



# 2021년 샘플 문제 A형

## (엑셀 2016버전)

**문제1 기본작업(20점)** 주어진 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하십시오.

1. ‘기본작업-1’ 시트에 다음의 자료를 주어진 대로 입력하십시오. (5점)

|   | A        | B       | C      | D    | E         | F      |
|---|----------|---------|--------|------|-----------|--------|
| 1 | 교원확보율    |         |        |      |           |        |
| 2 |          |         |        |      |           |        |
| 3 | 학과코드     | 학과명     | 전체 학생수 | 전체교원 | 정원/전임(겸임) | 전임비율   |
| 4 | KA-45267 | 경영정보과   | 140    | 6명   | 6/3(3)    | 50.00% |
| 5 | SQ-89163 | 사회복지과   | 150    | 7명   | 7/4(3)    | 57.14% |
| 6 | TB-37245 | 유아교육과   | 210    | 9명   | 9/6(3)    | 66.67% |
| 7 | AV-32896 | 정보통신과   | 150    | 8명   | 8/3(5)    | 37.50% |
| 8 | CT-92578 | 컴퓨터공학과  | 105    | 4명   | 7/3(1)    | 75.00% |
| 9 | PW-41283 | 식품생명공학과 | 120    | 7명   | 7/5(2)    | 71.43% |

2. ‘기본작업-2’ 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하십시오. (각 2점)

- [A1:F1] 영역은 ‘병합하고 가운데 맞춤’, 글꼴 ‘맑은 고딕’, 글꼴 크기 ‘16’, 글꼴 스타일 ‘굵게’, 밑줄 ‘이중 실선’ 으로 지정하십시오.
- [A4:A6], [A7:A9], [B4:B6], [F4:F6], [F7:F9] 영역은 ‘병합하고 가운데 맞춤’ 을 지정하고, [A3:F3] 영역은 셀 스타일 ‘강조색5’ 를 적용하십시오.
- [C4:C6] 영역은 사용자 지정 표시 형식을 이용하여 문자 뒤에 ‘%’ 를 [표시 예]와 같이 표시하십시오.  
[ 표시 예: 80~90 → 80~90% ]
- [D4:D9] 영역의 이름을 ‘배점’ 으로 정의하십시오.
- [A3:F9] 영역에 ‘모든 테두리(田)’ 를 적용한 후 ‘굵은 바깥쪽 테두리(田)’ 를 적용하여 표시하십시오.

3. ‘기본작업-3’ 시트에서 다음의 지시사항을 처리하십시오. (5점)

[A4:H18] 영역에서 학년이 ‘2019’ 로 시작하는 행 전체에 대하여 글꼴 색을 ‘표준 색-빨강’ 으로 지정하는 조건부 서식을 작성하십시오.

- ▶ LEFT 함수 사용
- ▶ 단, 규칙 유형은 ‘수식을 사용하여 서식을 지정할 셀 결정’ 을 사용하고, 한 개의 규칙으로만 작성하십시오.

**문제2 계산작업(40점)** 주어진 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하시오.

1. [표1]에서 용시일[C3:C9]이 월요일부터 금요일이면 ‘평일’, 그 외에는 ‘주말’로 요일[D3:D9]에 표시하시오. (8점)
  - ▶ 단, 요일 계산 시 월요일이 1 인 유형으로 지정
  - ▶ IF, WEEKDAY 함수 사용
  
2. [표2]에서 중간고사[G3:G9], 기말고사[H3:H9]와 학점기준표[G12:K14]를 참조하여 학점[I3:I9]을 계산하시오. (8점)
  - ▶ 평균은 각 학생의 중간고사와 기말고사로 구함
  - ▶ AVERAGE, HLOOKUP 함수 사용
  
3. [표3]에서 학과[A14:A21]가 ‘경영학과’인 학생들의 평점에 대한 평균을 [D24] 셀에 계산하시오. (8점)
  - ▶ 평균은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지 표시 [ 표시 예: 3.5623 → 3.56 ]
  - ▶ 조건은 [A24:A25] 영역에 입력하시오.
  - ▶ DAVERAGE, ROUND 함수 사용
  
4. [표4]에서 커뮤니케이션[B29:B35], 회계[C29:C35], 경영전략[D29:D35]이 모두 70 이상인 학생 수를 [D37] 셀에 계산하시오. (8점)
  - ▶ COUNT, COUNTIF, COUNTIFS 함수 중 알맞은 함수 사용
  
5. [표5]에서 학과[F29:F36]의 앞 세 문자와 입학일자[G29:G36]의 연도를 이용하여 입학코드[H29:H36]를 표시하시오. (8점)
  - ▶ 학과의 첫 글자만 대문자로 표시  
표시 예: 학과가 ‘HEALTHCARE’, 입학일자가 ‘2015-03-02’ 인 경우 → Hea2015 ]
  - ▶ LEFT, PROPER, YEAR 함수와 & 연산자 사용

**문제3 분석작업(20점) 주어진 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하시오.**
**1. ‘분석작업-1’ 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (10점)**

[부분합] 기능을 이용하여 ‘소양인증포인트 현황’ 표에 <그림>과 같이 학과별 ‘합계’의 최대값을 계산한 후 ‘기본영역’, ‘인성봉사’, ‘교육훈련’의 평균을 계산하시오.

- ▶ 정렬은 ‘학과’를 기준으로 오름차순으로 처리하시오.
- ▶ 최대값과 평균은 위에 명시된 순서대로 처리하시오.

| 1  | 2 | 3 | 4 | A          | B   | C    | D    | E    | F   |
|----|---|---|---|------------|-----|------|------|------|-----|
| 1  |   |   |   | 소양인증포인트 현황 |     |      |      |      |     |
| 2  |   |   |   |            |     |      |      |      |     |
| 3  |   |   |   | 학과         | 성명  | 기본영역 | 인성봉사 | 교육훈련 | 합계  |
| 4  |   |   |   | 경영정보       | 정소영 | 85   | 75   | 75   | 235 |
| 5  |   |   |   | 경영정보       | 주경철 | 85   | 85   | 75   | 245 |
| 6  |   |   |   | 경영정보       | 한기철 | 90   | 70   | 85   | 245 |
| 7  |   |   |   | 경영정보 평균    |     | 87   | 77   | 78   |     |
| 8  |   |   |   | 경영정보 최대값   |     |      |      |      | 245 |
| 9  |   |   |   | 유아교육       | 강소미 | 95   | 65   | 65   | 225 |
| 10 |   |   |   | 유아교육       | 이주현 | 100  | 90   | 80   | 270 |
| 11 |   |   |   | 유아교육       | 한보미 | 80   | 70   | 90   | 240 |
| 12 |   |   |   | 유아교육 평균    |     | 92   | 75   | 78   |     |
| 13 |   |   |   | 유아교육 최대값   |     |      |      |      | 270 |
| 14 |   |   |   | 정보통신       | 김경호 | 95   | 75   | 95   | 265 |
| 15 |   |   |   | 정보통신       | 박주영 | 85   | 50   | 80   | 215 |
| 16 |   |   |   | 정보통신       | 임정민 | 90   | 80   | 60   | 230 |
| 17 |   |   |   | 정보통신 평균    |     | 90   | 68   | 78   |     |
| 18 |   |   |   | 정보통신 최대값   |     |      |      |      | 265 |
| 19 |   |   |   | 전체 평균      |     | 89   | 73   | 78   |     |
| 20 |   |   |   | 전체 최대값     |     |      |      |      | 270 |

**2. ‘분석작업-2’ 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (10점)**

데이터 도구 [통합] 기능을 이용하여 [표1], [표2], [표3]에 대한 학과별 ‘정보인증’, ‘국제인증’, ‘전공인증’의 합계를 [표4]의 [G5:18] 영역에 계산하시오.

**문제4 기타작업(20점)** 주어진 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하시오.**1. ‘매크로작업’ 시트의 [표]에서 다음과 같은 기능을 수행하는 매크로를 현재 통합 문서에 작성하고 실행하시오. (각 5점)**

① [E4:E8] 영역에 총점을 계산하는 매크로를 생성하여 실행하시오.

- ▶ 매크로 이름: 총점
- ▶ 총점 = 소양인증 + 직무인증
- ▶ [개발 도구]-[삽입]-[양식 컨트롤]의 ‘단추’를 동일 시트의 [A10:B11] 영역에 생성하고, 텍스트를 ‘총점’으로 입력한 후 단추를 클릭할 때 ‘총점’ 매크로가 실행되도록 설정하시오.

② [A3:E3] 영역에 채우기 색으로 ‘표준 색-노랑’을 적용하는 매크로를 생성하여 실행하시오.

- ▶ 매크로 이름: 채우기
- ▶ [도형]-[기본 도형]의 ‘빗면(□)’을 동일 시트의 [D10:E11] 영역에 생성하고, 텍스트를 ‘채우기’로 입력한 후 도형을 클릭할 때 ‘채우기’ 매크로가 실행되도록 설정하시오.

※ 셀 포인터의 위치에 상관없이 현재 통합문서에서 매크로가 실행되어야 정답으로 인정됨

**2. ‘차트작업’ 시트의 차트를 지시사항에 따라 아래 그림과 같이 수정하시오. (각 2점)**

※ 차트는 반드시 문제에서 제공한 차트를 사용하여야 하며, 신규로 작성 시 0점 처리됨

- ① ‘합계’ 계열과 ‘2016년’ 요소가 제거되도록 데이터 범위를 수정하시오.
- ② 차트 종류를 ‘누적 세로 막대형’으로 변경하시오.
- ③ 차트 제목은 ‘차트 위’로 지정한 후 [A1] 셀과 연동되도록 설정하시오.
- ④ ‘근로장학’ 계열에만 데이터 레이블 ‘값’을 표시하고, 레이블의 위치를 ‘안쪽 끝에’로 설정하시오.
- ⑤ 차트 영역의 테두리에는 ‘둥근 모서리’를 설정하시오.

