturi separate, apoi produce o singură lucrare.

Originalele vor fi scanate continuu până când selectați **[Sf.Scan.]**.

(**Valoare:** **[Oprit]/[Pornit]**)



Selecție Culoare



Selectați setarea de mod de culoare.

Copiere/Imprimare

Element	Descriere
Integral Color	Imprimă documentele în mod integral color.
Monocrom	Imprimă documentele în alb-negru.

Trimitere/stocare

Element	Descriere
Integral Color	Scanează documentul integral color.
Nuanțe de gri	Scanează documentul în nuanțe de gri. Produce o imagine omogenă, detaliată.
Monocrom	Scanează documentul în alb și negru.

Format Fișier

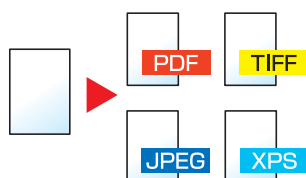


Specificați formatul fișierului imagine. Poate fi reglat și nivelul de calitate a imaginii.

Selecțați formatul fișierului dintre **[PDF]**, **[TIFF]**, **[JPEG]**, **[XPS]**, **[OpenXPS]** și **[PDF Compr. Mare]**.

Când modul de culoare la scanare a fost selectat pentru Nuanțe de gri sau Integral Color, setați calitatea imaginii.

Dacă selecțați **[PDF]** sau **[PDF Compr. Mare]**, puteți specifica criptarea sau setările PDF/A.



Element	Valoare	Descriere
PDF	—	Selecțați tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier PDF. Setările de calitate a imaginii și setările PDF/A vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➡ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
	Calitate Imagine	1Scăz(comp mare) - Nivel5(Comp.red) Selecțați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine] . Selecțați calitatea imaginii, apoi selecțați tasta [OK] .
	Criptare	Oprit, Pornit Setați criptarea PDF, apoi selecțați tasta [OK] . Dacă se selectează [Pornit] , consultați următoarele: ➡ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
	PDF/A	Oprit, PDF/A-1a, PDF/A-1b Selecțați tipul de format PDF/A-1, apoi selecțați tasta [OK] .
TIFF	—	Selecțați tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier TIFF. Setările Calitate Imagine vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➡ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
	Calitate Imagine	1Scăz(comp mare) - Nivel5(Comp.red) Selecțați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine] . Selecțați calitatea imaginii, apoi selecțați tasta [OK] .
XPS	—	Selecțați tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier XPS. Setările Calitate Imagine vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➡ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
	Calitate Imagine	1Scăz(comp mare) - Nivel5(Comp.red) Selecțați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine] . Selecțați calitatea imaginii, apoi selecțați tasta [OK] .
OpenXPS	—	Selecțați tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier OpenXPS. Setările Calitate Imagine vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➡ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
	Calitate Imagine	1Scăz(comp mare) - Nivel5(Comp.red) Selecțați [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine] . Selecțați calitatea imaginii, apoi selecțați tasta [OK] .

Element	Valoare	Descriere
JPEG	—	Selecțiți tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier JPEG. Setările Calitate Imagine vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➔ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
Calitate Imagine	1Scăz(comp mare) - Nivel5(Comp.red)	Selecțiți [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine]. Selecțiți calitatea imaginii, apoi selecțiți tasta [OK].
PDF Compr. Mare	—	Selecțiți tasta [OK] pentru a salva sau trimite un fișier PDF Compr. Mare. Setările de calitate a imaginii și setările PDF/A vor fi setările implicite. Pentru setările implicite, consultați următoarele: ➔ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
Calitate Imagine	Priorit. Compr., Standard, Priorit. Calit.	Selecțiți [Detaliu] pentru a afișa ecranul [Calitate Imagine]. Selecțiți calitatea imaginii, apoi selecțiți tasta [OK].
Criptare	Oprit, Pornit	Setați criptarea PDF, apoi selecțiți tasta [OK]. Dacă se selectează [Pornit], consultați următoarele: ➔ <i>Ghidul de operare în limba engleză</i>
PDF/A	Oprit, PDF/A-1a, PDF/A-1b	Selecțiți tipul de format PDF/A-1, apoi selecțiți tasta [OK].

**NOTĂ**

Dacă este activată criptarea, setarea PDF/A nu poate fi specificată.

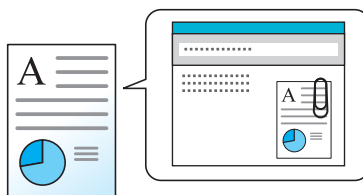
Subiect/Conținut



Trimitere

Adaugă un subiect și un conținut la trimiterea unui document.

Selecțiți **[Subiect]** / **[Conținut]** pentru a introduce subiectul/conținutul e-mailului.

**NOTĂ**

Subiectul poate include până la 60 caractere, iar conținutul poate include până la 500 caractere.

7 Depanarea

Acest capitol prezintă următoarele subiecte:

Mentenanță regulată	7-2
Curățarea	7-2
Curățarea geamului de sticlă	7-2
Curățarea benzii de sticlă	7-3
Curățarea unității de transfer de hârtie	7-4
Înlocuirea recipientului de toner	7-5
Alimentarea cu hârtie	7-8
Depanarea	7-9
Rezolvarea problemelor	7-9
Probleme de funcționare a aparatului	7-9
Probleme la imaginile imprimate	7-12
Probleme la imprimarea color	7-16
Răspunsul la mesaje	7-17
Ajustare/Mentenanță	7-27
Ajustare/Mentenanță - Prezentare generală	7-27
Calibr. culoare	7-27
Înreg. culoare	7-28
Îndepărtarea blocajelor de hârtie	7-32
Indicatoarele locației blocajului	7-32
Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 1	7-33
Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 2	7-34
Înlăturarea hârtiei blocate în tava multifuncțională	7-36
Înlăturarea hârtiei blocate în capacul din spate 1	7-39
Înlăturarea hârtiei blocate în procesorul de documente	7-42

Mentenanță regulată

Curățarea

Curățați aparatul regulat pentru a asigura o calitate optimă a imprimării.



ATENȚIE

Pentru mai multă siguranță, scoateți întotdeauna cablul de alimentare din priză înainte de curățarea aparatului.

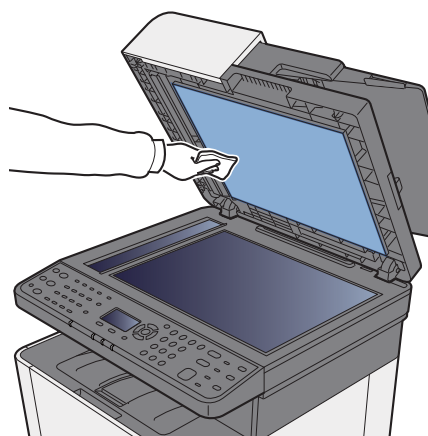
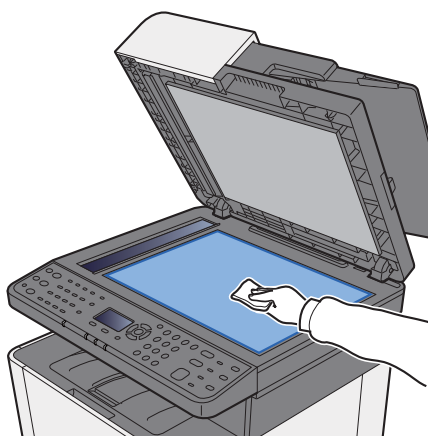
Curățarea geamului de sticlă

Ștergeți interiorul procesorului de documente și geamul de sticlă cu o cârpă moale, umezită cu alcool sau detergent moale.



IMPORTANT

Nu utilizați diluant sau alți solvenți organici.



Curățarea benzii de sticlă

Când folosiți procesorul de documente, curățați suprafața benzii de sticlă și ghidul de citire cu cârpa uscată.



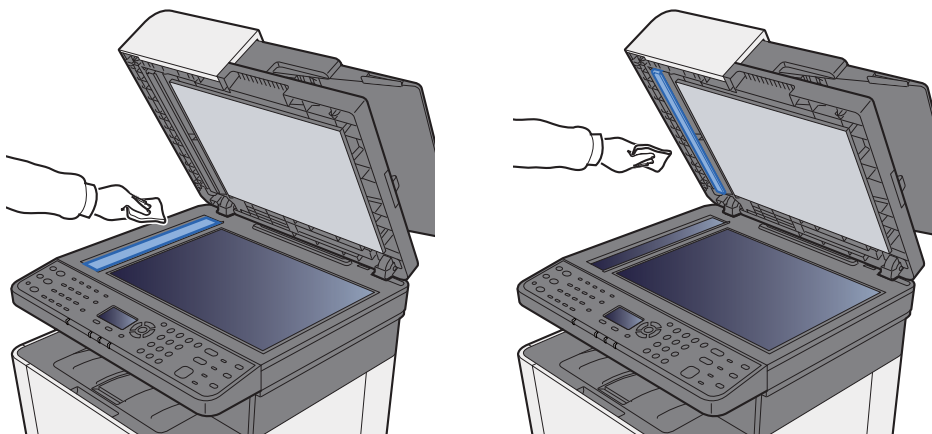
IMPORTANT

Nu utilizați apă, săpun sau solvenți pentru curățare.



NOTĂ

Murdăria de pe banda de sticlă sau ghidul de citire poate provoca apariția dungilor negre pe materialele imprimate.



Curățarea unității de transfer de hârtie

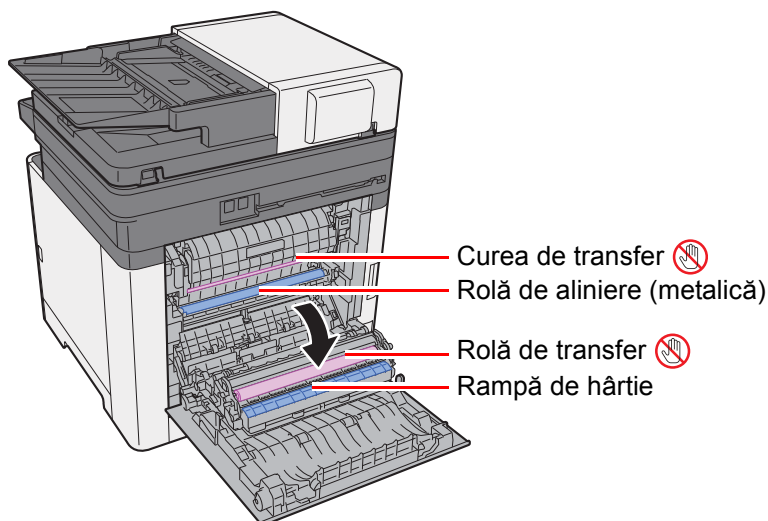
Unitatea de transfer de hârtie trebuie curățată ori de câte ori înlocuiți recipientul de toner. Pentru a menține calitatea optimă a imprimării, se recomandă ca și interiorul aparatului să fie curățat lunar, precum și la fiecare înlocuire a recipientului de toner.

Dacă unitatea de transfer se murdărește, pot apărea probleme de imprimare, cum ar fi murdărirea paginilor pe verso.



ATENȚIE

Unele componente din interiorul aparatului sunt foarte fierbinți. Aveți grijă să nu vă ardeți.



Ștergeți praful de hârtie de pe rola de aliniere și de pe rampa de hârtie, cu ajutorul cârpei.



IMPORTANT

Aveți grijă să nu atingeți rola de transfer și cureaua de transfer în timpul curățării, deoarece acest lucru poate afecta calitatea imprimării.

Înlocuirea recipientului de toner

Când tonerul se epuizează, se afișează următorul mesaj.

„Înlocuiți tonerul [C][M][Y][K].”

Când nivelul tonerului începe să scadă, se afișează următorul mesaj. Pregătiți un nou recipient de toner pentru a-l putea înlocui pe cel curent.

„Nivel scăzut de toner. (Înlocuiți la golire)”

Frecvența înlocuirii recipientului de toner

Durata de utilizare a recipientelor depinde de cantitatea de toner necesară pentru efectuarea lucrărilor de imprimare. Conform ISO/IEC 19798, dacă funcția EcoPrint este dezactivată, un recipient de toner este suficient pentru imprimarea următoarelor numere de coli A4/Letter:

Există 2 tipuri de recipiente de toner, fiecare având o altă cantitate de toner.

Culoare toner	Durată de utilizare a recipientului de toner (Pagini imprimate)
Negru	1.200 imagini/2.600 imagini
Cyan	1.200 imagini/2.200 imagini
Magenta	1.200 imagini/2.200 imagini
Galben	1.200 imagini/2.200 imagini



NOTĂ

- Cu fiecare dintre recipientele de toner furnizate împreună cu aparatul se pot imprima în medie 1.200 de pagini.
- Folosiți întotdeauna un recipient de toner original. Utilizarea unui recipient de toner care nu este original poate cauza defecte de imagine și deteriorarea produsului.



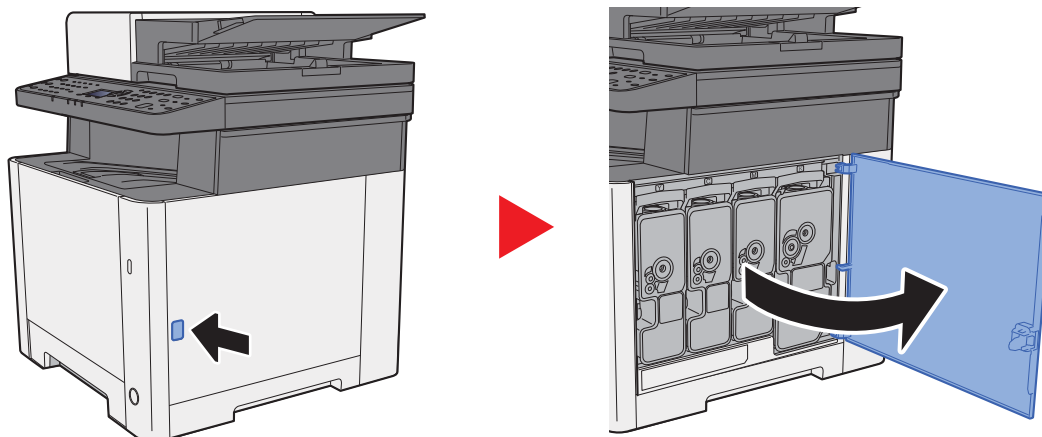
ATENȚIE

Nu încercați să incinerați piesele care conțin toner. Pot sări scântei care provoacă arsuri.

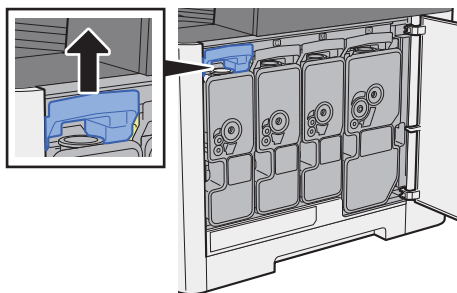
Înlocuirea recipientului de toner

Procedurile de instalare a recipientului de toner sunt identice pentru toate culorile. Aici vom exemplifica procedura pentru recipientul de toner galben.

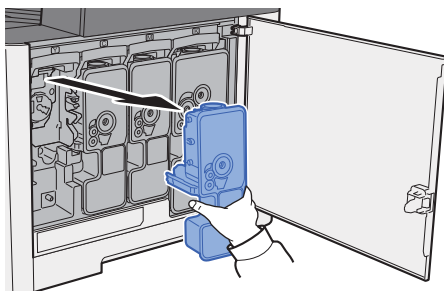
1 Deschideți capacul din dreapta.



2 Deblocați recipientul de toner.



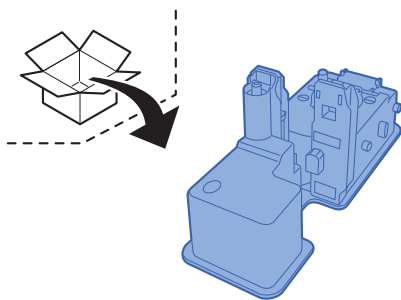
3 Scoateți recipientul de toner.



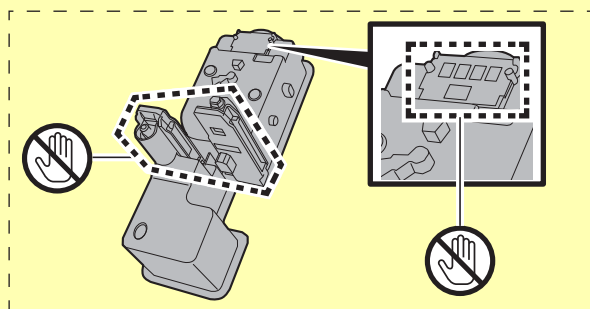
4 Introduceți recipientele de toner vechi în punga de plastic pentru deșeuri.



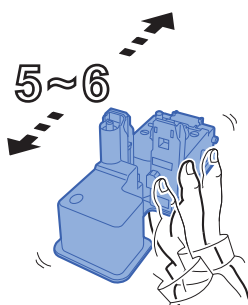
5 Scoateți din cutie noul recipient de toner.



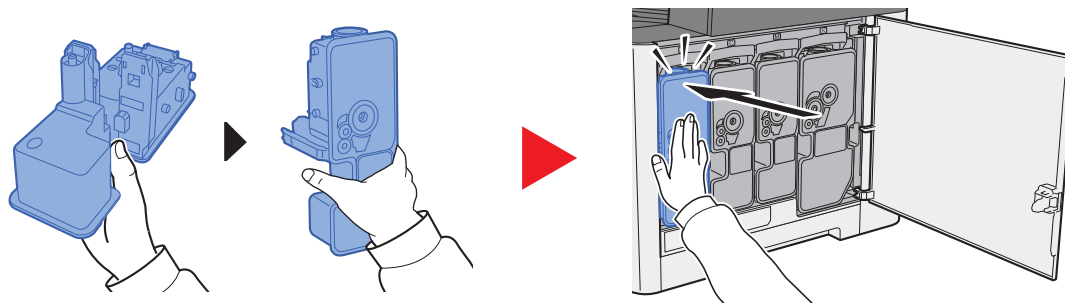
✓ **IMPORTANT**
Nu atingeți punctele de mai jos.



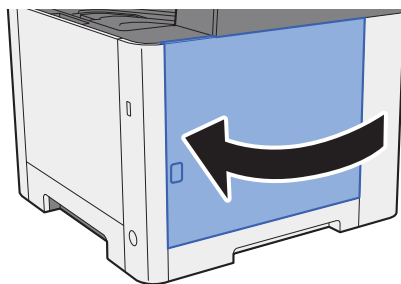
6 Agitați recipientul de toner.



7 Instalați recipientul de toner.



8 Închideți capacul din dreapta.



NOTĂ

- În cazul în care capacul din dreapta nu se închide, verificați instalarea corectă a noului recipient de toner.
- Returnați recipientul gol distribuitorului sau reprezentantului de service. Recipientul de toner colectat va fi reciclat sau eliminat în conformitate cu reglementările din domeniu.

Alimentarea cu hârtie

Când hârtia din caseta # se epuizează, se va afișa următorul mesaj.

„Adăugare hârtie în caseta #.” (# reprezintă numărul casetei)

„Încărcați hârtie în tava MF.”

➔ [Alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)

[Alimentarea cu hârtie a tăvii multifuncționale \(pagina 5-5\)](#)



NOTĂ

Dacă opțiunea **[Mesaj set. hârt.]** este setată la **[Pornit]**, mesajul de confirmare pentru setarea hârtiei se va afișa de fiecare dată când se introduce hârtie nouă. Dacă se introduce un alt tip de hârtie, selectați **[Modificare]**, apoi modificați setările hârtiei.

➔ Consultați *Ghidul de operare în limba engleză*

Depanarea

Rezolvarea problemelor

Tabelul de mai jos furnizează indicații generale pentru soluționarea problemelor.

Dacă apare o problemă la aparat, consultați punctele de verificat și efectuați procedurile indicate în paginile următoare. Dacă problema persistă, contactați reprezentantul de service.



NOTĂ

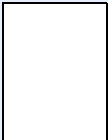
Este necesar numărul de serie pentru a ne contacta.

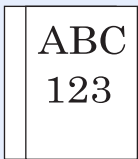
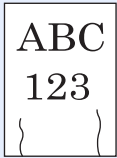
Pentru a verifica numărul de serie, consultați următoarele:

➔ [Verificarea numărului de serie al echipamentului \(pagina i\)](#)

Probleme de funcționare a aparatului

Atunci când apar următoarele probleme de funcționare a aparatului, implementați procedurile adecvate.

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Ecranul nu răspunde la comenzi atunci când comutatorul se află în poziția pornit.	Verificați cablul de alimentare.	Conectați bine ambele capete ale cablului de alimentare	pagina 2-9
Nu se realizează copii la apăsarea tastei [Start] .	Apare un mesaj pe ecran?	Găsiți răspunsul potrivit la mesaj și acționați în consecință.	pagina 7-17
	Aparatul este în modul de veghe?	Selecțați tasta [Energy Saver] .	pagina 2-20
Se scot coli albe. 	Documentele originale sunt încărcate corect?	Când așezați documentele originale pe geam, puneți-le cu fața în jos și aliniați-le la riglele indicatoare pentru originale.	pagina 5-2
		Când așezați documentele originale în procesorul de documente, așezați-le cu fața în sus.	pagina 5-3
	—	Verificați setările aplicației software.	—
Blocaje frecvente de hârtie.	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect hârtia.	pagina 3-4
	—	Schimbați orientarea hârtiei la 180 de grade față de poziția inițială.	pagina 3-4
	Hârtia este de un tip acceptat? Se află în stare bună?	Scoateți hârtia, întoarceți-o și introduceți-o din nou.	pagina 3-4
	Hârtia este ondulată, îndoită sau încrețită?	Înlocuiți hârtia cu hârtie nouă.	pagina 3-4
	Există bucăți de hârtie sau hârtie blocată în aparat?	Îndepărtați orice hârtie blocată.	pagina 7-32

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
2 sau mai multe coli se suprapun când sunt scoase. (supra-alimentare) 	—	Încărcați corect hârtia.	pagina 3-2
Copiile sunt încrețite. 	Hârtia este încărcată corect?	Încărcați corect hârtia.	pagina 3-4
	—	Schimbați orientarea hârtiei la 180 de grade față de poziția inițială.	pagina 3-2
	Hârtia este umedă?	Înlocuiți hârtia cu hârtie nouă.	pagina 3-4
Paginile imprimate sunt ondulate. 	—	Întoarceți hârtia din casetă pe partea cealaltă sau schimbați orientarea hârtiei la 180 de grade față de poziția inițială.	pagina 3-2
	Hârtia este umedă?	Înlocuiți hârtia cu hârtie nouă.	pagina 3-4
Nu se poate imprima.	Aparatul este conectat la sursa de alimentare?	Introduceți cablul de alimentare într-o priză de perete cu curent alternativ.	—
	Aparatul este pornit?	Acționați comutatorul în poziția pornit.	pagina 2-10
	Cablul USB și cablul de rețea sunt conectate?	Conectați bine cablul USB și cablul de rețea adecvate.	pagina 2-8
	Lucrarea de imprimare a fost trecută în pauză?	Reluați imprimarea.	—
Nu se poate imprima din memoria USB. Memorie USB nerecunoscută.	Gazda USB este blocată?	Selectați [Deblocare] la setările gazdei USB.	—
	—	Verificați dacă memoria USB este conectată corect la aparat.	—
În timp ce „Auto-IP” este setat la [Pornit] , adresa IP nu este alocată automat.	La adresa IP a TCP/IP(v4) este introdusă o altă valoare decât „0.0.0.0”?	Introduceți valoarea „0.0.0.0” pentru adresa IP a TCP/IP(v4).	pagina 2-18

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Nu se poate trimite prin SMB.	Cablul de rețea este conectat?	Conectați bine cablul de rețea adecvat.	pagina 2-8
	Setările de rețea ale aparatului au fost configurate corect?	Configurați corect setările TCP/IP.	—
	Setările de partajare a folderelor au fost configurate corect ?	Verificați setările de partajare și drepturile de acces în proprietățile folderului.	pagina 3-12
	Protocolul SMB a fost setat la valoarea [Pornit]?	Setați protocolul SMB la valoarea [Pornit].	—
	[Nume gazdă] a fost introdus corect? *1	Verificați numele computerului către care se trimit datele.	pagina 5-16
	[Cale] a fost completată corect?	Verificați numele de partajare a folderului partajat.	pagina 5-16
	[Nume Utilizator Conectare] a fost introdus corect? *1 *2	Verificați numele de domeniu și numele de utilizator folosit pentru conectare.	pagina 5-16
	Ați utilizat același nume de domeniu pentru [Nume gazdă] și [Nume Utilizator] ?	Ștergeți numele de domeniu și bara oblică inversă („/”) din [Nume util conect].	pagina 5-16
	[Parolă Conectare] a fost completată corect?	Verificați parola de conectare.	pagina 5-16
	Excepțiile au fost configurate corect în Paravanul de protecție Windows?	Configurați corect excepțiile în Paravanul de protecție Windows.	pagina 3-15
	Sunt diferite setările de oră ale echipamentului, ale serverului de domeniu și ale computerului către care se trimit datele?	Setați aceeași oră la echipament, la serverul de domeniu și la computerul către care se trimit datele.	—
	Pe ecran apare mesajul Eroare trimiteri.?	Consultați Răspunsul la o eroare de trimitere.	pagina 7-24
Nu se poate trimite prin e-mail.	Este înregistrată în aparat limita dimensiunii de trimitere prin e-mail setată pe serverul SMTP?	Verificați ca valoarea limită să fie introdusă în „E-mail Size Limit” la setarea [E-mail] din Command Center RX și schimbați valoarea după necesități.	—
În aburi din aparat, în zona fantei de ieșire a hârtiei.	Verificați dacă temperatura din încăperea este prea scăzută sau dacă s-a folosit hârtie umedă.	În funcție de mediul de imprimare și de starea hârtiei, căldura generată în timpul imprimării va evapora umezeala din hârtie, iar aburul care iese seamănă cu fumul. Acest lucru nu reprezintă o problemă și puteți continua imprimarea. Dacă aburul vă îngrijorează, măriți temperatura din încăperea sau înlocuiți hârtia cu una nouă, mai uscată.	—

*1 Puteți introduce și numele complet al computerului drept nume de gazdă (de exemplu, pc001.abcdnet.com).

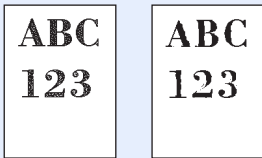
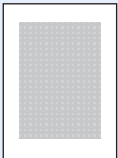
*2 Puteți introduce numele de conectare și în următoarele formate:

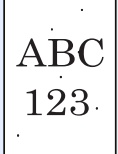
Nume_domeniu/nume_utilizator (de exemplu, abcdnet/james.smith)

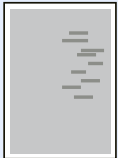
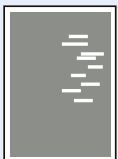
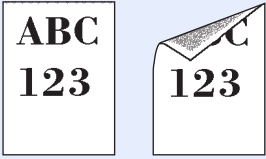
Nume_utilizator@nume_domeniu (de exemplu, james.smith@abcdnet)

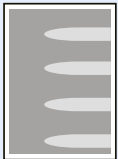
Probleme la imaginile imprimate

Atunci când apar următoarele probleme la imaginile imprimate, implementați procedurile adecvate.

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Imaginile imprimate sunt prea deschise. 	Hârtia este umedă?	Înlocuiți hârtia cu hârtie nouă.	pagina 3-2
	Ați modificat densitatea?	Selecți un nivel de densitate corespunzător.	pagina 6-14 —
	Tonerul este distribuit uniform în recipientul pentru toner?	Scuturați recipientul pentru toner dintr-o parte în alta de câteva ori.	pagina 7-5
	Modul EcoPrint este activat?	Dezactivați modul [EcoPrint] .	—
	—	Asigurați-vă că setarea tipului de hârtie este corectă pentru hârtia utilizată.	—
	—	Selecți tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Reîmprosp. cil.] , apoi selecți [Da] .	—
	—	Selecți tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Curăț.scan.laser] , apoi selecți [Da] .	—
Imprimările sunt prea întunecate chiar dacă fundalul originalului scanat este alb. 	Ați reglat densitatea?	Selecți un nivel de densitate corespunzător.	pagina 6-14 —
	—	Selecți tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Reîmprosp. cil.] , apoi selecți [Da] .	—
	—	Selecți tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și creșteți valoarea de reglare. Creșteți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma creșterii cu 1 nivel, măriți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—
Copiile prezintă un model difuz (puncte grupate în modele și nealinate uniform). 	Documentul original este o fotografie imprimată?	Setați imaginea originalului la [Foto] .	pagina 6-13
	—	La realizarea copiilor Setați [Conturare] la o valoare între [-1] și [-3].	—
	—	La realizarea copiilor Selecți tasta [System Menu/Counter] > [Copiere] > [Act. Citire DP] sau [Scan pe geam] și setați la [Priorit. Calit.] .	—

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Textele nu sunt imprimate clar. 	Ați ales calitatea potrivită a imaginii pentru documentul original?	Selectați calitatea potrivită pentru imagine.	pagina 6-13
	—	La realizarea copiilor Setați [Conturare] la o valoare între [+1] și [+3] .	—
Pe porțiunile albe de fundal ale imaginii apar puncte negre sau colorate. 	Suportul documentului original sau geamul de sticlă sunt murdare?	Curățați suportul documentului original sau geamul de sticlă.	pagina 7-2
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Reîmprosp. cil.] , apoi selectați [Da] .	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și creșteți valoarea de reglare. Creșteți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma creșterii cu 1 nivel, măriți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—
Pe imaginile imprimate apar puncte albe sau colorate. 	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și reduceți valoarea de reglare. Reduceți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma reducerii cu 1 nivel, reduceți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [DEV-CLN] , apoi selectați [Da] .	—
Imaginile imprimate sunt neclare. 	Aparatul este utilizat în condiții de umiditate ridicată sau au loc modificări bruște de umiditate sau temperatură?	Utilizați aparatul într-un mediu cu umiditate corespunzătoare.	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Reîmprosp. cil.] , apoi selectați [Da] .	—
Imaginile imprimate nu sunt aliniate corect. 	Documentele originale sunt așezate corect?	Când așezați documentele originale pe geam, aliniați-le la riglele indicatoare ale originalelor.	pagina 5-2
		Când așezați documentele originale în procesorul de documente, aliniați ghidajele de lățime pentru originale înainte de a așeza documentele.	pagina 5-3
	Hârtia este încărcată corect?	Verificați poziția ghidajelor de lățime pentru hârtie.	pagina 3-4

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Pe imagine apar linii orizontale neregulate. 	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și creșteți valoarea de reglare. Creșteți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma creșterii cu 1 nivel, măriți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—
Altitudinea este de 1.000 m sau mai mare, iar în imagine apar linii orizontale neregulate, albe. 	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Regl. Altitudine] , și creșteți valoarea altitudinii cu un nivel față de setarea curentă.	—
Altitudinea este de 1.000 m sau mai mare, iar în imagine apar puncte. 	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Regl. Altitudine] , și creșteți valoarea altitudinii cu un nivel față de setarea curentă.	—
Apar linii verticale pe paginile imprimate. 	Banda de sticlă este murdară?	Curățați banda de sticlă.	pagina 7-3
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Curăț.scan.laser] , apoi selectați [Da] .	—
Murdărie pe marginea de sus sau pe versoul hârtiei. 	Interiorul aparatului este murdar?	Curățați interiorul aparatului.	pagina 7-4

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
O parte a imaginii este din când în când estompată sau prezintă linii albe. 	—	Deschideți, apoi închideți capacul din spate.	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [Reîmprosp. cil.] , apoi selectați [Da] .	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și reduceți valoarea de reglare. Reduceți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma reducerii cu 1 nivel, reduceți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—
Imaginea anterioară se păstrează și se imprimă în culori deschise. 	—	Asigurați-vă că setarea tipului de hârtie este corectă pentru hârtia utilizată.	—
	—	Selectați tasta [System Menu/Counter] > [Regl./Întrețin.] > [Setare service] > [MC] și creșteți valoarea de reglare. Creșteți valoarea de reglare cu câte 1 nivel față de valoarea actuală. Dacă nu apare nicio îmbunătățire în urma creșterii cu 1 nivel, măriți cu încă un nivel. Dacă în continuare nu apare nicio îmbunătățire, readuceți setarea la valoarea originală.	—

Probleme la imprimarea color

Atunci când apar următoarele probleme la imprimarea color, implementați procedurile adecvate.

Simptom	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Imprimare în culori asimetrice. 	—	Executați [Calibr. culoare] .	pagina 7-27
	—	Executați [Înreg. culoare] .	pagina 7-28
Culorile sunt diferite de cele anticipate.	Ați ales calitatea potrivită a imaginii pentru documentul original?	Selectați calitatea potrivită pentru imagine.	pagina 6-13
	Ați alimentat hârtie pentru copiere color în tava de hârtie?	Alimentați hârtie pentru copiere color în tava de hârtie.	—
	—	Executați [Calibr. culoare] .	pagina 7-27
	—	La realizarea copiilor Reglați echilibrul de culori.	—
	—	La imprimarea de la computer Reglați culoarea utilizând driverul de imprimantă.	—
Recipientul de toner color este gol.	Continuați imprimarea în alb și negru?	Dacă a mai rămas doar toner negru, aparatul poate continua imprimarea alb-negru prin selectarea opțiunii [Imprimare A/N] din [Acțiune Toner Color Gol] .	—

Răspunsul la mesaje

Dacă afișajul de mesaje sau computerul afișează oricare dintre aceste mesaje, urmați procedura corespunzătoare.



NOTĂ

Este necesar numărul de serie pentru a ne contacta.

Pentru a verifica numărul de serie, consultați următoarele:

➔ [Verificarea numărului de serie al echipamentului \(pagina i\)](#)

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
-------	--------------	-----------	---------------------

A

Acest cont de utiliz. este blocat. Contactați administr. Comanda este anulată.	—	Luați legătura cu administratorul. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	—
Adăugare hârtie în caseta #. ↑↓ (Afișat alternativ). Apăs. OK pt. a util. în cont. caseta #.	În caseta indicată nu mai este hârtie?	Introduceți hârtia. Selectați [Hârtie] pentru a selecta altă sursă de hârtie. Selectați tasta [OK] pentru a imprima pe hârtia din sursa de hârtie selectată curent.	pagina 3-4
Adăugare hârtie în caseta #. ↑↓ (Afișat alternativ). Introduceți hârtia cu formatul selectat și apăsați [OK].	În caseta indicată nu mai este hârtie?	Introduceți hârtia. Selectați [Hârtie] pentru a selecta altă sursă de hârtie. Selectați tasta [OK] pentru a imprima pe hârtia din sursa de hârtie selectată curent.	pagina 3-4
Așezați corect recip. cu toner și închideți capacul din dreapta.	Recipientul de toner este instalat corect?	Capacul din dreapta este deschis sau recipientele de toner nu sunt instalate corect. Deschideți capacul din dreapta. Instalați toate cele patru recipiente de toner în mod corect. Închideți capacul din dreapta.	pagina 7-5

B

Bloc. hârtie în capacul spate #.	—	Dacă apare un blocaj de hârtie, aparatul se va opri și va indica pe ecran locul în care s-a produs blocajul. Lăsați aparatul pornit și urmați instrucțiunile de îndepărtare a hârtiei blocate.	pagina 7-32
Blocaj hârtie în procesorul de documente.	—	S-a produs un blocaj de hârtie în procesorul de documente. Lăsați aparatul pornit și selectați [Ajutor] pe ecran, apoi urmați instrucțiunile de îndepărtare a hârtiei blocate.	—
Blocaj hârtie în tava MF.	—	Dacă apare un blocaj de hârtie, aparatul se va opri și va indica pe ecran locul în care s-a produs blocajul. Lăsați aparatul pornit și urmați instrucțiunile de îndepărtare a hârtiei blocate.	pagina 7-32
Blocaj hârtie în caseta #.	—		

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
-------	--------------	-----------	---------------------

C

Calibrare în curs...	—	Aparatul se reglează pentru a menține calitatea. Așteptați.	—
----------------------	---	---	---

D

Defecțiune aparat. Sunați la service.	—	A apărut o eroare la aparat. Notați codul de eroare afișat pe afișajul de mesaje și contactați reprezentantul de service.	—
---------------------------------------	---	---	---

E

Eroare cartelă de memorie. Lucrarea a fost anulată.	—	A apărut o eroare pe cardul de memorie. Lucrarea este anulată. Selectați [Sfârșit] . 04: Spațiu insuficient pe cardul de memorie pentru a termina această operație. Mutați date sau ștergeți datele care nu mai sunt necesare.	—
Eroare de contorizare.	—	Specificarea de contorizare a lucrării nu a reușit la procesarea externă a lucrării. Lucrarea va fi anulată. Selectați tasta [OK] .	—
Eroare disc RAM. Apăsați [OK] .	—	A apărut o eroare pe discul RAM. Lucrarea va fi anulată. Selectați tasta [OK] . Codurile de eroare posibile și descrierile lor sunt următoarele: 04: Spațiu insuficient pe discul RAM. Dacă discul RAM opțional este instalat, creșteți dimensiunea discului RAM schimbând setarea Mod disc RAM din Meniu Sistem.  NOTĂ Intervalul de dimensiune a discului RAM se poate mări selectând [Prioritate impr.] din Mem. opțională.	—
Eroare KPDL. Lucrarea a fost anulată.* ¹	—	A apărut o eroare PostScript. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	—
Eroare la stocarea datelor de păstrare a lucrării. Lucrarea se anulează.	—	Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	—

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Eroare memorie USB. Lucrarea a fost anulată.	—	A apărut o eroare pe memoria amovibilă. Lucrarea s-a oprit. Selectați tasta [OK] . Codurile de eroare posibile și descrierile lor sunt următoarele: 01: S-a depășit volumul de date care se pot salva într-o operație. Opriți și reporniți aparatul. Dacă eroarea persistă, memoria amovibilă nu este compatibilă cu aparatul. Utilizați memoria amovibilă formatată de acest aparat. Dacă memoria amovibilă nu se poate formata, aceasta este defectă. Conectați o memorie amovibilă compatibilă.	—
	Scierea în memoria amovibilă este interzisă?	A apărut o eroare legată de memoria amovibilă. Lucrarea s-a oprit. Selectați tasta [OK] . Codurile de eroare posibile și descrierile lor sunt următoarele: 01: Conectați o memorie amovibilă în care se poate scrie.	—
Eroare trimitere.*1	—	A apărut o eroare în timpul transmiterii. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] . Căutați codul de eroare și măsurile de remediere în secțiunea Răspunsul la o eroare de trimitere.	pagina 7-24
Eroare. Opriți și reporniți aparatul.	—	A apărut o eroare de sistem. OPRIȚI și REPORNIȚI aparatul apăsând comutatorul.	—

G

Geamul trebuie curățat.	—	Curățați banda de sticlă.	pagina 7-3
--------------------------------	---	---------------------------	----------------------------

I

ID cont incorect. Lucrarea a fost anulată.*1	—	ID-ul de cont a fost incorect la procesarea externă a lucrării. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	—
Impos. impr. duplex pe ac. form. de hârt. ↑↓ (Afișat alternativ). Apăs. OK pt. a util. în cont. caseta #.	Ați selectat un format sau un tip de hârtie care nu permite imprimarea față-verso?	Selectați [Hârtie] pentru a selecta hârtia disponibilă. Selectați tasta [OK] pentru a imprima fără a folosi funcția Duplex.	pagina 6-9
Impos. impr. duplex pe ac. form. de hârt. ↑↓ (Afișat alternativ). Apăs. OK pt. a util. în cont. Tava MF.	Ați selectat un format sau un tip de hârtie care nu permite imprimarea față-verso?	Selectați [Hârtie] pentru a selecta hârtia disponibilă. Selectați tasta [OK] pentru a imprima fără a folosi funcția Duplex.	pagina 6-9

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Imposibil de conectat la server. de autent. Setați pe aparat ora serverului.	—	Setați ora aparatului astfel încât să fie similară orei serverului.	pagina 2-17
Imposibil de conectat la server. de autent. Verificați conexiunea cu serverul.	—	Verificați starea conexiunii cu serverul.	—
Imposibil de conectat la server. de autent. Verificați numele domeniului.	—	Verificați numele domeniului.	—
Imposibil de conectat la server. de autent. Verificați numele gazdei.	—	Verificați numele de gazdă.	—
Încărcați hârtie în tava MF. ↑↓ (Afișat alternativ). Apăs. OK pt. a util. în cont. Tava MF.	Tava multifuncțională este alimentată cu hârtie cu formatul selectat?	Introduceți hârtia. Selectați [Hârtie] pentru a selecta altă sursă de hârtie. Selectați tasta [OK] pentru a imprima pe hârtia din sursa de hârtie selectată curent.	pagina 3-2
Încărcați hârtie în tava MF. ↑↓ (Afișat alternativ). Introduceți hârtia cu formatul selectat și apăsați [OK].	Tava multifuncțională este alimentată cu hârtie cu formatul selectat?	Introduceți hârtia. Selectați [Hârtie] pentru a selecta altă sursă de hârtie. Selectați tasta [OK] pentru a imprima pe hârtia din sursa de hârtie selectată curent.	pagina 3-2
Închideți capacul #.	Există vreun capac deschis?	Închideți capacul indicat pe ecran.	—
	Recipientele de toner sunt instalate corect? Vreun recipient de toner este deplasat?	Asigurați-vă că toate cele 4 recipiente de toner color sunt instalate corect și închideți capacul din dreapta.	pagina 7-5
Închideți procesorul de documente.	Procesorul de documente este deschis?	Închideți procesorul de documente.	—
Înlocuiți tonerul [C][M][Y][K].	—	Înlocuiți recipientul de toner cu recipientul nostru specificat.	pagina 7-5
Înlocuiți tonerul. [C][M][Y] Lucrarea anulată. Modul A/N activat.	—	Înlocuiți recipientul de toner cu recipientul nostru specificat. În caz contrar, selectați tasta [OK] pentru a anula lucrarea. Dispozitivul va imprima alb-negru pentru un timp.	pagina 7-5

L

Limita pt. cas. interog. depăș. Lucrare anulată.	Pe ecran se afișează [OK]?	Caseta specificată este plină și niciun alt mediu de stocare nu mai este disponibil; lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK]. Încercați din nou să executați lucrarea după imprimarea sau ștergerea unor date din casetă.	Ghid de operare a faxului
--	-------------------------------------	--	----------------------------------

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
-------	--------------	-----------	---------------------

M

Memoria amovibilă este plină. Lucrare anulată.* ¹	—	Lucrarea este anulată. Selectați [Sfârșit] . Spațiu liber insuficient în memoria amovibilă. Ștergeți fișierele care nu sunt necesare.	—
Memoria este plină. Lucrarea a fost anulată.	—	Procesul nu poate fi efectuat din cauza memoriei insuficiente. Dacă este disponibilă doar opțiunea [Sfârșit] , selectați [Sfârșit] . Lucrarea va fi anulată.	—
Memoria este plină. Lucr. imprim. nu se poate proc. complet.* ¹	—	Nu se poate continua lucrarea, memoria fiind epuizată. Selectați [Contin.] pentru a imprima paginile scanate. Lucrarea de imprimare nu poate fi procesată complet. Selectați [Anulare] pentru a anula lucrarea. Aparatul poate reproduce aceleași documente originale dacă efectuați următoarele setări: • Selectați [Pornit] la Mod disc RAM din Meniu Sistem, apoi reduceți dimensiunea discului RAM. • Selectați [Prioritate impr.] la Mem. opțională din Meniu Sistem.  NOTĂ Înainte de a modifica setarea Mod disc RAM sau Mem. opțională, contactați administratorul.	—
Memoria FAX este plină.	—	Transmisia prin fax nu mai poate fi efectuată din cauza memoriei insuficiente. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	Ghid de operare a faxului
Memoria scannerului este plină. Lucrarea va fi anulată.	—	Scanarea nu mai poate fi efectuată din cauza memoriei insuficiente. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK] .	—
Memorie insuf. Nu se poate începe lucr.	—	Lucrarea nu poate fi inițiată. Încercați din nou mai târziu.	—

N

Nivel scăzut toner. (Înlocuiți la golire.)	—	Se apropie momentul în care recipientul de toner va trebui înlocuit. Procurați un recipient de toner nou.	pagina 7-5
Nu a fost detectat punctul de acces.	—	Verificați dacă punctul de acces a fost setat corect.	—
Nu este permisă imprimarea de copii multiple.	—	Este disponibilă numai o copie. Selectați [Contin.] pentru a continua imprimarea. Selectați [Anulare] pentru a anula lucrarea.	—
Nu se poate conecta dispozitivul, se vor depăși conexiunile permise.	—	Dezactivați conexiunea dispozitivelor mobile neutilizate sau setați la aparat un interval de timp pentru întrerupere automată pentru a întrerupe conexiunile la dispozitivele mobile.	—

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
Nu se poate conecta la server. Verificați Starea conexiunii. Lucrare anulată.	—	Verificați starea conexiunii cu serverul.	—
Nu se poate conecta.	—	Acest mesaj apare când conexiunea Wi-Fi sau Wi-Fi Direct nu se finalizează. Verificați setările și starea semnalului.	—
Nu se poate recunoaște.	—	Verificați înregistrarea cartelei ID.	Card Authentication Kit (B) Operation Guide
Nu se poate utiliza această funcție. >> #####	—	Această lucrare este anulată deoarece este restricționată prin Autorizare Utilizator sau Contorizare Lucrări. Selectați tasta [OK].	—
Număr maxim de pagini scanate. Lucrarea este anulată.	S-a depășit numărul maxim acceptat de scanări?	Nu se mai pot scana pagini. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK].	—
Nume utilizator sau parolă incorectă. Lucrare anulată.*1	—	Numele de utilizator sau parola de conectare a fost incorectă la procesarea externă a lucrării. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK].	—

P

Puneți originalul și apăsați tasta Start.	—	Scoateți documentele originale din procesorul de documente, aranjați-le din nou în ordinea inițială, apoi așezați-le din nou. Selectați [Anulare] pentru a anula lucrarea.	—
---	---	--	---

R

Receptorul nu este în furcă. Închideți.	—	Puneți receptorul în furcă.	Ghid de operare a faxului
Restr. Contor. Lucr. depășită. Lucrarea a fost anulată.	Numărul acceptat de imprimări restricționat de Contorizare Lucrări a fost depășit?	Numărul de imprimări a depășit numărul acceptat restricționat de Contorizare Lucrări. Nu se mai poate imprima. Lucrarea este anulată. Selectați tasta [OK].	—
Restricționat de Contoriz.lucr. Impos. de imprimat.	—	Această lucrare este anulată deoarece este restricționată de Contorizarea Lucrărilor. Selectați tasta [OK].	—

S

Scoateți originalul din procesorul de documente.	Mai sunt documente originale în procesorul de documente?	Scoateți documentele originale din procesorul de documente.	—
Se răcește... Așteptați.	—	Aparatul se reglează pentru a menține calitatea. Așteptați.	—

Mesaj	De verificat	Remediere	Pagina de referință
-------	--------------	-----------	---------------------

T

Tava internă este plină cu hârtie. Îndepărtați hârtia.	—	Îndepărtați hârtia din tava internă. Selectați [Contin.] pentru a relua lucrarea. Selectați [Anulare] pentru a anula lucrarea.	—
Temperatură înaltă. Regl. temp. camerei.	—	Reglați temperatura și umiditatea în încăpere.	—
Temperatură scăzută. Regl. temp. camerei.	—	Reglați temperatura și umiditatea în încăpere.	—
Toner necunoscut instalat. PC	Specificația de regiune a recipientului de toner instalat se potrivește cu cea a aparatului?	Instalați recipientul de toner specificat.	—
Toner neoriginal. Apăsați [Ajutor].	Tonerul instalat este original?	Producătorul nu-și asumă răspunderea pentru daunele cauzate de un toner neoriginal. Vă recomandăm să folosiți doar recipiente de toner originale. Când doriți să utilizați recipientul de toner deja instalat, selectați simultan tastele [OK] și [Stop] timp de cel puțin 3 secunde.	—

*1 Dacă opțiunea Ștergere Auto Eroare este setată la **[Pornit]**, procesarea se reia automat după trecerea perioadei setate. Pentru detalii despre Ștergere Auto Eroare, consultați următoarele:

➡ *Ghidul de operare în limba engleză*

Răspunsul la o eroare de trimitere

Cod de eroare	Mesaj	Remediere	Pagina de referință
1101	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați numele de gazdă al serverului SMTP în Command Center RX.	—
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați numele de gazdă FTP.	—
	Eroare la trimiterea prin SMB.	Verificați numele de gazdă SMB.	pagina 5-16
1102	Eroare la trimiterea prin SMB.	Verificați setările SMB. - Numele de utilizator și parola de conectare  NOTĂ Dacă expeditorul este un utilizator de domeniu, specificați numele domeniului. - Nume gazdă - Cale	pagina 5-16
	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați următoarele în Command Center RX. - Numele de utilizator și parola de conectare SMTP - Numele de utilizator și parola de conectare POP3 - Limită dimensiune e-mail	—
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați setările FTP. - Numele de utilizator și parola de conectare  NOTĂ Dacă expeditorul este un utilizator de domeniu, specificați numele domeniului. - Cale - Permiuniunile de acces la folderul partajat ale destinatarului	—
1103	Eroare la trimiterea prin SMB.	Verificați setările SMB. - Numele de utilizator și parola de conectare  NOTĂ Dacă expeditorul este un utilizator de domeniu, specificați numele domeniului. - Cale - Permiuniunile de acces la folderul partajat ale destinatarului	pagina 5-16
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați setările FTP. - Cale - Permiuniunile de acces la folderul partajat ale destinatarului	—
1104	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați adresa de e-mail.  NOTĂ Dacă adresa este respinsă de domeniu, nu puteți trimite mesajul de e-mail.	pagina 5-15

Cod de eroare	Mesaj	Remediere	Pagina de referință
1105	Eroare la trimiterea prin SMB.	Selectați [On] la setările SMB din Command Center RX.	pagina 2-38
	Eroare la trimiterea e-mailului.	Selectați [On] la setările SMTP din Command Center RX.	—
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Selectați [On] la setările FTP din Command Center RX.	pagina 2-38
1106	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați adresa expeditorului SMTP în Command Center RX.	—
1131	Eroare la trimiterea prin FTP.	Selectați [On] la setările de protocol securizat din Command Center RX.	—
1132	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați următoarele la serverul SMTP. • Este disponibil SMTP over SSL? • Criptarea este disponibilă?	Consultați Command Center RX User Guide .
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați următoarele pe serverul FTP: • FTPS este disponibil? • Criptarea este disponibilă?	—
2101	Eroare la trimiterea prin SMB.	Verificați setările de rețea și de SMB. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect. • Numele și adresa IP a gazdei • Numărul portului	—
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați setările de rețea și de FTP. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect. • Numele și adresa IP a gazdei • Numărul portului	—
	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați rețeaua și Command Center RX. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect. • Numele serverului POP3 al utilizatorului POP3 • Numele serverului SMTP	—

Cod de eroare	Mesaj	Remediere	Pagina de referință
2102 2103	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați rețeaua. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect.	—
		Verificați următoarele pe serverul FTP: • FTP este disponibil? • Serverul nu funcționează corect.	—
	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați rețeaua. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect.	—
2201 2202 2203 2231	Eroare la trimiterea e-mailului. Eroare la trimiterea prin FTP. Eroare la trimiterea prin SMB.	Verificați rețeaua. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect.	—
2204	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați dimensiunea limită a mesajelor de e-mail în setările SMTP din Command Center RX.	—
3101	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați metodele de autentificare, atât a expeditorului, cât și a destinatarului.	—
	Eroare la trimiterea prin FTP.	Verificați rețeaua. • Cablul de rețea este conectat. • Hubul nu funcționează corect. • Serverul nu funcționează corect.	—
3201	Eroare la trimiterea e-mailului.	Verificați metoda de autentificare a utilizatorilor SMTP corespunzătoare destinatarului.	—
0007 4201 4701 5101 5102 5103 5104 7101 7102 7103 720f	—	Opriti și reporniți aparatul prin apăsarea comutatorului. Dacă eroare se repetă, notați-vă codul de eroare afișat și luați legătura cu reprezentantul de service.	pagina 2-10
9181	—	Documentul original scanat depășește numărul acceptabil de 999 de pagini. Trimiteți separat paginile suplimentare.	—

Ajustare/Mentenanță

Ajustare/Mentenanță - Prezentare generală

Dacă există o problemă de imagine și apare mesajul de executare a ajustării sau meniul de mentenanță, executați procedura de Ajustare/Mentenanță din Meniu Sistem.

Tabelul de mai jos indică elementele corespunzătoare procedurilor.

Element	Descriere	Pagina de referință
Calibr. culoare	Reglați alinierea culorilor sau nuanța pentru ca imaginile să se imprime în culori corespunzătoare.	pagina 7-27
Înreg. culoare	Corectați poziția culorilor pentru a rezolva problemele de aliniere a culorilor.	pagina 7-28

Calibr. culoare

Acest aparat este prevăzut cu o funcție de calibrare care efectuează automat reglări pentru a compensa modificările care apar în timp datorită variațiilor de temperatură și umiditate ambiantă. Pentru a menține calitatea maximă a imprimării color, această operație de calibrare are loc în mod automat, la fiecare pornire a aparatului. În cazul în care nuanțele sau alinierea culorilor nu se optimizează după executarea acestor reglări, corectați poziția de imprimare color consultând următoarele:

➔ [Înreg. culoare \(pagina 7-28\)](#)

1 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Regl./Întrețin.] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Calibr. culoare] > tasta [OK]

2 Efectuați calibrarea culorii.

Selectați [Da] pentru a executa calibrarea culorii.

Se afișează „Finalizat.” și ecranul revine la meniul Regl./Întrețin.

Înreg. culoare

Înregistrarea culorii poate fi efectuată automat sau manual. Alinierea incorectă a culorii poate fi corectată în mare parte prin înregistrarea automată. Totuși, dacă problema nu se rezolvă sau doriți să efectuați setări mai detaliate, utilizați înregistrarea manuală.

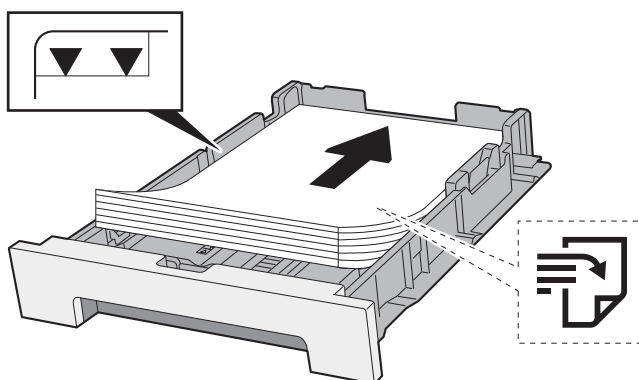
✓ IMPORTANT

Înainte de a efectua înregistrarea culorilor, nu uitați să efectuați procedura Calibr. culoare. Dacă alinierea incorectă a culorilor se menține, efectuați înregistrarea culorilor. Dacă efectuați înregistrarea culorilor fără a efectua Calibr. culoare, alinierea incorectă a culorilor va fi corectată o dată, însă ulterior se poate manifesta mai sever.

➔ [Calibr. culoare \(pagina 7-27\)](#)

Corectare automată

1 Introduceți hârtie.



✓ IMPORTANT

- Așezați hârtia cu fața de imprimat în sus.
- După ce scoateți hârtia din ambalaj, răsfirați colile înainte de a le introduce în tava multifuncțională.
- ➔ [Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)
- Înainte de introducerea hârtiei, asigurați-vă că aceasta nu este ondulată sau îndoită. Hârtia ondulată sau îndoită poate provoca blocaje de hârtie.
- Asigurați-vă că hârtia alimentată nu depășește indicatorul de nivel (consultați ilustrația de mai sus).
- Dacă hârtia este introdusă fără a se regla ghidajul de lungime și lățime a hârtiei, hârtia se poate alimenta strâmb sau se poate bloca.

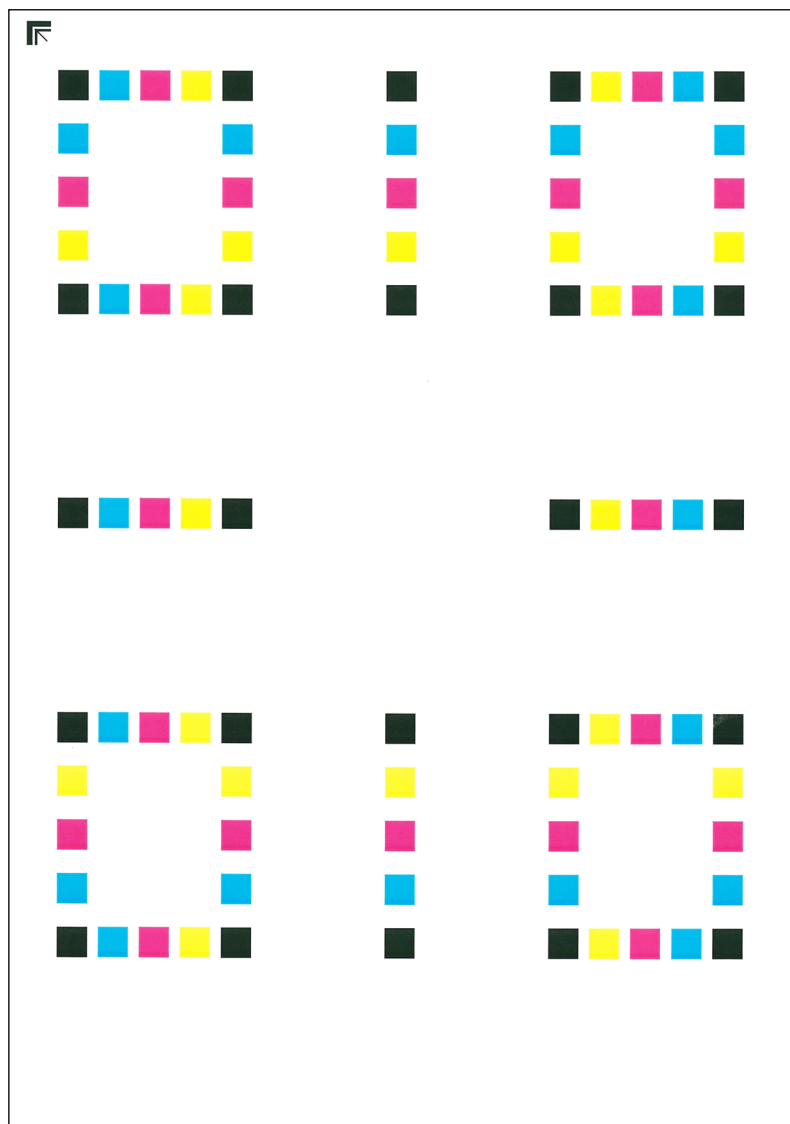
2 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Regl./Întrețin.] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Înreg. culoare] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Auto] > tasta [OK]

3 Imprimați diagrama.

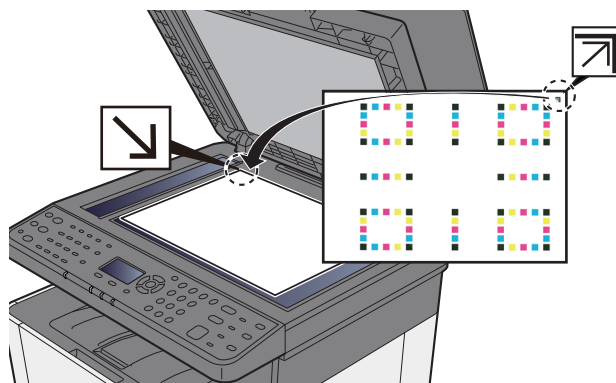
Selecțați [Da].

Exemplu de diagramă



4 Efectuați înregistrarea culorilor.

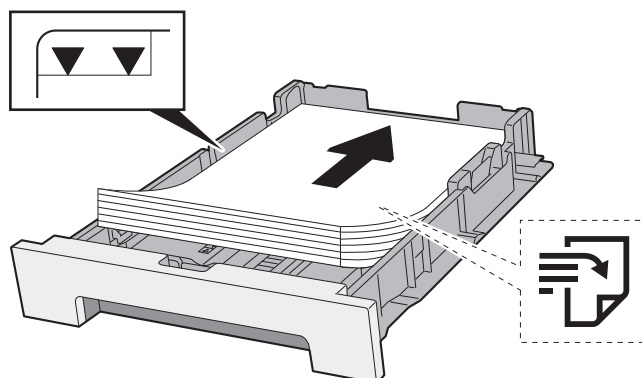
- 1 Așa cum se indică în ilustrație, poziționați fața imprimată în jos pe geam, cu muchia cu săgețile spre spate.



- 2 Selectați tasta [OK] pentru a scana diagrama.
Când scanarea este completă, începe corectarea poziției de imprimare a culorilor.

Corectare manuală

1 Introduceți hârtie.



✓ IMPORTANT

- Așezați hârtia cu fața de imprimat în sus.
- După ce scoateți hârtia din ambalaj, răsfirați colile înainte de a le introduce în tava multifuncțională.
- ➔ [Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie \(pagina 3-2\)](#)
- Înainte de introducerea hârtiei, asigurați-vă că aceasta nu este ondulată sau îndoită. Hârtia ondulată sau îndoită poate provoca blocaje de hârtie.
- Asigurați-vă că hârtia alimentată nu depășește indicatorul de nivel (consultați ilustrația de mai sus).
- Dacă hârtia este introdusă fără a se regla ghidajul de lungime și lățime a hârtiei, hârtia se poate alimenta strâmb sau se poate bloca.

2 Afișați ecranul.

Tasta [System Menu/Counter] > tasta [▲] [▼] > [Regl./Întrețin.] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Înreg. culoare] > tasta [OK] > tasta [▲] [▼] > [Manual] > tasta [OK]

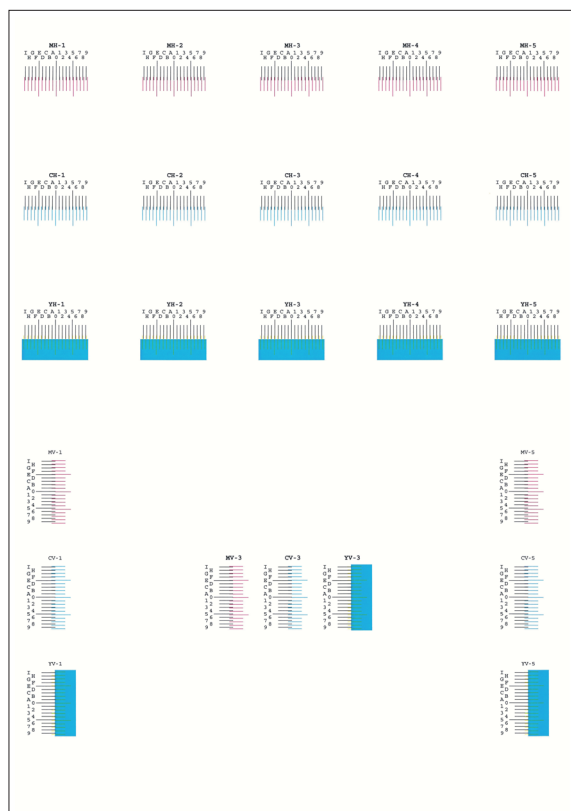
3 Imprimați diagrama.

Tasta [▲] [▼] > [Impr. diagramă] > tasta [OK] > [Da]

Se imprimă o diagramă. Pe diagramă, pentru fiecare culoare M (magenta), C (cyan) și Y (galben), sunt imprimate diagrame pentru H-1 - 5, respectiv V-1 - 5.

După imprimare, veți reveni la meniul avansat de corecție a poziției de imprimare color.

Exemplu de diagramă

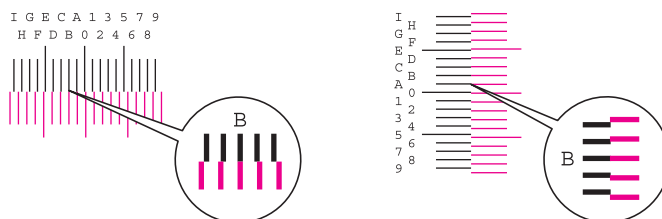


4 Afișați meniul de corecție.

Tasta [▲] [▼] > [Reglare magenta] > tasta [OK]
Apare meniul de corecție a culorii magenta.

5 Introduceți valoarea corespunzătoare.

- 1 Identificați pe fiecare diagramă punctul în care 2 linii se potrivesc cel mai bine. Dacă aceasta este poziția 0, nu este necesară înregistrarea culorii respective. În ilustrație, B este valoarea corectă.



Din diagramele H-1 - H-5, citiți valorile cuprinse între H-1 și H-5.
Din diagramele V-1 - V-5, citiți numai valorile de la V-3 (centru).

- 2 Selectați tasta [◀] sau [▶] pentru a modifica elementele H-1 - H-5 și V-3, selectați tasta [▲] sau [▼] pentru a introduce valorile citite din diagramă, apoi selectați tasta [OK].

Se efectuează corecția culorii magenta. După un scurt interval, veți reveni la meniul avansat de corecție a poziției de imprimare color.

Pentru a crește valoarea de la 0 până la maximum 9, selectați tasta [▲]. Pentru a reduce valoarea, selectați tasta [▼].

Selectați [▼] pentru a schimba valoarea din 0 într-o literă a alfabetului. Continuați să selectați pentru a schimba valoarea de la A până la I. Pentru a merge în direcția opusă, selectați [▲].

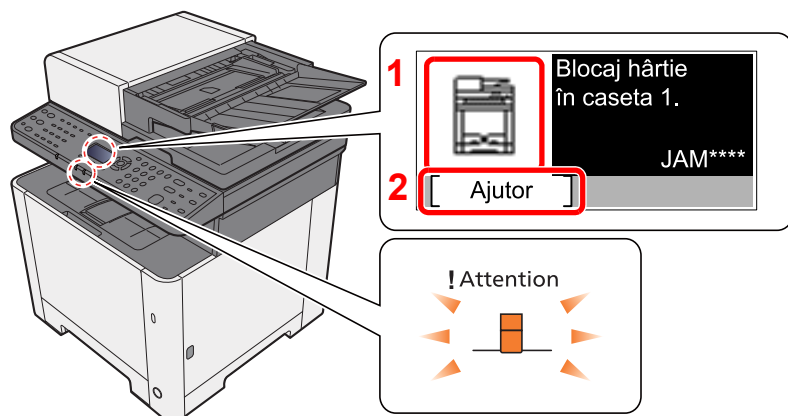
Nu puteți utiliza tastele numerice pentru a introduce aceste valori.

- 3 Efectuați corecția culorilor cyan și galben conform explicațiilor de la pașii 4 și 5.

Îndepărtarea blocajelor de hârtie

Dacă se produce un blocaj de hârtie, pe afișajul de mesaje va apărea mesajul „Bloc. hârtie” și aparatul se va opri. Consultați aceste proceduri pentru a îndepărta hârtia blocată.

Indicatoarele locației blocajului



- 1 Indică locul blocajului de hârtie.
- 2 Afișează ecranul de ajutor.

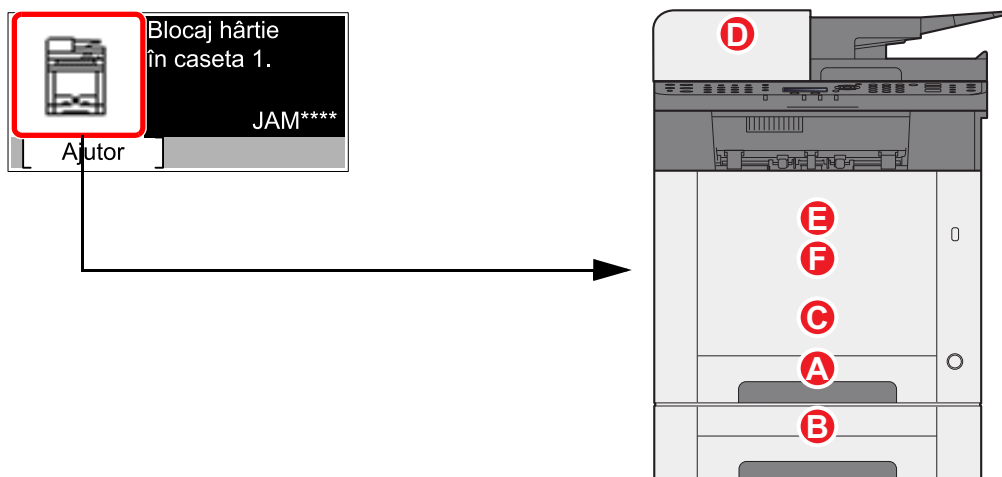


NOTĂ

Pentru detalii despre ecranul Ajutor, consultați următoarele:

➔ [Ecranul Ajutor \(pagina 2-14\)](#)

Dacă se produce un blocaj de hârtie, locul blocajului va apărea pe afișajul de mesaje, împreună cu instrucțiunile de eliminare.



Indicator locație blocaj de hârtie	Locație blocaj hârtie	Pagina de referință
A	Caseta 1	pagina 7-33
B	Caseta 2	pagina 7-34
C	Tavă multifuncțională	pagina 7-36
D	Procesor de documente	pagina 7-42
E	Unitatea duplex	pagina 7-39
F	Capac spate 1	pagina 7-39

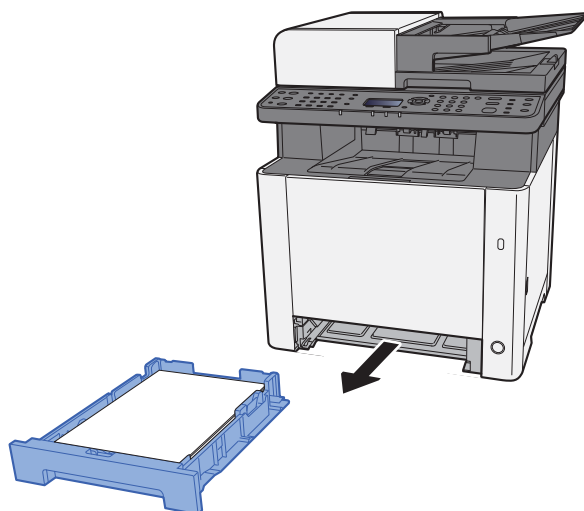
După ce îndepărtați blocajul, aparatul se va încălzi din nou și mesajul de eroare va dispărea. Aparatul reia lucrarea cu pagina care se imprima în momentul apariției blocajului.

Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 1

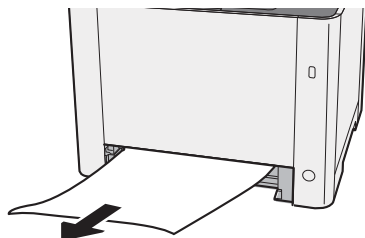
ATENȚIE

- Nu refolosiți hârtiile blocate.
- Dacă hârtia se rupe în timpul îndepărtării, asigurați-vă că nu au rămas bucăți de hârtie în interiorul aparatului. Bucățile de hârtie rămase în aparat pot provoca blocaje ulterioare.

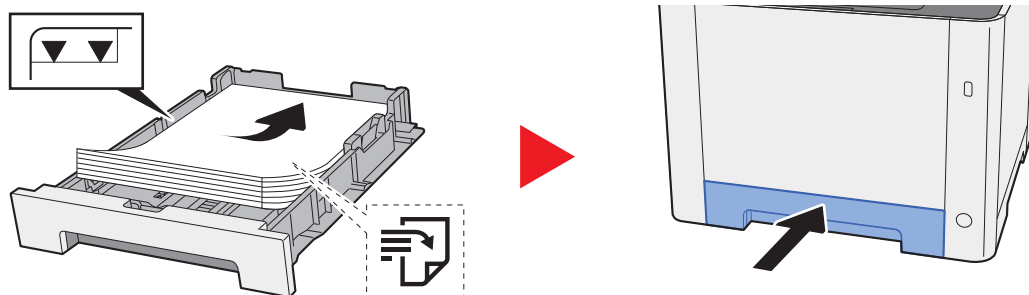
1 Trageți caseta 1 înspre dvs. până se oprește.



2 Îndepărtați orice hârtie blocată.



3 Împingeți caseta 1 înapoi în aparat.

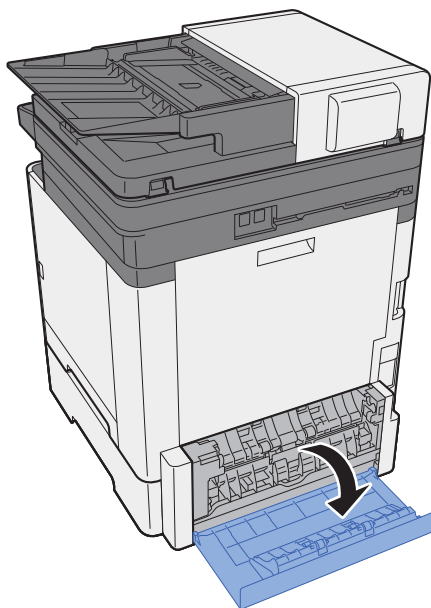


Înlăturarea hârtiei blocate în caseta 2

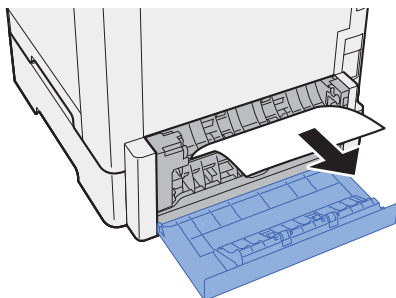
ATENȚIE

- Nu refolosiți hârtiile blocate.
- Dacă hârtia se rupe în timpul îndepărtării, asigurați-vă că nu au rămas bucăți de hârtie în interiorul aparatului. Bucățile de hârtie rămase în aparat pot provoca blocaje ulterioare.

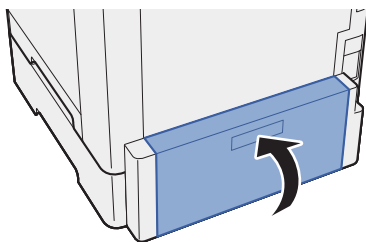
1 Deschideți capacul din spate 2.



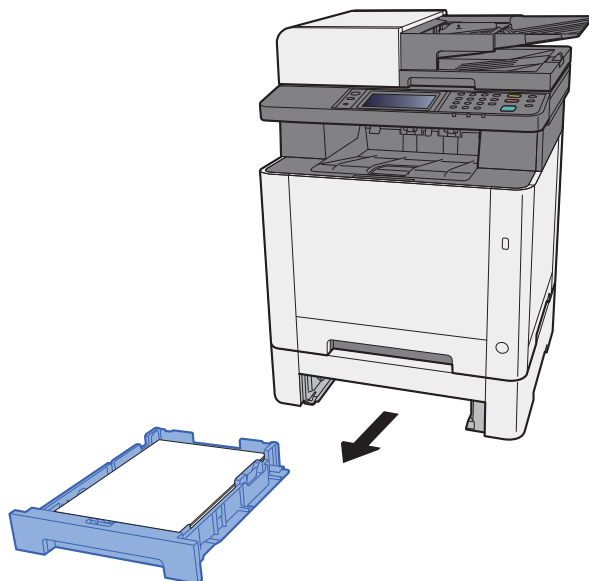
2 Îndepărtați orice hârtie blocată.



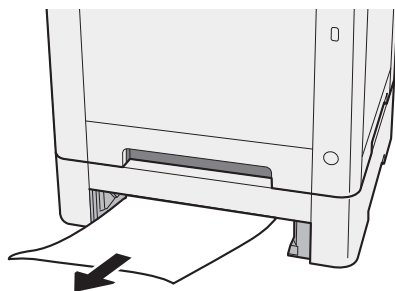
3 Împingeți capacul din spate 2.



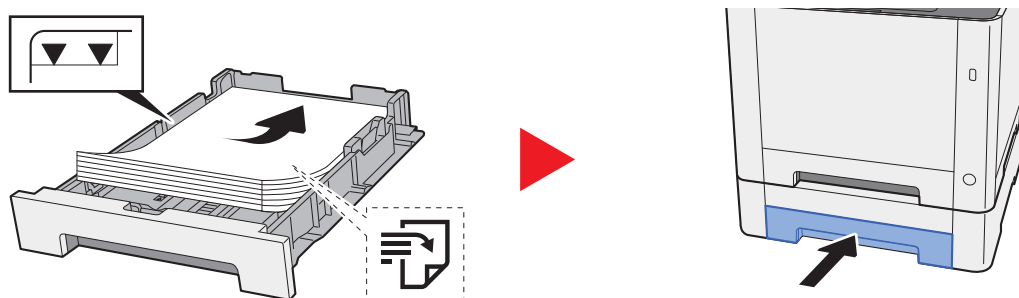
4 Trageți caseta 2 înspre dvs. până se oprește.



5 Îndepărtați orice hârtie blocată.



6 Împingeți caseta 2 înapoi în aparat.



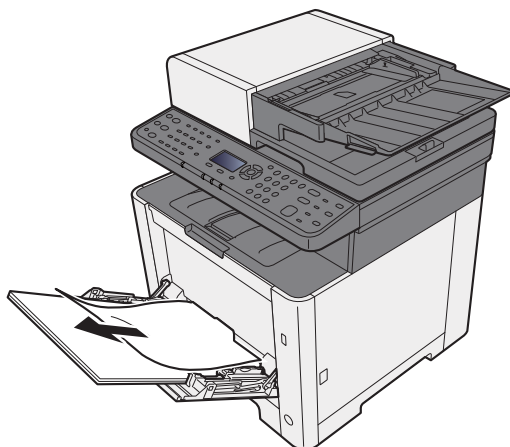
Înlăturarea hârtiei blocate în tava multifuncțională



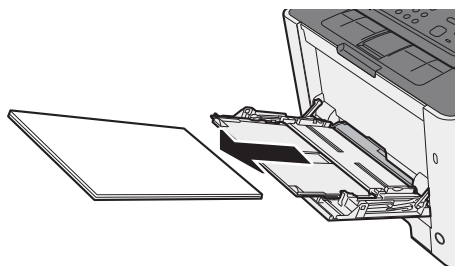
ATENȚIE

- Nu refolosiți hârtiile blocate.
- Dacă hârtia se rupe în timpul îndepărtării, asigurați-vă că nu au rămas bucăți de hârtie în interiorul aparatului. Bucățile de hârtie rămase în aparat pot provoca blocaje ulterioare.

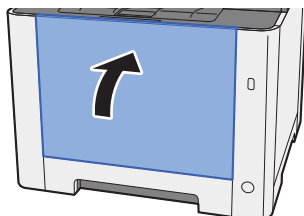
1 Îndepărtați orice hârtie blocată.



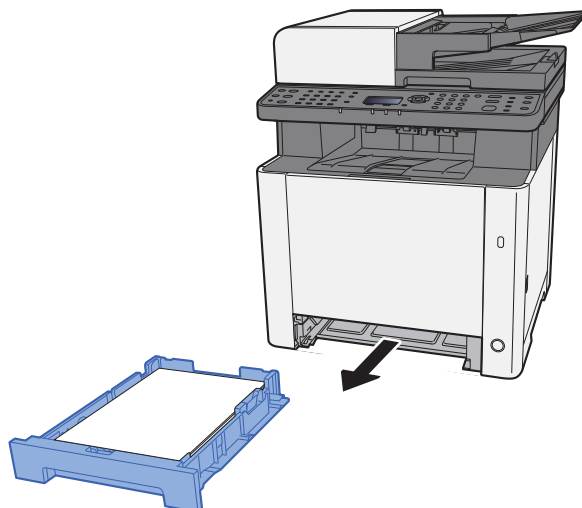
2 Îndepărtați toată hârtia.



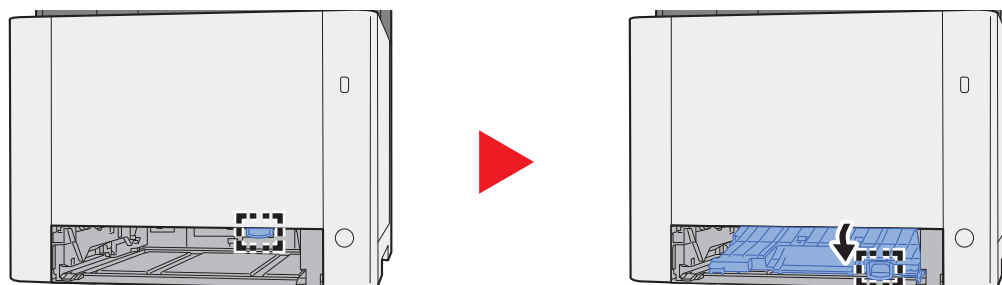
3 Împingeți tava multifuncțională.



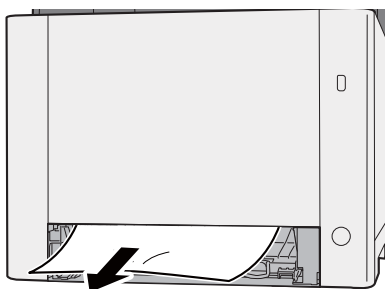
4 Trageți caseta 1 înspre dvs. până se oprește.



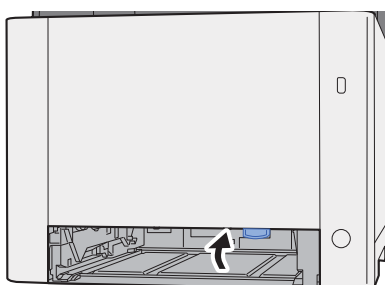
5 Deschideți capacul de alimentare.



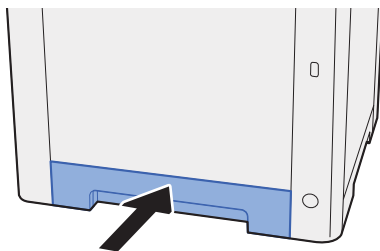
6 Îndepărtați orice hârtie blocată.



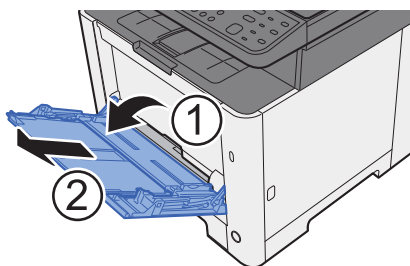
7 Împingeți capacul de alimentare înapoi în aparat.



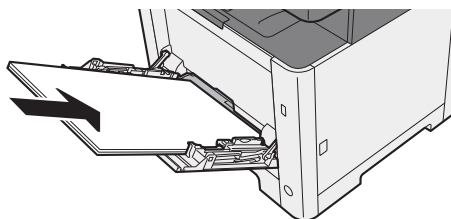
8 Împingeți caseta 1 înapoi în aparat.



9 Deschideți tava multifuncțională.



10 Reîncărcați hârtia.

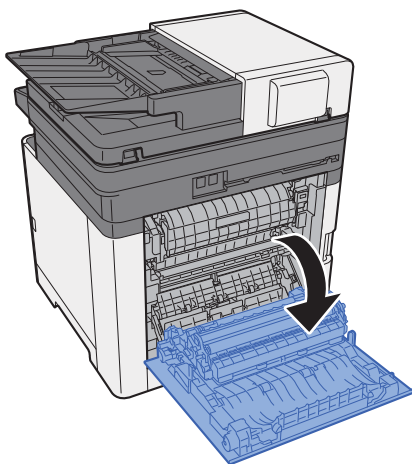


Înlăturarea hârtiei blocate în capacul din spate 1

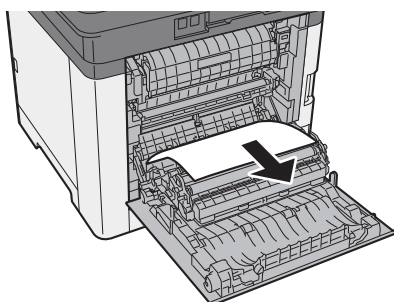
ATENȚIE

Unitatea de fixare este extrem de fierbinte. Luați măsuri de precauție suficiente când lucrați în această zonă, deoarece există pericolul de arsuri.

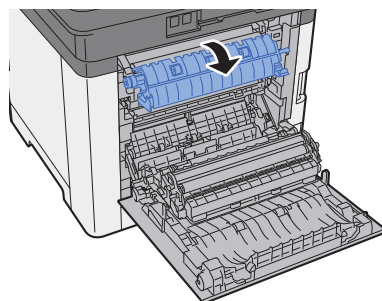
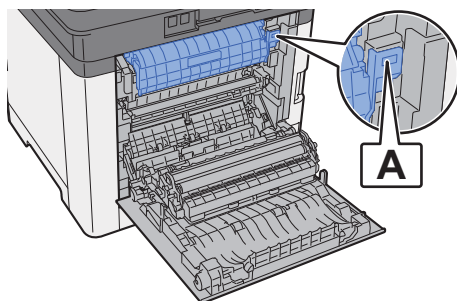
1 Deschideți capacul din spate 1.



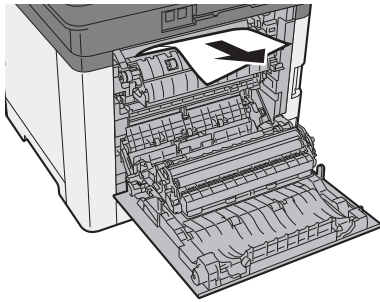
2 Îndepărtați orice hârtie blocată.



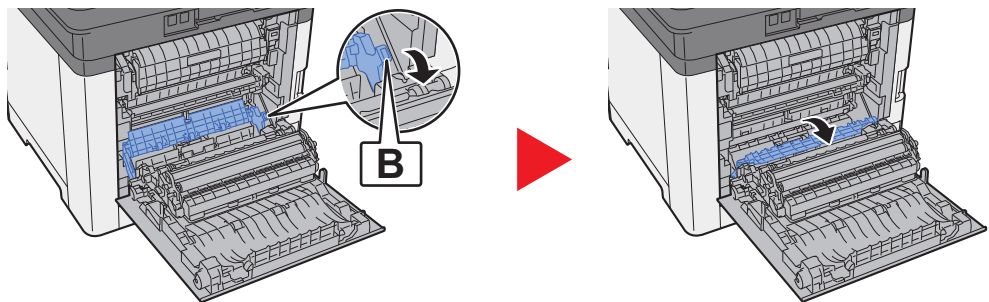
3 Deschideți capacul (A).



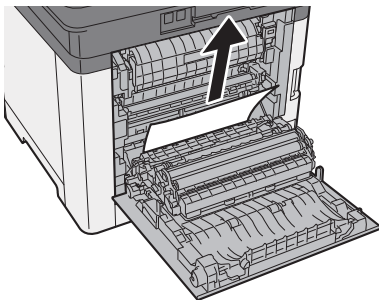
4 Îndepărtați orice hârtie blocată.



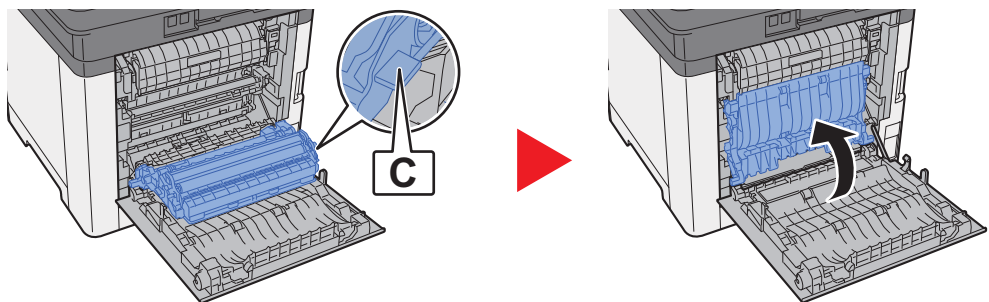
5 Deschideți capacul de alimentare (B).



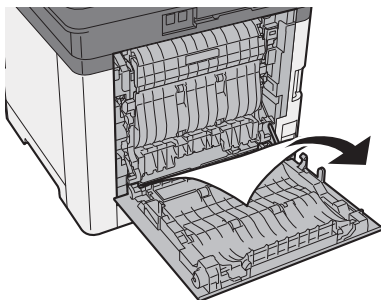
6 Îndepărtați orice hârtie blocată.



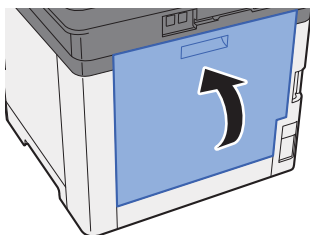
7 Deschideți unitatea duplex (C).



8 Îndepărtați orice hârtie blocată.



9 Împingeți capacul din spate 1.

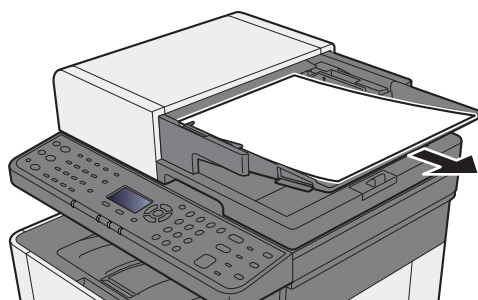


Înlăturarea hârtiei blocate în procesorul de documente

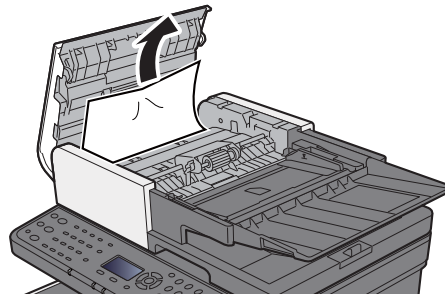
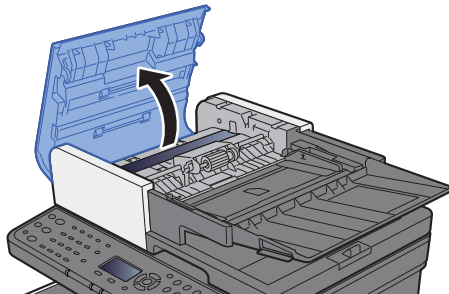
ATENȚIE

- Nu refolosiți hârtiile blocate.
- Dacă hârtia se rupe în timpul îndepărtării, asigurați-vă că nu au rămas bucăți de hârtie în interiorul aparatului. Bucățile de hârtie rămase în aparat pot provoca blocaje ulterioare.

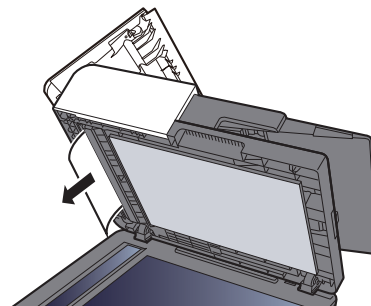
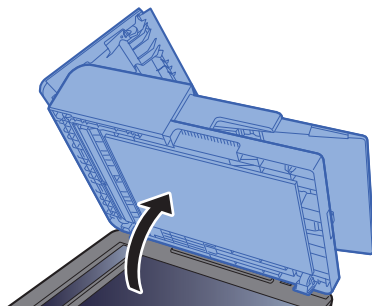
1 Scoateți documentele din tava pentru documente originale.



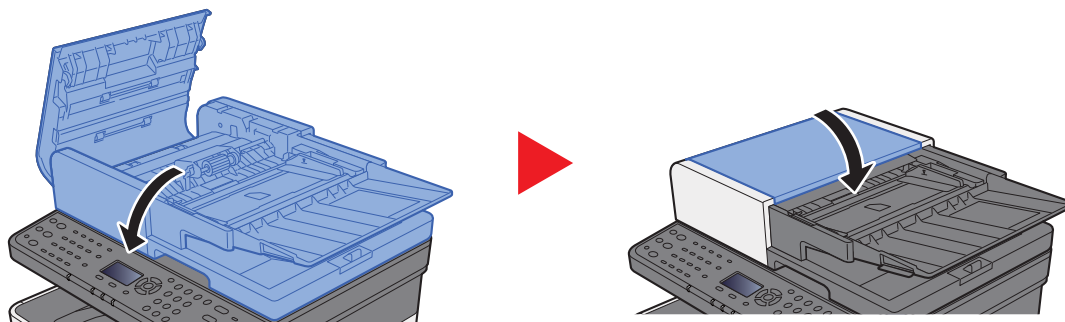
2 Deschideți capacul frontal și îndepărtați hârtia blocată.



3 Scoateți documentele originale din interiorul procesorului de documente.



4 Împingeți capacul.



8 Anexa

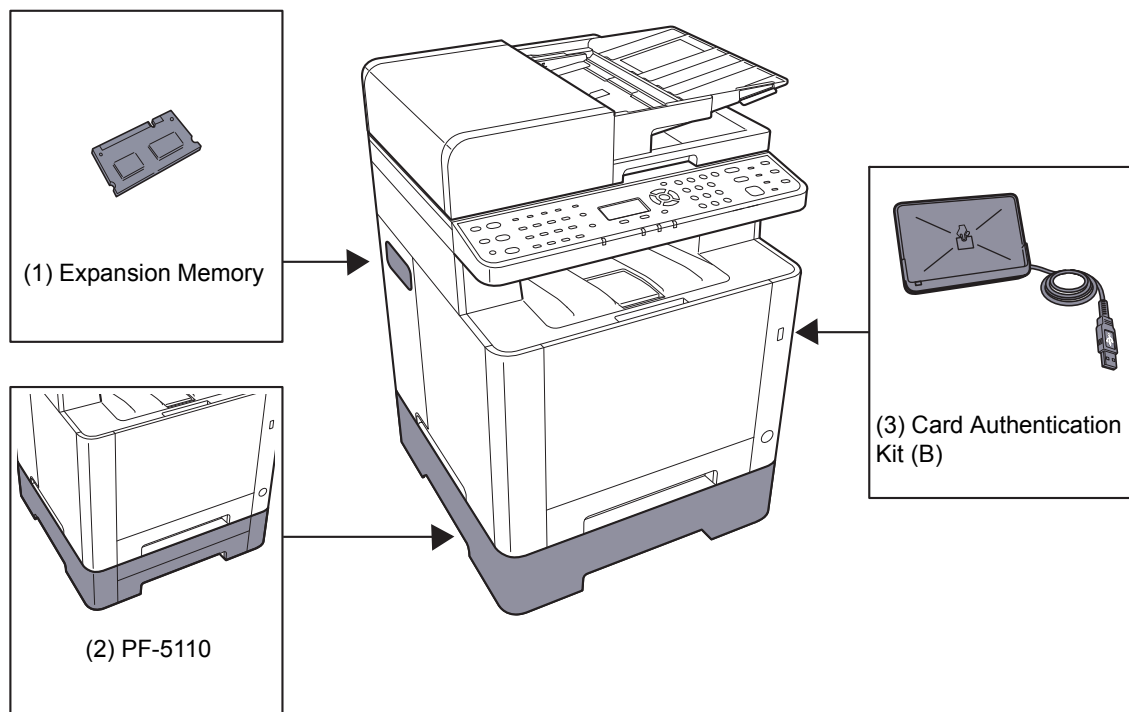
Acest capitol prezintă următoarele subiecte:

Echipamente opționale	8-2
Prezentare generală a echipamentelor opționale	8-2
Metoda de introducere a caracterelor	8-3
Folosirea tastelor	8-3
Specificații	8-4
Aparatul	8-4
Caracteristici de copiere	8-5
Caracteristici imprimantă	8-6
Caracteristici scaner	8-6
Procesor de documente	8-7
Alimentator de hârtie	8-7

Echipamente opționale

Prezentare generală a echipamentelor opționale

Următoarele echipamente opționale sunt disponibile pentru aparat.



Opțiuni de software

(4) UG-33

(5) SD/SDHC Memory Card

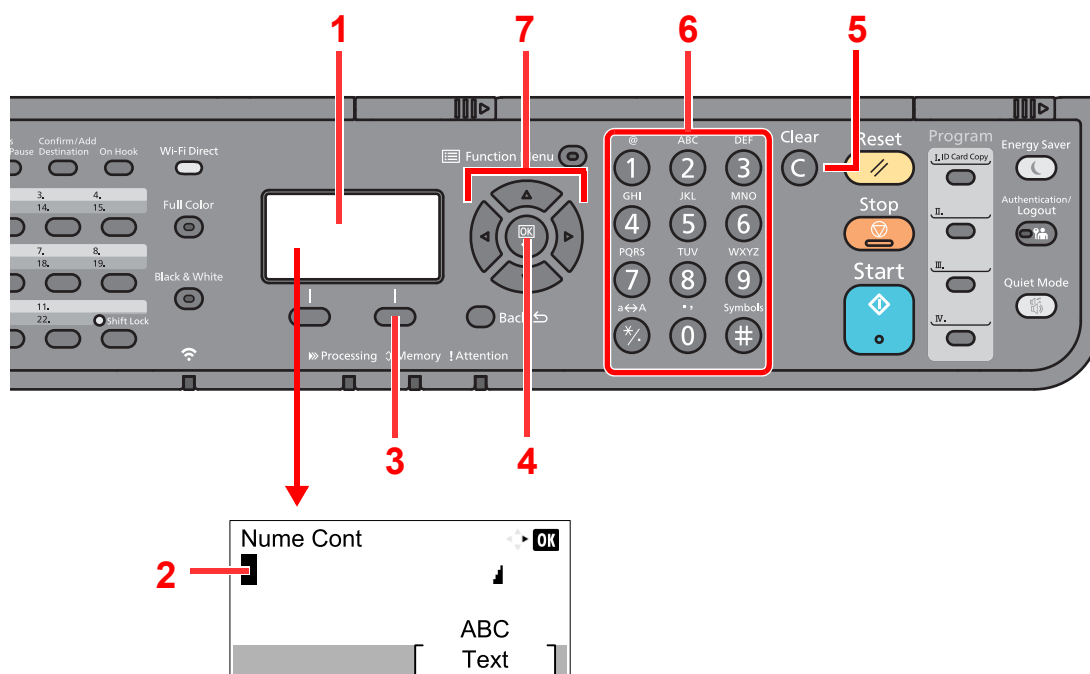
(6) USB Keyboard

Metoda de introducere a caracterelor

Această secțiune explică modul de introducere a caracterelor.

Folosirea tastelor

Utilizați următoarele taste pentru a introduce caractere.



Nr.	Afișaj/Tastă	Descriere
1	Afișaj de mesaje	Afișează caracterele introduse.
2	Cursor	Caracterele sunt introduse la poziția cursorului.
3	Tastă selecție dreapta	Selectați pentru a selecta tipul de caractere pe care doriți să le introduceți. (Când se afișează [Text])
4	Tasta [OK]	Selectați pentru a finaliza introducerea și a reveni la ecranul anterior introducerii caracterelor. Pentru a introduce un simbol, selectați pentru a confirma simbolul selectat.
5	Tasta [Clear]	Selectați pentru a șterge caracterele.
6	Taste numerice	Selectați pentru a introduce caractere și simboluri.
7	Taste săgeată	Selectați pentru a selecta poziția de introducere sau selectați un caracter din lista de caractere.

Specificații

✓ IMPORTANT

Specificațiile pot fi modificate fără o notificare anterioară.



NOTĂ

Pentru mai multe informații despre utilizarea faxului, consultați următoarele:

➔ Ghid de operare a faxului

Aparatul

Element		Descriere
Tip		Desktop
Metodă de imprimare		Electrofotografie cu laser semiconductor
Greutate hârtie	Casetă	60 - 163 g/m ²
	Tavă multifuncțională	60 - 220 g/m ² , 230 g/m ² (Carton)
Tip hârtie	Casetă	Obișnuită, Creponată, Reciclată, Preimprim., Standard, Color, Preperforată, Antet, Groasă, Calit.sup., Personalizat 1 - 8 (Duplex: similar cu Simplex)
	Tavă multifuncțională	Obișnuită, Transparent (film OHP), Creponată, Etichete, Reciclată, Velină, Preimprim., Standard, Carton, Lucios, Color, Preperforată, Antet, Plic, Groasă, Calit.sup., Personalizat 1 - 8
Format hârtie	Casetă	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Declarație-R, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, ISO B5, Personalizat (105 × 148 mm - 216 × 356 mm)
	Tavă multifuncțională	A4, A5-R, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Declarație-R, Declarație, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Plic #10, Plic #9, Plic #6 3/4, Plic Monarch, Plic DL, Plic C5, Hagaki (Carton), Oufukuhagaki (Carte poștală cu retur), Youkei 4, Youkei 2, Personalizat (70 × 148 mm - 216 × 356 mm)
Zona imprimabilă		Marginea de imprimare pentru partea de sus, de jos și părțile laterale este de 4,2 mm.
Timp de încălzire 23 °C, 60%	Pornire	32 secunde sau mai puțin
	Modul de veghe	12 secunde sau mai puțin
Capacitate hârtie	Casetă	250 de coli (80 g/m ²)*1
	Tavă multifuncțională	50 de coli (A4/Letter sau mai mică) (80 g/m ²)
Capacitate tavă de ieșire	Tavă interioară	150 de coli (80 g/m ²)
Sistem de scriere a imaginii		Semiconductor laser și electrofotografie
Memoria		512 MB
Interfață		Conector interfață USB: 1 (Hi-Speed USB) Interfață de rețea: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Port USB: 1 (Hi-Speed USB) Suport pentru LAN wireless*2 Fax: 1

*1 Până la linia limitei superioare pe înălțime din casetă.

*2 Numai la ECOSYS M5521cdw

Element		Descriere
Mediul de utilizare	Temperatura	10 - 32,5°C
	Umiditate	10 - 80%
	Altitudine	Maximum 3.500 m
	Luminozitate	Maximum 1.500 lux
Dimensiuni (l x a x î) (Inclusiv procesorul de documente)		417 × 429 × 495 mm
Greutate (fără cartuș toner)		Aprox. 26 kg
Spațiu necesar (l x a) (Dacă se utilizează tava multifuncțională)		417 × 613 mm
Sursa de curent		Model cu specificații de 230 V: 220 - 240 V ~ 50/60 Hz 4,5 A
Consumul de energie al produsului în stare de așteptare în rețea (Dacă sunt conectate toate porturile de rețea.)		2,2 W
Opțiuni		➔ Echipamente opționale (pagina 8-2)

Caracteristici de copiere

Element		Descriere	
Viteză copiere		Copiere alb-negru	Copiere integral color
		A4/A5	21 de coli/min.
		Letter	22 de coli/min.
		Legal	18 coli/min.
		B5	22 de coli/min.
		A5-R	22 de coli/min.
		A6	22 de coli/min.
		16K	22 de coli/min.
Prima copie (A4, amplasare pe geam, alimentare din casetă)	Alb-negru	10 secunde sau mai puțin	
	Color	12 secunde sau mai puțin	
Nivelul de zoom		Mod manual: 25 - 400%, trepte de 1% Mod auto: Zoom prestabilit	
Copiere continuă		1 - 999 de coli	
Rezoluție		600 × 600 dpi, 9600 dpi echivalent × 600 dpi	
Tipuri de originale acceptate		Coală, Carte, obiecte tridimensionale (formatul maxim al documentului original: Legal/Folio)	
Sistem de alimentare a documentelor originale		Fix	

Caracteristici imprimantă

Element		Descriere
Viteza de imprimare		Identic cu viteza de copiere.
Prima imprimare (A4, alimentare din casetă)	Alb-negru	11,0 secunde sau mai puțin
	Color	12,5 secunde sau mai puțin
Rezoluție		9600 dpi echivalent × 600 dpi, 1200 × 1200 dpi (Rezoluția de date este 600 dpi.) ^{*1}
Sistem de operare		Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS 10.5 sau versiuni ulterioare
Interfață		Conector interfață USB: 1 (Hi-Speed USB) Interfață de rețea: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) Suport pentru LAN wireless ^{*2}
Limbaj de descriere de pagină		PRESCRIBE
Emulații		PCL6 (PCL-XL, PCL5c), KPDL3 (compatibil PostScript3), PDF, XPS, OpenXPS

*1 Viteza de procesare va fi mai mică decât cea normală.

*2 Numai la ECOSYS M5521cdw

Caracteristici scanner

Element	Descriere
Rezoluție	300 × 300 dpi, 200 × 200 dpi, 200 × 100 dpi, 600 × 600 dpi, 400 × 400 dpi, 200 × 400 dpi
Format fișier	TIFF (comprimare MMR/JPEG), JPEG, PDF (comprimare MMR/JPEG), XPS, PDF cu grad înalt de comprimare, PDF criptat, OpenXPS, PDF/A-1
Viteză de scanare^{*1}	1 față A/N 30 imagini/min. Color 12 imagini/min. (A4 peisaj, 300 × 600 dpi, calitate imagine: Original Text/Foto)
Interfață	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB, suport pentru LAN wireless ^{*2}
Sistemul de transmitere	SMBv3, SMTP, FTP, FTP peste SSL, USB, TWAIN ^{*3} , WIA ^{*4} , WSD

*1 Când se utilizează procesorul de documente (cu excepția scanărilor TWAIN și WIA)

*2 Doar la ECOSYS M5521cdw

*3 Sistem de operare disponibil: Windows XP/Windows Vista/Windows Server 2003/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2

*4 Sistem de operare disponibil: Windows Vista/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8/Windows 8.1/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2/Windows 10

Procesor de documente

Element	Descriere
Tipuri de originale acceptate	Documente originale pe coli
Format hârtie	Maximum: Legal/A4 Minimum: Declarație/A6
Greutate hârtie	50 - 160 g/m ²
Capacitate de alimentare	Maximum 50 de coli (50 - 80 g/m ²)* ¹

*1 Până la linia limitei superioare din procesorul de documente

Alimentator de hârtie

Element	Descriere
Metodă de alimentare cu hârtie	Alimentator cu fricțiune cu temporizare (Nr. de coli: 250, 80 g/m ² , 1 casetă)
Format hârtie	A4, A5-R, A5, B5, A6, B6, Letter, Legal, Folio, 216 × 340 mm, Declarație-R, Executive, Oficio II, 16K, ISO B5, Personalizat (105 × 148 - 216 × 356 mm)
Hârtie acceptată	Greutatea hârtiei: 60 - 163 g/m ² Tipuri media: Obișnuită, Reciclată, Hârtie specială
Dimensiuni (l × a × î)	410 × 447,5 × 147 mm
Greutate	Aprox. 3,6 kg



NOTĂ

Întrebați distribuitorul sau reprezentantul de service despre tipurile de hârtie recomandate.

Indexuri

A

- Administrare conectare utilizator
 - Conectare [2-15](#)
 - Deconectare [2-16](#)
- AirPrint [4-10](#)
- Alimentarea originalelor [5-2](#)
 - Alimentarea originalelor în procesorul de documente [5-3](#)
 - Așezarea originalelor pe geam [5-2](#)
- Anunț [1-2](#)
- Apache License (Version 2.0) [1-11](#)

B

- Banda de sticlă [2-2](#)
- Blocaje hârtie [7-32](#)
 - Capac spate 1 [7-33](#)
 - Caseta 1 [7-33](#)
 - Caseta 2 [7-33](#)
 - Indicatoarele locației blocajului [7-32](#)
 - Procesor de documente [7-42](#)
 - Tava multifuncțională [7-36](#)
- Buton (deschidere capac din dreapta) [2-2](#)

C

- Cablu alimentare
 - Conectare [2-9](#)
- Cablu LAN [2-7](#)
 - Conectare [2-8](#)
- Cablu USB
 - Conectare [2-9](#)
- Cabluri [2-7](#)
- Calitate Imagine [6-16](#)
- Capac de alimentare [2-4](#)
- Capacul cuptorului [2-4](#)
- Capacul din dreapta [2-2](#)
- Capacul din spate 1 [2-3](#)
- Capacul din spate 2 [2-6](#)
- Caseta 1 [2-2](#)
- Caseta 2 [2-6](#)
- Casetă
 - Alimentarea cu hârtie [3-4](#), [3-7](#)
- Colaționare [6-9](#)
- Command Center RX [2-38](#)
- Comutator [2-2](#)
- Conectare [2-15](#)
 - Cablu alimentare [2-9](#)
 - Cablu LAN [2-8](#)
 - Cablu USB [2-9](#)
- Conector de interfață de rețea [2-4](#)
- Conector de interfață USB [2-4](#)
- Conector LINE [2-4](#)
- Conector TEL [2-4](#)
- Contorizarea numărului de pagini imprimate
 - Contor [2-37](#)
- Convenții de siguranță în acest ghid [1-2](#)
- Convenții utilizate în acest ghid [xvi](#)

- Copiere [5-12](#)
- Curățarea [7-2](#)
 - Banda de sticlă [7-3](#)
 - Geam de sticlă [7-2](#)
 - Unitatea de transfer de hârtie [7-4](#)

D

- Deconectare [2-16](#)
- Densitate [6-14](#)
- Denumirile componentelor [2-2](#)
- Depanarea [7-9](#)
- Destinație
 - Address Book [5-20](#)
 - Căutare [5-21](#), [5-22](#)
 - Ecranul de confirmare a destinațiilor [5-24](#)
 - Multi Trimitere [5-18](#)
 - Verificare și editare [5-24](#)
- Driver imprimantă
 - Ajutor [4-3](#)
- Duplex [6-9](#)

E

- Economisirea resurselor - Hârtia [1-14](#)
- EcoPrint [6-14](#)
- Ecranul Ajutor [2-14](#)

F

- Finisare legare [6-10](#)
- Fișier
 - Format [6-16](#)
- Format Fișier [6-16](#)
- Format Original [6-12](#)
- Funcția de comandă pentru economia de energie [1-14](#)
- Funcția de imprimare automată pe 2 fețe [1-14](#)

G

- Geam [2-2](#)
- Gestionarea energiei [1-14](#)
- Ghidaj pentru lungimea hârtiei [2-4](#), [3-4](#), [3-7](#)
- Ghidaje pentru lățimea documentelor originale [2-2](#)
- Ghidaje pentru lățimea hârtiei [2-4](#), [3-4](#), [3-7](#)
- Ghiduri livrate împreună cu aparatul [xiii](#)
- Google Cloud Print [4-10](#)
- GPL/LGPL [1-9](#)

H

- Hârtie
 - Alimentarea cu carton [5-7](#)
 - Alimentarea cu hârtie [3-2](#)
 - Alimentarea cu hârtiei a casetelor [3-4](#), [3-7](#)
 - Alimentarea cu plicuri [5-7](#)
 - Măsuri de precauție la alimentarea cu hârtie [3-4](#), [3-7](#)

I

- Imagine Original [6-13](#)
- Imprimantă
 - Setare imprimare [4-2](#)
- Imprimarea de la PC [4-4](#)

Informații legale 1-8

Instalare

Dezinstalare 2-31

Macintosh 2-32

Software 2-24

Windows 2-25

Interfață de rețea 2-7

Interfață USB 2-7

Introducere

Subiect 6-17

I

Înlocuirea recipientului de toner 7-5

K

Knopflerfish License 1-11

L

Locaș de memorie USB 2-2

Locaș pentru dispozitiv anti-furt 2-3

M

Măsurile de precauție la alimentarea cu hârtie 3-4, 3-7

Măsurile de precauție pentru asigurarea securității la
utilizarea rețelei LAN wireless 1-6

Măsurile de precauție privind utilizarea 1-4

Mâner 2-2, 2-3

Mediul 1-3

Mentenanță regulată 7-2

Înlocuirea recipientului de toner 7-5

Metoda de introducere a caracterelor 8-3

Modul de conectare 2-7

Modul veghe 2-20

Modul Veghe Auto 2-21

Monotype Imaging License Agreement 1-10

Mopria 4-10

Multi Trimitere 5-18

N

Nivel repaus 2-22

O

OpenSSL License 1-9

Oprirea 2-10

Opritor de hârtie 2-2, 3-9

Opritor pentru documentele originale 2-2

Opțiuni

Prezentare generală 8-2

Orientare Original 6-13

Original

Format xvii

Original SSLeay License 1-9

P

Panou de operare 2-2

Pârghie de blocare a recipientului de toner 2-5

PDF Comprimare Mare 6-17

PDF/A 6-16

Pornire 2-10

Prima copie 8-5

Prima imprimare 8-6

Procesor de documente 2-2

Alimentarea originalilor 5-3

Denumirile componentelor 2-2

Originale acceptate de procesorul de documente 5-3

Originale neacceptate de procesorul de documente
5-3

Product Library xiv

Program 5-8

Înregistrare 5-8

Reapelare 5-9

Suprascrisoare 5-9

Ștergere 5-10

Programul Energy Star (ENERGY STAR®) 1-14

R

Răspunsul la mesaje 7-17

Recipient de toner (Black) 2-5

Recipient de toner (Cyan) 2-5

Recipient de toner (Magenta) 2-5

Recipient de toner (Yellow) 2-5

Referitor la denumirile comerciale 1-8

Reguli de veghe 2-21

Restricții legale privind copierea 1-6

Restricții legale privind scanarea 1-6

Rețea

Pregătire 2-18

Rezoluție 8-5, 8-6

Rezolvarea problemelor 7-9

Rigle indicatoare pentru formatul documentului original
2-2

S

Scanare Continuă 6-15

Selecție Culoare 6-15

Selecție Hârtie 6-8

Setarea datei și a orei 2-17

Setări imprimare 4-2, 4-9

Simboluri 1-2

Specificații 8-4

Alimentator de hârtie (500 de coli) 8-7

Aparat 8-4

Caracteristici de copiere 8-5

Caracteristici imprimantă 8-6

Caracteristici scanner 8-6

Procesor de documente 8-7

Subiect/Conținut e-mail 6-17

T

Tavă de suport 2-4

Tavă internă 2-2

Tavă multifuncțională 2-4

Tavă pentru documentele originale 2-2

Tavă pentru ieșirea documentelor originale 2-2

TCP/IP (IPv4)

Setări 2-18

Trimitere 5-14

Pregătirea pentru trimiterea unui document către un
PC [3-10](#)

Trimitere ca e-mail [5-14](#)

Trimitere în folder (FTP) [5-14](#)

Trimitere în folder (SMB) [5-14](#)

TWAIN

Setarea driverului TWAIN [2-34](#)

U

Utilizarea limitată a acestui produs [1-7](#)

V

Verificarea contorului [2-37](#)

Viteza de copiere [8-5](#)

Viteza de imprimare [8-6](#)

W

WIA

Setarea driverului WIA [2-36](#)

Z

Zoom [6-11](#)

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection

PASSIONATE PEOPLE. FROM ALL OVER THE WORLD.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V.

Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,
The Netherlands
Phone: +31-20-654-0000
Fax: +31-20-653-1256



KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.

Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,
The Netherlands
Phone: +31-20-5877200
Fax: +31-20-5877260



KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited

Eldon Court, 75-77 London Road,
Reading, Berkshire RG1 5BS,
United Kingdom
Phone: +44-118-931-1500
Fax: +44-118-931-1108



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy
Phone: +39-02-921791
Fax: +39-02-92179-600



KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.

Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,
Belgium
Phone: +32-2-7209270
Fax: +32-2-7208748



KYOCERA Document Solutions France S.A.S.

Espace Technologique de St Aubin
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,
France
Phone: +33-1-69852600
Fax: +33-1-69853409



KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.

Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,
28290 Las Matas (Madrid), Spain
Phone: +34-91-6318392
Fax: +34-91-6318219



KYOCERA Document Solutions Finland Oy

Atomitie 5C, 00370 Helsinki,
Finland
Phone: +358-9-47805200
Fax: +358-9-47805390



KYOCERA Document Solutions Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch

Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,
Switzerland
Phone: +41-44-9084949
Fax: +41-44-9084950



KYOCERA Bilgitas Document Solutions Turkey A.S.

Gülbahar Mahallesi Otello Kamil Sk. No:6 Mecidiyeköy
34394 Şişli İstanbul, Turkey
Phone: +90-212-356-7000
Fax: +90-212-356-6725



KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH

Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,
Germany
Phone: +49-2159-9180
Fax: +49-2159-918100



KYOCERA Document Solutions Austria GmbH

Altmanndorferstraße 91, Stiege 1, 2. OG, Top 1, 1120, Wien,
Austria
Phone: +43-1-863380
Fax: +43-1-86338-400



KYOCERA Document Solutions Nordic AB

Esbogatan 16B 164 75 Kista,
Sweden
Phone: +46-8-546-550-00
Fax: +46-8-546-550-10



KYOCERA Document Solutions Norge Nuf

Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo,
Norway
Phone: +47-22-62-73-00
Fax: +47-22-62-72-00



KYOCERA Document Solutions Danmark A/S

Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup,
Denmark
Phone: +45-70223880
Fax: +45-45765850



KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.

Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,
Portugal
Phone: +351-21-843-6780
Fax: +351-21-849-3312



KYOCERA Document Solutions South Africa (Pty) Ltd.

KYOCERA House, Hertford Office Park,
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa
Phone: +27-11-540-2600
Fax: +27-11-466-3050



KYOCERA Document Solutions Russia LLC.

Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,
Russia
Phone: +7(495)741-0004
Fax: +7(495)741-0018



KYOCERA Document Solutions Middle East

Dubai Internet City, Bldg. 17,
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,
United Arab Emirates
Phone: +971-04-433-0412



KYOCERA Document Solutions Inc.

2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku
Osaka 540-8585, Japan
Phone: +81-6-6764-3555
<http://www.kyoceradocumentsolutions.com>

